

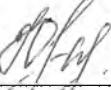
Учреждение образования  
«Белорусский государственный университет культуры и искусств»

Факультет информационно-документных коммуникаций  
Кафедра информационно-аналитической деятельности

СОГЛАСОВАНО  
Заведующий кафедрой

  
Н. Ю. Вайцехович  
«27» июня 2025 г.

СОГЛАСОВАНО  
Декан факультета

  
Ю. Н. Галковская  
«27» июня 2025 г.

УЧЕБНО-МЕТОДИЧЕСКИЙ КОМПЛЕКС  
ПО УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЕ

ИНФОРМАЦИОННО-АНАЛИТИЧЕСКИЕ  
ПРОДУКТЫ И УСЛУГИ

для специальности  
6-05-0322-01 Библиотечно-информационная деятельность  
Профилизация: Аналитика

Составитель:  
Н. Ю. Вайцехович, заведующий кафедрой информационно-аналитической  
деятельности, кандидат педагогических наук, доцент

Рассмотрено и утверждено  
на заседании Совета факультета  
протокол от 27.06.2025 № 10

Составитель:

*Н. Ю. Вайцехович*, заведующий кафедрой информационно-аналитической деятельности, кандидат педагогических наук, доцент

Рецензенты:

*ученый совет* государственного учреждения «Центральная научная библиотека имени Якуба Коласа Национальной академии наук Беларусь»;  
*Ж. Л. Романова*, заведующий кафедрой информационных ресурсов и коммуникаций учреждения образования «Белорусский государственный университет культуры и искусств», кандидат педагогических наук, доцент

Рассмотрен и рекомендован к утверждению:

*Кафедрой информационно-аналитической деятельности*  
(протокол от 30.05.2025 № 9);

*Ученым советом* государственного учреждения «Центральная научная библиотека имени Якуба Коласа Национальной академии наук Беларусь»  
(протокол от 08.05.2025 № 5);

*Советом* факультета информационно-документных коммуникаций  
(протокол от 27.06.2025 № 10)

## СОДЕРЖАНИЕ

ПОЯСНИТЕЛЬНАЯ ЗАПИСКА	4
1. ТЕОРЕТИЧЕСКИЙ РАЗДЕЛ	6
Содержание учебного материала	6
2. ПРАКТИЧЕСКИЙ РАЗДЕЛ	13
2.1 Задания к семинарским занятиям	13
2.2 Задания к практическим работам	19
3. РАЗДЕЛ КОНТРОЛЯ ЗНАНИЙ	35
3.1 Методические рекомендации по организации и выполнению самостоятельной работы	35
3.2 Задания к выполнению управляемой самостоятельной работы	36
3.3 Вопросы к зачету	41
3.4 Вопросы к экзамену	43
3.5 Методические рекомендации по выполнению курсовой работы	45
3.6 Темы курсовых и дипломных работ	47
3.7 Перечень средств диагностики учебной деятельности студентов	49
3.8 Критерии оценки результатов учебной деятельности студентов	50
4. ВСПОМОГАТЕЛЬНЫЙ РАЗДЕЛ	53
4.1 Учебно-методическая карта учебной дисциплины	53
4.2 Рекомендуемая для изучения литература	54

## **ПОЯСНИТЕЛЬНАЯ ЗАПИСКА**

Учебно-методический комплекс (УМК) «Информационно-аналитические продукты и услуги» разработан для подготовки студентов дневной формы обучения по специальности 6-05-0322-01 Библиотечно-информационная деятельность (аналитика).

УМК представляет собой комплексную систему обеспечения образовательного процесса по учебной дисциплине «Информационно-аналитические продукты и услуги» и направлен на формирование у студентов комплекса устойчивых знаний и практических навыков, необходимых для эффективного сбора, обработки и представления информации в виде различных аналитических продуктов и оказания информационно-аналитических услуг.

В условиях глобализации и стремительного роста объемов данных значимость информационно-аналитических продуктов и услуг продолжает неуклонно расти. Современные организации и предприятия сталкиваются с необходимостью обработки разнообразных и сложных данных, которые нуждаются в систематизации, анализе и интерпретации. Информационно-аналитические продукты и услуги играют ключевую роль в системе управления и принятия решений, проведении научных исследований, обеспечении информационной и маркетинговой деятельности. Эффективное использование информационно-аналитических продуктов способствует повышению конкурентоспособности организаций, качественному внедрению инноваций.

Цель УМК «Информационно-аналитические продукты и услуги» – систематизация и комплексное представление учебно-методических материалов, обеспечивающих обучение студентов в соответствии с установленными целями и задачами учебной программы и применяемыми образовательными технологиями. УМК решает следующий круг задач:

- научно-методическая организация образовательного процесса в логике изучения учебной дисциплины «Информационно-аналитические продукты и услуги»;
- структурирование и систематизация учебно-методических материалов, необходимых для изучения учебной дисциплины;
- обеспечение содержательного, дидактического и технологического управление образовательным процессом;
- поддержка образовательного процесса и обеспечение качества образования.

УМК «Информационно-аналитические продукты и услуги» включает в себя все элементы, необходимые для эффективной реализации учебной

программы: содержание учебного материала, задания к семинарским и практическим занятиям, методические рекомендации и задания к выполнению управляемой самостоятельной работы, вопросы к зачету и экзамену, методические рекомендации по выполнению курсовой работы, темы курсовых и дипломных работ, перечень средств диагностики и критерии оценки результатов учебной деятельности студентов, необходимую к изучению основную и дополнительную литературу.

В соответствии с «Положением об учебно-методическом комплексе в учреждении образования «Белорусский государственный университет культуры и искусств» (утверждено приказом ректора университета от 26 апреля 2017 г. № 69) УМК включает следующие основные разделы:

- теоретический раздел, включающий содержание учебного материала;
- практический раздел, содержащий тематику и задания к семинарским и практическим занятиям в соответствии с учебной программой;
- раздел контроля знаний, обеспечивающий самостоятельную работу студентов и систематический контроль их учебных достижений: задания для контролируемой самостоятельной работы, методические рекомендации по ее выполнению, перечень вопросов к зачету и экзамену, темы курсовых и дипломных работ, критерии оценки результатов учебной деятельности студентов и др.;
- вспомогательный раздел, включающий учебно-методическую карту учебной дисциплины, список основной и дополнительной литературы.

В соответствии с учебным планом на изучение учебной дисциплины «Информационно-аналитические продукты и услуги» всего отведено 186 часов, из них 78 часов – аудиторные занятия. Примерное распределение аудиторных часов по видам занятий: лекции – 38 часов, семинарские занятия – 10 часов, практические занятия – 30 часов. Форма текущей аттестации – устный опрос.

Прохождение учебной дисциплины рассчитано на два семестра. Рекомендуемыми формами контроля знаний студентов являются зачет и экзамен.

# **1. ТЕОРЕТИЧЕСКИЙ РАЗДЕЛ**

## **Содержание учебного материала**

### **Введение**

Предмет, содержание и задачи учебной дисциплины «Информационно-аналитические продукты и услуги». Ее место в системе профессиональной подготовки будущего специалиста-аналитика. Практическая направленность учебной дисциплины. Компетенции, приобретаемые студентами в процессе изучения учебной дисциплины. Основные виды учебных занятий и организация самостоятельной работы студентов. Формы контроля. Характеристика обеспеченности учебной дисциплины учебно-методической документацией.

### **I. Введение в информационную аналитику**

#### **Тема 1. Понятие, виды и компоненты информационной аналитики**

Многообразие подходов к определению информационной аналитики. Базовые термины информационной аналитики. Цели и задачи информационной аналитики. Фундаментальные характеристики информационной аналитики как вида интеллектуальной и управленческой деятельности. Принципы информационной аналитики.

Виды информационно-аналитической деятельности по области применения, типу данных, типу объекта анализа, типу доминирующего метода, технологическому подходу и др.

Характеристика информационного и аналитического компонентов информационно-аналитической деятельности. Информационная аналитика как профессия. Информационно-аналитические подразделения организаций, информационные и аналитические центры: виды, структура, особенности деятельности.

Особенности информационно-аналитической деятельности в различных сферах: культуры и искусства, бизнеса, государственного управления, науки и образования, здравоохранения, фондовых и финансовых рынков и др. Значение информационной аналитики в библиотечно-информационной деятельности.

## **Тема 2. Этапы и процессы информационно-аналитической деятельности**

Основные этапы информационно-аналитической деятельности. Разведывательный цикл и его характеристика. Основные этапы информационной деятельности в соответствии со стадиями творческого мышления по В. Плэтту. Основные этапы информационной деятельности по Ю. Курносову. Этапы аналитического цикла по В.Н. Ремарчуку.

Характеристика процессов информационной аналитики: сбор данных (идентификация источников данных, поиск, извлечение данных, обеспечение достоверности и надежности собираемой информации), обработка данных (очистка, структурирование, агрегация), анализ данных (описательный, диагностический, прогностический, прескриптивный), подготовка отчетов (визуализация данных, аналитические отчеты, дашборды и т.д.), разработка рекомендаций и прогнозов, консультирование, процессы информационно-просветительской деятельности (подготовка и распространение публикаций, организация конференций, семинаров, дискуссий, подготовка пресс-релизов и организация медиакампаний и др.). Типичные ошибки деятельности аналитика.

Информационно-аналитические циклы в работе организаций и предприятий разных сфер.

## **Тема 3. Особенности восприятия информационного пространства в аналитике**

Информационное поле, его характеристика. Информационные потоки. Общие законы функционирования информации в инфосреде: закон организации и ограничения информации в социальных системах; закон информационного опережения; закон искажения информации; закон неполного использования информации и др. Дезинформация в работе аналитика.

Классификация источников информации в информационной аналитике. Востребованные в аналитической работе открытые источники информации, их виды. Организации/учреждения как источники информации: библиотеки, органы государственного управления, научно-исследовательские организации и др. Люди как источники информации: эксперты, ресурсные лица, представители фирм и общественных организаций и др. СМИ как источник информации. Социальные медиа как источник информации.

Основные категории пользователей аналитической информации и их потребности. Методы анализа пользователей аналитической информации. Технологии выявления информационных потребностей.

Платформы и технологии распространения информации: общая характеристика. Современные инструменты для статистического анализа, визуализации данных, анализа больших данных, анализа социальных медиа, анализа текстов и качественных данных, анализа бизнес-данных и др. Общее представление об аналитических информационных системах.

## **II. Информационно-аналитические продукты**

### **Тема 4. Общая характеристика информационно-аналитических продуктов**

Понятие информационно-аналитических продуктов. Взаимосвязь и специфика понятий «информационный продукт» – «информационно-аналитический продукт». Ключевые отличия информационно-аналитических продуктов и услуг. Свойства информационно-аналитических продуктов. Цели и области применения информационно-аналитических продуктов.

Подходы к классификации информационно-аналитических продуктов. Виды информационно-аналитических продуктов по типу данных, форме представления, цели анализа, области применения, уровню детализации, характеру удовлетворения потребностей, характера взаимодействия с пользователем и др. Информационные и аналитические виды информационно-аналитических продуктов. Производители информационно-аналитических продуктов. Характеристика информационно-аналитических продуктов библиотек.

