

Учреждение образования
«Белорусский государственный университет культуры и искусств»

Факультет культурологии и социокультурной деятельности
Кафедра философии и методологии гуманитарных наук

СОГЛАСОВАНО
Заведующий кафедрой
философии и методологии и
методологии гуманитарных
наук

_____ В.Р. Языкович
_____ 2021 г.

СОГЛАСОВАНО
Декан факультета
культурологии и
социокультурной
деятельности

_____ Н.Е. Шелупенко
_____ 2021 г.

УЧЕБНО-МЕТОДИЧЕСКИЙ КОМПЛЕКС
ПО УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЕ

**ОСНОВЫ АНАЛИЗА ХОЗЯЙСТВЕННОЙ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ
ОРГАНИЗАЦИЙ КУЛЬТУРЫ**

для специальности 1-21 04 01 Культурология (по направлениям)

Составитель
Пищик Т.В.

Рассмотрено и утверждено
на заседании Совета университета 29.06.2021
протокол № 10

Рассмотрено и утверждено

на заседании совета _____

_____ 2021 г.,

протокол № ____

Утверждено на заседании Научно-методического совета УО «БГУКИ».

Протокол № __ от __.__.2021 г.

Решение о депонировании вынес

Совет _____ факультета.

Протокол № __ от __.__.2021.

А в т о р :

Пищик Татьяна Владимировна, кандидат экономических наук, доцент кафедры философии и методологии гуманитарных наук УО «БГУКИ».

Рецензенты:

кафедра управления экономическими системами Академии управления при Президенте Республики Беларусь (заведующий кафедрой Луцевич А.Д., кандидат экономических наук, доцент);

Герловская Р.П., консультант Управления высшего образования Министерства образования Республики Беларусь

Пищик, Т.В. Основы анализа хозяйственной деятельности организаций культуры : электронный учебно-методический комплекс для специальности Культурология / Т. В. Пищик ; БГУКИ, Фак. культурологии и социокультурной деятельности, Каф. Философии и методологии гуманитарных наук. – Минск : БГУКИ, 2021. – 138 с. : ил. – Библиогр.: с. .

Электронный учебно-методический комплекс по учебной дисциплине «Основы анализа хозяйственной деятельности организаций культуры» предназначен для студентов первой ступени получения высшего образования специальности 1-21 04 01 Культурология (по направлениям). В ЭУМК содержатся титульный лист,

лист содержание, пояснительная записка, теоретический раздел, практический раздел, раздел контроля знаний, вспомогательный раздел.

СОДЕРЖАНИЕ

ПОЯСНИТЕЛЬНАЯ ЗАПИСКА.....	3
1. ТЕОРЕТИЧЕСКИЙ РАЗДЕЛ	5
1.1. Конспект лекций.....	5
1.2. Новейшие разработки в области анализа хозяйственной деятельности организаций культуры – 2020-2021.....	42
2. ПРАКТИЧЕСКИЙ РАЗДЕЛ.....	74
2.1. Планы проведения семинарских занятий.....	74
2.2. Рекомендуемые методики для проведения лекций и семинарских занятий по учебной дисциплине.....	77
3. РАЗДЕЛ КОНТРОЛЯ ЗНАНИЙ.....	80
3.1 Тестовые задания.....	80
3.2. Контрольные вопросы по темам курса.....	106
3.3. Тематика рефератов по учебной дисциплине.....	108
4. ВСПОМОГАТЕЛЬНЫЙ РАЗДЕЛ.....	111
4.1. Учебная программа.....	111
4.2 Список источников для изучения дисциплины.....	128
4.3 Терминологический словарь.....	129
4.4. Электронные ресурсы.....	135
4.5. Информационно-аналитические материалы.....	136

ПОЯСНИТЕЛЬНАЯ ЗАПИСКА

Цель разработки электронного учебно-методического комплекса (ЭУМК) – формирование у студентов глубоких системных знаний для самостоятельной работы, подготовки к лекционным и семинарским занятиям, сдаче зачета по дисциплине по выбору студентов «Основы анализа хозяйственной деятельности организаций культуры».

ЭУМК позволяет повысить эффективность самостоятельной работы студентов благодаря группировке и обобщению всех необходимых учебно-методических материалов в один комплекс.

Разработанный ЭУМК является единым информационным образовательным ресурсом по дисциплине «Основы анализа хозяйственной деятельности организаций культуры» и предназначен для реализации требований образовательных программ и образовательного стандарта высшего образования для специальности 1-21 04 01 Культурология (по направлениям).

ЭУМК разработан в полном соответствии с нормативно-правовыми документами:

Кодекс Республики Беларусь об образовании 13 января 2011 г. № 243-З (в ред. Закона Республики Беларусь от 23 июля 2019 г. № 231-З);

Положение об учебно-методическом комплексе на уровне высшего образования, утверждённом постановлением Министерства образования Республики Беларусь № 167 от 26.07.2011 г.

Материалы ЭУМК представлены на требуемом методическом уровне и адаптированы к современным образовательным технологиям.

Задачи изучения дисциплины:

– формирование у студентов теоретических знаний и практических навыков в области анализа хозяйственной деятельности с учетом специфики деятельности организаций, финансируемых из бюджета в целом и организаций культуры, в частности, необходимых для управления финансами экономических субъектов;

– совершенствование учебно-методического и научно-методического обеспечения учебного процесса первой ступени получения высшего

образования;

– организация эффективной самостоятельной работы студентов;
– формирование информационно-коммуникационной среды взаимодействия между участниками образовательного процесса с использованием интерактивных образовательных и информационных технологий, включая Internet-технологии.

Структура ЭУМК:

Теоретический раздел содержит материалы для изучения основ дисциплины «Основы анализа хозяйственной деятельности организаций культуры» в объеме, установленном учебным планом и учебной программой для специальности 1-21 04 01 Культурология (по направлениям): фрагменты краткого конспекта лекций по учебной дисциплине «Анализ хозяйственной деятельности в бюджетных организациях» (Головкова Е.А., Лещик Н.П.), новейшие разработки в области анализа хозяйственной деятельности организаций культуры – 2020-2021 (Пищик Т.В.).

Практический раздел объединяет материалы для самостоятельной работы студентов и проведения практических учебных занятий в соответствии с учебным планом специальности: планы проведения семинарских занятий, рекомендуемые методики для проведения лекций и семинарских занятий по учебной дисциплине.

Раздел контроля знаний содержит учебные материалы для текущей и итоговой аттестации успеваемости студентов: тесты, контрольные вопросы по темам курса, тематика рефератов с презентацией по учебной дисциплине.

Вспомогательный раздел ЭУМК включает содержит элементы учебно-программной документации образовательной программы высшего образования дисциплины «Основы анализа хозяйственной деятельности организаций культуры», перечень учебных изданий и информационно-аналитических материалов, рекомендуемых для изучения учебной дисциплины, терминологический словарь.

Рекомендации по организации работы с ЭУМК:

ЭУМК размещен на официальном сайте университета:
<https://www.repository.buk.by>.

ЭУМК рекомендуется использовать для выполнения всех видов внеаудиторной самостоятельной работы студентов следующим образом:

Вид самостоятельной работы студентов	Элементы УМК, используемые для самостоятельной работы студентов
Подготовка к лекционным занятиям	Теоретический раздел, вспомогательный раздел. Тексты лекций, презентации лекций, перечень учебных изданий и информационно-аналитических материалов, рекомендуемых для изучения учебной дисциплины
Подготовка к практическим занятиям	Теоретический и практический разделы, раздел контроля знаний, вспомогательный

	раздел
Подготовка к зачету	Теоретический и практический разделы, раздел контроля знаний, вспомогательный раздел

Размер ЭУМК по учебной дисциплине «Основы анализа хозяйственной деятельности организаций культуры» составляет **4,18 Мб**.

1. ТЕОРЕТИЧЕСКИЙ РАЗДЕЛ

1.1. Конспект лекций

Головкова, Е.А., Лецик, Н.П. Краткий конспект лекций по учебной дисциплине «Анализ хозяйственной деятельности в бюджетных организациях» для специальности 1-25 01 08 «Бухгалтерский учет, анализ и аудит (по направлениям)» (направление специальности 1-25 01 08-02 «Бухгалтерский учет, анализ и аудит (в бюджетных организациях)»)

Тема 1. Анализ хозяйственной деятельности в системе управления бюджетной организацией

1.1 Сущность анализа хозяйственной деятельности как функции управления бюджетной организацией.

В общепhilosophическом смысле анализ является одним из важнейших методов научного познания окружающей действительности. Бюджетные организации являются важными субъектами производственных и финансово-экономических отношений при любой системе хозяйствования и в любой модели государственного устройства. Они призваны обеспечивать удовлетворение целого ряда общественно значимых потребностей, таких как образование, здравоохранение, научные исследования, социальная защита, культура, государственное управление и др.

Хотя деятельность бюджетных организаций носит объективный характер и развивается по определенным законам, она нуждается в управлении со стороны государства. Чтобы быть эффективным, такое управление, во-первых, должно основываться на познании и использовании механизмов действия законов экономического развития, проявляемых на уровне отдельных субъектов хозяйствования, и, во-вторых, реализовываться посредством определенного набора функций, к числу которых относится и функция анализа.

Универсальная схема системы управления включает два ключевых блока — управляющий и управляемый.

Анализ является неотъемлемой частью процесса принятия решений в системе управления бюджетной организацией.

Функция планирования задает определенную программу действий бюджетной организации, а также уровень технических, экономических и финансовых параметров, которые необходимо достичь в результате хозяйственной деятельности.

При помощи функции учета обеспечивается обратная связь двух подсистем процесса управления. Учет призван обеспечить достоверное отражение фактического состояния бюджетной организации.

Анализ на основе плановой и фактической информации дает количественную и качественную оценку изменений, происходящих в бюджетной организации относительно заданной программы. Перерабатывая массивы плановой и учетной информации при помощи специальных приемов и методов, анализ формирует данные, при помощи которых вырабатываются варианты управленческих решений, направленных на устранение причин отрицательных отклонений от запланированных показателей развития бюджетной организации. Посредством аналитической функции выявляются неиспользованные внутрихозяйственные резервы ускорения развития и роста эффективности деятельности организации. Этим определяется сущность анализа как функции управления.

Посредством регулирования обеспечивается приведение управляемой системы к желаемому состоянию.

Рассмотренные функции тесно взаимосвязаны между собой и составляют основу технологического процесса управления бюджетной организацией.

1.2 Виды бюджетных организаций и их особенности как объектов управления.

Система управления организациями, финансируемыми из бюджета, построена по отраслевому признаку. Основными министерствами, имеющими разветвленную сеть подведомственных организаций, посредством которых обеспечивается непосредственное выполнение социально значимых для общества функций, являются: Министерство здравоохранения, Министерство социальной защиты населения, Министерство образования, Министерство спорта и туризма, Министерство внутренних дел, Министерство юстиции, Министерство культуры, Министерство финансов и др.

Хозяйственную деятельность в целом и бюджетных организаций в частности можно рассматривать как определенную совокупность производственных отношений, сложный динамичный комплекс многообразных причинно-следственных связей и процессов, обеспечивающих создание различных потребительных стоимостей (продуктов, работ, услуг).

Организациям, финансируемым из бюджета, присущ целый ряд характерных особенностей, которые необходимо принимать во внимание при проведении анализа хозяйственной деятельности.

1. Бюджетные организации расходуют государственные средства по целевому назначению, что предполагает строгое соблюдение финансовой

дисциплины. Основным плановым финансовым документом, в котором отражаются объем, целевое направление и поквартальное распределение средств, выделяемых из бюджета на содержание учреждения, является бюджетная смета. Зафиксированные в сметах ассигнования являются предельно допустимыми, расход сверх этих сумм не допускается. Форма сметы, основные показатели, по которым она составляется, нормы и расценки для определения размера расходов сообщаются вышестоящими организациями. В процессе анализа учитываются особенности содержания смет в бюджетных учреждениях, обусловленные различиями в сущности расходов и порядке их формирования.

Выделяемое финансирование и экономное расходование средств учреждения во многом предопределяются своевременным утверждением сметы и точностью расчетов содержащихся в ней показателей. Важное значение имеет тщательность выполнения поквартального распределения утвержденных по смете ассигнований, а также учет вносимых в смету изменений.

2. Система исполнения бюджетов по расходам предусматривает финансирование расходов распорядителей средств со счетов Главного государственного казначейства Министерства финансов и территориальных органов государственного казначейства. Расходы распорядителей средств производятся, как правило, без зачисления бюджетных средств на их счета в учреждениях банков путем непосредственного перечисления на счета поставщиков товаров (работ, услуг) и других получателей средств. Исключением являются расходы распорядителей средств, осуществляемые в форме наличных выплат (заработная плата, командировочные и др.)

3. Финансирование большинства бюджетных организаций в отличие от хозрасчетных предприятий осуществляется путем распределения бюджетных ресурсов «сверху», а не в результате прямого «зарабатывания» у потребителя. Товарно-денежные отношения в непроизводственной сфере носят в основном односторонний характер. Бюджетные организации оказывают большой спектр разнообразных общественно значимых услуг и выполняют работы, которые оплачиваются не потребителем, а из государственного бюджета на безвозвратной основе. Это ослабляет контроль, с одной стороны, за качеством функций, выполняемых бюджетной организацией, а с другой — за эффективностью использования выделенных средств. Формирование стоимости (цены) услуг бюджетных организаций осуществляется в основном директивным методом, исходя не столько из реальной величины затрат, сколько из возможностей бюджета. Финансовое положение бюджетных организаций, состояние их расчетов с дебиторами и кредиторами в значительной степени зависят не от количества и качества услуг, а от своевременности и полноты выделения средств из бюджета.

4. В ходе осуществления своей хозяйственной деятельности организации расходуют государственные средства согласно установленной бюджетной смете в соответствии с бюджетной классификацией. Это отрицательно сказывается на гибкости экономического управления, возможностях

оперативного маневрирования в условиях быстро меняющихся условий хозяйствования.

5. Некоммерческий характер деятельности бюджетных организаций и затратный принцип финансирования не предполагают формирование позитивного финансового результата. Это вынуждает предприятия расходовать ресурсы не столько в соответствии с фактической необходимостью в них, сколько исходя из объема выделенных средств.

1.3 Предмет и основные методы анализа хозяйственной деятельности бюджетных организаций.

Непосредственным предметом анализа хозяйственной деятельности являются причинно-следственные связи, составляющие основу экономических отношений, возникающих и складывающихся на уровне отдельных бюджетных организаций в ходе выполнения ими своих функций. Анализ хозяйственной деятельности изучает процесс формирования и причины (факторы) изменения результатов деятельности бюджетных организаций. При помощи анализа объясняется механизм действия факторов, даются качественная оценка и количественное измерение силы их влияния на результативные экономические показатели деятельности бюджетных организаций, раскрывается сущность и объясняется содержание причин динамики их экономического развития.

Причинно-следственные связи, составляющие основу хозяйственной деятельности бюджетных организаций, многообразны и многочисленны. Все это многообразие можно разделить на две большие группы. Первая группа — это детерминированные связи, вторая — стохастические.

Характерной особенностью детерминированных (функциональных) связей является то, что изменению фактора на единицу своего значения всегда соответствует изменение результативного показателя на строго определенную величину. Выделяют следующие виды таких причинно-следственных зависимостей:

аддитивная зависимость — результативный показатель (РП) равен сумме или разности факторов (Ф): $РП = Ф1 + Ф2 + \dots + Фn$ или $РП = Ф1 + Ф2 - Ф3$;

мультипликативная зависимость — результативный показатель равен произведению факторов: $РП = Ф1 \cdot Ф2 \cdot \dots \cdot Фn$;

кратная (обратная) зависимость — показатель конструируется в виде частного фактора: $РП = Ф1 / Ф2$;

смешанный тип связей — в формуле результативного показателя присутствует комбинация аддитивных, мультипликативных или кратных зависимостей: $РП = (Ф1 + Ф2) / (Ф3 \cdot Ф4)$.

Для стохастических (косвенных, опосредованных) связей характерно то, что одному и тому же изменению фактора могут соответствовать разные значения результативного показателя. Как правило, при стохастических связях изменения факторов вызывают средние изменения результативного показателя. Если формулы детерминированных экономических факторных моделей всегда

функционально заданы, то при стохастических (неопределенных) зависимостях форма связи устанавливается при помощи специальных расчетов по формулам среднеквадратических отклонений.

Основными методами анализа детерминированных связей являются: сравнение, элиминирование (прием абсолютных разниц и цепных подстановок), метод относительных разниц и др.

В ходе анализа производится также наблюдение, группировка, расчет абсолютных и относительных величин.

1.4 Содержание, основные объекты анализа и система экономических показателей хозяйственной деятельности бюджетных организаций.

Содержанием анализа хозяйственной деятельности бюджетных организаций является, во-первых, раскрытие механизма действия основных факторов, влияющих на экономические показатели; во-вторых, количественное измерение факторных влияний на динамику этих показателей; в-третьих, качественная оценка тенденций развития организаций, финансируемых из бюджета. В процессе анализа исследуются причинно-следственные связи экономических явлений, структурно-логические и математические модели факторных систем параметров хозяйственной деятельности организаций.

В силу различия функций, выполняемых бюджетными учреждениями, особенностей состава оказываемых услуг возникает необходимость проведения анализа хозяйственной деятельности организаций в разрезе отраслей непроектной сферы: организаций дошкольного, общего среднего, высшего образования, больниц и поликлиник в здравоохранении, научно-исследовательских институтов в науке и др. Хозяйственная деятельность каждого из них выступает основным объектом анализа.

