

## ПОВЫШЕНИЕ ЭФФЕКТИВНОСТИ УПРАВЛЯЕМОЙ САМОСТОЯТЕЛЬНОЙ РАБОТЫ СТУДЕНТОВ

(курс "Менеджмент в сфере культуры")

В общей системе непрерывного профессионального образования специалистов центральное место отводится его важнейшему элементу – самообразованию. Систематическое самостоятельное обучение работника (самообразование) как вид непрерывного образования – это свободный процесс приобретения знаний с целью повышения профессионального уровня, расширения информационного творческого поля деятельности, поддержки и обогащения "культурной компетентности". Важным импульсом самостоятельного обучения являются внутренние стремления личности пополнить и обновить знания. В этом случае самообразование становится результативным и качественным.

Самообразование прежде всего связано с формированием и социальной регуляцией профессиональной сферы личности и социальной группы ("профессионально-центристская" модель). Важным является также самообразование в сфере культурной жизни (в широком смысле), которое связано с самореализацией индивида и группы в рамках освоения культуры: формированием, развитием и регуляцией индивидуально-личностных качеств человека ("культурно-центристская" модель).

Теория управления в работе с кадровым составом также отводит значительное место поощрению и созданию условий для организации самообразования с целью совершенствования профессиональных качеств, расширения кругозора.

Какова же связь организации системы обучения в высшей школе с проявляющейся общей тенденцией необходимости непрерывного профессионального самообразования? Насколько готовы студенты к активному, пытливому информационному освоению окружающего мира в связи с приобретением профессии?

Практика работы со студентами, осваивающими базовый курс "Основы менеджмента" специализации "менеджмент социальной и культурной сферы", позволяет сделать некоторые выводы

относительно повышения степени их самостоятельности в учебном процессе и возможности влияния на их самоорганизацию.

Цель курса – способствовать осознанию студентами своей профессиональной принадлежности к менеджменту, формировать у них прочные профессиональные установки для работы в новой социально-экономической среде. Задачи курса предполагают освоение системы научных знаний как теоретической основы управления, обеспечивающей практику менеджмента научными рекомендациями, дающей основополагающие представления об организациях различных типов и намечающей общие направления эффективного управления ими; выработку умения самостоятельного построения корректных определений управленческих действий и приобретения прочных навыков в использовании терминологии менеджмента. Содержание курса заключено в четырнадцати темах, каждая из которых предполагает осмысление крупных социально-психологических проблем управления. Однако общий объем курса, выносимого на аудиторные занятия, весьма скромнен – 8 часов лекционных и 20 часов семинарских занятий. Таким образом, изначально в учебном плане заложено, что основой обучения станет продуктивная самостоятельная работа студентов, а также предполагаются их нацеленность на активное освоение учебно-методической литературы в соответствии с утвержденной тематикой, выработка профессиональной терминологической лексики. На наиболее объемные темы – “Основные школы управления”, “Общая система рыночных институтов менеджмента”, “Понятие и значение кадрового менеджмента” – в учебном плане отведено дополнительно к аудиторным 6 часов самостоятельной работы. В качестве итоговой формы самостоятельной работы (текущая форма проверки и закрепления знаний) обычно используются контрольные работы, которые позволяют контролировать и прогнозировать степень и качество усвоенного материала. В то же время в учебную нагрузку контроль не включен и осуществляется за счет личного времени преподавателя. Таким же образом обстоит дело и с применением тестов – комбинированных, включающих как выбор точных понятий из предложенных вариантов, так и самостоятельное изложение содержания ряда определений. Такие тесты наиболее

точно отражают уровень знаний студентов и ставят их в равное положение единых требований.

Опыт проведения контрольных работ свидетельствует, что студенты в своей основной массе при подготовке вопросов не умеют отбирать существенное в массиве научных текстов в соответствии с заявленной темой, не в состоянии резюмировать. При выполнении тестов, в особенности открытых пунктов, требующих раскрыть значения терминов, формулируют их определения весьма приблизительно, часто допуская существенные ошибки.

Аналогичная ситуация возникает и в процессе освоения курсов "Менеджмент в сфере культуры", и в особенности – "Ресурсная база социально-культурной деятельности", в котором на самостоятельную работу студентов в учебном плане предусматривается 20 часов.

Для осуществления учебной работы все три курса обеспечены рабочими программами учебных дисциплин (с выделением тем и заданий для самостоятельной работы), учебно-методическими комплексами, методическими указаниями по написанию курсовых и дипломных работ.

Однако в планируемой учебной нагрузке преподавателя ориентация на самостоятельную работу студентов не подкреплена в достаточной мере плановым систематическим (по каждой теме – в связи с их объемом) *формализованным контролем* со стороны преподавателя. Так, на две группы численностью 56 человек в учебной нагрузке преподавателя отведено два часа на самостоятельную работу. В этом случае возможно проведение групповой консультации, но никак не осуществление контроля. На проверку одной контрольной работы приходится не более двух минут!

Безусловно, управляемая самостоятельная работа студентов нуждается в выстраивании системы, в которой основополагающим может стать контрольно-оценочный этап. Для этого необходимо включение контрольной деятельности преподавателей в основной вид планируемой педагогической работы.

Наиболее эффективными формами контроля представляются следующие (в соответствии с нормами времени для расчета объема учебной работы, утвержденными приказом Министерства образования от 24.11.1999 г. № 699):

– *промежуточный зачет* – до 0,3 часа на одного студента в зависимости от сложности дисциплины;

– *проведение текущих консультаций по учебным дисциплинам* – до 5% от общего числа лекционных часов на изучение каждой дисциплины для дневной формы обучения и до 15 % – для заочной формы обучения;

– *проверка контрольных работ, эссе, тестов и др.* – до 0,4 часа на одну работу, но не более одного часа на одного студента на дисциплину в семестр;

– *рецензирование контрольных работ студентов-заочников* – 0,5 часа на одну работу;

– *индивидуальные консультации для студентов-заочников* – 0,4 часа на одного студента в семестр на дисциплину;

– *коллоквиум* – 0,3 часа на одного студента, но не более 1,5 часа на студента на дисциплину в семестр;

– *консультации и проверка рефератов, предусмотренных учебным планом или программой*, – один час на один реферат (не более трех рефератов в течение года на одного студента по всем дисциплинам курса);

– *рецензирование рефератов по спецкурсам* – до двух часов на реферат.

Таким образом, начиная с определения целей индивидуальной и групповой самостоятельной работы студентов, создавая соответствующую учебно-методическую базу для нее, обеспечивая электронными ресурсами, консультируя студентов для мобилизации их творческого потенциала, устанавливая продуманную систему контроля за всеми видами самостоятельных работ (обязательно включая в основную нагрузку преподавателей), – мы сможем значительно влиять и повысить эффективность управляемой самостоятельной работы студентов.