Общие требования к информационно-аналитическим продуктам. Структура аналитического документа. Работа с содержательной частью: утверждение, размыщление, разъяснение, точка зрения, перспективы, фактография. Оформительские приемы при подготовке аналитических документов. Востребованные форматы визуализаций. Стили аналитического документа: официально-деловой, публицистический, научный. Требования к стилю изложения. Типичные проблемы в составлении аналитических документов.

### **Тема 5. Информационные виды информационно-аналитических продуктов**

Справка как вид информационно-аналитического продукта. Виды справок в аналитической деятельности, общие требования к ним. Характеристика справки о персоне (досье), справки об организации (бизнес-справки), справки о положении дел (ситуационной справки): функциональность, параметры содержания, примеры использования, методика составления. Содержание и порядок составления фактографических,

мониторинговых, статистических, экспресс-справок. Мониторинг и мониторинговые справки. Применение методов информационной аналитики при составлении справок разного типа.

Понятие и назначение дайджестов. Виды дайджестов: новостные, научные, финансовые, дайджесты событий и др. Структура и содержания дайджеста, методика подготовки. Виды свертывания информации, используемые в дайджесте. Методы информационной аналитики, используемые при подготовке дайджеста.

Рейтинги и их целевое назначение. Виды рейтингов по объектам оценки, целевому назначению, методу формирования, географическому охвату, сфере применения. Технология и проблемы составления рейтингов. Статистический, многокритериальный, кластерный анализ, экспертные оценки, анализ текстов и другие методы аналитики, используемые при подготовке рейтингов.

Информационные бюллетени, краткие отчеты (брифы), информационные и отчетные доклады, пресс-релизы и другие информационно-аналитические продукты с преобладающим информационным компонентом.

Основные характеристики, классификация и сферы применения фактографических баз данных. Организационные аспекты создания и управления фактографическими базами данных.

## **Тема 6. Аналитические виды информационно-аналитических продуктов**

Продукты обзорно-аналитической деятельности. Виды обзоров по назначению, объекту анализа, глубине анализа, выполняемым функциям, тематическому охвату. Аналитические обзоры: ситуационные, тематические, проблемные. Сфера применения обзорной информации.

Аналитический обзор, аналитическая записка, аналитический доклад, аналитический отчет: общие и отличительные свойства. Технология разработки аналитических документов разного типа. Методы информационной аналитики, используемые при подготовке обзорно-аналитических документов.

Основные характеристики и классификация проблемно-ориентированных баз данных. Организационные и технологические аспекты создания и управления проблемно-ориентированными базами данных. Экспертные системы.

Аналитико-критические материалы: рецензии, эссе, публицистические статьи, комментарии и др. Значение и классификация рецензий, сравнение с другими видами информационно-аналитических продуктов: обзорами, эссе, аналитическими отчетами. Формат и влияние рецензий в цифровую эпоху. Технология создания рецензий разного типа: рецензий на научные работы,

аналитических литературных, музыкальных, театральных, кинематографических рецензий и др.

Прогнозы и рекомендации как информационно-аналитические продукты. Виды прогнозов. Методы прогнозирования: экстраполяция, моделирование, экспертные оценки, анализ сценариев, анализ чувствительности и др. Технология разработки рекомендаций.

### **III. Информационно-аналитические услуги**

#### **Тема 7. Общая характеристика информационно-аналитических услуг**

Понятие информационно-аналитических услуг. Взаимосвязь и специфика понятий «информационно-аналитические услуги» – «информационные услуги» – «интеллектуальные услуги». Свойства и особенности информационно-аналитических услуг.

Подходы к классификации информационно-аналитических услуг. Виды информационно-аналитических услуг по содержанию и специализации, ведущему методу анализа, целевому назначению, форме представления и др. Стандартные, частично-стандартизированные, индивидуализированные информационно-аналитические услуги. Основные задачи, решаемые в процессе оказания информационно-аналитических услуг.

Информационно-аналитические услуги в различных сферах деятельности. Специфика информационно-аналитических услуг в сфере культуры и искусства, науки, образования, маркетинга и рекламы, государственного управления, управления бизнес-организацией. Организации, предоставляющие информационно-аналитические услуги: информационные, исследовательские и аналитические центры, консалтинговые компании, маркетинговые агентства, ИТ и технологические компании, медицинские и биотехнологические компании, онлайн-платформы и сервисы. Организации, работающие с корпоративными клиентами, малыми и средними предприятиями. Основные тенденции развития рынка информационно-аналитических услуг.

#### **Тема 8. Информационно-аналитические услуги библиотек**

Специфика и проблемы классификации информационно-аналитических услуг в библиотечно-информационной сфере.

Библиографические услуги: библиографический поиск, систематизация и аналитико-синтетическая переработка информации; создание и предоставление метаданных, библиографических ресурсов; управление метаданными, каталогами, репозиториями, цифровыми коллекциями библиотек; справочно-библиографические услуги; библиографическое

информирование; составление библиографических и реферативных обзоров и др.

Фактографические услуги: фактографический поиск, систематизация и аналитико-синтетическая переработка информации; выполнение фактографических справок; создание и предоставление доступа к фактографическим ресурсам (краеведческим, тематическим, статистическим и т.п.); создание и предоставление авторитетных записей; составление и предоставление бизнес-справок, дайджестов, информационных бюллетеней и др.

Аналитические услуги: мониторинг и семантический анализ информации по определенной теме, предметной области; создание и предоставление доступа к проблемно-ориентированным базам данных, информационно-аналитическим продуктам, обеспечивающим поддержку научных исследований, сохранение историко-культурного наследия и др.; библиометрия и наукометрия; вебометрические исследования; подготовка и предоставление обзорных статей, аналитических обзоров, отчетов, докладов, аналитических обзорных справок; патентные исследования; информационно-аналитическое сопровождение научных исследований, управлеченческой деятельности, бизнеса и др.

Консультационные и образовательные услуги: консультации по различным аспектам поиска, систематизации, обработки и анализа информации, использования информационных и интеллектуальных систем; консультации по вопросам проведения научных исследований, авторскому праву и лицензированию и др.; обучение информационной и медиаграмотности; создание и предоставление обучающих ресурсов; организация комплексных мероприятий, проектов, направленных на продвижение научного знания, интеллектуальное и культурное развитие пользователей и т.п.

## **Тема 9. Информационно-аналитическое сопровождение профессиональных сфер деятельности**

Информационно-аналитическое сопровождение маркетинговой деятельности. Маркетинговые исследования: анализ рынка и целевой аудитории; анализ потребительских предпочтений. Анализ конкурентной среды и бенчмаркинг. Анализ эффективности маркетинговых кампаний. Анализ рыночных трендов и прогнозирование спроса. Веб-аналитика в маркетинговой деятельности. Анализ социальных медиа. Управление брендом: анализ бренда и разработка долгосрочной стратегии его развития. Анализ клиентского опыта и управление клиентскими данными. Визуализация данных, разработка ВІ-дашбордов.

Информационно-аналитические услуги в сфере культуры и искусства: анализ культурных трендов, мониторинг общественного мнения, анализ пользовательских предпочтений, оценка эффективности культурных проектов, цифровой анализ текстов, анализ показателей работы культурных учреждений, стратегическое планирование в культуре и др.

Информационно-аналитические услуги в сфере бизнеса и управления организацией. Анализ финансовой отчетности, бюджетирование и прогнозирование. Анализ рынка и конкурентной среды. Управление персоналом: анализ кадровых ресурсов, оценка показателей производительности, анализ уровня квалификации и мотивации сотрудников, разработка стратегий мотивации и удержания персонала. Управление проектами и процессами: анализ процессов, моделирование и реинжиниринг процессов, разработка рекомендаций по оптимизации производственных процессов, аналитика управления проектами. Анализ клиентской базы и оптимизация взаимодействия с клиентами, повышение уровня удовлетворенности и лояльности. Визуализация данных, разработка ВИ-дашбордов. Подготовка аналитических отчетов и докладов для руководства.

Особенности информационно-аналитических услуг в сфере государственного управления, финансовой, экономической, научной, медицинской, социальной сферах.

## **2. ПРАКТИЧЕСКИЙ РАЗДЕЛ**

### **2.1 Задания к семинарским занятиям**

#### **Семинар 1. Особенности восприятия информационного пространства в аналитике (2 часа)**

*Подготовьте доклад с презентацией по выбранному вопросу в мини-группах (2-3 человека). При подготовке используйте любые релевантные источники, самостоятельно оценив их качество и содержательное соответствие. На последнем слайде продемонстрируйте использованные источники (библиографическое описание).*

**Вопросы для обсуждения:**

1. Информационная аналитика: понятие, цель, задачи, виды
2. Этапы и процессы информационно-аналитической деятельности
3. Информационно-аналитические циклы в работе организаций и предприятий разных сфер
4. Информационная сфера и законы ее развития
5. Дезинформация: понятие, виды, источники, технологии
6. Востребованные в аналитической работе источники (держатели) информации
7. Характеристики информации и критерии ее оценки в аналитике
8. Основные категории пользователей аналитической информации и их потребности

*Литература для подготовки:*

1. Бернгардт, Т. В. Методы и технологии информационно-аналитической деятельности : учебное пособие для студентов дневной и заочной форм обучения по направлению подготовки 51.03.06 «Библиотечно-информационная деятельность» / Т. В. Бернгардт. – Омск : Омский государственный университет им. Ф.М. Достоевского (ОмГУ), 2020. – 88 с. – Режим доступа: по подписке. – URL: <https://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=614043>.

2. Дворовенко, О. В. Организация информационно-аналитической деятельности : учебное пособие / О. В. Дворовенко ; составитель О. В. Дворовенко. — Кемерово : КемГИК, 2018. — 88 с. — ISBN 978-5-8154-0432-8. — Текст : электронный // Лань : электронно-библиотечная система. — URL: <https://e.lanbook.com/book/121894>.

3. Ремарчук, В. Н. Информационная аналитика: теория, методология, технологии : учебник для вузов / В. Н. Ремарчук. — 3-е изд., стер. — Санкт-Петербург : Лань, 2024. — 224 с. — ISBN 978-5-507-49487-3. — Текст : электронный // Лань : электронно-библиотечная система. — URL: <https://e.lanbook.com/book/393026>.

## **Семинар 2. Общая характеристика информационно-аналитических продуктов (2 часа)**

*Подготовьте доклад с презентацией по выбранному вопросу в минигруппах (2-3 человека). Обязательно подберите и продемонстрируйте на слайдах примеры информационно-аналитических продуктов по теме доклада.*

Вопросы для обсуждения:

1. Понятие информационно-аналитических продуктов. Взаимосвязь и специфика понятий «информационный продукт» – «информационно-аналитический продукт»
2. Основные отличия и свойства информационно-аналитических продуктов и услуг.
3. Цели и области применения информационно-аналитических продуктов
4. Виды информационно-аналитических продуктов
5. Производители информационно-аналитических продуктов
6. Характеристика информационно-аналитических продуктов библиотек
7. Общие требования к информационно-аналитическим продуктам

*Литература для подготовки:*

1. Бернгардт, Т. В. Методы и технологии информационно-аналитической деятельности : учебное пособие для студентов дневной и заочной форм обучения по направлению подготовки 51.03.06 «Библиотечно-информационная деятельность» / Т. В. Бернгардт. – Омск : Омский государственный университет им. Ф.М. Достоевского (ОмГУ), 2020. – 88 с. : табл. – Режим доступа: по подписке. – URL: <https://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=614043>.