Организационно-техническая и экономическая специфика деятельности бюджетных организаций находит свое отражение в характерных объектах управления, анализа и соответствующих системах показателей.

Нормальное функционирование любого бюджетного учреждения тесно связано с системой его финансирования (средства государственного бюджета, внебюджетные источники).

2. Анализ основных показателей объема и качества работы бюджетных организаций различных сфер

2.1 Анализ основных показателей организаций высшего образования

Объем учебной работы организаций высшего образования (далее УВО) оценивается рядом показателей. К ним относятся прием и отсев студентов, выпуск специалистов, количество студентов на начало и конец учебного года, а также их среднегодовая численность. Каждый из этих показателей имеет определенное учетно-аналитическое значение. Прием учащихся в УВО характеризует задание (заказ) на подготовку специалистов. При помощи такого

показателя, как выпуск специалистов, работа УВО увязывается с потребностью народного хозяйства в специалистах. Отсев представляет собой сокращение численности студентов за период их обучения, причинами которого могут быть неуспеваемость, нарушение учебной дисциплины, собственное желание и др.

Обобщающим показателем результатов работы УВО по подготовке специалистов является коэффициент выпуска студентов (отношение количества принятых на 1 курс к количеству студентов, успешно закончивших обучение). На его уровень влияет отсев учащихся. При наличии отклонений от плана выпуска устанавливаются специальности, по которым не удовлетворена потребность страны в специалистах, а также конкретные причины этого.

При анализе работы УВО повышается значение оценки качества подготовки специалистов. При этом принимается во внимание, что признаков, определяющих ее качество, очень много. Это и состояние материально-технической базы, и результаты методической и научной работы профессорско-преподавательского персонала, и организация учебного процесса. Однако на практике для оценки качества подготовки специалистов ограничиваются использованием частных показателей, характеризующих конечные результаты отдельных этапов учебного процесса и условия работы. Они подразделяются на педагогические и экономические. Педагогические показатели качества подготовки специалистов характеризуют уровень успеваемости студентов по установленной системе (например, десятибалльной). К числу основных экономических показателей качества работы относятся размер учебной площади в расчете на одного преподавателя и затраты на подготовку специалиста. В процессе анализа их значения сравниваются с аналогичными показателями предыдущих периодов данного УВО и других УВО, сопоставимых по функциональной направленности.

3. Анализ финансирования бюджетных организаций и исполнения бюджетной сметы

3.1 Порядок планирования бюджетных средств

В Республике Беларусь используется казначейская система исполнения бюджета. При этом производится планирование бюджетных расходов (в т.ч. расходов на осуществление деятельности бюджетных организаций) в увязке с доходами за соответствующий год. Бюджетная смета - финансовый план, устанавливающий объем, целевое направление и распределение бюджетных средств в соответствии с бюджетной росписью. Бюджетная роспись – распределение доходов и расходов бюджета, источников финансирования дефицита бюджета по кварталам года в соответствии с бюджетной классификацией Республики Беларусь. Бюджетная смета – основной документ, составляемый бюджетной организацией для получения финансирования. Планирование и исполнение сметы – ключевой аспект функционирования (финансового обеспечения) бюджетной организации.

Планирование бюджетных смет производится в соответствии с:

- Бюджетным кодексом Республики Беларусь (далее – БдК РБ);
- постановлением Министерства финансов Республики Беларусь от 30.01.2009 № 8 «О порядке составления, рассмотрения и утверждения бюджетных смет, смет доходов и расходов внебюджетных средств бюджетных организаций» (далее - постановление № 8);
- постановлением Министерства финансов Республики Беларусь от 31.12.2008 № 208 «О бюджетной классификации Республики Беларусь» (далее - постановление № 208).

Под составлением бюджетных смет получателей бюджетных средств понимается установление объемов и целевого направления бюджетных средств на основании бюджетных ассигнований, доведенных распорядителями бюджетных средств до получателей бюджетных средств для выполнения ими своих функций и решения государственно значимых задач, определенных законодательством.

Бюджетные сметы могут быть индивидуальными и сводными. Бюджетные сметы составляются в разрезе функциональной классификации расходов бюджета по видам, функциональной классификации расходов бюджета по параграфам, программной классификации расходов бюджета, ведомственной классификации расходов республиканского бюджета, экономической классификации расходов бюджета (далее – ЭК), утвержденных Постановлением № 208.

Правильность учета доходов и расходов бюджета обеспечивается единством системы бюджетного учета, в основе которой лежит бюджетная классификация, предполагающая научно обоснованную, обязательную группировку доходов и расходов бюджета по однородным признакам, закодированным в определенном порядке.

Определение расходов по бюджетным сметам производится исходя из действительной потребности в средствах с учетом осуществления режима экономии и эффективного расходования материальных и денежных средств.

Расходы, включаемые в бюджетные сметы, должны быть обоснованы соответствующими расчетами по статьям, подстатьям и (или) элементам ЭК.

Проекты бюджетных смет, составленные получателями бюджетных средств, представляются на рассмотрение соответствующим распорядителям бюджетных средств в установленные ими сроки.

К проекту бюджетной сметы получатели бюджетных средств прилагают информацию о показателях по функционированию бюджетной организации на очередной финансовый год, штатные расписания по состоянию на начало финансового года, а также расчеты расходов по статьям, подстатьям и (или) элементам ЭК, включаемых в бюджетную смету.

Порядок осуществления расчетов к бюджетной смете может быть разработан и утвержден как на уровне определенного министерства, так и на уровне отдельной организации. Так, например, Постановлением Министерства здравоохранения Республики Беларусь от 23.02.2010 № 19 утверждено

«Методическое пособие по составлению бюджетной сметы организации здравоохранения, финансируемой за счет средств бюджета».

Как правило, до бюджетных организаций доводятся основные экономические показатели развития на предстоящий год (рост ставки 1 разряда, размер мин з/п, индексы инфляции и т.п.) для целей более корректного планирования смет.

При анализе финансирования бюджетных организаций проводится сопоставление сметных назначений, расчетов по отдельным статьям сметы и реальной потребности в средствах. При этом целесообразно проверить основные показатели хозяйственной деятельности организации, послужившие основой для расчетов, правильность проведения расчетов (как технически, так и с точки зрения экономической обоснованности и целесообразности), соответствие сумм, указанных в смете приложенным расчетам.

3.2 Анализ обеспеченности бюджетной организации финансовыми ресурсами

Основными задачами анализа финансирования являются:

оценка обеспеченности учреждения бюджетными средствами на основе сопоставления суммы фактически выделенных средств со сметными назначениями;

выявление фактов и причин недофинансирования;

оценка полноты использования выделенных средств;

изучение организации финансирования (своевременность утверждения сметы расходов и предоставления учреждению средств бюджета в меру потребности в них).

Анализ обеспеченности учреждения бюджетными ассигнованиями проводится на основании данных отчета об исполнении бюджетной сметы (ф. 2), утвержденных бюджетных смет и корректировок к ним за соответствующий год, расчетов к бюджетной смете, основных показателей деятельности организации (развития сети, штатов, объема оказываемых услуг) и иных документов по смете в целом и по каждой статье в отдельности.

Т.к. большинство бюджетных организаций на данный момент кроме основной деятельности осуществляют и т.н. «внебюджетную деятельность» (оказание услуг на платной основе сверх государственных социальных гарантий), то целесообразно рассмотреть структуру источников средств бюджетной организации в разрезе бюджетной и внебюджетной деятельности в целом по организации. Для этого используют данные отчета об исполнении бюджетной сметы и отчетов об исполнении сметы доходов и расходов внебюджетных средств по всем видам деятельности (сводного отчета) о запланированных к получению и фактически полученных средствах. Сравнение следует проводить за ряд лет. При этом определяется доля каждого источника финансирования. Как правило, доля бюджетных средств должна превалировать. Если же организация финансируется преимущественно за счет внебюджетных средств, то может быть поставлен вопрос о смене ее статуса и переводе в состав государственных коммерческих организаций.

Далее обеспеченность организации бюджетными средствами характеризуется полнотой получения бюджетных ассигнований в сравнении с запланированными по смете, определяется процент финансирования в целом и по отдельным статьям. Анализ проводится за ряд лет. При наличии фактов недофинансирования устанавливаются причины. Наиболее распространенными причинами могут быть:

отсутствие/нехватка средств в бюджете (при этом сокращению не подвергаются, как правило, значимые статьи: заработная плата, отчисления от з/п, продукты питания, медикаменты);

отсутствие необходимости в расходах со стороны бюджетной организации, связанное с неточным изначальным планированием, изменением показателей работы в сравнении с планируемыми;

не осуществление действий (не заключение договоров на поставку, пропуск сроков поставок и платежей) ответственными работниками бюджетной организации по обеспечению нужд организации за счет бюджетных средств.

Последнее расценивается как халатное отношение и требует принятия мер со стороны администрации или вышестоящей организации.

Также в ходе анализа изучается количество, объем и характер корректировок сметных назначений за год, их причины. Наличие значительных корректировок без существенных причин указывает на плохую организацию планирования бюджетной сметы.

При наличии информации полезно рассмотреть насколько равномерно поступают средства по кварталам года в увязке с потребностью в них. Не своевременное поступление средств может приводить к нарушениям в функционировании организации.

3.3 Анализ исполнения бюджетной сметы

Учет исполнения республиканского бюджета и местных бюджетов по расходам ведется по кассовым и фактическим расходам. В соответствии с БДК кассовыми расходами бюджета считаются все суммы, выданные с банковских счетов как путем безналичных расчетов, так и наличными деньгами, а также суммы по произведенным в соответствии с законодательством зачетам (взаимозачетам) без перевода денежных средств через счета в банках. Фактическими расходами считаются действительные затраты организаций, подтверждаемые документами в соответствии с законодательством.

В бюджетных организациях учет расходов и составление отчетности осуществляются в разрезе показателей сметы, которые обобщены в двух основных статьях: текущие расходы и капитальные расходы. Содержанием анализа исполнения бюджетных смет является оценка эффективности использования выделенных учреждению материальных, трудовых и финансовых ресурсов, выявление отклонений фактических расходов от сметных назначений, а также количественная оценка влияния факторов, вызвавших эти отклонения.

Основными задачами анализа исполнения бюджетных смет являются:

изучение соблюдения сметных назначений в целом, а также в разрезе отдельных статей и экономических элементов расходов;

изучение состава и структуры расходов;

оценка причин, вызвавших отклонения фактических расходов от предусмотренных в сметах;

выявление резервов повышения эффективности использования ресурсов бюджетных организаций;

обоснование мероприятий, направленных на повышение эффективности управления бюджетными средствами.

Источником для анализа служат:

отчет об исполнении бюджетной сметы (ф. 2);

бухгалтерский баланс (ф. 1);

книга учета ассигнований, кассовых и фактических расходов (ф. 294), книга учета ассигнований и фактических расходов (ф. 309), книга учета ассигнований и фактических расходов (ф. 309Б) или иные регистры учета – в зависимости от вида организации;

первичные документы по учету расходов (договоры, платежные поручения, ТН, ТТН, акты выполненных работ, авансовые отчеты и т.п.);

акты ревизий и проверок.

В процессе анализа исполнения бюджетной сметы, прежде всего, производится сопоставление фактических расходов со сметными назначениями в целом и по отдельным статьям. Анализ проводится в динамике за ряд лет. Также может быть определен удельный вес статей, подстатей и элементов, выделенных в смете по отношению к итоговым показателям. Фактические расходы могут быть как меньше, так и больше сметных назначений по отдельным показателям сметы. Основная же задача будет состоять в том, чтобы изучить причины отклонений фактических расходов от сметы и дать обоснованные предложения по улучшению исполнения бюджетной сметы. Следует отметить для понимания, что смета представляет, прежде всего, план приобретения (расходования денежных средств) на бюджетный год, в то время как фактические расходы отражают непосредственное потребление в большинстве случаев.

Также в ходе анализа проводится сопоставление кассовых расходов с назначениями по смете в целом и по отдельным статьям в динамике за ряд лет. В отличие от фактических, кассовые расходы не могут превышать сметные назначения, что обусловлено казначейской системой финансирования. Выявление же таких превышений может указывать на ошибки при составлении отчетности или нарушения финансово-бюджетной дисциплины.

3.4 Анализ кассовых и фактических расходов

Исходя из двойственного характера все расходы бюджетных организаций подразделяются на кассовые и фактические. В ходе анализа финансирования и исполнения смет часто проводится анализ взаимных отклонений кассовых и фактических расходов. Отражение этих двух видов расходов является спецификой бюджетных организаций и обусловлено необходимостью строго

контроля за расходованием бюджетных средств. При идеальной ситуации кассовые и фактические расходы должны быть равны. Однако, на практике это практически не встречается.

Увязка кассовых и фактических расходов может быть отражена по формуле:

$$\text{Фр} + (\text{Омк} - \text{Омн}) + (\text{Дк} - \text{Дн}) - (\text{Кк} - \text{Кн}) - \text{Посц} - \text{Мбц} = \text{Кр},$$

где Фр - фактические расходы за отчетный период;

Омк - остаток приобретенных и неиспользованных материалов на конец отчетного периода;

Омн - остаток приобретенных и неиспользованных материалов на начало отчетного периода;

Дк - дебиторская задолженность на конец отчетного периода;

Дн - дебиторская задолженность на начало отчетного периода;

Кк - кредиторская задолженность на конец отчетного периода;

Кн - кредиторская задолженность на начало отчетного периода;

Посц - стоимость объектов основных средств, приобретенных в централизованном порядке (вышестоящим распорядителем) в отчетном периоде;

Мбц - стоимость безвозмездно полученных и использованных на расходы учреждения материалов, стоимость полученных и израсходованных материалов, оплаченных в централизованном порядке;

Кр - кассовые расходы за отчетный период.

В ходе анализа выявляются взаимные отклонения кассовых и фактических расходов и поясняются их причины с привлечением первичных документов и регистров учета.

Разрыв при исполнении сметы связан с тем, что не все денежные средства, перечисленные с текущего счета в казначействе или в обслуживающем банке, могут быть списаны и отнесены на фактические расходы непосредственно в момент их получения. Например, сумма начисленной заработной платы за декабрь может не равняться сумме израсходованных денежных средств со счета в банке за этот же месяц, так как выплата заработной платы за последний месяц года будет произведена в январе. Кроме того, учреждение может оплатить счет за оборудование, приборы, инструменты, но в отчетном году их не получить. Значит, кассовые расходы были произведены, а для отражения фактических расходов основания нет. Оно наступит после получения оплаченных материальных ценностей и ввода их в эксплуатацию. Уплаченная за оборудование сумма бюджетных средств переходит на следующий финансовый год и отражается в бухгалтерском балансе в виде дебиторской задолженности.

Оплаченные и полученные в отчетном году материальные ценности могут быть использованы лишь частично. В этом случае часть бюджетных средств списывается в сумме стоимости израсходованных материальных ценностей и отражается в фактических расходах. Однако фактические расходы по данной хозяйственной операции не равны кассовым, поскольку часть оплаченных материальных ценностей остается неиспользованной. Она переходит на

следующий год и отражается в бухгалтерском балансе в виде остатка по счетам материальных ценностей, увеличивая его по сравнению с началом года.

Учреждение может получить по договору от других предприятий, организаций или организаций материальные ценности и полностью их израсходовать, но не оплатить из-за отсутствия средств. Это отразится на сумме фактических расходов. Кассовые расходы в данном случае еще не были произведены, поэтому неоплаченная сумма поставщикам перейдет на следующий финансовый год. В учете и отчетности она отразится в росте кредиторской задолженности на конец отчетного периода.

Аналогичные соотношения между кассовыми и фактическими расходами могут складываться и по другим хозяйственным операциям. Их исследование позволяет выявить основные направления размещения средств, выделенных из бюджета, в процессе кассового исполнения сметы расходов и источников формирования фактических расходов.

4 Анализ труда и заработной платы

4.1 Задачи и источники информации для анализа труда и заработной платы

Значение анализа труда и заработной платы обуславливается необходимостью постоянного определения резервов улучшения качества работы организаций, повышения эффективности использования рабочей силы и эффективности расходования бюджетных средств, выделяемых на оплату труда работников.

Основными задачами анализа являются:

- 1) изучение и оценка обеспеченности учреждения трудовыми ресурсами;
- 2) характеристика движения работников;
- 3) количественная и качественная характеристика структуры персонала;
- 4) выявление факторов и причин отклонений фактических показателей состояния штатов от нормативов, оценка негативных тенденций;
- 5) изучение полноты использования рабочего времени и загрузки каждого работника, характеристика уровней совместительства и совмещения;
- 5) оценка производительности труда и его эффективности;
- 6) анализ формирования и рационального использования фонда заработной платы, оптимальности его структуры;
- 7) выявление резервов повышения эффективности труда, снижения потерь рабочего времени, эффективности расходования средств на оплату труда, разработка мероприятий по мобилизации выявленных резервов.

В качестве источников информации для анализа привлекается планово-учетная документация:

- статистические отчеты по труду (12-т «Отчет по труду», 1-т (некоммерческие) «Отчет по труду», 6-т «Отчет о составе фонда заработной платы и прочих выплат» и др.);
- штатные нормативы;

- штатное расписание;
- тарификационные списки;
- материалы табельного учета и движения кадров;
- отчет об исполнении бюджетной сметы формы № 2;
- основные показатели деятельности организации (развития сети, объема оказываемых услуг и т.п.);
- регистры бухгалтерского учета по начислению заработной платы, лицевые счета работников;
- материалы результатов аттестаций и обследований условий работы персонала и др.