2. Брежнева, В. В. Информационное обслуживание: продукты и услуги, предоставляемые библиотеками и службами информации предприятий : Информационное обслуживание. Продукты и услуги библиотек и

информационных центров : учебно-практическое пособие / В. В. Брежнева, В. А. Минкина. - Санкт-Петербург : Профессия, 2006. - 303 с.

3. Гордукалова, Г. Ф. Анализ информации: технологии, методы, организация : учебно-практическое пособие / Г. Ф. Гордукалова. - Санкт-Петербург : Профессия, 2009. - 508 с.

4. Лаврик, О. Л. Информационно-аналитические продукты в научных библиотеках для информационного обеспечения научно-исследовательской работы / О. Л. Лаврик, М. А. Плещакова, Т. А. Калюжная // Вестн. Том. гос. ун-та. Культурология и искусствоведение. – 2018. – №32. – Режим доступа: <https://cyberleninka.ru/article/n/informatsionno-analiticheskie-produkty-v-nauchnyh-bibliotekah-dlya-informatsionnogo-obespecheniya-nauchno-issledovatelskoy-raboty>.

### **Семинар 3. Общая характеристика информационно-аналитических услуг (2 часа)**

*Подготовьте доклад с презентацией по выбранному вопросу в мини-группах (2-3 человека). Обязательно используйте элементы визуализации информации: блок-схемы, таблицы, диаграммы, инфографику и др.*

Вопросы для обсуждения:

1. Понятие информационно-аналитических услуг. Взаимосвязь и специфика понятий «информационно-аналитические услуги» – «информационные услуги» – «интеллектуальные услуги»
2. Классификация информационно-аналитических услуг
3. Организации, предоставляющие информационно-аналитические услуги
4. Информационно-аналитические услуги в различных сферах деятельности
5. Основные тенденции развития рынка информационно-аналитических услуг

*Литература для подготовки:*

1. Брежнева, В. В. Информационное обслуживание: продукты и услуги, предоставляемые библиотеками и службами информации предприятий : Информационное обслуживание. Продукты и услуги библиотек и информационных центров : учебно-практическое пособие / В. В. Брежнева, В. А. Минкина. - Санкт-Петербург : Профессия, 2006. - 303 с.

2. Дворовенко, О. В. Информационно-аналитические продукты и услуги : практикум / О. В. Дворовенко. – Кемерово : КемГИК, 2021. – 53 с.

3. Дворовенко, О. В. Организация информационно-аналитической деятельности : учебное пособие / О. В. Дворовенко ; составитель О. В. Дворовенко. — Кемерово : КемГИК, 2018. — 88 с. — ISBN 978-5-8154-0432-8. — Текст : электронный // Лань : электронно-библиотечная система. — URL: <https://e.lanbook.com/book/121894>.

4. Тюленева, Т. А. Организация аналитического обеспечения процесса управления : учебное пособие / Т. А. Тюленева. — Кемерово : КузГТУ имени Т.Ф. Горбачева, 2019. — 122 с. — Текст : электронный // Лань : электронно-библиотечная система. — URL: <https://e.lanbook.com/book/122223>.

5. Шитухина, Н. С. Информационно-аналитические услуги как элемент системы интеллектуальных услуг общества знаний / Н. С. Шитухина // Вестник Адыгейского государственного университета. Серия 5: Экономика. – 2018. – №4 (230). – Режим доступа:  
<https://cyberleninka.ru/article/n/informatsionno-analiticheskie-uslugi-kak-element-sistemy-intellektualnyh-uslug-obschestva-znaniy>.

#### **Семинар 4. Информационно-аналитические услуги библиотек (2 часа)**

*Семинарское занятие проводится в формате ролевой игры. Предварительная подготовка: изучение темы «Информационно-аналитические услуги библиотек». На занятии студенты разделяются на 4 приблизительно равные группы. Каждая из групп выбирает один из видов информационно-аналитических услуг библиотек:*

1. Библиографические услуги: библиографический поиск, систематизация и аналитико-синтетическая переработка информации; создание и предоставление метаданных, библиографических ресурсов; управление метаданными, каталогами, репозиториями, цифровыми коллекциями библиотек; справочно-библиографические услуги; библиографическое информирование; составление библиографических и реферативных обзоров и др.

2. Фактографические услуги: фактографический поиск, систематизация и аналитико-синтетическая переработка информации; выполнение фактографических справок; создание и предоставление доступа к фактографическим ресурсам (краеведческим, тематическим, статистическим и т.п.); создание и предоставление авторитетных записей; составление и

предоставление бизнес-справок, дайджестов, информационных бюллетеней и др.

3. Аналитические услуги: мониторинг и семантический анализ информации по определенной теме, предметной области; создание и предоставление доступа к проблемно-ориентированным базам данных, информационно-аналитическим продуктам, обеспечивающим поддержку научных исследований, сохранение историко-культурного наследия и др.; библиометрия и научометрия; вебометрические исследования; подготовка и предоставление обзорных статей, аналитических обзоров, отчетов, докладов, аналитических обзорных справок; патентные исследования; информационно-аналитическое сопровождение научных исследований, управлеченческой деятельности, бизнеса и др.

4. Консультационные и образовательные услуги: консультации по различным аспектам поиска, систематизации, обработки и анализа информации, использования информационных и интеллектуальных систем; консультации по вопросам проведения научных исследований, авторскому праву и лицензированию и др.; обучение информационной и медиаграмотности; создание и предоставление обучающих ресурсов; организация комплексных мероприятий, проектов, направленных на продвижение научного знания, интеллектуальное и культурное развитие пользователей и т.п.

#### *Ход занятия:*

1. Преподаватель кратко напоминает о специфике информационно-аналитической деятельности библиотек и каждого из четырех видов услуг.

2. Задание для групп: Разработайте проект по созданию и продвижению новой информационно-аналитической услуги (из выбранного блока – библиографические, фактографические, аналитические, консультационные и образовательные) для конкретной целевой аудитории.

Структура проекта (студенты могут оформить в виде презентации):

- Название услуги: креативное и отражающее суть.
- Целевая аудитория: конкретная группа пользователей (например, аспиранты факультета истории, малый бизнес в сфере ИТ, школьники, администрация города и т.д.).
- Описание услуги: что именно вы предлагаете? какие конкретные действия и процессы она включает?
- Конечный продукт: что получит пользователь в конечном итоге? (отчет, дайджест, доступ к базе данных, сертификат о прохождении обучения и т.п.).

- Презентация и продвижение: разработайте идею для поста в соцсетях, баннера на сайте или короткой рекламной листовки.  
На разработку проекта отводится 40 минут.
- 3. Каждая группа представляет свой проект (предпочтительно в виде презентации). Выступление должно быть четким, аргументированным и укладываться в регламент 5-8 минут на группу.
- 4. После презентации проектов организуется дискуссия:
  - Какая из представленных услуг, на ваш взгляд, наиболее востребована сегодня и почему?
  - В чем вы видите основные сложности при внедрении таких услуг в реальной библиотеке?
  - Какие компетенции нужны современному библиотекарю для предоставления таких услуг?
  - Придумайте самую футуристическую и инновационную услугу в вашей категории для библиотеки 2030 года.
- 5. В заключение преподаватель резюмирует выступления, подчеркивает взаимосвязь всех видов услуг, дает обратную связь по проектам, отмечает лучшие идеи и ответы.

## 2.2 Задания к практическим работам

### Практическая работа 1. Технология верификации информации, 2 ч.

**Цель** – научиться комплексно проверять достоверность информации, сопоставляя результаты самостоятельного поиска, анализ алгоритмов нейросетей и формируя аргументированные выводы.

**Задание** – провести верификацию информационного повода или факта, следуя методике. В случае подтверждения фактов, дополните необходимыми подробностями, чтобы сделать информацию более полной. Дайте ссылки на достоверные источники.

#### Методика выполнения:

1. Проверьте информацию самостоятельно, используя источники, которые вы считаете надежными (например, научные статьи, официальные сайты организаций, авторитетные СМИ). Проверьте, как эта информация подается в разных источниках (контрольный поиск).

2. Проверьте ту же информацию с помощью трех разных нейросетей. В промте укажите:

- просьбу оценить достоверность фактов;
- требование показать алгоритм проверки (какие шаги выполняла нейросеть и какие источники использовала);
- просьбу сделать общий вывод о правдивости информации.

3. Сформулируйте окончательный ответ по каждому заданию. Сделайте собственные выводы, сопоставив результаты самостоятельной проверки и проверки нейросетями.

**ЗАДАНИЕ 1.** В 1996 году житель Девона, Англия, провел год, издавая звуки сов и записывая их ответы. Но его работа оказалась напрасной. Он не подозревал, что на самом деле ему отвечал один из его соседей, притворяющийся совой и ухающий ему в ответ. Целый год работы пропал из-за шутника соседа.

**ЗАДАНИЕ 2.** Британо-американский режиссер Кристофер Нолан говорил: «Нормальность – это асфальтированная дорога: по ней удобно идти, но цветы на ней не растут».

**ЗАДАНИЕ 3.** В остроюжетных фильмах врачи и другие медработники часто кричат пострадавшему: «Только не отключайся! Будь с нами». И стараются подольше оставить пострадавшего в сознании. Это действительно важно или просто киноштамп и используется как драматический прием?

## **Практическая работа 2. Справка о персоне как вид информационно-аналитического продукта, 2 ч. (+2 ч. УСР)**

**Цель** – обучиться методике создания справки о персоне, развить умение выделять главное, соблюдать деловую стилистику и структурированность текста.

**Задание** – составить справку о персоне на основе изучения открытых источников.

Методика выполнения:

### **1. Теоретическая подготовка**

**Справка о персоне (досье)** – информационно-аналитический документ, фиксирующий ключевые личностные данные и служебную информацию о конкретном лице.

**Справка об организации** – информационно-аналитический документ, отражающий информацию о структуре и состоянии организации. Бизнес-справка – это вид справки об организации, документ, содержащий подробные сведения о компании, ее деловой репутации, достижениях, проектах и финансовом состоянии. Она предоставляется клиенту в целях получения надежной информации о партнере или потенциальном поставщике перед заключением сделки.

**Справка о положении дел (обстановке)** – документ, содержащий обобщенные сведения, характеризующие отрасль, сегмент (например, система СМИ, экономическое сотрудничество с другим государством), ключевые тенденции, мнения экспертов. Относительно компании справка о положении дел характеризует тот или иной вопрос деятельности компании.

**Ситуационная справка** – документ, содержащий анализ оперативных ситуаций и формирования краткого, сжатого, но полноценного отчета о положении дел.