4.2 Анализ состава, структуры и движения работников

Для проведения анализа используется информация о фактическом наличии работников в организации по состоянию на различные даты за ряд лет, имеющих нормативах по штатам организации (количество, запланированное в штатном расписании, необходимое для выполнения функций организации). Изучается состав работников по различным признакам. В качестве признаков классификации можно рассмотреть: категории персонала (исходя из специфики организации); структурные подразделения организации (отделы, департаменты и т.п.); стаж работы; квалификационные характеристики (присвоенные классы, категории, ученые звания, ученые степени и т.п.); возраст; пол и др.

Наибольший интерес для анализа хозяйственной деятельности представляют первые 4 признака.

Анализ производится, как правило, сопоставлением данных на конец отчетного года или на текущую дату с данными прошлых периодов. При этом целесообразно определить удельный вес отдельных категорий в общей численности, абсолютные и относительные отклонения, темп роста. Сравнение может быть произведено и с плановой потребностью в работниках. Тогда оно характеризует также обеспеченность организации трудовыми ресурсами. А при расчетах целесообразно определить процент выполнения плана.

При этом анализ по таким критериям как стаж и квалификационные характеристики дает понятие о качественном составе работников.

Для того чтобы охарактеризовать движение рабочей силы можно рассчитать коэффициенты оборота по приему, увольнению и коэффициент текучести. Для этого используются следующие формулы:

$$K_p = \frac{Ч_p}{Ч_{ср}}, \quad (1)$$

$$K_u = \frac{Ч_u}{Ч_{ср}}, \quad (2)$$

$$K_t = \frac{Ч_t}{Ч_{ср}}, \quad (3)$$

где K_p – коэффициент оборота по приему;

Ку – коэффициент оборота по увольнению;
Кт – коэффициент текучести;
Чп – количество принятых работников, чел.;
Чу – количество уволенных работников, чел.;
Чт – количество уволенных только по собственному желанию, за несоответствие должности и нарушение дисциплины, чел.;
Чср – среднесписочная численность работников, чел.

4.3 Оценка обеспеченности организации трудовыми ресурсами и эффективности труда

Общую картину обеспеченности трудовыми ресурсами учреждения (их наличие) дает анализ изменения среднесписочной численности работников, проведенный по категориям персонала, что одновременно является также анализом состава и структуры трудовых ресурсов. Трудовые ресурсы могут классифицироваться не только по категориям персонала, но и по специальностям, должностям, характеру работы. Указанное сравнение также позволяет сделать выводы о соотношениях между категориями персонала в целом по организации.

Непосредственно анализ обеспеченности учреждения трудовыми ресурсами необходимо начинать с выяснения перечня нормативов, используемых в учреждении для планирования труда персонала, а также плановых показателей, утверждаемых вышестоящими организациями. (вт.ч. штатные нормативы, штатное расписание, нормы управляемости и т.п.) Анализ состоит в сравнении фактических показателей с их плановыми и нормативными значениями, а также расчете и оценке изменения ряда производных показателей.

Далее целесообразно рассмотреть показатель уровня укомплектованности, который характеризует полноту соответствия фактически занятых должностей утвержденному их количеству по штатному расписанию. При этом сопоставляются «утверждено по штатному» и «фактически занято должностей», определяются абсолютные отклонения и коэффициент укомплектованности. Анализ проводится, как правило, на определенную дату. Работники делятся по категориям, должностям, отделам и т.п.

Однако сравнение фактически занятых должностей с плановым количеством штатных должностей не позволяет достоверно оценить укомплектованность штатов при наличии отклонений фактического объема работы учреждения от планового. В этом случае необходимо выявить реально требующееся в соответствии с нормативами обслуживания количество штатных должностей, а затем — количество излишних (недостающих) должностей по категориям персонала.

Методика определения недостающих должностей рассмотрена подробно в пособиях Панкова Д.А., Головковой Е.А., Данилова Е.Н.

Как правило, количество сотрудников, работающих в учреждении, меньше количества занятых штатных должностей. В связи с этим анализ

обеспеченности учреждения трудовыми ресурсами предполагает оценку уровня совместительства по категориям персонала.

Если наблюдается недоукомплектация штатов, фактический уровень совместительства выше номинального за счет выполнения специалистами в течение основного рабочего времени некоторого объема работ, необходимого для выполнения учреждением своих функций, но не включаемого в объем работы по основной и совмещаемой должностям. Данный объем работы может оформляться и оплачиваться как расширение зоны обслуживания, совмещение профессий, функций и должностей, поэтому в расчете на физическое лицо его можно рассматривать как уровень совмещения.

Выполнение объема работы, не охваченного совместительством, совмещением, расширением зон обслуживания обеспечивается повышением интенсивности труда специалистов, что может сказываться на качестве оказываемых услуг.

Эффективность труда – один из основных показателей труда в организациях, имеющих практическое значение в управлении организацией и оценке ее результатов деятельности. В коммерческих организациях эффективность труда характеризуется выработкой – отношением объема выпущенной продукции (услуг) в стоимостном выражении к численности работников. В бюджетных же организациях результат работы выражается не в объеме выпущенной продукции, а, как правило, в оказанных услугах социально значимого характера, не находящихся прямого отражения на счетах бухгалтерского учета и, следовательно не имеющих стоимостного выражения. Таким образом, оценка эффективности труда имеет свою специфику в бюджетных организациях.

Эффективность труда в бюджетных организациях может характеризоваться показателями выработки, нагрузки и уровня обслуживания. Применение того или иного показателя зависит от характера деятельности и измерителей объема оказываемых услуг конкретной бюджетной организации.

В НИИ: $\text{Выработка} = V_{\text{собств}} / \text{Ч}$

В поликлиниках и библиотеках: $\text{Нагрузка} = \text{Количество посещений (книговыдачи)} / \text{Ч}$

В больницах, УВО, колледжах и т.п.: $\text{Уровень обслуживания} = \text{Количество койко-дней (студентов, выпускников, учащихся)} / \text{Ч}$.

При этом показатели эффективности труда могут быть рассчитаны как на 1 специалиста (физическую единицу), так и на 1 должность. Производительность рассчитывается, как правило, по организации в целом и по основной группе работников.

Показатели определяются за период (среднегодовые, среднеквартальные, среднемесячные).

Сопоставление производится с прошлыми периодами (за ряд лет) и с планом. Выявляются тенденции изменения и отклонение от плана.

Обязательно проводится анализ влияния факторов на эффективность труда.

На изменение производительности могут влиять факторы:

-экстенсивные (полнота использования рабочего времени, изменение численности и структуры работников);

-интенсивные (изменение интенсивности труда отдельных работников).

Расчет влияния факторов проводится способами и приемами детерминированного факторного анализа.

4.4 Анализ использования рабочего времени

Величина рабочего времени устанавливается путем планирования дней работы на протяжении календарного периода и регламентации продолжительности рабочей недели и рабочего дня в зависимости от характера должности и условий работы.

Для анализа величины и использования рабочего времени можно использовать данные следующих источников информации:

- НПА об установлении рабочего времени
- Локальные НПА, регламентирующие рабочее время (в т.ч. графики работ, сменности, приказы по кадрам)
- материалов табельного учета;
- статистические отчеты по труду
- штатного расписания, тарификации.

Анализ использования рабочего времени осуществляется путем сравнения фактического количества рабочих дней с плановым в расчете на одну должность и на весь персонал.

При этом выделяются фонды времени:

Календарный фонд – общее кол-во дней в году;

Номинальный фонд = Календарный фонд – праздничные и выходные дни по графику работы организации;

Активный фонд = Режимное рабочее время = Номинальный фонд – нормируемые целодневные невыходы на работу (очередные и учебные отпуска, отпуска по беременности, неявки по болезни и в связи с выполнением государственных обязанностей)

Полезный фонд = Факт отработанное время = Активный фонд – ненормируемые целодневные невыходы на работу (прогулы).

Для оценки уровня использования рабочего времени применяются показатели, характеризующие соотношение между отдельными элементами баланса рабочего времени, которые рассчитываются по следующим формулам:

1) коэффициент использования номинального фонда рабочего времени:

$$K_{ном} = T_{акт} / T_{ном};$$

2) коэффициент эффективного использования номинального фонда рабочего времени:

$$K_{э.ном} = T_{пол} / T_{ном};$$

3) коэффициент потерь рабочего времени:

$$K_{пот} = K_{пот} / T_{акт};$$

4) коэффициент работы в выходные и праздничные дни:

$K_{\text{празд}} = T_{\text{празд}} / T_{\text{ном}}$;

где $T_{\text{ном}}$ — номинальный фонд рабочего времени;

$T_{\text{акт}}$ — активный фонд рабочего времени;

$T_{\text{пол}}$ — полезный фонд рабочего времени;

$T_{\text{пот}}$ — потери (ненормированные невыходы);

$T_{\text{празд}}$ — время, отработанное в выходные и праздничные дни.

В отдельных организациях могут иметь место отличные от других подходы к определению элементов баланса рабочего времени.

Так в стационарных учреждениях здравоохранения (больницах) при анализе рабочего времени календарный фонд включает в себя фонд внерабочего времени (выходные и праздничные дни) и номинальный фонд рабочего времени, который в учреждениях здравоохранения увеличивается на количество дней, отработанных персоналом больницы в выходные и праздничные дни.

К сожалению, в последнее время баланс рабочего времени в практике бюджетных организаций составляется редко.

Необходимо также отметить, что затраты рабочего времени не дают еще полного представления о загруженности работников в течение рабочего дня и отчетного периода в целом, об интенсивности их работы и ее эффективности с точки зрения получения конкретных конечных результатов.

4.5 *Анализ формирования и использования фонда заработной платы*

В каждой организации определяется *фонд заработной платы* (далее – ФЗП), т.е. сумма денежных средств, необходимая для оплаты труда за выполнение установленного объема работ.

Потребность учреждения в денежных средствах, используемых на оплату труда персонала, регулируется планом по фонду заработной платы. Фонд заработной платы планируется исходя из планового числа штатных должностей и среднего размера должностных окладов, а также надбавок, доплат и прочих денежных выплат персоналу. При изменении условий оплаты труда в течение года сметные назначения по фонду заработной платы корректируются. Поэтому целесообразно ознакомиться также с расчетами к бюджетной смете и провести сравнение показателей фактического расхода по ФЗП как с откорректированными так и с исходными сметными назначениями, а также проверить обоснованность корректировок.

Анализу подвергается структура фонда заработной платы в разрезе подразделений, должностей, отдельных видов начислений и т.п. Сравнение производится с плановыми значениями и фактическим уровнем предыдущих лет.

Снижение удельного веса и динамики основной заработной платы при одновременном росте величины дополнительной заработной платы свидетельствует о наличии негативных тенденций в существующей в учреждении системе оплаты труда. Потеря основной заработной платой своей значимости является неблагоприятным и недопустимым фактором, влияющим

в первую очередь на качество труда.

Также изучается влияние на величину ФЗП таких факторов как численность работников и средняя заработная плата. Расчет влияния производится методами элиминирования.

5 Анализ основных средств в бюджетных организациях

5.1 Задачи и источники информации для анализа основных средств

В процессе производства или оказания услуг основные средства (далее – ОС) являются одним из важнейших факторов. Они значительно расширяют возможности человека в процессе труда (однако не могут существовать и без его участия).

Основой функционирования сферы услуг и материально-технической базой бюджетных организаций являются основные непроизводственные фонды (в отличие от производственных фондов). Между производственными и непроизводственными фондами имеются существенные различия, которые в некоторой степени сказываются на процедуре проведения экономического анализа. Так, основные производственные фонды участвуют в создании материальных благ и по мере износа постепенно переносят свою стоимость на продукт труда в виде амортизации. Непроизводственные основные фонды не принимают непосредственное участие в производстве материальных благ, функционируют в качестве предметов длительного потребления, постепенно утрачивают свою стоимость и их обновление производится за счет средств государственного бюджета и внебюджетных источников. От наличия непроизводственных фондов, их состояния и степени использования во многом зависят объем и качество предоставляемых услуг (здоровье людей, образование, просвещение, наука и т.д.).

Значение анализа основных средств заключается в том, что с его помощью можно определить пути повышения эффективности использования объектов основных средств, наметить мероприятия по улучшению их состояния и сохранности.

Основными задачами анализа основных средств выступают:

Изучение состава и структуры основных средств, а также их изменения (движения);

Оценка технического состояния основных средств;

Установление обеспеченности организаций и их структурных подразделений основными фондами (соответствия величины, состава и технического уровня фондов реальной потребности в них);

Оценка правильности и обоснованности списания объектов основных средств;

Определение влияния использования основных средств на конечный результат работы учреждения.

Источниками информации для проведения анализа основных средств являются:

Бухгалтерский баланс (ф. № 1);

Отчет о движении основных средств (ф. № 5);
Бюджетная смета;
Акты о списании основных средств с баланса учреждения;
Ведомость инвентаризации основных средств;
Данные синтетического учета основных средств (мемориальные ордера, записи в книге «Журнал-Главная», оборотные ведомости и др.);
Данные аналитического учета основных средств (инвентарные карточки учета основных средств; инвентарные списки и т.д.);
Материалы специальных обследований, проверок и ревизий;
Технические паспорта на основные средств и др.

5.2 Анализ состава и структуры основных средств.

Анализ ОС, как правило, начинают с изучения их натурально-вещественного содержания (т.е. состава) и процентного отношения отдельных видов ОС к общей сумме (структуры).

Анализ состава и структуры основных средств предполагает установление наличия ОС по группам на начало и конец исследуемого периода (нескольких периодов), характеристику наличных групп по их целям и свойствам, изменение остатков ОС.

Для проведения анализа состава и структуры необходима обоснованная классификация ОС. Для целей АХД наиболее часто используются две классификации: 1- классификация ОС по их видам и назначению, которая положена в основу выделения счетов (здания, сооружения, транспортные средства и т.д.). 2 - по признаку влияния на выполнение основных функций ОС классифицируются на активную и пассивную часть. Такая группировка в известном смысле носит условный характер и зависит от специфики и рода деятельности учреждения. К активной части ОС относятся объекты, которые используются непосредственно для оказания услуг. К пассивной части ОС относят те объекты (здания, сооружения, транспортные средства, передаточные устройства, хозяйственный инвентарь и т.д.), которые призваны создавать благоприятные условия для нормальной работы учреждения. При этом по общему правилу высокий удельный вес Активной части и его увеличение оцениваются положительно.

Для характеристики состава ОС могут быть применены и другие признаки классификации.

Для проведения анализа по видам ОС можно использовать данные Бухгалтерского баланса, Отчета о движении основных средств, оборотных ведомостей и др. за ряд лет. Сопоставляются данные на разные даты, выявляется их абсолютное и относительное отклонение, как по суммам, так и по удельному весу.

При анализе объекты основных средств важно изучить не только в стоимостной оценке, но и с количественной и качественной точки зрения.

Оценку наличия и движения основных средств учреждения следует проводить не только за определенный отчетный год, но и за ряд лет, что имеет

целью выявления долговременных тенденций стоимости динамики средств труда работников бюджетного учреждения. Особенностью такого хронологического анализа основных средств является обеспечение сопоставимости исходных данных о среднегодовой стоимости основных средств, которая достигается при помощи переоценок и индексации.

5.3 Анализ технического состояния

В процессе эксплуатации основные средства постепенно изнашиваются, то есть утрачивают свои первоначальные свойства, физические качества, технико-эксплуатационные возможности, вследствие чего уменьшается их потребительская стоимость.

Необходимо иметь в виду, что износ основных средств организаций и организаций, состоящих на бюджете, отличается от процесса износа основных производственных фондов. Если основные фонды материальной сферы, перенося по частям свою стоимость на готовую продукцию, формируют источник своего возмещения, то непродуцированные основные средства бюджетных организаций возмещаются за счет бюджетных и внебюджетных источников.

Обобщающими показателями состояния основных средств являются коэффициенты износа и годности. Для их расчета в качестве основного источника информации используются накопительная ведомость начисления амортизации, а также данные бухгалтерского баланса ф. № 1.

Коэффициент износа исчисляется как отношение суммы накопленной амортизации к первоначальной (восстановительной) стоимости основных средств:

$$K_{из} = И / Ф \cdot 100,$$

где И — сумма начисленного износа основных средств, тыс. руб.;

Ф — стоимость основных средств, тыс. руб.

Этот показатель отражает состояние изношенности объектов основных средств и позволяет сделать предварительные выводы о необходимости их обновления.

Коэффициент годности — это отношение остаточной стоимости основных средств к первоначальной (восстановительной) или, другими словами, это разница между единицей (100 %) и коэффициентом износа:

$$K_{г} = Ф_о / Ф \cdot 100 = 100 - K_{из}, (6.2)$$

где $Ф_о$ — остаточная стоимость основных средств, тыс. руб.;

Ф — балансовая стоимость основных средств, тыс. руб.

Коэффициенты износа и годности рассчитываются как на начало, так и на конец отчетного периода (года). Более полная картина получится в том случае, когда расчет будет проведен как в целом по всем объектам учреждения, так и по отдельным группам основных средств.

При анализе технического состояния основных средств внимание также уделяется оценке такого характерного для бюджетных учреждений показателя, как фонд в основных средствах. Данный показатель отражает их остаточную

стоимость. Чем меньше сумма фонда в основных средствах, тем ниже уровень их технического состояния, и наоборот.

Уменьшение на конец года фонда в основных средствах и, следовательно, увеличение процента их износа оцениваются как отрицательный фактор качественного состава основных средств.

Следует иметь в виду, что приведенные коэффициенты лишь относительно характеризуют степень изношенности основных средств. Экономический износ основных средств, исчисленный по нормам амортизации, не соответствует их реальному физическому и моральному износу, который следует оценивать экспертным путем.

Для основных средств бюджетных организаций характерен не только физический износ, но и моральное старение. В связи с этим возникает объективная необходимость установления и выявления изменения уровня прогрессивности основных средств. Этот уровень может характеризоваться удельным весом стоимости либо прогрессивных, либо морально устаревших видов основных средств в их общей стоимости.

Важной характеристикой состояния основных средств является их возрастной состав. Такой анализ имеет целью оценку работоспособности основных средств и выявление тех объектов, которые подлежат первоочередной замене. Для этого основные средства учреждения группируются по видам и срокам их эксплуатации. Выделение возрастных групп производится для каждой организации индивидуально, исходя из особенностей деятельности и состава основных фондов. Так например могут быть выделены группы со сроком эксплуатации до 5 лет, 5-10 лет, 10-20 лет, более 20 лет.

Техническое состояние основных средств в определенной степени зависит от своевременного и качественного их ремонта. Поэтому вместе с изучением технического состояния основных средств учреждения целесообразно проводить анализ выполнения планов ремонтов. Анализ ремонтов проводится по данным актов дефектов, специальной технической и проектно-сметной документации, актов выполненных работ и списания материалов. При этом сопоставляются фактически произведенные затраты на ремонт с плановыми, выявляются отклонения, исследуются причины этих отклонений.

5.4 Анализ движения основных средств.

Анализ наличия и движения основных средств учреждения производится на основе данных «Отчета о движении основных средств» ф. № 5. С целью более глубокого и детального анализа наличия и движения основных средств бюджетного учреждения необходимо дополнительно использовать данные текущего учета (акты приемки-передачи основных средств; акты на списание основных средств; данные инвентаризаций; инвентарные карточки и др.).

Интенсивность поступления и выбытия характеризуется соответственно коэффициентами обновления и выбытия.

Коэффициент обновления исчисляется:

$$K_o = C_{п} / C_{кх} 100,$$

где $C_{п}$ — стоимость поступивших основных средств, тыс. руб.;

$C_{к}$ — стоимость основных средств на конец отчетного периода, тыс. руб.

Этот коэффициент отражает интенсивность обновления (поступления) основных средств в результате ввода в действие новых объектов, приобретения или безвозмездного получения их от других организаций.

Коэффициент выбытия характеризует степень интенсивности выбытия основных средств и рассчитывается:

$$K_{в} = C_{в} / C_{нх} 100,$$

где $C_{в}$ — стоимость выбывших основных средств, тыс. руб.;

$C_{н}$ — стоимость основных средств на начало отчетного периода, тыс. руб.

Коэффициенты обновления и выбытия исчисляются не только в целом по основным средствам учреждения, но и отдельно по активной их части, отдельным группам и основным видам. Указанные коэффициенты и сделанные на их основе выводы относительно движения основных средств необходимо увязывать между собой.

Далее следует подробно изучить источники поступления и направления выбытия основных средств за исследуемый период.

Основным источником финансирования для большинства бюджетных организаций являются бюджетные ассигнования, поэтому данный источник должен занимать, как правило, наибольший удельный вес в структуре источников финансирования. Также при осуществлении приносящей доход деятельности возможно использование внебюджетных средств. При поступлении основных в результате безвозмездной передачи (как в пределах ведомства, так и за счет благотворительной помощи и т.п.) следует выяснить, являются ли полученные объекты новыми, прогрессивными и соответствующими потребностям организации. Принятие к учету объектов основных средств, выявленных по результатам инвентаризации, свидетельствует о недостаточной организации учета и контроля и оценивается отрицательно. Также, при наличии в отчете ф. №5 сумм по строке 134 «Прочее прибытие», необходимо выяснить конкретные источники поступления основных средств.

Аналогичным образом рассматриваются направления выбытия ОС. При нормальной деятельности организации выбытие основных средств происходит в следствие физического износа или в результате их списания, реализации или безвозмездной передачи, когда организация более не заинтересована в их использовании.

5.5 Анализ обеспеченности организации основными фондами.

Особая актуальность анализа обеспеченности организаций средствами обусловлена необходимостью контроля за соответствием фактического их наличия тому оптимальному значению, при котором учреждение в состоянии нормально осуществлять свое функциональное предназначение. Таким образом, общим критерием анализа обеспеченности организаций основными

средствами является установление соответствия их фактического наличия реальным потребностям учреждения.

Необходимо различать обеспеченность основными фондами работников учреждения, учреждения в целом и его структурных подразделений, а также потребителей услуг. Этому соответствуют показатели фондовооруженности труда, фондооснащенности учреждения/ структурного подразделения, фондообеспеченности потребителей услуг.

Показатель фондовооруженности труда характеризует стоимость основных средств, приходящуюся на одного работника учреждения. Различают общую фондовооруженность, вооруженность активной частью основных средств и техническую вооруженность труда, которые исчисляются по следующим формулам:

$$\begin{aligned} \text{ФВо} &= \text{Со} / \text{ЧРо}, \\ \text{ФВа} &= \text{Са} / \text{ЧРо} (\text{ЧРосн}), \\ \text{ФВт} &= \text{Соб} / \text{ЧРосн}, \end{aligned}$$

Где ФВо — общая фондовооруженность, тыс. руб.;

ФВа — вооруженность активной частью основных средств, тыс. руб.;

ФВт — техническая вооруженность труда, тыс. руб.;

Со — стоимость всех основных средств, тыс. руб.;

Са — стоимость активной части основных средств, тыс. руб.;

Соб — стоимость оборудования (приборов, аппаратов), тыс. руб.;

ЧРо — общая численность работников, чел.

ЧРосн — численность работников ведущей (основной) группы, чел.

В ходе аналитической работы изучаются тенденции изменения показателей фондовооруженности за ряд лет, а также темпы их роста. Положительно оценивается рост фондовооруженности, и особенно рост технической вооруженности труда.

Оценивая обеспеченность основными средствами организаций непромышленной сферы, следует иметь в виду, что повышение обеспеченности основными средствами не может заменить труда работников в связи с индивидуальным характером функций.

Для каждого конкретного типа бюджетного и научного учреждения соответствующими министерствами (ведомствами) могут разрабатываться типовые перечни оснащения организаций и их структурных подразделений необходимыми видами основных средств и прочих средств труда с учетом характера работы и потребности. Конкретизированные перечни оснащения могут разрабатываться в самих организациях с учетом индивидуальных потребностей. Сравнение фактического наличия основных средств в разрезе их видов и групп с установленным перечнем позволяет судить о степени укомплектованности учебных кабинетов и классных комнат (в школе), лабораторий и кафедр (в вузах), лечебных кабинетов (в поликлиниках или больницах) и т.д.

Основными средствами бюджетных организаций широко пользуется обслуживаемый контингент, поэтому одной из специфических характеристик

организаций непроизводственной сферы является обеспеченность организаций основными фондами в расчете на единицу контингента (например, на одного студента, учащегося, больного и т.д.). Фондообеспеченность потребителей услуг учреждения следует рассматривать отдельно по каждому виду основных средств.

5.6 Анализ эффективности использования основных средств и обоснованности их списания.

При оценке эффективности использования всех объектов основных средств в качестве обобщающего показателя применяется фондоотдача. Методике расчета фондоотдачи в бюджетных организациях присущи особенности, которые обусловлены спецификой измерения конечных результатов их деятельности (часто выражены натурально-вещественными измерителями: кол-во койко-дней, посещений, учащихся, книговыдач и т.п.).

$$FO = O_y / \Phi,$$

где O_y — объем услуг в определенных единицах их измерения;

Φ — среднегодовая стоимость основных средств, руб.

Уровень изменения фондоотдачи свидетельствует об интенсивности потребления (в отличие от коммерческих организаций) основных средств в учреждении. Этот показатель должен анализироваться за относительно длительный промежуток времени, чтобы установить общую тенденцию его изменения.

На общий уровень фондоотдачи влияют изменения состава основных фондов и уровень потребления активной их части. Модель можно описать следующим выражением $FO = U_{да} \times FO_{а}$.

Причинами снижения общей фондоотдачи и, в частности, отдачи активной части могут также быть простои; недостаточная загруженность объектов активной части основных средств во времени и по мощности; наличие излишних и не установленных объектов; нерациональное их распределение по подразделениям учреждения и т.п. Проведение мероприятий по устранению отрицательных факторов обеспечивает повышение эффективности использования основных средств и снижение текущих затрат на содержание учреждения, увеличение объема и качества услуг.

Все наличное оборудование подразделяют на установленное и неустановленное, а установленное – на работающее и неработающее. Такая группировка позволяет определить полноту использования оборудования. Исчислить оборудование можно как по количеству, так и по стоимости. При этом рассчитываются коэффициент установленного оборудования и коэффициенты использования установленного и наличного оборудования.

$$K_u = \Phi_u / \Phi_n; \quad K_{iu} = \Phi_r / \Phi_u; \quad K_i = \Phi_r / \Phi_n, \text{ где}$$

K_u - коэффициент установленного оборудования, K_{iu} - коэффициент использования установленного оборудования, K_i - коэффициент использования наличного оборудования, Φ_u – установленное оборудование, Φ_n – наличное оборудование, Φ_r – фактически работающее оборудование.

6 Анализ материально-технического обеспечения и использования материалов в бюджетных организациях

6.1 Задачи и источники информации для анализа материалов

Особенностью функционирования материалов в непроизводственной сфере является то, что по мере их расходования они полностью выбывают из оборота. Кроме того, доля потребления материалов в непроизводственной сфере в общем объеме затрат значительно ниже, чем в производстве.

Следует однако учитывать тот факт, что затраты некоторых материалов могут оказывать прямое воздействие на какую-либо сторону деятельности учреждения и которые непосредственно связаны с поддержанием жизнедеятельности людей, получающих услуги (продукты питания, медикаменты и перевязочные средства, имеющие значительную долю в общем объеме материальных затрат).

С учетом этого соблюдение режима экономии по большинству материальных ценностей, используемых в учреждении, должно быть ограничено целесообразностью, рациональностью их распределения и использования без ущерба качества лечения больных.

При анализе использования материальных ресурсов и изыскании внутренних резервов их экономии необходимо решить следующие задачи:

оценка обоснованности заявок на приобретение материальных ценностей, а также полноты их удовлетворения;

характеристика комплектности и своевременности поступления материальных ресурсов;

изучение состояния запасов материальных ценностей;

определение полноты и рациональности использования материалов;

выявление и изучение причин недостатков в обеспеченности учреждения материальными ресурсами и их использовании;

поиск внутренних резервов повышения эффективности использования материальных ценностей и разработка мероприятий по их внедрению.

В зависимости от целей анализа, от периодичности его проведения в качестве источников информации используется различная учетная, отчетная и нормативная документация.

При проведении АХД учреждения по результатам работы за год применяются следующие источники информации:

Бухгалтерский баланс (ф. № 1);

Бюджетная смета;

Основные показатели деятельности организации (развития сети, объема оказываемых услуг и т.п.);

Отчет о движении материальных ценностей (ф. № 6);

Пояснительная записка к годовому отчету;

Данные актов инвентаризаций и ревизий, справок проверок и обследований, нормативных и законодательных актов, разработанных ведомственных и отраслевых инструкций и указаний.

С целью принятия оперативных решений в качестве источников информации могут привлекаться данные первичных документов, отражающих поступление и расходование материалов (товарные накладные, счета-фактуры, ведомости выдачи материалов на нужды учреждения, накладные (требования), меню-закладки и требования на выдачу продуктов со склада и т.д.), данные учетных регистров (книги складского учета, мемориальных ордеров № 6, 6а, 7, 11, 12, 13, оборотных ведомостей по субсчетам, книги «Журнал-Главная» и др.), заключенные с поставщиками договора на поставку материальных ценностей. Кроме этого, в процессе анализа широко используется информация о хозяйственной деятельности учреждения за предыдущие периоды, а также других организаций, позволяющая судить о темпах изменения результатов работы или месте учреждения в отрасли.

6.2 Анализ наличия, поступления и обеспеченности материалами

Анализ материалов следует начинать с характеристики их состава и структуры как в целом, так и в разрезе отдельных групп. Наиболее общая информация о составе материалов по группам приведена в Отчете о движении материальных ценностей (ф. № 6). В зависимости от направлений деятельности организации необходимо характеризовать адекватность структуры материалов и ее изменения.

Далее анализ, как правило, проводят по группе материалов, которая играет наиболее важную роль в деятельности организации или иным образом существенна для анализа. Для анализа по отдельным группам привлекаются, как правило, оборотные ведомости по материальным счетам. Изучаются остатки материалов как в натуральном, так и в стоимостном выражении на начало и конец периода, а также их изменение. Аналитическая таблица может быть также дополнена информацией о поступлении и выбытии, чтобы проследить балансовую увязку.

При наличии данных анализу подвергаются источники поступления и направления выбытия материалов.

Анализ обеспеченности предполагает сопоставление имеющихся запасов материалов и потребности в них на основании норм потребления и норм остатков. Нормы могут быть установлены на общегосударственном уровне, на уровне соответствующих ведомств (посредством издания НПА) или внутри организации. Следует отметить, что в практике далеко не по всем материалам и не во всех организациях имеются установленные обоснованные нормы, что снижает аналитическую функцию. В случае отсутствия установленных норм следует руководствоваться иными документами организации, характеризующими потребность в материалах (докладные записки, расчеты, опыт предыдущих периодов, заявки на приобретение и т.п.). Указанные нормы часто также используются при планировании бюджетных смет. Сравнение проводится как в натуральном, так и в стоимостном выражении. Т.к. потребность в материалах носит постоянный (текущий) характер, а возможности по хранению их ограничены, то для организации имеет большое

значение своевременность/ ритмичность поступления материалов. При этом следует изучить план поставок по критическим видам материалов с учетом сроков поставок. В ходе анализа выявляются отклонения в объемах и сроках поставок, их причины.

6.3 Анализ использования материалов

В условиях уменьшения источников финансирования, необходимых для удовлетворения потребностей в материальных ресурсах, важнейшим направлением повышения эффективности деятельности организации является экономное расходование материалов и контроль за их использованием.

В ходе анализа следует изучить направления использования материалов (израсходованы на нужды организации, списано недостач, реализовано, передано безвозмездно). Наиболее общая информация по использованию материалов приведена в ф.6. Материалы должны использоваться на нужды организации, остальные направления как правило оцениваются отрицательно. Полезным будет изучить направления расходования отдельных групп и видов материалов, однако столь детальная информация не всегда может быть предоставлена.

Анализ использования материалов целесообразно начать с общей характеристики изменения расхода материалов за ряд лет, как в целом, так и по группам материалов, структурным подразделениям и т.д. При сравнении данных различных периодов необходимо обеспечить их сопоставимость!

При проведении анализа использования материалов важно выяснить причины изменения их расхода по сравнению с предыдущим периодом. На изменение расхода влияет, как правило, изменение объема работы (в целом и в отношении отдельных функций и подразделений) и изменение уровня материалопотребления. В зависимости от группы материалов и направления ее использования уровень материалопотребления определяется отношением стоимости потребленных материалов к обслуживаемому контингенту, численности работников для трудовых функций которых необходима данная группа материалов, количеству коек или койко-дней и др. Факторы необходимо оценить с применением методов элиминирования.

Экономия выражается в соблюдении установленных норм расхода отдельных видов материалов при выполнении конкретных работ. В связи с этим в процессе анализа для оценки уровня использования материальных ценностей фактический их расход сравнивается с нормативным. Результат выражается в экономии или перерасходе отдельных видов материальных ресурсов. При этом следует учитывать, что не всякая экономия заслуживает положительной оценки. Например, экономия в расходах на медикаменты, если она вызвана ухудшением лечения больных, должна рассматриваться как самое отрицательное явление.

В бюджетных организациях, в настоящее время нормы расходов устанавливаются не по всем группам материалов. Величина их расхода прежде всего зависит от обеспеченности учреждения соответствующими видами

ценностей, потребности в них, а также возможности получения экономии.

Но в то же время по ряду групп материалов плановые нормы утверждены и подлежат соблюдению. К таким материалам относятся продукты питания, медикаменты, спирт, перевязочные средства, топливо и ГСМ, строительные материалы, материалы для протезирования, а также некоторые виды хозяйственных материалов (стиральный порошок, мыло и т.д.).

В зависимости от вида материальных ценностей нормативный расход может быть, как в натуральном, так и в стоимостном выражении.

7 Особенности анализа наличия, движения и использования продуктов питания в деятельности бюджетных организаций

Продукты питания являются одной из групп материальных ценностей. Поэтому их анализ производится сходно с анализом материалов, описанным выше, но с учетом некоторых особенностей.

В качестве источников для анализа привлекаются:

Бухгалтерский баланс (ф. № 1);

Бюджетная смета и расчеты к ней;

Основные показатели деятельности организации (развития сети, объема оказываемых услуг и т.п.);

Отчет о движении материальных ценностей (ф. № 6);

Данные актов инвентаризаций и ревизий, справок проверок и обследований, нормативных и законодательных актов, разработанных ведомственных и отраслевых инструкций и указаний;

Нормы расхода продуктов питания;

Первичные документы (товарные накладные, счета-фактуры, накладные (требования), меню-закладки и требования на выдачу продуктов со склада и т.д.);

Учетные регистры (книги складского учета, мемориальные ордера №11, 12, оборотные ведомости по субсчету 061, книга «Журнал-Главная» и др.)