### **Обязательные элементы для всех справок:**

- Заголовок с указанием типа документа
- Основной текст, содержащий четко структурированную информацию
  - Дата, подпись, печать (если применимо)
  - Корректное оформление в рамках делового стиля

### **2. Создание справки о персоне (досье)**

Выберите любую персону, которая вам интересна (ученый, бизнесмен, актер, музыкант, художник, режиссер, журналист, государственный деятель и т.п.). Изучите предоставленные образцы персональных справок (досье). Представьте о выбранной персоне следующие структурированные данные на основе открытых источников:

1. Общие данные: ФИО, дата и место рождения, гражданство, семейное положение, фото
  2. Образование
  3. Профессиональная деятельность (при большом количестве профессий и должностей может быть разделана на периоды)
  4. Основные проекты и достижения
  5. Финансовые данные (по возможности)
  6. Публичная деятельность, связи и контакты
  7. Основные публикации в СМИ и соцсетях (о персоне)
  8. Особые сведения
  9. Контакты (персоны, как связаться)
  10. Заключение
- Источники данных
- Составитель: ФИО, место работы
- Дата составления

### **Практическая работа 3. Методика составления бизнес-справки, 2 ч. (+2 ч. УСР)**

**Цель** – обучиться методике создания справки об организации, развить умение выделять главное, соблюдать деловую стилистику и структурированность текста.

**Задание** – составить справку об организации на основе изучения открытых источников.

#### **Методика выполнения:**

**1.** Выберите для составления справки любую организацию, компанию, предприятие Беларусь. Возможные сферы: высокие технологии, медицинские услуги, наука и образование, продукты питания, строительство, культура, товары для дома и офиса, туризм, отдых и развлечения, связь, электрооборудование и т.п. Используйте каталоги предприятий и организаций Республики Беларусь.

Составьте типовую бизнес-справку об организации, используя схему ниже и предоставленные образцы.

#### **2. Структура типовой бизнес-справки:**

Формально-юридические сведения (адрес, руководство, форма)

Краткое описание компании, направления работы, экономико-организационные характеристики

Полный перечень услуг или товаров, предоставляемых компанией

- Цены и условия покупки продуктов или заказа услуг
- Контактная информация компании, включая телефон, адрес электронной почты и сайт
- Сертификаты, награды и рейтинги компании
- Отзывы и рекомендации клиентов
- Активность в медиа

#### **Практическая работа 4. Методика подготовки отраслевого/тематического дайджеста, 6 ч.**

**Цель** – формирование комплексных умений по созданию профессионального информационно-аналитического продукта – отраслевого дайджеста, включая способности оперативного поиска, отбора, анализа, критической оценки, синтеза, структурирования и оформления информации в виде, готовом для восприятия целевой аудиторией.

**Задание** – подготовить мини-дайджест на выбранную тему и представить его в виде цифрового документа, подготовленного для просмотра на экране и рассылки.

Методика выполнения:

##### **1. Теоретический материал:**

**Продукты обзорно-аналитической деятельности** – это готовые к использованию интеллектуальные продукты (документы), представляющие собой систематизированную, обобщенную и интерпретированную информацию по конкретной проблеме или задаче, предназначенную для целевой аудитории с целью поддержки управленческих или исследовательских решений.

Специалисты выделяют в этой группе: обзор состояния вопроса, критические, аналитические, прогнозные обзоры, аналитические справки, справочники, рейтинги, информационные отчеты о деятельности, тематические подборки, дайджесты, пресс-релизы и др.

**Дайджест** – это краткий, структурированный информационно-аналитический продукт, который содержит подборку актуальных материалов, новостей, статей, событий по определенной теме или отрасли. Основная задача – предоставить целевой аудитории концентрированную, проверенную и релевантную информацию в удобной форме, помочь ориентироваться в ключевых тенденциях, событиях и источниках.

##### **Основные виды дайджестов:**

- новостной дайджест;
- дайджест статей;
- дайджест событий;

- информационный дайджест;
- отраслевой/тематический дайджест;
- корпоративный дайджест.

Дайджест может выпускаться с определенной периодичностью (ежедневно, еженедельно, ежемесячно, ежеквартально) и предназначаться для массовой, профессиональной и корпоративной аудитории (внутренней аудитории компании). По типу контента различают дайджесты информационные (содержат фактическую информацию и новости), аналитические (включают анализ и интерпретацию данных), комбинированные (как фактическую информацию, так и анализ).

**Цели отраслевого/тематического дайджеста:**

- систематизация информации по выбранной теме;
- формирование аналитического взгляда на отраслевые события;
- обеспечение целевой аудитории инструментом для быстрого погружения в тему.

**2. Этапы подготовки дайджеста:**

2.1 Выберите тему из предложенных ниже или предложите свою (согласуйте с преподавателем). Примеры тем для дайджеста:

Тренды в современной молодежной музыке  
Социальные сети: эволюция и новые тренды в Беларуси  
Экономика впечатлений: индустрия развлечений и туризм  
Популяризация науки: деятельность библиотек  
Обзор рынка труда в ИТ-сфере (выберите сферу)  
Главные новости в области кибербезопасности (выберите область)  
Иновации в игровой индустрии, генной инженерии, цифровом маркетинге и т.п. (выберите сферу)

Этика и регулирование ИИ

Проекты и мероприятия библиотек Беларуси (выберите период)

Клубная деятельность библиотек Беларуси

Библиотеки и создание креативного контента

Экологическое просвещение в библиотеках

Маркетинг и PR современной библиотеки

Обучение цифровой грамотности в библиотеках

Новые книги для детей и подростков и т.п.

2.2 Определение целевой аудитории. Аудитория обуславливает стиль, глубину анализа и формат подачи.

2.3 Поиск информации – использование специализированных баз данных, авторитетных СМИ, научных публикаций, нейросетей, официальных сайтов организаций.

2.4 Отбор и критическая оценка источников, перекрестных контрольными источниками в случае сомнений в достоверности. Исключение второстепенных или сомнительных материалов.

2.5 Анализ и синтез информации: выявление главных новостей, фактов, событий, тенденций. Формирование выводов, прогнозов, рекомендаций.

2.6 Поиск и выбор шаблона: найдите подходящий визуальный шаблон для дайджеста, содержащий несколько логических блоков. Например, «главное событие», «новости», «аналитика и тренды», «цифры и факты», «персоналии», «прогнозы», «для углубленного изучения (рекомендации материалов, статей, видео, подкастов для тех, кто хочет погрузиться в тему)» и т.п. Во многих случаях оптимально выделять тематические блоки – компоненты темы.

2.7 Подбор визуального материала – высококачественных фото и иных изображений, передающих тему и/или эмоции.

2.8 Структурирование информации в шаблоне дайджеста, добавление гиперссылок (при необходимости), контроль грамотности текста и оформления.

3. Проверка готовности дайджеста по критериям качества:

- актуальность и практическая значимость для целевой аудитории;
- достоверность и проверяемость информации;
- логичность структуры, ясность изложения;
- наличие аналитического компонента (не только факты, но и краткое пояснение причин, выявление тенденций, факторов влияния, сравнительный анализ, выводы о значении событий, фактов, прогнозы, рекомендации);
- удобство восприятия и визуальное оформление.

## **Практическая работа 5. Разработка пресс-релиза, 4 ч.**

**Цель** – формирование навыков разработки пресс-релиза как одного из ключевых информационно-аналитических продуктов, используемых в профессиональной коммуникации, включая умение преобразовывать факты в структурированное целеориентированное сообщение для СМИ, анализировать исходную ситуацию и формировать имидж организации.

**Задание** – составить два пресс-релиза для представления на крупных медиа-площадках Беларуси. Объем каждого ~1 страница А4, Times -14, без учета иллюстраций. Пресс-релизы должны содержать все обязательные элементы, быть структурированными и соответствовать стандартам информационно-аналитических материалов.

Методика выполнения:

## **1. Теоретический материал:**

**Пресс-релиз** – это первичный информационно-аналитический продукт, представляющий собой результат отбора, анализа, структурирования и интерпретации исходных данных с целью формирования заданного информационного поля вокруг объекта или события.

Является официальным информационным документом, предназначенным для СМИ и общественности. Содержит новостную информацию о событии, деятельности организации, выпуске нового продукта или услуги и т.п.

С точки зрения теории коммуникаций, пресс-релиз является одним из инструментов public relations (PR) и служит для формирования информационного повода и управления повесткой дня (agenda setting).

### **Задачи пресс-релиза:**

- информирование: донести до целевой аудитории (через СМИ) точную и проверенную информацию о конкретном событии.
- создание информационного повода: предоставить журналистам готовый повод для публикации, экономя их время и ресурсы.
- управление репутацией: формировать и поддерживать желаемый имидж организации в публичном пространстве.
- позиционирование: подчеркнуть экспертность, инновационность или социальную значимость организации.
- привлечение внимания: заинтересовать потенциальных клиентов, партнеров, инвесторов или абитуриентов.

### **Структура пресс-релиза:**

1. Заголовок – краткий, яркий, отражающий суть события.
2. Лид (первый абзац) – отвечает на вопросы кто? что? где? когда? почему важно?
3. Тело пресс-релиза (основная часть) – подробности события, факты, цифры, комментарии экспертов.
4. Аналитический элемент – объяснение значимости события: влияние на рынок, общество, отрасль.
5. Цитата (представителей организации) – раскрывает суть и детали события, может содержать более эмоциональную лексику (незначительное отступление от официального и нейтрального стиля).
6. Справочная информация – краткие базовые сведения об организации (2-3 предложения).
7. Контактная информация – имя, должность, телефон, e-mail контактного лица.

8. Визуал: обязательна хотя бы одна иллюстрация (картинка или фото) по тематике мероприятия. Можно также использовать афишу мероприятия.

### **Требования к пресс-релизу:**

- актуальность: событие должно быть значимым и интересным для аудитории СМИ;
- фактологичность: текст должен основываться на проверенных фактах, цифрах и данных;
- объективность: изложение должно быть нейтральным, без излишней эмоциональности и рекламных лозунгов;
- целеполагание: четкое понимание, какой реакции вы ждете от аудитории;
- структура «перевернутой пирамиды»: самые важные сведения (Кто? Что? Когда? Где? Почему?) находятся в начале текста (в заголовке и лиде). Далее следуют детали, общий контекст, аналитическая и справочная информация;
- ясность и лаконичность: текст должен быть простым и строгим, идеальный объем – 1 страница А4;
- яркий, но информативный заголовок. Он должен привлекать внимание и отражать суть;
- четкий лид (первый абзац) должен давать ответы на главные вопросы;
- наличие цитат: обязательно включение цитат от ключевых лиц (руководителей, экспертов); цитаты добавляют экспертины и человеческого фактора;
- наличие справочного блока и контактов;
- грамотность текста и корректное форматирование.

- 1. Изучите пресс-релизы на сайте:**  
<https://primepress.by/news/kompanii/>.
- 2. Выберите для создания пресс-релиза один новостной повод из списка А**

### **Список А – новости бизнеса**

1. Компания «ЕРАМ» внедрила собственную платформу на основе искусственного интеллекта для прогнозирования оттока клиентов в ритейле. Точность модели составила 94%;
2. «Альфа-Банк» запустил в мобильном приложении новый сервис «Аналитика расходов»;

3. «Mark Formelle» представляет капсульную коллекцию одежды из белорусского льна;
4. МАЗ запустил цифровую платформу «МАЗ-Диагностика» для удаленного мониторинга техники;
5. «Серволюкс» представляет первую в Беларуси линейку функциональных молочных напитков с пробиотиками
6. Туристическое агентство «Санни Дримс» организовало благотворительный тур для детей из детских домов «Море мечты»
7. Специалисты «Лодэ» представили уникальные результаты лечения аритмии на международном конгрессе в Берлине
8. «ТЦ «Корона» запускает фестиваль локальных брендов «Город мастеров»

**3. Определите целевую аудиторию** (представители бизнеса, ученые, потребители, зарубежные партнеры, журналисты и т.п.) **и цель пресс-релиза** (повышение узнаваемости бренда, повышение спроса на продукцию, привлечение клиентов и т.п.).