Прежде всего, необходимо определить организации, для которых характерно в сметах наличие средств по статье 1.10.03.04 «Продукты питания», что связано с необходимостью обеспечения им контингента. К таким организациям можно отнести больницы, школы, учреждения дошкольного образования. Также следует отметить, что по статье 1.10.03.04 «Продукты питания» могут предусматриваться средства на питание не только обслуживаемого контингента, но и на обеспечение продуктами питания работников организации (например, при выдаче некоторых видов продуктов питания в связи с производственной вредностью). В случае обеспечения питанием работников организации, не связанным с профессиональной вредностью, расходы на питание за счет средств бюджета подлежат возмещению работниками и восстановлению в бюджет.

Следует учитывать, что в отношении остатков и расхода продуктов питания в Республике Беларусь на государственном уровне установлены нормы для организаций образования и здравоохранения. Например, установлены

нормы среднесуточного набора продуктов питания для одного больного в государственных организациях здравоохранения Республики Беларусь, нормы питания и денежные нормы расходов на питание учащихся в учреждениях дошкольного и среднего образования. Поэтому при анализе целесообразно проверять соблюдение указанных норм.

В учреждениях здравоохранения питание является частью лечебного процесса и его состав определяется диетами (наборами продуктов питания), питание предоставляется больным бесплатно. Законодательством предусмотрена организация бесплатного питания в учреждениях образования, платного и льготного питания (с частичным возмещением расходов). При планировании расходов на питание бюджетные учреждения образования должны учитывать все категории учащихся, получающих питание. Так например, бесплатным (одноразовым) питанием за счет средств бюджета обеспечиваются учащиеся 1 - 4-го классов начальных школ, базовых школ, средних школ, гимназий, лицеев, учебно-педагогических комплексов (кроме учащихся первых классов, которые обучаются на базе организаций дошкольного образования), 5 - 11-го классов указанных организаций образования, проживающие в сельских населенных пунктах и некоторые другие категории.

При анализе остатков продуктов питания и их изменения в течение периода необходимо особо учитывать реальную потребность в них и целесообразность накопления отдельных групп. Это связано с тем, что продукты питания имеют ограниченные сроки хранения (которые значительно варьируются от вида продукта) и их излишнее накопление приведет к порче.

При определении уровня материалопотребления по продуктам питания в качестве производственных показателей целесообразно брать не среднегодовое количество коек или количество учащихся, а количество койко-дней (дето-дней питания), так как расход по этой группе материалов напрямую зависит от объема работы учреждения.

Для факторного анализа расходов бюджета на питание в учреждении образования может быть использована следующая модель:

$$P = KU \times D \times H_p,$$

Где P – расходы бюджета на питание,

KU – среднегодовое количество учащихся, освобожденных от оплаты за питание (а в случае частичного освобождения от оплаты – в пересчете на полностью освобожденных),

D – среднее число дней питания одного учащегося в год,

H_p – расходы на питание одного учащегося в день.

Для факторного анализа расходов бюджета на питание в стационарном учреждении здравоохранения может быть использована следующая модель:

$$P = K \times D \times H_p,$$

Где P – расходы бюджета на питание,

K – среднегодовое количество коек,

D – среднее число дней работы одной койки в году,

Нр – среднечдневной расход на питание одного больного.

8 Особенности анализа наличия, движения и использования медикаментов и перевязочных средств

Медикаменты и перевязочные средства являются одной из групп материальных ценностей. Поэтому их анализ производится сходно с анализом материалов, описанным выше, но с учетом некоторых особенностей.

В качестве источников для анализа привлекаются:

Бухгалтерский баланс (ф. № 1);

Бюджетная смета и расчеты к ней;

Основные показатели деятельности организации (развития сети, объема оказываемых услуг и т.п.);

Отчет о движении материальных ценностей (ф. № 6);

Данные актов инвентаризаций и ревизий, справок проверок и обследований, нормативных и законодательных актов, разработанных ведомственных и отраслевых инструкций и указаний;

Первичные документы (товарные накладные, счета-фактуры, накладные (требования), акты списания материалов и т.д.);

Учетные регистры (книги складского учета, мемориальный ордер №13, оборотные ведомости по субсчету 062, книга «Журнал-Главная» и др.)

Средства на приобретение медикаментов и перевязочных средств планируются, как правило, в сметах организаций здравоохранения. Однако указанные средства могут иметь место и в сметах иных организаций при содержании, например, медпункта.

На текущий момент по медикаментам нет государственно установленных норм расхода, что затрудняет проведение анализа. Нормы могут быть установлены локальными НПА организации, однако в практике это встречается достаточно редко. Частично отсутствие норм связано с тем, что расход медикаментов и перевязочных средств в количественном и стоимостном выражении в значительной степени варьируется от индивидуальной схемы лечения, вида и тяжести заболевания, индивидуальной переносимости препаратов, изменения ассортимента медикаментов и их цены. Тем не менее, Министерством здравоохранения Республики Беларусь разработаны стандартные рекомендуемые схемы лечения для определенных видов заболеваний, что могло бы помочь в определении примерных наборов медикаментов для организаций здравоохранения.

При анализе состава медикаментов следует учитывать особенности их хранения и обращения с ними. Так, в зависимости от токсикологической группы должны храниться отдельно лекарственные средства, относящиеся к: списку А (ядовитые и наркотические вещества), списку Б (сильнодействующие) и общему списку. Списки А и Б — это списки лекарственных средств, разрешенных к медицинскому применению и требующих особых мер безопасности и контроля при хранении, изготовлении и применении.

Как для продуктов питания, для медикаментов устанавливаются сроки хранения и порядок использования препаратов. Поэтому при анализе остатков медикаментов уделяют внимание целесообразности их образования.

При определении уровня материалопотребления по медикаментам в качестве производственных показателей целесообразно брать не среднегодовое количество коек, а количество койко-дней, так как расход по этой группе материалов напрямую зависит от объема работы учреждения.

11 Анализ расчетных операций бюджетных организаций

11.1 Задачи и источники информации для анализа расчетных операций

Не законченные к концу изучаемого периода расчеты представляют собой дебиторскую или кредиторскую задолженность и отражаются в балансе организации. При плохой организации расчетов в организации, неосмотрительном планировании, нетщательном выборе деловых партнеров может образовываться дебиторская и кредиторская задолженность. Задолженность с истекшим сроком давности списывается на увеличение или уменьшение источников финансирования. Это, в свою очередь, сказывается на финансовом положении организации.

Основными задачами анализа расчетных операций являются:

- 1) оценка обеспеченности учреждения финансовыми ресурсами и их использование по целевому назначению;
- 2) осуществление контроля за соблюдением расчетной дисциплины;
- 3) характеристика состава и структуры кредиторской задолженности, а также ее изменения;
- 4) характеристика состава и структуры дебиторской задолженности, а также ее изменения;
- 5) выявление причин финансовых нарушений и образования задолженностей;
- 6) определение полноты и своевременности применения мер материальной ответственности к нарушителям договорных обязательств;
- 7) выявление резервов улучшения состояния расчетов и разработка мероприятий по их реализации.

Основным источником информации для анализа расчетных операций является бухгалтерский баланс (ф. №1) и пояснительная записка к нему. Для более детального анализа также привлекаются:

- расшифровка состояния дебиторской и кредиторской задолженности;
- регистры бухгалтерского учета (мемориальные ордера №6, 7, 8, 14 и др.);
- первичные документы (договоры с поставщиками и подрядчиками, покупателями и заказчиками, ТН/ТТН, акты выполненных работ, выписки банка (казначейства) с приложенными платежными поручениями и др.);
- налоговые декларации;
- акты сверки расчетов;
- данные актов (справок) проверок и др.

11.2 Анализ состава, структуры и динамики задолженности в бюджетных организациях

Характеристика как дебиторской, так и кредиторской задолженности начинается с перечисления ее по видам (с заказчиками, с прочими дебиторами и кредиторами, с бюджетом, с подотчетными лицами и т.д.) и определения удельного веса отдельных видов в общем итоге на ряд дат (как правило, на 1 января каждого изучаемого периода) в разрезе предусмотренном планом счетов бюджетных организаций и формой бухгалтерского баланса. Информация берется из бухгалтерского баланса (соответственно, по дебиторской задолженности в разделе «Расчеты» актива, по кредиторской - в разделе «Расчеты» пассива баланса). В выводе задолженность должна быть охарактеризована не только по сумме и удельному весу, но также оценена с точки зрения реальности образования данного вида задолженности в данном учреждении. Так, например, не является характерным наличие дебиторской задолженности по расчетам с персоналом на конец периода, кредиторской задолженности по расчетам с покупателями и заказчиками. При наличии не характерной задолженности проверяется реальность ее образования и причины, рассматривается динамика за ряд лет.

Виды задолженности, имеющие наибольшую величину, удельный вес или определяемые как существенные по их характеру изучаются подробнее. Для этого привлекаются данные мемориальных ордеров по соответствующим видам задолженности с приложенными первичными документами, договоры с контрагентами и др. Задолженность по группе (субсчету) расшифровывается в разрезе поставщиков, заказчиков, прочих дебиторов и кредиторов, подотчетных лиц, видов платежей в бюджет и т.п. в зависимости от сущности субсчета. При этом также определяются сумма, удельный вес и изменение задолженности. Наиболее существенные составляющие задолженности анализируются на основании договоров и первичных документов на предмет их рациональности и возможности сокращения и контроля.

Особое значение имеет анализ задолженности по срокам. Различают задолженность в пределах срока, просроченную, с истекшим сроком исковой давности. Задолженность находится в пределах срока, если условия платежа или поставки в соответствии с договором и иными документами еще не наступили. Просроченной считается задолженность, если срок оплаты или поставки наступил в соответствии с договорными обязательствами, однако, еще платеж/поставка еще не произведены. Для удобства анализа просроченную задолженность как правило разбивают на группы по срокам просрочки (в пределах месяца, 1-3 мес, 3-6 мес, 6-12 мес и т.д.). Задолженность, по которой истекли сроки исковой давности списывается на увеличение/уменьшение источника финансирования (финансовый результат по внебюджетной деятельности). Общий срок исковой давности по расчетам установлен Гражданским Кодексом Республики Беларусь, однако отдельные расчеты могут регулироваться и иными актами законодательства. В процессе анализа изучаются записи на предмет выявления фактов списания задолженности с

истекшим сроком исковой давности.

При наличии просроченной задолженности, задолженности с истекшим сроком исковой давности, фактов списания задолженности с истекшим сроком исковой давности изучаются меры, принятые организацией к ликвидации соответствующей задолженности.

В бюджетных организациях следует отдельно проводить анализ задолженности, образовавшейся по бюджетным средствам и по внебюджетной деятельности.

11.3 Сравнительный анализ дебиторской и кредиторской задолженности

Дебиторская задолженность бюджетной организации представляет собой такое состояние расчетов, при котором допущено отвлечение средств бюджетной организации. Кредиторская задолженность напротив представляет собой механизм коммерческого кредитования, привлечения средств. При этом превышение дебиторской задолженности над кредиторской принято называть иммобилизацией средств, а обратное соотношение – мобилизацией.

Дебиторская и кредиторская задолженность должна анализироваться комплексно во взаимосвязи друг с другом. При этом в анализе изучается абсолютное превышение одного вида задолженности над другим, а также рассчитывается ряд коэффициентов. При анализе соотношения задолженностей следует учитывать инфляционные процессы, которые способствуют обесценению задолженности, что при наличии дебиторской задолженности приносит дополнительные потери организации.

Показательным для сравнительного анализа дебиторской и кредиторской задолженности является специальный коэффициент, характеризующий соотношение кредиторской и дебиторской задолженности. Он рассчитывается как отношение остатков кредиторской задолженности к остаткам дебиторской задолженности на начало и конец изучаемого периода и показывает, какая доля обязательств учреждения может быть погашена при поступлении отвлеченных в дебиторскую задолженность ресурсов учреждения. При этом коэффициенты для бюджетных и внебюджетных обязательств рассчитываются обособленно, поскольку учреждение не может перекрывать обязательства по хозяйственной деятельности за счет средств бюджета, и наоборот.

На финансовое состояние предприятия оказывают влияние как размеры балансовых остатков дебиторской и кредиторской задолженностей, так и период оборачиваемости каждой из них. Существуют различные методы расчета оборачиваемости задолженности, например:

$$\text{Оборачиваемость}_{ДЗ} = \frac{(ДЗ_{н.г.} + ДЗ_{к.г.}) / 2 \times n}{КО},$$

где n – количество дней изучаемого периода;

ДЗ_{н.г.} – дебиторская задолженность на начало года;

ДЗ_{к.г.} – дебиторская задолженность на конец года;

КО – сумма погашенной кредиторской задолженности (кредитовый оборот)

по счетам расчетов);

$$\text{Оборачиваемость}_{\text{КЗ}} = \frac{(KЗ_{\text{н.г.}} + KЗ_{\text{к.г.}}) / 2 \times n}{\text{ДО}},$$

где n – количество дней изучаемого периода;

КЗн.г. – кредиторская задолженность на начало года;

КЗк.г. – кредиторская задолженность на конец года;

ДО – сумма погашенной дебиторской задолженности (дебетовый оборот по счетам расчетов).

12 Анализ внебюджетной деятельности

12.1 Задачи и источники информации для анализа внебюджетной деятельности

В настоящее время учреждения, финансируемые из бюджетов различных уровней, с целью привлечения дополнительных средств, необходимых для эффективного использования государственной собственности, развития материально-технической базы и поддержания социальной сферы, ведут деятельность, разрешенную уставом учреждения, но не связанную с получением и расходованием бюджетных ассигнований - внебюджетную деятельность. Внебюджетная научно-производственная деятельность бюджетных организаций является важнейшим и динамично развивающимся источником их доходов.

Внебюджетная деятельность весьма многогранна и существенно варьируется в зависимости от вида организации, характера ее основной деятельности, возможностей по оказанию платных услуг. Поэтому рассмотрены будут лишь наиболее общие подходы к анализу внебюджетной деятельности, характерные для большинства организаций.

Задачи анализа внебюджетной деятельности могут включать:

оценку выполнения плана по основным показателям каждого вида внебюджетных средств;

оценку исполнения сметных назначений по всем видам внебюджетных средств;

расчет влияния факторов на отклонения по основным результативным показателям (объем продукции, прибыль, себестоимость и т.д.);

разработка мероприятий по устранению выявленных в результате анализа недостатков и мероприятий по изысканию источников образования и эффективного использования внебюджетных средств;

контроль правильности образования доходной и расходной части сметы, проверка своевременности и полноты начисления и перечисления налогов в государственный бюджет.

Источниками информации для анализа внебюджетных средств являются: отчет об исполнении сметы доходов и расходов внебюджетных средств (ф. № 4), как индивидуальный (по каждому виду внебюджетных источников), так и сводный (в целом по всем внебюджетным средствам, которые имеются в

организации); сметы доходов и расходов внебюджетных средств и расчеты к ним; основные показатели деятельности организации (развития сети, объема оказываемых услуг и т.п.); договоры на оказание платных услуг, сдачу в аренду и др., акты выполненных работ и другие первичные документы, калькуляции, данные оперативного учета об объеме и стоимости оказанных услуг, данные бухгалтерского учета (мемориальные ордера №3, 6, 14 и др, регистры по субсчетам 237, 211, 410 и др), данные ревизий и проверок.

12.2 Анализ доходов от внебюджетной деятельности

До анализа непосредственно внебюджетной деятельности можно охарактеризовать общее финансовое положение организации и соотношение источников средств (бюджетная и внебюджетная деятельность).

Анализ доходов целесообразно начинать с определения их структуры. Как правило, доходы подразделяются по направлениям внебюджетной деятельности. При этом сопоставление производится с планом (сметой) и прошлыми периодами. Это может показать какие виды деятельности наиболее значимы и имеют преобладающее значение в деятельности организации. В тоже время существенные суммы дохода не являются показателем эффективности и прибыльности данного направления деятельности, и делать такой вывод без привлечения другой информации нельзя.

В отношении наиболее существенных направлений деятельности целесообразно провести более детальный анализ. Зачастую одно направление деятельности может объединять целый ряд различных видов платных услуг. Поэтому при наличии информации по видам услуг можно также определить те из них, которые имеют существенное значение.

Доходы (или выручка) зависят, как правило, от объема оказываемых услуг и их стоимости:

$$B = K \times Ц,$$

где K – количество оказанных услуг одного вида,
 $Ц$ – их цена.

Указанная модель позволяет проводить факторный анализ доходов по определенному виду услуг с применением методов элиминирования.

В зависимости от вида услуг модель может видоизменяться. Например, при сдаче в аренду выручка будет зависеть от площади (в m^2) и ставки арендной платы за $1 m^2$.

При анализе доходов следует также сопоставить сумму отраженных доходов и сумму средств, поступивших от оказания платных услуг на счета организации. Неравенство этих показателей обусловлено методом признания выручки: поступление средств не всегда связано с признанием дохода, а признание дохода не всегда говорит об одновременном поступлении средств. Результатом разрыва является образование задолженности. Анализ следует проводить за ряд лет, чтобы проследить тенденции. Безусловно, нельзя признать удовлетворительной практику, когда значительная часть доходов отвлекается из оборота в виде дебиторской задолженности.