**4. Создайте пресс-релиз, следуя методике и представленным на сайте образцам.** В случае отсутствия в представленных на сайте образцах требуемых элементов пресс-релиза (см. структура пресс-релиза), дополните их.

**5. Изучите пресс-релизы на сайте: <https://probusiness.io/press/#>**

**6. Выберите для создания пресс-релиза один новостной повод из списка Б**

Список В -технологии, инновации, исследования в библиотеках

1. Внедрение RFID-меток – Библиотека переходит на технологию самообслуживания: читатели могут сами брать и сдавать книги;
2. Оцифровка уникального фонда – завершен проект по оцифровке коллекции белорусских газет и журналов XIX века, теперь они доступны онлайн;
3. Публикация годового отчета - «Библиотека подводит итоги года: рост посещаемости на 15% и самые популярные авторы»;
4. Проект «Библиотека в ТЦ»: выездная мини-библиотека в общественных пространствах;
5. Исследование – 70% молодежи предпочитают бумажные книги электронным для вдумчивого чтения (или наоборот, неважно);
6. Проект использования ИИ для подбора литературы читателям;

7. Наукометрическое исследование - Тренды в научных дисциплинах: какие области знаний показывают наибольший рост в Беларуси;
8. Создание интерактивной карты литературных мест города;
9. Исследование - Цифровые навыки аспирантов: выявление пробелов и барьеров в работе с научной информацией;
10. Внедрение AI-ассистента, который помогает ученым находить релевантные статьи из фонда и коллекций библиотеки, анализировать тенденции, составлять библиографическое описание.

**7. Определите целевую аудиторию и цель пресс-релиза.**

**8. Создайте пресс-релиз, следуя методике и представленным на сайте образцам.** В случае отсутствия в представленных на сайте образцах требуемых элементов пресс-релиза (см. структура пресс-релиза), дополните их.

**11. Проверьте текст на грамотность, ясность и стиль изложения, отсутствие канцеляризмов.**

**Формат представления практической работы:**

ФИО

Инфоповод А

Целевая аудитория и цель пресс-релиза

Пресс-релиз А

Инфоповод Б

Целевая аудитория и цель пресс-релиза

Пресс-релиз Б

## **Практическая работа 6. Составление аналитической справки, 4 ч. (+4 ч. УСР)**

**Цель** – формирование практических навыков самостоятельного сбора, анализа, систематизации и представления информации в формате стандартной аналитической (информационно-аналитической) справки.

**Задание** – подготовить информационно-аналитическую справку по выбранной проблеме/теме объемом 5-6 страниц, которая будет содержать анализ текущей ситуации, выводы и конкретные рекомендации.

Методика выполнения:

### **1. Теоретическая подготовка.**

**Информационно-аналитическая справка** представляет собой краткий, структурированный документ, содержащий результаты анализа информации по определенной проблеме и предназначенный для принятия

управленческих решений. Она используется в научной, государственной и корпоративной практике как инструмент систематизации данных, выявления тенденций и формулирования рекомендаций.

**Основные характеристики** информационно-аналитической справки:

- объективность и достоверность;
- преобладание аналитической составляющей над описательной: факты и статистические данные не просто излагаются, а интерпретируются;
- систематизация: структурирование данных для удобства восприятия и анализа, наличие таблиц, схем, диаграмм и др. наглядных материалов;
- выводы и рекомендации.

Аналитические и информационно-аналитические справки могут иметь **разный объем, формат и структуру** в зависимости от конкретной задачи и целевой аудитории. **Наиболее типичные задачи:**

- предоставление достоверных сведений для оперативного принятия решений;
- выявление ключевых тенденций и проблемных аспектов;
- формировании аргументированных выводов и практических рекомендаций;
- обеспечении информационной поддержки управленческих и стратегических процессов.

**Структура документа** должна быть строгой и логически последовательной. Рекомендуется включать следующие разделы:

1. Заголовок: формулировка темы и объекта анализа.
2. Краткое введение – актуальность и цель составления справки.
3. Основная часть – систематизированное изложение фактов, статистики, выявленных закономерностей и тенденций.
4. Выводы – краткие обобщения, отражающие сущность проведенного анализа.
5. Рекомендации – конкретные практические предложения по решению выявленных проблем или использованию возможностей.
6. Список источников – библиографическое оформление использованных материалов.

**2. Определите тему/проблему для создания информационно-аналитической справки.** Предпочтительно использовать для разработки темы задания к аналитической и практической части дипломных работ.

Примеры тем:

1. Информационно-аналитическая справка о проведенных социокультурных мероприятиях в учреждении культуры «...» в сентябре-ноябре 2025 г.

2. Информационно-аналитическая справка о выполнении справочно-библиографической работы в учреждении культуры «...» в сентябре-ноябре 2025 г.

3. Информационно-аналитическая справка о результатах мониторинга социальных сетей учреждения культуры «...» в сентябре-ноябре 2025 г.

4. Информационно-аналитическая справка о деятельности отдела (название отдела) учреждения культуры «...» в сентябре-ноябре 2025 г.

5. Информационно-аналитическая справка о проектной деятельности учреждения культуры «...» в 2025 г.

6. Информационно-аналитическая справка о ходе выполнения проекта «...» учреждения культуры «...».

7. Информационно-аналитическая справка по результатам анализа посещаемости сайта учреждения культуры «...».

8. Информационно-аналитическая справка по результатам мониторинга/анализа медийной среды в сегменте/сфере ...

*Комбинируйте элементы предложенных вариантов для создания собственных тем.*

**3. Продумайте, какие выводы и рекомендации могут быть сделаны на основе анализа выбранной проблемы.** В случае отсутствия ясности по этому вопросу, обратитесь за помощью к преподавателю. Возможно, потребуется коррекция темы информационно-аналитической справки.

**4. Продумайте структуру аналитической/информационно-аналитической справки,** учитывая объем 5-6 страниц, из которых не менее 1 страницы должны занимать выводы и предложения.

**Пример структуры** информационно-аналитической справки о результатах мониторинга социальных сетей учреждения культуры «...» в сентябре-ноябре 2025 г.

**Заголовок** – формулировка темы.

**Введение** – Актуальность: краткое описание проблемы, цели и задач исследования (например: выявление уровня вовлеченности аудитории, оценка имиджа учреждения, анализ эффективности контент-стратегии и др.). Методика и источники – указание используемых методов анализа и перечня информационных источников. Например, используемые платформы (Facebook, Instagram, VK, TikTok и др.). Методика сбора данных (инструменты аналитики, критерии отбора публикаций, параметры анализа).

**Основная часть** – систематизированное изложение фактов, статистики, выявленных закономерностей и тенденций:

1. Сводная статистика и динамика ключевых показателей  
Краткая характеристика охваченных платформ (какие платформы используются, специфика, характер публикаций).

Сводная таблица с ключевыми метриками по всем платформам за отчетный период и в сравнении с предыдущим периодом (если есть данные)

Прирост аудитории (абсолютный и %).

Средний охват публикаций.

Уровень вовлеченности (ER). \*(Здесь можно дать сноска с формулой:  
 $ER = (\text{Лайки} + \text{Комментарии} + \text{Репосты}) / \text{Охват} / \text{Кол-во постов} * 100\%)*.$

Общее количество публикаций.

2. Анализ контента и реакций аудитории

Тематическое распределение контента: укрупненная группировка постов (например: Анонсы мероприятий (40%), Познавательный контент (25%), Отчеты событий (20%), Прочее (15%)).

Эффективность контентных форматов: вывод о том, какие форматы (видео, сторис, фото-тексты) показали наивысшую вовлеченность, с 1-2 наиболее показательными примерами.

Характер и основные темы обратной связи: краткое резюме по тональности комментариев (позитив/нейтрал/негатив) и выделение 1-2 основных тем, вызывающих наибольший отклик (как положительный, так и отрицательный).

**Выводы** по текущей ситуации и потенциалу роста:

Сильные стороны: кратко 2-3 пункта (напр., «Стабильный рост аудитории в ТГ», «Высокая вовлеченность на видео-контенте»).

Проблемные зоны: кратко 2-3 пункта (напр., «Низкая активность в Instagram», «Низкое количество комментариев по познавательному и вовлекающему контенту»).

Краткий сравнительный бенчмаркинг: 1-2 предложения о том, как показатели учреждения соотносятся с основными конкурентами (например, «Охват на 20% ниже, чем у библиотеки X, при сопоставимом количестве подписчиков»).

**Рекомендации:** практические предложения по решению выявленных проблем или использованию возможностей.

**5. Составьте информационно-аналитическую справку, придерживаясь структуры и основных требований.** Обязательно включите хотя бы одну таблицу или иные элементы визуализации. Обязательно наличие выводов, анализа сильных и слабых сторон, конкретных рекомендаций.

**6. Проверьте логичность структуры, грамотность, стиль оформления готовой информационно-аналитической справки.**

### **Критерии оценки практической работы:**

- глубина и качество анализа: умение работать с информацией, выявлять тенденции, делать обоснованные умозаключения.
- структура информационно-аналитической справки и логика изложения.
- качество выводов и рекомендаций
- оформление и грамотность.

### **Практическая работа 7. Подготовка аналитического обзора научной литературы, 6 ч. (+4 ч. УСР)**

**Цель** – формирование компетенций в области поиска, критического анализа, систематизации и синтеза научной информации в формате аналитического обзора литературы.

**Задание** – подготовить аналитический обзор научной литературы по теме дипломного исследования объемом 5-6 страниц с использованием не менее 15 научных публикаций (монографий, статей в журналах, материалов конференций).

Методика выполнения:

#### **1. Теоретическая подготовка.**

**Аналитический обзор научной литературы** – это информационно-аналитический документ, представляющий собой систематизированное и критически осмысленное изложение научных публикаций по определенной теме, направленное на выявление состояния исследований, основных направлений, дискуссионных вопросов и перспектив развития.

Главная цель – предоставить научно обоснованную, структурированную и критически осмысленную картину современного состояния знаний в конкретной предметной области.

**2. Определите тему и объект анализа.** Сформулируйте конкретный исследовательский вопрос или проблему.

**3. Определите критерии отбора источников.** Публикации за последние 5-7 лет, русский, белорусский, английский языки, статьи в журналах и сборниками, материалах конференций, монографии.

**4. Составьте список ключевых слов** и их синонимов на русском и английском языках для эффективного поиска.

#### **5. Разработайте структуру обзора. Примерная структура:**

Заголовок – формулировка темы и вида документа.

Введение (актуальность, объект и предмет, цель, исследовательский вопрос).

Основная часть (логически структурированная по тематическим блокам, а не по источникам):

Анализ понятий и теоретических подходов.

Обзор основных исследований в данной области.

Сравнительный анализ существующих научных позиций и результатов исследований.