12.3 Анализ расходов по внебюджетной деятельности

Анализ расходов в общем виде проводится по данным отчетов об исполнении сметы доходов и расходов внебюджетных средств. Прежде всего, изучается состав расходов по отдельным направлениям деятельности и его соответствие плановым значениям (смете). При отклонении фактических расходов от сметы выявляются причины этого.

Специфика внебюджетной деятельности бюджетных организаций заключается в том, что при планировании этой деятельности всегда предусматривается прибыль. У бюджетных организаций не допускается «перекрестное» финансирование и, следовательно, отсутствуют источники для покрытия убытка. Оказание услуг в убыток не допускается. При возникновении предпосылок к этому немедленно должны быть предприняты действия вплоть до прекращения оказания платных услуг. Поэтому анализ отклонений доходов и расходов от предусмотренных по смете имеет первостепенное значение. По мере осуществления внебюджетной деятельности необходимо контролировать соотношение доходов и расходов. Для этого может быть исчислен уровень расходов в выручке по соответствующему направлению деятельности. Соблюдение этого уровня говорит о корректном планировании сметы и правильном ее исполнении. Снижение уровня расходов оценивается положительно при условии, что достигнута обоснованная экономия без ухудшения условий работы и качества услуг. Увеличение же уровня расходов вплоть до 100% является индикатором снижения прибыли до порогового значения.

На основании отчетов об исполнении сметы доходов и расходов внебюджетных средств может быть проведен анализ соотношения кассовых и фактических расходов по внебюджетной деятельности, однако его значение для управления организации значительно ниже, чем в отношении расходов по бюджету.

По наиболее значимым направлениям внебюджетной деятельности видам услуг проводится детальный анализ каждой статьи расходов на предмет поиска резервов снижения себестоимости. Анализ затрат по отдельным видам услуг может быть проведен в разрезе экономических элементов или калькуляционных статей при наличии соответствующей информации в системе учета. При анализе материальных затрат может быть проверено соблюдение норм расхода установленных НПА, внутренними документами организации или использованных при составлении калькуляции. В том числе на сумму материальных затрат могут влиять как количество использованных материалов, так и цена их приобретения. Т.к. затраты на оплату труда зачастую занимают существенный удельный вес в структуре себестоимости платных услуг, то как правило эта статья расходов также подвергается детальному анализу.

В практике анализа коммерческих организаций применяется классификация затрат на постоянные и переменные. Их размер и соотношение влияют на величину финансового результата. Эта методика может быть

применена и к бюджетным организациям в части их внебюджетной деятельности, если система учета в организации позволяет получить необходимые данные.

12.4 Анализ формирования и использования превышения доходов над расходами

Т.к. бюджетные организации используют средства от внебюджетной деятельности только на развитие организации и материальное поощрение работников (в отличие от коммерческих организаций, прибыль которых принадлежит собственникам), то понятие «прибыль» в отношении их финансовых результатов применять не принято. Тем не менее, порядок формирования финансовых результатов в целом схож с коммерческими организациями. Поэтому методики анализа финансовых результатов коммерческих организаций могут быть применены и бюджетными организациями при условии их некоторой адаптации.

Наиболее общая модель формирования превышения доходов над расходами имеет следующий вид:

Превышение доходов над расходами = Доходы – Расходы.

Т.к. доходы и расходы могут изменяться независимо друг от друга и в то же время зависят от объема оказанных услуг, то более точной будет следующая модель:

$$\text{ФР} = V \times (\text{Ц} - \text{С/с}),$$

где ФР – финансовый результат (превышение доходов над расходами),

V – объем услуг в натуральном выражении,

Ц – установленная цена услуги,

С/с – себестоимость услуги.

Данная модель применима, если речь идет об одном виде услуг и есть возможность определить объем оказанных услуг в натуральном выражении.

Методика маржинального анализа предполагает выделение постоянных (не зависящих от объема производства и оказания услуг) и переменных затрат (которые прямо зависят от объема производства и оказания услуг). В этом случае модель для анализа финансовых результатов будет иметь следующий вид:

$$\text{ФР} = V \times (\text{Ц} - \text{Зпер}) - \text{Зпост},$$

Где ФР – финансовый результат (превышение доходов над расходами),

V – объем услуг в натуральном выражении,

Ц – установленная цена услуги,

Зпер – переменные затраты на единицу продукции/услуг,

Зпост – постоянные затраты на весь объем производства/оказания услуг.

В бюджетных организациях трудности при проведении анализа по

приведенным методикам сопряжены часто с отсутствием необходимой информации в системе бухгалтерского и управленческого учета.

Результативность экономической деятельности может быть охарактеризована показателями рентабельности. В экономической литературе различают рентабельность по себестоимости и рентабельность по выручке. Они рассчитываются следующим образом:

$$R_c = \frac{\Phi P}{C_c} \times 100\%; \quad R_v = \frac{\Phi P}{V} \times 100\%,$$

где R_c – рентабельность услуг по себестоимости,

ΦP – финансовый результат (превышение доходов над расходами),

C_c – себестоимость услуг,

R_v – рентабельность услуг по выручке,

V – выручка от оказания услуг.

Кроме общего превышения доходов над расходами определяется также размер превышения, остающийся в распоряжении организации после уплаты предусмотренных налогов и иных платежей в бюджет. Он близок по сути к понятию «чистая прибыль» в коммерческих организациях.

Информация для анализа может быть почерпнута из отчетов об исполнении сметы доходов и расходов внебюджетных средств, мемориального ордера №14, налоговых деклараций и др.

В соответствие со статьей 79 Бдж, если бюджетные организации вправе осуществлять приносящую доходы деятельность, то полученные внебюджетные средства после уплаты налогов, сборов (пошлин), иных обязательных платежей в республиканский и местные бюджеты, государственные внебюджетные фонды и осуществления расходов, связанных с этой деятельностью, в том числе в части возмещения произведенных расходов бюджета, остаются в их распоряжении и используются для обеспечения функционирования этих организаций по направлениям, определяемым Правительством Республики Беларусь, и развития материально-технической базы, осуществления научной, научно-технической и инновационной деятельности, если иное не установлено Бдж или иными законодательными актами. Т.о. несмотря на то, что средства от внебюджетной деятельности остаются в распоряжении бюджетной организации, направления их использования ограничены в сравнении с коммерческими организациями.

При анализе использования превышения доходов над расходами должны быть установлены направления использования средств и их правомерность. Определяется удельный вес каждого направления. Сравнение целесообразно провести с предыдущими периодами, чтобы установить динамику в использовании средств. Размер использованных средств по отдельным направлениям зависит от общего объема средств, оставшихся в распоряжении организации за исследуемый период. Информацию об использовании

превышения доходов над расходами можно получить из регистров и расшифровок операций по субсчету 411 "Использование прибыли".

1.2. Материалы конференций.

1.2.1. *Всероссийский экономический форум : сборник статей II Всероссийской научно-практической конференции (28 января 2021 г.). – Петрозаводск : МЦНП «Новая наука», 2021. – 132 с. : ил. — Коллектив авторов.*

ИННОВАЦИОННОЕ РАЗВИТИЕ СФЕРЫ КУЛЬТУРЫ И ИСКУССТВА

Пищик Татьяна Владимировна к.э.н., доцент Учреждение образования «Белорусский государственный университет культуры и искусств»

Аннотация: в статье отражены предпосылки развития инноваций в сфере культуры на ближайшие пять лет в Республике Беларусь, рассмотрены обязательные, с точки зрения автора, элементы широкого внедрения инноваций в сферу культуры, приведена классификация отдельных видов инноваций в сфере культуры.

Ключевые слова: классификация инноваций, инновационное развитие, примеры инноваций, социальные инновации, сфера культуры.

Abstract: The article reflects the prerequisites for the development of innovations in the field of culture for the next five years in Belarus. It analyses the elements of the widespread introduction of innovations in the field of culture, which are mandatory from the author's point of view, and provides a classification of certain types of innovations in the field of culture.

Key words: classification of innovations, innovative development, examples of innovations, social innovations, the sphere of culture.

Согласно основным положений проекта программы социально-экономического развития Республики Беларусь на 2021—2025 годы главной целью предстоящего пятилетия должно стать обеспечение социальной стабильности в обществе и рост благосостояния граждан за счет качественного роста экономики, наращивания социального капитала, создания комфортных условий для жизни, работы и самореализации. Исходя из этого, вектор в сторону тенденций развития социальной направленности государства сохранится и на ближайшие пять лет. Укрепление культурного фундамента страны будет ориентировано на сохранение и приумножение национальных культурных ценностей, традиций и самобытности. Основное внимание будет уделено бережному отношению к объектам историко-культурного наследия. С привлечением частных инвестиций будет проведена реконструкция и реставрация ряда значимых объектов, завершено создание музейного квартала Национального художественного музея. Будет увеличена доступность услуг культуры. Планируется создание электронных каталогов историко-культурных

памятников Республики Беларусь и разработка онлайн-площадки для демонстрации культурных событий. Продолжится работа по созданию национальных культурных брендов, в том числе организация фестивалей народного творчества, развитие народных промыслов и ремесел. Совершенствование музейной деятельности потребует внедрения отдельных разработок в сфере информационных технологий: новые формы обслуживания с использованием современных трехмерных технологий, программ виртуальной и дополненной реальности [1]. Можно сделать вывод, что проект программы в части развития культурного потенциала дает импульс к широкому внедрению социальных инноваций, которые призваны решить актуальные общественные и социальные проблемы более эффективными методами. Вместе с тем, в законодательной базе Республики Беларусь, в частности, в кодексе Республики Беларусь «О культуре» отсутствуют понятия социальная инновация и другие термины, связанные с инновациями в сфере культуры [2]. В научной литературе также отсутствует общепринятая трактовка социальных инноваций. В связи с этим в рамках проведенного анализа были выделены три основных подхода к определению данного термина. Представители первого подхода – Дж. Малган, Р.Мюррей, Дж. КольеГрайс, Ф. Муларт, Д. МакКаллум и другие трактуют социальные инновации как нововведения, ориентированные на достижение социальных целей. В рамках второго подхода Пер М. Кох, Й. Хаукнес, В. Беккерс и другие к социальным инновациям относят новшества в общественном секторе. В данном случае социальная инновация выполняет роль общественного блага. Представитель третьего подхода Р. Хейскала (Центр социальных инноваций Стэнфордского университета) рассматривает социальные инновации как новшества, которые происходят в социальном пространстве. Такая трактовка данного понятия близка концепции «институт». В свою очередь, в данном исследовании к социальным инновациям можно отнести новые идеи в социальном пространстве, воплощенные в виде продуктов или услуг и нацеленные на решение общественных проблем. Под социальным пространством при этом понимается совокупность взаимосвязанных социальных процессов, отношений, а также социальных практик и позиций. Социальная инновация может быть воплощена как новый продукт, услуга или способ взаимодействия, а также новая норма, позволяющая решить существующие общественные проблемы. Следует отметить, что социальные инновации от других типов инноваций отличает одновременное наличие двух свойств: ориентация на удовлетворение социально-культурных потребностей общества, а также внедрение новых принципов взаимодействия, изменяющих привычное поведение потребителей как при их непосредственном потреблении, так и при дальнейшем использовании [3, с. 39]. В связи с отмеченным выше предлагаем ввести в Кодекс Республики Беларусь «О культуре» в статью 1. «Основные термины, которые применяются в Кодексе и их обозначение» термины, связанные с инновациями в сфере культуры:

- социальная инновация;
- инновация в сфере культуры и искусства;

- управление инновациями;
- субъекты инновационной деятельности в сфере культуры;
- объекты инновационной деятельности в сфере культуры;
- инновационная стратегия организаций культуры;
- инновационное управление рисками в сфере культуры.

Трактовки предлагаемых терминов приведены в таблице 1.

Таблица 1 Термины, связанные с инновациями в сфере культуры

Термин	Трактовка
Социальная инновация	Новые формы взаимодействия, идеи, услуги, продукты, технологии, направленные на решение социально-значимых задач
Инновации в сфере культуры и искусства	Новые идеи, культурные продукты, услуги, технологии, направленные, с одной стороны на современное развитие сферы культуры, а с другой — на максимальное удовлетворение культурных потребностей
Управление инновациями	Важная составная часть управленческой деятельности организаций культуры, связанная с обеспечением их инновационной деятельности
Субъекты инновационной деятельности	Министерство культуры Республики Беларусь, организации культуры, спонсоры
Объекты инновационной деятельности	Перечень видов услуг и работ культуры и искусства (художественная литература, кинематография, сценическое, музыкальное искусство, архитектура и дизайн, фотоискусство, художественные народные промыслы и ремесла, музейное дело и коллекционирование, книгоиздание и библиотечное дело, международные культурные обмены и другие)
Инновационная стратегия	Содержательные направления процесса инновационного развития организаций культуры
Инновационное управление рисками	Управление рисками в сфере культуры и искусства

Обязательными элементами для широкого внедрения инноваций в сфере культуры можно признать:

- организационно-правовые формы, в которых институты и творцы в области культуры могут развивать инновационную деятельность;
- социально-экономические предпосылки, создающие условия для формирования инновационной среды;
- всевозможная мотивация участников инновационного процесса.

Важным вопросом управления инновациями в сфере культуры является их классификация. Классификация инноваций в сфере культуры и искусства по отдельным направлениям приведена в таблице 2.

Таблица 2 Инновации в сфере культуры по отдельным направлениям

Классификация	Вид	Примеры
По уровню воздействия на процесс осуществления деятельности	Расширяющие инновации (направлены на использование принципов и методов базовых инноваций в других экономических областях)	Электронные доски в музеях, планшеты
	Замещающие инновации (предназначены для осуществления деятельности другим, более эффективным способом)	QR коды, используемые в музеях и галереях
	Улучшающие инновации (служат для повышения качества выполняемых работ, предоставляемых услуг)	Лифт для книг в Национальной библиотеке Беларуси
По причинам возникновения	Стратегические инновации (носят, как правило, перспективный характер и предназначены для обеспечения конкурентоспособности культурного продукта или услуги)	Использование в театрах компьютерной графики для создания декораций
	Реактивные инновации (возникают как реакция на действия конкурентов и также как стратегические, направлены на повышение конкурентоспособности культурных услуг)	Усовершенствованная компьютерная графика в театрах, симулятор реальности (театры, где зритель может почувствовать запах свежескошенной травы и ощутить дождь на коже)
По характеру возникновения	Спонтанная трансформация (любая инновация, которая возникает внутри культуры за счет факторов ее собственного развития без влияния извне)	Различные системы письменности и стили в искусстве
	Стимулированная трансформация (инновации возникают под косвенным воздействием внешних обстоятельств, но не являются их прямым заимствованием)	Создание виртуальных музеев, туров, 3D- и 5D-эффекты в кино
	Заимствование (инновации, связанные с прямым внешним воздействием)	Распространение мировых религий, лексические заимствования, распространение технических изобретений и усовершенствований
	Воспроизведение и модификация инокультурного образца, структурная интеграция	Формирование устойчивых жанровых признаков, распространяющихся на композицию, драматургию и музыкальный язык

Таким образом, повсеместное внедрение инноваций в сфере культуры способствует развитию:

- предложения креативных продуктов и услуг (новых постановок,

фестивалей, форм обслуживания потребителей культурных услуг);

- культурной инфраструктуры;
- творческого потенциала создателей культурных продуктов;
- новых инструментов управления и финансирования сферы культуры.

Список литературы

1. Основные положения проекта программы социально-экономического развития Республики Беларусь на 2021–2025 годы [Электронный ресурс]. – Режим доступа: <https://www.sb.by>. – Дата доступа: 25.01.2020.

2. Кодекс Республики Беларусь «О культуре» 20 июля 2016 г. № 413-З [Электронный ресурс]. – Режим доступа: <http://www.pravo.by>. – Дата доступа: 21.01.2021.

3. Попов, Е.В., Омонов, Ж.К., Наумов, И.В., Веретенникова, А.Ю. Тенденции развития социальных инноваций / Е.В. Попов, Ж.К. Омонов, И.В. Наумов, А.Ю. Веретенникова // TERRA ECONOMICUS. – № 3. Том 16. – 2018 — С. 35-59.

1.2.2. Экономика в теории и на практике: актуальные вопросы и современные аспекты: сборник статей V Международной научно-практической конференции. – Пенза: МЦНС «Наука и Просвещение». – 2020. – 198 с.

АКТУАЛЬНЫЕ ВОПРОСЫ АНАЛИЗА ДЕЯТЕЛЬНОСТИ ОРГАНИЗАЦИЙ КУЛЬТУРЫ

Пищик Татьяна Владимировна к.э.н., доцент

Учреждение образования Белорусский государственный университет культуры и искусств, Республика Беларусь, Минск

Аннотация: В статье рассмотрены основные аспекты анализа хозяйственной деятельности организаций культуры. Приведены основные блоки анализа деятельности организаций культуры и оценочные экономические показатели.

Ключевые слова: АХД, внебюджетная деятельность, объекты анализа, основные средства, резервы, риски, трудовой потенциал, учреждение культуры, экономические показатели.

Abstract: the article discusses the main aspects of the economic activity analysis of cultural institutions. The main areas of analysis of cultural institutions' activity and estimated economic indicators are provided.

Key words: economic activity analysis, extrabudgetary activities, objects of analysis, capital assets, reserves, risks, employability, cultural institutions, economic indicators.

Анализ является неотъемлемой частью процесса принятия решений в системе управления учреждениями культуры и дает количественную и

качественную оценку изменений, происходящих в учреждениях подобного типа. Учреждениям культуры присущ целый ряд характерных особенностей, которые необходимо принимать во внимание при проведении анализа хозяйственной деятельности (АХД).

1. Учреждения культуры расходуют государственные средства по целевому назначению согласно бюджетной классификации, что предполагает строгое соблюдение финансовой дисциплины. Основным плановым финансовым документом, в котором отражаются объем, целевое направление и поквартальное распределение средств, выделяемых из бюджета на содержание учреждения, является бюджетная смета.

2. Система исполнения бюджетов по расходам предусматривает финансирование расходов распорядителей средств со счетов Главного государственного казначейства Министерства финансов и территориальных органов государственного казначейства. Расходы распорядителей средств производятся, как правило, без зачисления бюджетных средств на их счета в учреждениях банков путем непосредственного перечисления на счета поставщиков товаров (работ, услуг) и других получателей средств. Исключением являются расходы распорядителей средств, осуществляемые в форме наличных выплат (заработная плата, командировочные и др.)

3. Финансирование большинства организаций культуры осуществляется путем распределения бюджетных ресурсов «сверху», а не в результате прямого «зарабатывания» у потребителя. Формирование стоимости (цены) услуг организаций культуры осуществляется в основном директивным методом, исходя не столько из реальной величины затрат, сколько из возможностей бюджета [1].

В процессе анализа деятельности организаций культуры должны решаться три последовательных задачи: во-первых, изучение динамики показателей, характеризующих деятельность организаций культуры; во-вторых, количественное измерение факторных влияний на динамику этих показателей; в-третьих, качественная оценка тенденций развития организаций культуры. Содержанием анализа хозяйственной деятельности организаций культуры является изучение блоков, приведенных в таблице 1.

Таблица 1 Направления АХД организаций культуры

Блок	Сущность
Анализ хозяйственной деятельности в системе управления организаций культуры	Изучают особенности проведения АХД, содержание, основные объекты анализа и система экономических показателей, характеризующих деятельность организаций культуры
Анализ финансирования организаций культуры исполнения бюджетной сметы	Изучают порядок планирования бюджетных средств, особенности анализа обеспеченности организаций культуры финансовыми ресурсами и исполнения бюджетной сметы

Анализ расчетных операций организаций культуры	Изучают состав, структуру и динамику задолженности, проводят сравнительный анализ дебиторской и кредиторской задолженности в учреждениях культуры
Анализ материально-технической базы учреждений культуры	Изучают особенности проведения анализа состава и структуры, технического состояния, движения и эффективности использования основных средств, влияющие факторы и резервы повышения эффективности
Анализ трудового потенциала организаций культуры	Изучают состав и структуру персонала организаций культуры, движение работников и эффективность использования трудового потенциала
Анализ внебюджетной деятельности организаций культуры	Изучают доходы и расходы от внебюджетной деятельности, влияющие факторы, резервы увеличения доходов и сокращения расходов
Анализ рисков организаций культуры	Изучают риски организаций культуры, факторы, влияющие на их возникновение и резервы их предотвращения

Для решения первой задачи анализа следует использовать показатели, приведенные в табл. 2. Для решения второй задачи анализа необходимо изучать влияние внутренних и внешних факторов на деятельность организаций культуры. К внутренним факторам можно отнести: обеспеченность трудовым потенциалом и уровень их профессионализма, состояние материально-технической базы, размер финансирования учреждения культуры, масштабы внебюджетной деятельности, внутренние риски. К внешним факторам можно отнести: изменение вкусов и предпочтений потребителей культурных услуг, цифровизация культуры, экологические факторы, размер доходов населения, изменение действующего законодательства, кризисные явления в экономике и чрезвычайные события, внешние риски. При проведении анализа важно комплексно изучать как внутренние, так и внешние факторы.

Таблица 2 Показатели оценки деятельности организаций культуры

Наименование показателя	Экономическое содержание
Количество посетителей в динамике	Показывает, сколько посетителей насчитывалось за определенный период, выбранный в качестве отчетного (месяц, квартал, год)
Число культурно-досуговых мероприятий, за-планированных и проведенных за год	Отражает количество мероприятий, которые были запланированы и проведены с целью выявления отклонений
Доля мероприятий, рассчитанных на участие всей семьи от общего количества мероприятий	Показывает удельный вес отдельных мероприятий в общем их количестве

Доля мероприятий, рассчитанных на участие отдельных групп населения (инвалиды, пенсионеры, дети) от общего количества мероприятий	Показывает удельный вес мероприятий для отдельных групп населения в общем их количестве
Доля новых форм культурного обслуживания посетителей в общем количестве предоставляемых профильных услуг	Показывает удельный вес новых культурных мероприятий в деятельности организаций культуры
Средняя цена одного посещения учреждения культуры (мероприятия)	Отражает среднюю цену культурного мероприятия при посещении учреждения культуры
Себестоимость одного посещения	Отражает стоимость затрат, направленных на обслуживание культурного мероприятия
Средняя зарплата работника учреждения культуры	Отражает среднюю заработную плату работников учреждения культуры
Величина доходов, полученных от внебюджетной деятельности	Отражает размер доходов, полученных от осуществления внебюджетной деятельности
Величина расходов от внебюджетной деятельности	Отражает размер расходов, понесенных при осуществлении внебюджетной деятельности

В заключение анализа выявляют и обобщают резервы повышения эффективности деятельности организаций культуры. Среди таких резервов, как нам представляется, могут быть:

- повышение качества предоставляемых культурных услуг;
- повышение уровня профессионализма работников организаций культуры;
- внедрение в практику деятельности организаций культуры инновационных программ и мероприятий с учетом цифровых технологий;
- расширение спектра предоставляемых услуг;
- разработка программ и мероприятий для отдельных категорий потребителей культурных благ;
- привлечение дополнительных источников финансирования организаций культуры.

Таким образом, при проведении анализа хозяйственной деятельности организаций культуры, с одной стороны, решаются стандартные задачи, а с другой - специфика организаций культуры как организаций, финансируемых из бюджета, требует несколько иных подходов при выборе показателей, анализе факторов и поиске неиспользованных резервов улучшения деятельности организаций культуры.

Список литературы

1. Головкова, Е. А., Лещик, Н. П. Комплексный анализ хозяйственной деятельности бюджетных организаций : электронный учебно-методический комплекс для студентов специальности 1-25 01 08 02 «Бухгалтерский учет, анализ и аудит в бюджетных организациях» [Электронный ресурс]. – Режим доступа: URL: <http://edoc.bseu.by:8080/handle/edoc/22130>. (24.06.20)

1.2.3. *Научно-методическая конференция профессорско-преподавательского состава, посвященная 45-летию учреждения образования «Белорусский государственный университет культуры и искусств» «Проблемы и перспективы развития высшего образования в сфере культуры» (04 февраля 2020 г., БГУКИ)*

ИСПОЛЬЗОВАНИЕ ИННОВАЦИОННЫХ ТЕХНОЛОГИЙ И МЕТОДОВ ОБУЧЕНИЯ КАК УСЛОВИЕ ПОВЫШЕНИЯ КАЧЕСТВА ПОДГОТОВКИ СТУДЕНТОВ СПЕЦИАЛЬНОСТИ «КУЛЬТУРОЛОГИЯ»

Т.В. Пищик к.э.н., доцент

Сегодня глубокая модернизация системы образования в Республике Беларусь становится важнейшим национальным приоритетом. Исследования влияния системы образования на развитие экономической и социальной сферы государства позволяют констатировать, что положительная динамика определяется качеством, а не количеством образования. Согласно Национальной стратегии устойчивого социально-экономического развития Республики Беларусь на период до 2030 года (НСУР-2030), основным конкурентным преимуществом белорусской экономики должна быть подготовка образованных и высококвалифицированных кадров. Это создаст благоприятную среду для входа в новую глобальную экономику знаний [1].

В связи с вышеизложенным стратегической целью в области образования на 2020 год включительно является формирование качественной системы образования, полностью отвечающей потребностям современной экономики и общества. Речь идет о процессе перехода к более инновационной форме обучения □ образованию в интересах устойчивого развития.

В течение десяти лет переход к новой концепции образования, которая сводится к навыкам, а не к обучению, — это не усвоение готовых педагогических знаний, а развитие навыков и умений для их самостоятельного поиска, творческой обработки, создания и использования нового [1]. Необходимость изменения подходов в образовательной системе связано, прежде всего, с усилением роли человека в общественном развитии. Это связано с тем, что в контексте развития конкурентоспособной инновационной экономики важно, чтобы знания и навыки, приобретаемые студентами, отвечали стремительно меняющимся требованиям общества и экономики, техники и технологий, развитию личной инициативы и человеческой адаптации, благодаря которым расширяются их способности интегрировать идеи и инновации. Ориентация на новые учебные цели требует изменения не только содержания изучаемых предметов, но и методов и форм организации учебного процесса, активизации активности студентов на занятиях, умения изучать темы в контексте возникающих проблем в реальной жизни. При таком обучении формируются и развиваются такие качества, как самостоятельность студентов, ответственность за принятие решений; познавательная, творческая,

коммуникативная, их личностная активность, определяющая основные качества востребованного работника на рынке труда.

Для решения обозначенных задач требуется творческий подход к организации учебного процесса, максимальное наполнение его творческими ситуациями, создание оптимальных условий для творческой деятельности. Такая организация образовательного процесса, в свою очередь, предполагает широкое использование новых образовательных технологий, которые активно используются в высшей школе.

Это, в свою очередь, предполагает введение в оборот такого понятия, как «образовательная инноватика». С нашей точки зрения, образовательная инноватика — это разносторонняя сфера деятельности, изучающая развитие высшего образования на основе новой концепции образования. Основными составляющими образовательной инноватики, на наш взгляд, должны быть:

1. Современный категориальный аппарат в сфере образования, обусловленный формированием нового современного общества с новыми требованиями к человеку, его творческой активности и формам самореализации. Следовательно, важными категориями должны быть: осведомленный студент (когнитивный компонент), способный студент (прагматический компонент), понимающий студент, способный к самореализации (пояснительный компонент), студент, самостоятельно выбирающий ценности в соответствии с их иерархией (ценностный компонент).

2. Стратегия и тактика развития высшего образования в Республике Беларусь, которую можно определить, как модернизацию в контексте присоединения к Болонскому процессу, предполагающую выработку единого понимания конечного результата образования, который должен быть включен в государственные образовательные стандарты нового поколения.

3. Содержание высшего образования, основными недостатками которого, на наш взгляд, можно признать недостаточный междисциплинарный подход, обеспечивающий целостность знаний, навыков и умений, приобретаемых студентами; отсутствие набора знаний, навыков и умений в результате обучения; узкий профессионализм; отсутствие творческого подхода при подготовке специалистов высшего образования.

4. Интерактивные образовательные технологии с наиболее продуктивными: обучение в сотрудничестве, проектный метод, индивидуальный и дифференцированный подход к обучению.

Существует два основных направления образовательных инноваций: первое — это новые знания как продукт научных исследований, и второе — образовательные технологии как услуга для нового метода обучения. Наибольшее распространение получили нововведения в организации учебного процесса и внедрение новых образовательных технологий. Сегодня можно констатировать, что занятия в большинстве университетов — это длинные лекции, посвященные обмену статическим контентом. Очевидно, традиционный формат лекции как односторонняя форма общения проще для студентов, поскольку они просто записывают то, что говорит лектор, или

смотрят презентацию по теме и запоминают это при подготовке к семинарам и практическим занятиям. В то же время такой подход приводит к тому, что после изучения определенной темы, промежуточной и итоговой аттестации большинство студентов вскоре забывают предоставленный преподавателем лекционный материал. В связи с вышеизложенным, форма взаимодействия преподавателя и студента, существовавшая так долго, сегодня, с нашей точки зрения, неэффективна по многим причинам.

Во-первых, пассивность студентов во время учебных занятий, поскольку их функция — слушание, тогда как педагогические и социологические исследования показывают, что пассивное участие в образовательном процессе утрачивает свои позиции.

Во-вторых, большинство студентов при подготовке к семинарским и практическим занятиям не расширяют свои знания, а лишь ограничиваются лекционным материалом как достаточным объемом информации.

В-третьих, многие студенты проявляют недостаточный интерес к результатам учебной деятельности.

Поэтому, с нашей точки зрения, в образовательном процессе важна форма многостороннего общения, основанная на интерактивных методах обучения. Суть такого обучения заключается в следующем. Учебный процесс организуется таким образом, что практически все студенты вовлечены в образовательный процесс, у них есть возможность понимать и обсуждать то, что они знают и думают. Совместная деятельность студентов в процессе обучения, усвоение учебного материала означает, что каждый участник образовательного процесса (студент, преподаватель) вносит свой особый индивидуальный вклад, происходит обмен знаниями, идеями, вариантами деятельности. Причем это происходит в атмосфере доброжелательности и взаимной поддержки, что позволяет не только получать новые знания, но и развивает познавательную активность через сотрудничество.

Другими словами, суть интерактивного обучения заключается в том, что если вы расскажете студенту, он забудет; покажите ему — он запомнит; сам выполнит задание — поймет.

В настоящее время информации стало много, она легко доступна, выступает как товар, поэтому учебные программы должны разрабатываться так, чтобы студент овладел четырьмя основными навыками, необходимыми для лидерства, инноваций, широкого мышления и глобальной гражданственности. Поэтому именно такие способности, как критическое и творческое мышление, эффективное общение и взаимодействие, должны стать основой программ обучения студентов как по специальности «Культурология», так и по другим специальностям Белорусского государственного университета культуры и искусств.

Лекции, семинары, а также самостоятельная работа студентов с использованием интерактивных образовательных технологий помогут развить перечисленные выше навыки. Рассмотрим особенности взаимодействия

преподавателя и студента в контексте использования интерактивных образовательных технологий.

Роль преподавателя меняется, поскольку он не будет являться основным источником информации. Новая роль, которая будет отведена преподавателю — определять общее направление работы, создавать условия для студентов, давать советы и помогать при возникновении спорных вопросов и моментов.

Студент как полноправный участник образовательного процесса будет проводить исследования, искать решения самостоятельно или во взаимодействии с другими студентами. Источниками информации в новых условиях станут учебники, учебные пособия, словари, сборники, ИКТ. Процесс обучения в основном будет происходить на основе личного опыта. Постоянное участие студентов во время занятий в обсуждениях, дебатах, симуляциях, опросах, викторинах призвано стимулировать глубокое обучение, улучшая понимание материала учебной дисциплины за счет использования информации, полученной вне аудитории, для развития критического и творческого мышления, эффективного общения и эффективного взаимодействия.

Поэтому поиск путей и средств организации взаимодействия преподавателя и студента (специалиста будущего) на принципах партнерства, сотрудничества, диалога и поддержки приобретает особую актуальность. Все это становится возможным за счет замены позиции преподавателя с информационной на координационную, то есть преподаватель должен выступать в роли игрового педагога, чтобы, с одной стороны, заинтересовать студента учебным процессом и результатами его работы, а с другой стороны, дать студенту возможность мыслить независимо, анализировать различные проблемы и делать собственные выводы, обмениваться мнениями и опытом с другими студентами и преподавателем.

Рассмотрим основные формы взаимодействия преподавателя и студента, которые могут быть предложены для реализации в образовательном процессе, с учетом новых подходов.

Основными формами проведения лекций в интерактивной форме могут быть:

– лекция-беседа – наиболее распространенная и относительно простая форма активного вовлечения студентов в учебный процесс. Такое взаимодействие предполагает прямой контакт между преподавателем и студентами. Преимущество лекции-беседы в том, что она позволяет привлечь внимание студентов к наиболее важным вопросам темы, определить содержание и темп изложения учебного материала с учетом их особенностей. Вопросы информационного и проблемного характера можно задать студентам как в начале лекции, так и во время лекции, чтобы узнать мнение и уровень их осведомленности, степень их готовности к восприятию последующего материала. Например, при рассмотрении лекции по дисциплине «Экономическая теория» по теме «Рынки факторов производства» могут быть заданы следующие вопросы: «Кто выступает продавцом и покупателем на рынке труда?», «Каков уровень минимального размера оплаты труда,

установленного законодательством Республики Беларусь?», «Каков уровень оплаты труда в сфере культуры?» и другие;

– лекция-дискуссия, представляющая собой свободный обмен мнениями, идеями и взглядами по изучаемому вопросу, что значительно активизирует учебный процесс, познавательную активность аудитории и, что очень важно, позволяет преподавателю управлять коллективным мнением группы, использовать его для убеждения, преодоления негативного отношения и ошибочного мнения отдельных студентов. Например, при рассмотрении лекции по дисциплине «Экономическая теория» по теме «Макроэкономическая политика» вопросами обсуждения могут быть «Пути сокращения бюджетного дефицита», «Совершенствование фискальной, денежно-кредитной и социальной политики в Республике Беларусь» и другие;

– лекция с анализом конкретных ситуаций – форма идентична лекции-дискуссии, однако преподаватель задает не вопросы для обсуждения, описывает конкретную ситуацию, которая обычно излагается устно или в очень короткой видеозаписи. Например, при проведении лекции по дисциплине «Анализ хозяйственной деятельности организаций культуры» на тему «Анализ внебюджетной деятельности организаций культуры» преподаватель описывает ситуацию в учреждении культуры, связанную с уменьшением в отчетном периоде по сравнению с прошлым годом с точки зрения доходов, полученных от внебюджетной деятельности, анализ причин такого отклонения и возможных резервов увеличения доходов от внебюджетной деятельности.