Выявление дискуссионных вопросов и пробелов, недостаточно изученных вопросов.

Заключение (сводные выводы и перспективные направления для дальнейших исследований).

Список литературы.

**6. Поиск литературы в библиографических и полнотекстовых базах данных**, на сайтах научных журналов, материалов конференций и др. Изучите списки литературы в найденных статьях для поиска фундаментальных и релевантных работ.

**7. Отбор и верификация.** Отсеивайте источники, не соответствующие критериям достоверности, релевантности, актуальности, научной значимости, научному статусу.

**8. Систематизация источников.** Создайте базу отобранных источников и фиксируйте их полное библиографическое описание.

**9. Классифицируйте публикации:** разделите отобранную литературу по направлениям – теоретические и прикладные исследования, далее по тематическим блокам.

**10. Выявите основные идеи, подходы.** Проведите сравнительный анализ. Определите противоречия, дискуссионные вопросы.

**11. Отметьте, какие аспекты изучены глубоко, а какие требуют дальнейших исследований.**

**12. Напишите и структурируйте текст обзора.** Напишите введение (актуальность, объект и предмет, цель, исследовательский вопрос). Далее излагайте материал логическими блоками. Не просто пересказывайте статьи одну за другой, а анализируйте существующие направления мысли: основные подходы, как эволюционировали идеи, сравнивайте их между собой, обобщайте результаты исследований. В заключении обобщите результаты, опишите выявленные тенденции, перспективы дальнейших исследований.

**13. Оформите цитирование и список использованной литературы.**

**14. Перед сдачей проверьте обзор на соответствие следующим критериям:**

- обзор отвечает на первоначальный исследовательский вопрос;
- структура логична: введение → тематические блоки → выводы;
- анализ преобладает над описанием, анализ и сравнение позиций, а не простой пересказ;
- выводы логически вытекают из основной части;
- использовано достаточное количество (не менее 15) релевантных и современных источников;
  - цитирование и список литературы оформлены корректно и единообразно;
  - текст написан научным стилем, грамотно и ясно.

### **3. РАЗДЕЛ КОНТРОЛЯ ЗНАНИЙ**

#### **3.1 Методические рекомендации по организации и выполнению самостоятельной работы**

Цель самостоятельной работы студентов заключается в развитии их интеллектуальных и профессиональных компетенций через углубленное изучение материала, практическое применение знаний и развитие навыков самоорганизации.

Самостоятельная работа по учебной дисциплине «Информационно-аналитические продукты и услуги» включает выполнение проблемных, исследовательских и творческих заданий, направленных на освоение процессов разработки информационно-аналитических продуктов, проведения аналитических исследований. Как правило, выполнение заданий начинается на аудиторных практических занятиях, и может осуществляться как индивидуально, так и в группе с элементами взаимообучения и взаимоконтроля.

Стратегически самостоятельная работа выстраивается от простого к сложному: от выполнения заданий по созданию информационно-аналитических продуктов с преобладанием информационного компонента (ситуационных справок, дайджестов, рейтингов) до разработки аналитических обзоров, рецензий, проведения аналитических исследований.

При обсуждении результатов самостоятельной работы особое внимание следует уделить формированию интереса к информационной аналитике, пониманию ее значения и специфики в различных сферах деятельности; ответственному подходу к разработке информационно-аналитических продуктов, пониманию целей и задач, которые они выполняют, соблюдению требований к содержанию и структуре, самостоятельной оценке качества; умению применять современные методы и технологии информационной аналитики при выполнении информационно-аналитических услуг.

Одной из наиболее эффективных форм самостоятельной работы является разработка и реализация аналитического исследования. Варианты аналитических исследований: вебометрическое исследование академической веб-среды, семантический анализ информации по теме/предметной области; анализ посещаемости социокультурных мероприятий; исследование культурных предпочтений целевых групп; исследование культурного туризма; анализ рынка искусства (определенный вид); маркетинговый анализ конкурентной среды; исследование поведения пользователей; анализ клиентской базы и оптимизация взаимодействия с клиентами и др.

Тема проекта выбирается студентами самостоятельно на основе

предложенных преподавателем проблемных направлений. При этом необходимо предусмотреть возможность реализации проекта индивидуально и в мини-группах с четким и обоснованным распределением задач. Выполнение проекта предполагает отчет с визуализацией полученных и проанализированных данных, выводами и рекомендациями.

### **3.2 Задания к выполнению управляемой самостоятельной работы**

#### **УСР 1. Составление справки о персоне и бизнес-справки, 4 ч.**

*Цель работы:* освоить методику и приобрести опыт составления различных видов справок.

*Практическое задание:* продолжить выполнение справки о персоне (практическая работа №1) и справки об организации (практическая работа №2), следуя методике и предъявленным требованиям.

*Форма представления:*

*1) справка о персоне следующей структуры:*

1. Общие данные: ФИО, дата и место рождения, гражданство, семейное положение, фото

2. Образование

3. Профессиональная деятельность (при большом количестве профессий и должностей может быть разделана на периоды)

4. Основные проекты и достижения

5. Финансовые данные (по возможности)

6. Публичная деятельность, связи и контакты

7. Основные публикации в СМИ и соцсетях (о персоне)

8. Особые сведения

9. Контакты (персоны, как связаться)

10. Заключение

*Источники данных*

*Составитель:* ФИО, место работы

*Дата составления*

*2) справка об организации следующей структуры:*

1. Формально-юридические сведения (адрес, руководство, форма)

2. Краткое описание компании, направления работы, экономико-организационные характеристики

3. Полный перечень услуг или товаров, предоставляемых компанией

4. Цены и условия покупки продуктов или заказа услуг

5. Контактная информация компании, включая телефон, адрес электронной почты и сайт

6. Сертификаты, награды и рейтинги компании
7. Отзывы и рекомендации клиентов
8. Активность в медиа

## **УСР 2. Создание ситуационно-аналитической справки, 4 ч.**

*Цель работы:* освоить методику и приобрести опыт составления аналитической справки о положении дел в определенной отрасли, сфере или сегменте.

*Практическое задание:* подготовить справку о положении дел в выбранной отрасли/сфере (например, медиа, экономика, экология, международные отношения и т. д.).

Методика выполнения:

### **1. Структура справки:**

#### 1.1 Общая характеристика отрасли/сегмента

- Краткое описание (обзор) сферы (например, система СМИ, экономическое сотрудничество между странами, развитие ИТ-технологий).
- Основные игроки (компании, организации, государства).
- Значимые события за последнее время.

#### 1.2 Ключевые тенденции

- Основные изменения, динамика развития.
- Факторы, влияющие на ситуацию (экономические, политические, технологические).
- Проблемы и вызовы.

#### 1.3 Мнения экспертов

- Цитаты или краткое изложение позиций аналитиков, руководителей компаний, ученых.
- Разные точки зрения на ситуацию (если есть расхождения).

#### 1.4 Выводы и прогнозы

- Основные итоги анализа.
- Возможные направления развития.

#### 1.5 Список основных источников (наиболее авторитетных и актуальных)

### **2. Рекомендации по выполнению:**

Используйте актуальные данные (статистика, отчеты, новости).

Соблюдайте нейтральный, аналитический стиль.

Объем: 1,5–2 страницы (шрифт 12, интервал 1,5).

### **3. Темы (можно выбрать из списка или предложить собственную при согласовании с преподавателем):**

- 1 Состояние малого и среднего бизнеса в Беларуси
- 2 Белорусский государственный театр кукол и проблема повышенного спроса: истоки, современное состояние, способы решения, прогнозы
- 3 Электронная музыка в Минске: места, события, локальные и международные диджеи
- 4 Стрит-арт в Беларуси: состояние, проблемы, прогнозы развития
- 5 Экономическое сотрудничество Беларуси и Китая
- 6 Искусственный интеллект в библиотеках
- 7 Развитие ИТ-стартапов в Беларуси
- 8 Белорусский видеостриминг (VOKA, ZALA и др.)
- 9 Маркетплейсы Беларуси: современное состояние, проблемы и конкуренция платформ
- 10 Удаленная работа в РБ: современное состояние, тренды и прогнозы
- 11 Фестивальная отрасль в Беларуси
- 12 Кибербезопасность в белорусской экономике: вызовы и меры в условиях цифровизации
- 13 Тенденции развития цифровой экономики в Беларуси
- 14 Межкультурное сотрудничество Беларуси и Китая: текущее состояние
- 15 Доступность здравоохранения в регионах Беларуси
- 16 Текущие тенденции на рынке труда Беларуси
- 17 Государственная политика в сфере регулирования интернета
- 18 Мировой опыт борьбы с фейковыми новостями
- 19 Развитие искусственного интеллекта: мировые и белорусские тренды
- 20 Государственная поддержка культурных проектов в Беларуси
- 21 Перспективы развития электротранспорта и зарядной инфраструктуры в Беларуси
- 22 Рост ИТ-сектора и его влияние на рынок труда Беларуси
- 23 Влияние инфляции на уровень жизни граждан Беларуси
- 24 Развитие нейротехнологий: перспективы для медицины
- 25 Влияние микропластика на здоровье человека: современные исследования
- 26 Исследования темной материи и их значение для астрофизики
- 27 Влияние поп-культуры на восприятие исторических событий
- 28 Иммерсивный театр и мировые тенденции его развития

*Форма представления: ситуационно-аналитическая справка обозначенной структуры.*

### **УСР 3. Проведение аналитического исследования, 4 ч.**

*Цель работы:* формирование практических навыков самостоятельного проведения аналитического исследования и представления результатов в формате стандартной аналитической (информационно-аналитической) справки.

*Практическое задание:* подготовить информационно-аналитическую справку по теме дипломной работы, следуя методике и предложенным темам (Практическая работа № 6).

*Форма представления:*

1. ФИО автора работы.
2. Заголовок: формулировка темы и объекта анализа.
3. Краткое введение – актуальность и цель составления справки.
4. Основная часть – систематизированное изложение фактов, статистики, выявленных закономерностей и тенденций.
5. Выводы – краткие обобщения, отражающие сущность проведенного анализа.
6. Рекомендации – конкретные практические предложения по решению выявленных проблем или использованию возможностей.
7. Список источников – библиографическое оформление использованных материалов.

### **УСР 4. Подготовка аналитического обзора научной литературы, 4 ч.**

*Цель работы:* формирование компетенций в области поиска, критического анализа, систематизации и синтеза научной информации в формате аналитического обзора литературы.

*Практическое задание:* подготовить аналитический обзор научной литературы по теме дипломного исследования объемом 5-6 страниц с использованием не менее 15 научных публикаций (Практическая работа № 7).

*Форма представления:*

1. ФИО автора работы.
2. Заголовок – формулировка темы и вида документа.
3. Введение (актуальность, объект и предмет, цель, исследовательский вопрос).
4. Основная часть (логически структурированная по тематическим блокам, а не по источникам).
5. Анализ понятий и теоретических подходов.
6. Обзор основных исследований в данной области.
7. Сравнительный анализ существующих научных позиций и результатов исследований.

8. Выявление дискуссионных вопросов и пробелов, недостаточно изученных вопросов.
9. Заключение (сводные выводы и перспективные направления для дальнейших исследований).
10. Список литературы.

### 3.3 Вопросы к зачету

1. Понятие, цели и задачи информационной аналитики
2. Виды информационно-аналитической деятельности
3. Характеристика информационного и аналитического компонентов информационно-аналитической деятельности
4. Информационная аналитика как профессия
5. Значение информационной аналитики в библиотечно-информационной деятельности
6. Основные этапы информационно-аналитической деятельности
7. Характеристика процессов информационной аналитики
8. Информационно-аналитические циклы в работе организаций и предприятий разных сфер
9. Общие законы функционирования информации в инфосреде
10. Дезинформация в работе аналитика
11. Классификация источников информации в информационной аналитике
12. Основные категории пользователей аналитической информации и их потребности
13. Общая характеристика аналитических информационных систем
14. Информационно-аналитические продукты: понятие, свойства и области применения
15. Виды информационно-аналитических продуктов
16. Информационные и аналитические виды информационно-аналитических продуктов
17. Производители информационно-аналитических продуктов
18. Характеристика информационно-аналитических продуктов библиотек
19. Общие требования к информационно-аналитическим продуктам
20. Справка как вид информационно-аналитического продукта
21. Виды справок в аналитической деятельности, общие требования к ним
22. Характеристика и методика составления справки о персоне (досье)
23. Характеристика и методика составления справки об организации (бизнес-справки)
24. Характеристика и методика составления справки о положении дел (ситуационной справки)
25. Мониторинг и мониторинговые справки
26. Понятие, назначение и виды дайджестов
27. Структура и содержание дайджеста, методика подготовки

28. Понятие, назначение и виды информационных бюллетеней
29. Методика составления информационных бюллетеней
30. Пресс-релиз как информационно-аналитический продукт
31. Структура и содержание пресс-релиза. Требования к пресс-релизу
32. Общая характеристика и методика составления тезисов докладов

### **3.4 Вопросы к экзамену**

1. Понятие, цели и задачи информационной аналитики
2. Виды информационно-аналитической деятельности
3. Характеристика информационного и аналитического компонентов информационно-аналитической деятельности
4. Информационная аналитика как профессия
5. Значение информационной аналитики в библиотечно-информационной деятельности
6. Основные этапы информационно-аналитической деятельности
7. Характеристика процессов информационной аналитики
8. Информационно-аналитические циклы в работе организаций и предприятий разных сфер
9. Общие законы функционирования информации в инфосреде
10. Дезинформация в работе аналитика
11. Классификация источников информации в информационной аналитике
12. Основные категории пользователей аналитической информации и их потребности
13. Общая характеристика аналитических информационных систем
14. Информационно-аналитические продукты: понятие, свойства и области применения
15. Виды информационно-аналитических продуктов
16. Информационные и аналитические виды информационно-аналитических продуктов
17. Производители информационно-аналитических продуктов
18. Характеристика информационно-аналитических продуктов библиотек
19. Общие требования к информационно-аналитическим продуктам
20. Виды справок в аналитической деятельности, назначение и общие требования к ним
21. Характеристика и методика составления справки о персоне (досье)
22. Характеристика и методика составления справки об организации (бизнес-справки)
23. Характеристика и методика составления справки о положении дел (ситуационной справки)
24. Мониторинг и мониторинговые справки
25. Понятие, назначение и виды дайджестов
26. Структура и содержание дайджеста, методика подготовки
27. Понятие, назначение и виды информационных бюллетеней

28. Методика составления информационных бюллетеней
29. Пресс-релиз как информационно-аналитический продукт
30. Структура и содержание пресс-релиза. Требования к пресс-релизу
31. Общая характеристика и методика составления тезисов докладов
32. Продукты обзорно-аналитической деятельности: понятие, виды и сферы применения
33. Аналитический обзор и методика его подготовки
34. Характеристика и методика составления информационно-аналитической справки
35. Назначение и технология разработки аналитического отчета
36. Фактографические и проблемно-ориентированные базы данных как информационно-аналитические продукты
37. Аналитико-критические материалы: понятие, виды и особенности подготовки
38. Понятие, свойства и особенности информационно-аналитических услуг
39. Виды информационно-аналитических услуг
40. Информационно-аналитические услуги в различных сферах деятельности
41. Специфика и проблемы классификации информационно-аналитических услуг в библиотечно-информационной сфере
42. Библиографические услуги библиотек
43. Фактографические услуги библиотек
44. Аналитические услуги библиотек
45. Консультационные и образовательные услуги библиотек
46. Информационно-аналитическое сопровождение профессиональных сфер деятельности

### **3.5 Методические рекомендации по выполнению курсовой работы**

Курсовая работа – это творческое и самостоятельное исследование актуальных проблем определенной отрасли науки. Цель написания курсовой работы – развитие у студентов исследовательских, аналитических и коммуникативных навыков, углубление их знаний по выбранной теме и подготовке к будущей профессиональной деятельности. Курсовая работа помогает студентам научиться критически оценивать информацию, систематизировать данные и представлять результаты своего исследования в структурированной и логичной форме.

При написании курсовой работы решаются следующие задачи:

- выбор темы исследования и разработка его плана;
- поиск, анализ и обобщение источников информации по теме исследования, их критическое осмысление;
- обоснование подходов к рассмотрению проблемы исследования, уточнение понятийного аппарата и изложение основных теоретических положений;
- проведение самостоятельного научного исследования;
- анализ и обобщение собранного теоретического и эмпирического материала;
- выявление проблем в состоянии или деятельности объекта исследования и разработка комплекса средств по его усовершенствованию;
- изложение самостоятельных выводов;
- логически грамотное иллюстрирование информации с помощью табличного, графического и иных методов;
- правильное оформление работы.

Тема курсовой работы должна быть согласована с преподавателем и соответствовать тематике учебной дисциплины. Студентам следует иметь в виду, что темы курсовых работ могут быть узкими и широкими. Узкая тема нацелена на глубокое исследование конкретной научной проблемы, широкая – на исследование ряда смежных проблем. Изменение темы курсовой работы допускается в исключительных случаях по обоснованному ходатайству самого студента или по инициативе научного руководителя.

Структура работы включает введение, основную часть (представленную теоретической и практической главами), заключение, список использованной литературы, приложения (при необходимости).

Общий объем работы: 25-30 страниц без учета списка использованной литературы и приложений. Основной текст курсовой работы должен быть набран шрифтом Times New Roman размером 14 пт с полуторным межстрочным интервалом.

Обязателен научный стиль, который обеспечивает точность текста, его логичность, объективность, возможность рассмотрения дискуссионных вопросов. При написании курсовой работы следует избегать общих слов и рассуждений.

Работа над темой предполагает научную организацию труда студента. Она состоит из трех этапов: подготовительного, основного и заключительного.

На подготовительном этапе студент:

- определяет объект, предмет, цель, задачи, структуру и методы исследования;
- осуществляет поиск теоретической и эмпирической информации (работа с каталогами, составление списка литературы, работа с книгой, тезисы, конспектирование, ксерокопирование или оцифровка важного и интересного материала, разработка инструментария исследования) и определяет ее объем;
- тщательно систематизирует отобранный материал, изучает его и готовит краткую историографию проблемы исследования;
- составляет план курсовой работы и обсуждает его с научным руководителем.

На основном этапе студент:

- пишет черновой вариант работы, придерживаясь разработанного плана;
- обсуждает спорные и сложные вопросы с научным руководителем;
- работает над выводами по параграфам и главам;
- корректирует стиль изложения материала, сокращает текст, избавляется от смысловых повторов;
- оформляет иллюстративный (графики, иллюстрации, диаграммы) и научно-справочный аппарат работы (сквозные ссылки, библиографический список);
- корректирует разделы «Введение» и «Заключение»;
- оформляет приложения.

На заключительном этапе студент:

- исправляет работу в соответствии с замечаниями научного руководителя;
  - пишет окончательный вариант работы с учетом требований научного оформления;
- представляет курсовую работу к защите.

### **3.6 Темы курсовых и дипломных работ**

1. Этапы и процессы информационно-аналитической деятельности
2. Информационные и аналитические центры Беларуси
3. Современные тенденции развития информационно-аналитической деятельности в Республике Беларусь
4. Особенности деятельности информационной-аналитической службы на предприятии
5. Особенности информационно-аналитической деятельности в социокультурной (образовательной, медицинской, юридической, экономической и т.п.) сфере
6. Классификация источников информации в аналитике
7. Дезинформация: понятие, виды, источники и технологии работы в аналитике
8. Основные категории пользователей аналитической информации и их потребности
9. Современные инструменты аналитической деятельности
10. Понятие и виды информационно-аналитических продуктов
11. Информационно-аналитические продукты в библиотечной сфере
12. Информационно-аналитические продукты в управлеченческой сфере
13. Информационно-аналитические продукты в сфере культуры и искусства
14. Информационно-аналитические продукты в маркетинге
15. Продукты обзорно-аналитической деятельности
16. Разработка обзорно-аналитических продуктов
17. Сравнительный анализ инструментов визуализации данных в современных аналитических продуктах
18. Информационно-аналитические продукты для мониторинга и анализа данных социальных сетей
19. Дайджест как информационно-аналитический продукт
20. Бюллетень как информационно-аналитический продукт
21. Пользователей аналитической информации и их потребности
22. Информационно-аналитические услуги в различных сферах деятельности
23. Основные тенденции развития рынка информационно-аналитических услуг
24. Аналитические услуги библиотек
25. Консультационные и образовательные услуги библиотек

26. Фактографические услуги библиотек: современные тенденции и технологии
27. Информационно-аналитическое сопровождение маркетинговой деятельности
28. Информационно-аналитические услуги в сфере культуры и искусства
29. Информационно-аналитические услуги в сфере бизнеса и управления организацией
30. Информационно-аналитическое сопровождение исследовательской деятельности
31. Информационно-аналитические сервисы в сфере медицины (бизнеса, экономики, туризма, государственного управления и т.п.)
32. Проектная деятельность учреждения культуры «...»: аналитическое исследование
33. Социокультурная деятельность учреждения культуры «...»: аналитическое исследование
34. Справочно-библиографическая деятельность учреждения культуры «...»: аналитическое исследование
35. Социальные сети как источник данных для бизнеса: аналитическое исследование
36. Аналитическое исследование восприятия культурных событий в социальных сетях
37. Управление брендом: анализ бренда и разработка долгосрочной стратегии его развития
38. Информационно-аналитическая поддержка образовательной деятельности библиотек
39. Информационно-аналитическая поддержка пользовательских сервисов библиотек
40. Информационно-аналитическая поддержка разработки новых продуктов и услуг библиотек
41. Внешние коммуникации библиотек и аналитическая оценка их эффективности
42. Проектирование ... как информационно-аналитического продукта/услуги библиотеки

### **3.7 Перечень средств диагностики учебной деятельности студентов**

Для управления образовательным процессом преподавателям рекомендуется использовать систему оценки «портфолио», вариативные модели управляемой самостоятельной работы. Для выявления уровня учебных достижений студентов рекомендуется использовать следующие инструменты:

- устный опрос и мониторинг усвоения текущих материалов;
- выполнение проблемных и исследовательских заданий;
- защита заданий, выполненных на практических занятиях;
- тестирование по отдельным разделам курса;
- анализ потребностей в аналитической информации у различных категорий пользователей;
- разработка информационно-аналитических продуктов, включая справку о персоне, бизнес-справку, ситуационную справку, дайджест, рейтинг, аналитический обзор, аналитический отчет, рецензию;
- выполнение информационно-аналитических услуг, включая фактографические справки, мониторинг и семантический анализ информации по теме, вебометрическое исследование, подготовку проблемно-тематических ресурсов, консультации, организацию информационно-просветительских мероприятий;
- выполнение исследовательских и творческих работ в мини-группах (анализ культурных трендов, мониторинг общественного мнения, анализ пользовательских предпочтений, анализ конкурентной среды и бенчмаркинг, разработку прогнозов и рекомендаций);
- зачет и экзамен.

Оценка учебных достижений обучающихся проводится с учетом их активности на лекциях, семинарах, практических занятиях, а также уровня выполнения управляемой самостоятельной работы.

### 3.8 Критерии оценки результатов учебной деятельности студентов

Отметка	Показатели отметки
1 (один)	Отказ от ответа
2 (два)	Фрагментарные знания в рамках изучаемой дисциплины; неумение использовать терминологию учебной дисциплины; наличие в ответе грубых и логических ошибок; низкий уровень культуры выполнения практических и самостоятельных заданий
3 (три)	Недостаточно полный объем знаний по учебной дисциплине; знание некоторых основных источников, рекомендованных учебной программой дисциплины; использование терминологии учебной дисциплины, однако изложение ответа с существенными ошибками; низкий уровень культуры выполнения практических и самостоятельных заданий
4 (четыре)	Достаточный объем знаний в рамках изучаемой дисциплины; усвоение основной литературы, рекомендованной учебной программой дисциплины; использование терминологии учебной дисциплины; базовые умения в области создания и предоставления информационно-аналитических продуктов и услуг; допустимый уровень культуры выполнения практических заданий
5 (пять)	Достаточный объем знаний по учебной дисциплине; логичное и правильное изложение ответа на вопросы, умение делать выводы и давать оценки; хорошее владение терминологией учебной дисциплины; знание основных видов, компонентов, этапов информационно-аналитической деятельности, классификации информационно-аналитических продуктов и услуг; базовые умения в области создания и предоставления информационно-аналитических продуктов и услуг; достаточно полное усвоение основной литературы, рекомендованной учебной программой дисциплины; самостоятельная работа на практических занятиях, фрагментарное участие в групповых обсуждениях, достаточный уровень культуры выполнения заданий
6 (шесть)	Достаточно полные и систематизированные знания в объеме учебной программы; логичное и правильное изложение ответа на вопросы; знание основных видов, компонентов, этапов информационно-аналитической деятельности, классификации

	информационно-аналитических продуктов и услуг; сформированные умения и навыки в области создания информационно-аналитических продуктов разного типа, реализации информационно-аналитических услуг; хорошее владение терминологией и инструментарием учебной дисциплины; полное усвоение основной литературы, рекомендованной учебной программой дисциплины; активная самостоятельная работа на практических занятиях, периодическое участие в групповых обсуждениях, достаточный уровень культуры выполнения заданий
7 (семь)	Систематизированные, глубокие и полные знания по всем разделам учебной программы; активное использование терминологии учебной дисциплины и процедурных знаний при ответе на вопросы и выполнении стандартных задач; логичное и правильное изложение ответа на вопросы; понимание значения и специфики информационной аналитики в различных сферах деятельности; умение самостоятельно определять подходы и решения при разработке информационно-аналитических продуктов и предоставлении информационно-аналитических услуг; усвоение основной и дополнительной литературы, рекомендованной учебной программой; активная самостоятельная работа на практических занятиях, участие в групповых обсуждениях, высокий уровень культуры выполнения заданий
8 (восемь)	Систематизированные, глубокие и полные знания по всем разделам учебной программы; активное использование терминологии и процедурных знаний учебной дисциплины при ответе на вопросы и выполнении стандартных и нестандартных научных задач; логичное и правильное изложение ответа на вопросы; высокий уровень самостоятельности и аналитического мышления при анализе направлений и процессов информационно-аналитической деятельности; применение полученных знаний для разработки и предоставления информационно-аналитических продуктов и услуг повышенной сложности; активная самостоятельная работа на практических занятиях, систематическое участие в групповых обсуждениях, высокий уровень культуры выполнения проблемных и исследовательских заданий
9 (девять)	Систематизированные, глубокие и полные знания по всем разделам учебной программы; точное использование

	<p>terminologii i proceduralnykh znanii uchebnoi discipliny pri otvete na voprosy i vypolnenii standartnykh i nestandartnykh uchebnykh i nauchnykh zadach; razrabotka i predostavlenie informacionno-analiticheskikh produktov i uslug povyshennoy slozhnosti; umenie organizovывать i realizovывать informacionno-analiticheskoe sопровождение professionalnykh sfер deyatelnosti; polnoe usvoenie osnovnoi i dopolnitelnoi literatury, rekomendovannoy uchebnoi programmoy discipliny; sistematicheskaya, aktivnaya samostoyatelnaia raba na prakticheskikh zanятияx, aktivnoe tvorcheskoe uchastie v gruppovyx obсuzhdeniyax; vysokiy urovenь kultury vypolneniya problemnykh i issledovatel'skih zadaniy</p>
10 (desyat')	<p>Sistematisirovannye, glubokie i polnye znania po vsem razdelam uchebnoi programmy, a takzhe po voprosam, vychodящim za ee predely; tochnoe ispolzovanie terminologii i proceduralnykh znanii uchebnoi discipliny pri otvete na voprosy i vypolnenii standartnykh i nestandartnykh nauchnykh zadach; vyражennaya sposobnost' k samostoyatel'nomu, tvorcheskому i effektivnemu resheniyu zadach informacionno-analiticheskoy deyatelnosti; razrabotka i predostavlenie informacionno-analiticheskikh produktov i uslug povyshennoy slozhnosti; umenie organizovывать i realizovывать informacionno-analiticheskoe sопровождение professionalnykh sfер deyatelnosti; polnoe i glubokoe usvoenie osnovnoi i dopolnitelnoi literatury, rekomendovannoy uchebnoi programmoy discipliny; sistematicheskaya, tvorcheskaya samostoyatelnaia raba na prakticheskikh zanятияx, aktivnoe uchastie v gruppovyx obсuzhdeniyax; vysokiy urovenь vypolneniya problemnykh i issledovatel'skih zadaniy</p>

## 4. ВСПОМОГАТЕЛЬНЫЙ РАЗДЕЛ

### 4.1 Учебно-методическая карта учебной дисциплины

Номер раздела, темы	Название раздела, темы	Количество аудиторных занятий			Количество часов УСР	Форма контроля
		Лекции	Практические занятия	Семинарские занятия		
	Введение					
<b>I. Введение в информационную аналитику</b>						
1	Тема 1. Понятие, виды и компоненты информационной аналитики	2				
2	Тема 2. Этапы и процессы информационно-аналитической деятельности	2				
3	Тема 3. Особенности восприятия информационного пространства в аналитике	2	2	2	4	Практ. задание
<b>II. Информационно-аналитические продукты</b>						
4	Тема 4. Общая характеристика информационно-аналитических продуктов	2		2		
5	Тема 5. Информационные виды информационно-аналитических продуктов	4	6		4	Практ. задание
6	Тема 6. Аналитические виды информационно-аналитических продуктов	4	6		4	Практ. задание
<b>III. Информационно-аналитические услуги</b>						
7	Тема 7. Общая характеристика информационно-аналитических услуг	2		2		
8	Тема 8. Информационно-аналитические услуги библиотек	6	6	2		
9	Тема 9. Информационно-аналитическое сопровождение профессиональных сфер деятельности	6	4		4	Практ. задание
	<b>Итого</b>	<b>30</b>	<b>24</b>	<b>8</b>	<b>16</b>	

## 4.2 Рекомендуемая для изучения литература

### Основная

1. Бернгардт, Т. В. Методы и технологии информационно-аналитической деятельности : учебное пособие для студентов дневной и заочной форм обучения по направлению подготовки 51.03.06 «Библиотечно-информационная деятельность» / Т. В. Бернгардт. – Омск : Омский государственный университет им. Ф.М. Достоевского (ОмГУ), 2020. – 88 с. – Режим доступа: по подписке. – URL: <https://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=614043>.

2. Дворовенко, О. В. Информационно-аналитические продукты и услуги : практикум / О. В. Дворовенко. – Кемерово : КемГИК, 2021. – 53 с.

3. Дворовенко, О. В. Организация информационно-аналитической деятельности : учебное пособие / О. В. Дворовенко ; составитель О. В. Дворовенко. — Кемерово : КемГИК, 2018. — 88 с. — ISBN 978-5-8154-0432-8. — Текст : электронный // Лань : электронно-библиотечная система. — URL: <https://e.lanbook.com/book/121894>.

### Дополнительная

4. Брежнева, В. В. Информационное обслуживание : учебное пособие / В. В. Брежнева. – Санкт-Петербург : Профессия, 2012. – 365 с.

5. Гордукалова, Г. Ф. Технологии анализа и синтеза профессиональной информации : [учебно-практическое пособие] / Г. Ф. Гордукалова. – Санкт-Петербург : Профессия, 2015. – 543 с.

6. Лаврик, О. Л. Информационно-аналитические продукты в научных библиотеках для информационного обеспечения научно-исследовательской работы / О. Л. Лаврик, М. А. Плешакова, Т. А. Калюжная // Вестн. Том. гос. ун-та. Культурология и искусствоведение. – 2018. – №32. – Режим доступа: <https://cyberleninka.ru/article/n/informatsionno-analiticheskie-produkty-v-nauchnyh-bibliotekah-dlya-informatsionnogo-obespecheniya-nauchno-issledovatelskoy-raboty>.

7. Ремарчук, В. Н. Информационная аналитика: теория, методология, технологии : учебник для вузов / В. Н. Ремарчук. — 3-е изд., стер. — Санкт-Петербург : Лань, 2024. — 224 с. — ISBN 978-5-507-49487-3. — Текст : электронный // Лань : электронно-библиотечная система. — URL: <https://e.lanbook.com/book/393026>.

8. Тюленева, Т. А. Организация аналитического обеспечения процесса управления : учебное пособие / Т. А. Тюленева. — Кемерово : КузГТУ имени Т.Ф. Горбачева, 2019. — 122 с. — Текст : электронный // Лань : электронно-библиотечная система. — URL: <https://e.lanbook.com/book/122223>.

9. Целых, А. Н. Современные программные сервисы информационно-аналитической деятельности : учебное пособие / А. Н. Целых, Л. А. Целых ; Южный федеральный университет. – Ростов-на-Дону : Южный федеральный университет, 2023. – 141 с. : ил., табл. – Режим доступа: по подписке. – URL: <https://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=712789> .

10. Шитухина, Н. С. Информационно-аналитические услуги как элемент системы интеллектуальных услуг общества знаний / Н. С. Шитухина // Вестник Адыгейского государственного университета. Серия 5: Экономика. – 2018. – №4 (230). – Режим доступа: <https://cyberleninka.ru/article/n/informatsionno-analiticheskie-uslugi-kak-element-sistemy-intellektualnyh-uslug-obschestva-znaniy>.