За 10 минут до окончания лекции студентам желательно выполнить контрольные задания. Такими заданиями могут быть: запись 10-15 ключевых терминов лекции, запоминаемых студентами, тезисное отражение собственной позиции по теме лекции. По результатам лекции студентам желательно оформить задание для самостоятельной работы с учебным материалом. Например, по дисциплине «Экономическая теория»: составить классификационную таблицу инноваций в сфере культуры; отражать рыночные функции в таблице; отражать в таблице основные макроэкономические показатели и методику их расчета и другие.

Для семинаров и практических занятий основными формами интерактивности могут быть:

– творческие задания, не имеющие однозначного ответа и имеющие практическое значение для студентов, связанные с жизнью и максимально служащие целям обучения. Например, презентация по дисциплине «Экономическая теория» по одной из выбранных тем: «Изучение мировых валют», «Интерэкономика: вчера, сегодня, завтра», «Вектор взаимодействия международных экономических организаций и Республики Беларусь», «Современные тенденции международной трудовой миграции», «Экспорт рабочей силы: состояние, перспективы», «Миграция в Республике Беларусь»;

– работа в малых группах – эффективная форма работы со студентами, так как позволяет им учиться и развивать навыки полноценного сотрудничества, межличностного общения. Например, работа в малых группах

по дисциплине «Экономическая теория» по теме «Потребности и ресурсы», когда студенты разделены на подгруппы и рассматривают определенные типы потребностей и ресурсов;

– учебная дискуссия – используется в групповых формах занятий: на семинарах, дискуссиях, собеседованиях для обсуждения результатов выполнения заданий на практических занятиях, когда студентам необходимо проявить себя. Например, образовательная дискуссия со студентами по учебной дисциплине «Экономическая теория» на тему «Как снизить издержки и увеличить доходы хозяйствующих субъектов в современных экономических условиях?»;

– кейс-метод – методика обучения, использующая описание реальных ситуаций. Студенты должны проанализировать ситуацию, понять суть проблемы, предложить возможные решения и выбрать лучший. Например, кейс по дисциплине «Экономическая теория» по теме «Основы поведения субъектов рыночной экономики» успешный предприниматель в сфере социальных проектов решил открыть молодежный театр для людей с ограниченными возможностями; по теме «Зеленая экономика: спрос и предложение»;

– тренинги, задача которых стимулирование мотивации группы к предстоящей трудовой деятельности по выбранной профессии. Например, тренинг по дисциплине «Экономическая теория» по теме «Успешное трудоустройство»;

– разработка проекта (метод проектов) по дисциплине «Экономическая теория» на тему «Мой банк будущего», «Открываем свой субъект хозяйствования»;

– ролевые игры, имитации, деловые игры, викторины, образовательные игры и симуляции. Метод симуляции профессиональной деятельности заключается в решении студентами задач, сходных с реальными проблемами, в условиях максимально приближенных к реальности – дефицит времени, недостаточный объем информации, принципиальная неопределимость критериев оптимального решения. Например, деловая игра по дисциплине «Экономическая теория» на тему «Молодежь и экономика»; экономическая квест игра «Экоэкономика»; ролевая игра на тему «Финансовая грамотность молодежи»; викторина «Что, где, когда?» на тему «Бюджетно-налоговая система Республики Беларусь», «Цифровая экономика»;

– обсуждение и решение проблем («мозговой штурм», ПОПС-формула, «дерево решений», «анализ казусов», «переговоры и посредничество», «лестницы и змейки»). Например, по дисциплине «Экономическая теория» исследование макроэкономической денежно-кредитной, фискальной, социальной политики Республики Беларусь методом «анализа инцидентов», то есть запутанных или необычных случаев. Кандидат на получение потребительского кредита – молодой человек с определенной платежеспособностью, и вы хотели бы предложить ему различные варианты кредита, но беспокоитесь, что его кредитная история имеет отрицательные

стороны. Как можно помочь ему получить желаемый кредит, а банку – клиента?;

– выполнение тестовых заданий, составленных студентами разного уровня сложности (филворды, кроссворды, ребусы, оценка утверждений). Студенты самостоятельно разрабатывают тестовые задания, называя себя авторами тестовых заданий.

На заключительном занятии со студентами по учебной дисциплине желательно оценить организацию учебного процесса его участниками — преподавателем и студентами. Для преподавателя подведение итогов работы со студентами с использованием интерактивных образовательных технологий позволит скорректировать свою деятельность с учетом их мнения. Для этого можно провести опрос студентов. Среди вопросов анкеты могут быть: «Какие интерактивные технологии были наиболее интересными?», «Какие интерактивные технологии были самыми сложными?», «Довольны ли вы результатами своей деятельности?».

Рассмотренные варианты взаимодействия преподавателя и студента, с нашей точки зрения, имеют ряд преимуществ:

во-первых, каждый студент будет максимально вовлечен в учебный процесс;

во-вторых, каждый студент будет оцениваться преподавателем по результатам лекций, практических занятий и семинаров, что сформирует промежуточный рейтинг успеваемости и посещаемости студентов;

в-третьих, возрастет интерес каждого студента к результатам своей работы;

в-четвертых, увеличится объем знаний, получаемых всеми студентами; повысится уровень их независимости, ответственности, межличностного общения.

Таким образом, использование интерактивных методов обучения студентов:

- позволяет одновременно решать множество задач, основной из которых является достижение целей обучения, развитие коммуникативных навыков и умений;

- помогает наладить эмоциональные контакты между студентами, выполнить воспитательную функцию через работу в команде, прислушиваться к мнению друзей;

- снимает нервную нагрузку студентов, дает возможность изменить форму их деятельности, переключить внимание на ключевые вопросы темы занятий.

Проведенный письменный опрос студентов ФКиСКД показал, что использование интерактивных образовательных технологий в процессе изучения учебных дисциплин социально-гуманитарного блока:

- вызывает у студентов теоретический и практический интерес;
- поощряет активное участие каждого студента в образовательном процессе;

- способствует эффективному усвоению учебного материала;
- оказывает всестороннее влияние на студентов;
- обеспечивает полную обратную связь (отклик аудитории);
- формирует собственное мнение и межличностные отношения студентов;
- формирует жизненные навыки в различных ситуациях.

Список использованных источников

1. Национальная стратегия устойчивого социально-экономического развития Республики Беларусь на период до 2030 года [Электронный ресурс]: URL: <http://belarp.by>. - Дата доступа: 10.01.2020.

1.2.4. АКТУАЛЬНЫЕ НАПРАВЛЕНИЯ КАДРОВОЙ ПОЛИТИКИ В СФЕРЕ КУЛЬТУРЫ

Пищик Т. В., к.э.н.,
доцент, доцент кафедры философии и методологии гуманитарных наук учреждения образования
«Белорусский государственный университет культуры и искусств»

Залогом успешной деятельности любых организаций и организаций, является их кадровое обеспечение. Однако для социально-культурной сферы данный фактор играет порой определяющую роль, поскольку связано со степенью удовлетворения культурных потребностей населения. Трудовые (кадровые) ресурсы, входящие в классический для экономики перечень, имеют применительно к специфике социально-культурной сферы целый ряд особенностей в трактовке и понимании. В частности, трудовые (кадровые) ресурсы культурной сферы отличаются более высоким уровнем профессиональной квалификации, причем по этому показателю сфера культуры намного превосходит другие отрасли экономики (по статистике в сфере культуры каждый третий работник имеет высшее образование, в промышленности – каждый двенадцатый). В материальном производстве решающее значение имеет труд производственного рабочего, в сфере культуры – труд специалиста. В производственной сфере определяющее значение имеют экономические факторы труда, в сфере культуры, несмотря на невысокий уровень доходов, получаемых работниками, преобладают идейно-нравственные факторы. Номинальная начисленная среднемесячная заработная плата в Республике Беларусь по состоянию на 01.11.19г. составила в промышленности – 1150,9 руб., в сфере культуры – 598,3 руб. Сфера материального производства стремится к унификации производимой продукции, обязательным условием сферы культуры является неповторимость, уникальность исполнения. В половозрастном отношении, в сфере культуры налицо преобладание женщин (до 70-75%), в промышленности – 30-40% [1].

Классификация трудовых ресурсов с учетом специфики деятельности

организаций культуры приведена в таблице.

Таблица – Характеристика кадровых ресурсов в сфере культуры

Вид ресурса	Характеристика
Правовые ресурсы	Совокупность законодательных и иных нормативных правовых актов, регулирующих трудовые отношения в сфере культуры: указы Президента Республики Беларусь; законы, кодексы Республики Беларусь в сфере культуры; постановления Министерства культуры Республики Беларусь, акты органов местного самоуправления; учредительные документы и локальные нормативные акты организаций культуры.
Трудовые ресурсы	Работники, занятые в отрасли «культура и искусство», имеющие высокий уровень образования, применяющие преимущественно умственный, интеллектуальный труд.
Интеллектуальные ресурсы	Определяются уровнем образования, компетенцией, знаниями работников сферы культуры и искусства и реализуемые через творческие ресурсы
Творческие ресурсы	Характеризуются мерой таланта (способностей) и исполнительского мастерства творческих работников, носят уникальный, «стратегический» характер, воздействуют на эмоциональное состояние человека.
Управленческие ресурсы	Перечень качеств, умений и способностей руководителя учреждения культуры, позволяющих находить и использовать лучшее сочетание всех ресурсов для создания культурных благ, принимать разумные, последовательные решения, создавать и внедрять инновации, идти на допустимые, но оправданные риски в деятельности организаций культуры.

Примечание – собственная разработка.

Кадры организаций культуры – это категория работников, которым в силу их способностей, профессиональных знаний, навыков и умений, опыта и компетентности поручено осуществлять деятельность организаций культуры и руководство ими. Трудовые отношения в сфере культуры включают в себя как экономические (оплата труда, его стимулирование), так и неэкономические аспекты (кадровая политика, оценка и переподготовка кадров, повышение квалификации).

Остановимся подробнее на одном из актуальных направлений деятельности организаций культуры в Республике Беларусь – формирование эффективной кадровой политики. Под кадровой политикой в сфере культуры следует понимать комплекс требований к работникам, качеству их работы и количеству компетентных работников социальной сферы по осуществлению и обеспечению культурной деятельности. Идеи кадровой политики конкретизируются в штатных расписаниях, договорах с учебными заведениями на подготовку необходимых специалистов, требованиях к подбору и расстановке кадров, оценке и организации стимулирования работников. Рассмотрим составляющие кадровой политики организаций культуры в современных условиях.

Сегодня бесспорным является тот факт, что от уровня профессиональной квалификации специалистов и обеспеченности ими организаций культуры зависят качество подготовки разных социально-культурных программ для населения, структура и характер социально-культурных услуг, предоставляемых в учреждениях культуры и досуга. Поэтому существует объективная необходимость рассмотрения такого комплексного понятия, как «интеллектуально-творческие ресурсы организаций культуры», которые подлежат учету и систематическому контролю. Под интеллектуально-творческими ресурсами организаций культуры следует понимать ресурсы:

- имеющиеся у работников организаций культуры;
- приобретенные в результате повышения квалификации и переподготовки работников, а также появления новых кадров в учреждениях культуры.

Появление новых кадров в учреждениях культуры может быть как на постоянных условиях, так и на временной основе. Сегодня все чаще речь идет о таких понятиях, как лизинг персонала организаций культуры и фандрайзинг.

Под лизингом персонала организаций культуры понимают краткосрочную или среднесрочную аренду персонала другим учреждением культуры. Это становится актуальным с целью повышения имиджа организаций культуры, повышения качества предоставляемых ими услуг, повышения их доходности. Необходимость лизинга работников организаций культуры возникает:

- в случае отсутствия в учреждении культуры штатного работника с требуемыми интеллектуально-творческими характеристиками;
- в период нахождения в отпуске или временной нетрудоспособности и невозможностью заменить штатным работником;
- с целью оптимизации налогообложения фонда оплаты труда в учреждениях культуры;
- с целью упрощения процедуры взаимоотношений между учреждениями культуры и привлеченными работниками.

Под фандрайзингом, иногда фандрейзингом (от англ. fundraising) понимают процесс привлечения денежных средств и иных ресурсов (человеческих, материальных, информационных и т. д.), которые организация не может обеспечить самостоятельно и которые являются необходимыми для реализации определенного проекта или своей деятельности в целом. Фандрайзинг, как правило, связан с поиском средств под некоммерческие проекты, которые не могут быть реализованы в коммерческом режиме [2].

Несмотря на отсутствие в законодательных актах трактовки лизинг персонала, считаем, что такая трактовка является более подходящей, а полный учет и систематический контроль таких ресурсов в учреждениях культуры позволит улучшить качественные показатели деятельности организаций культуры.

Актуальным вопросом кадровой политики организаций культуры также является определение востребованности целого ряда профессий

культурологической, социально-педагогической и менеджерской ориентации. В учреждениях культуры Республики Беларусь согласно штатных расписаний заявлены должности, актуальные еще с момента обретения Республикой Беларусь независимости. Между тем современные условия функционирования организаций культуры диктуют необходимость включения в штат таких специалистов, как: начальник отдела перспективного планирования и специальных проектов, заведующий нотной библиотекой, реквизитор, реквизитор-бутафор, менеджер по маркетингу, диджитал-менеджер, редактор социальных сетей, копирайтер. К профессиям будущего в сфере культуры можно отнести: арт-оценщика, дизайнера виртуальных миров, личного тьютора по эстетическому развитию, тренера творческих состояний, куратора коллективного творчества. Становится очевидным, что искусство начнет играть большую роль и в образовании – могут появиться арт-университеты, где студенты будут учиться, в том числе, через разные формы творчества.

Все рассмотренные актуальные направления кадровой составляющей необходимо учитывать уже сегодня, как учреждениям культуры, так и учебным заведениям, осуществляющим подготовку кадров для сферы культуры.

Список использованных источников:

1. Грищенко, Ю.И. Фандрайзинг как способ привлечения средств некоммерческой организации / Некоммерческие организации в России. – №4. – 2012. – 41-43;
2. <http://www.belstat.gov.by>.

1.2.5. ЦИФРОВИЗАЦИЯ В КУЛЬТУРНОЙ ИНДУСТРИИ

Пищик Т. В., к.э.н.,

доцент, доцент кафедры философии и методологии гуманитарных наук учреждения образования

«Белорусский государственный университет культуры и искусств»

Цифровизация в сфере культуры является необходимым условием для создания качественно новой модели формирования нравственной, ответственной, самостоятельно мыслящей, творческой личности. Цифровизация в сфере культуры должна обеспечивать активное вовлечение в целевую аудиторию организаций культуры нового поколения, ориентированного в основном на цифровой формат восприятия информации. Данную аудиторию необходимо вовлекать реальными проектами в области популяризации достижений культуры [1].

Влияние интернета в культурной индустрии зависит от многих факторов:

во-первых, от того, насколько цифровые заменители аналогового опыта могут удовлетворить потребителей культурных услуг;

во-вторых, от того, в какой мере учреждения культуры должны поддерживать конкурентоспособность на рынке культурных услуг;

в-третьих, от способности организаций культуры использовать в полной мере изменения, присущие цифровому производству и распределению.

Сегодня можно утверждать, что интернет-технологии незначительно повлияли на основные аспекты деятельности традиционных театров, балетных трупп и оркестров, поскольку такие учреждения культуры предоставляют услуги, требующие физического присутствия в реальной аудитории. Мы согласны с мнением директора Центра развития культурной среды МГУ им. Ломоносова, российского культуролога Олега Иванова о том, что наиболее правдоподобно выглядит гипотеза о том, что в театре всегда будет преобладать живая эмоция и сохраняться устойчивый «треугольник» между актером, ролью и зрителем. Режиссер продолжит организовывать актера и пространство, драматург — роль и смыслы, а театральный продюсер — зрителя и экономику. В этом суть театра, которая будет востребована зрителем и через сто лет [2].

Учреждения, которые демонстрируют изобразительное искусство, также ощутили влияние интернет-технологий лишь незначительно, однако в перспективе может получить широкое распространение концепция виртуальных музеев, выставочной и театральной деятельности.

Вместе с тем, интернет-технологии оказали более глубокое влияние на те отрасли культуры, где основным продуктом выступают фильм, новость или музыкальный трек, поскольку их можно скачать и просмотреть/прослушать в онлайн-режиме. Такая возможность появилась первоначально в фотоиндустрии печатных медиа, а по мере развития интернет-технологий в музыке и киноиндустрии.

Таким образом, можно сделать вывод, что в той или иной степени интернет-технологии затронули все направления культурной индустрии.

Также весьма актуальным и дискуссионным направлением является политика в области интеллектуальной собственности. Это объясняется тем, что медиа-компании при загрузке и скачивании файлов ужесточили ограничения на загрузку и увеличили штрафные санкции во многих странах. Насколько эти меры окажутся целесообразными покажет время, поскольку в перспективе структура самого интернета может измениться в зависимости от результатов дебатов о правах и обязанностях контент-провайдеров, интернет-компаний, кабельных телевизионных компаний, а также регулирования потока информации и открытости систем в мобильных устройствах.

В связи с отмеченным встает вопрос как повлияет внедрение интернет-технологий на расширение культурного разнообразия среди потребителей? Это связано с такими возможностями интернет пространства для сферы культуры, как: рост потоковой передачи музыки, растущая тенденция художественных музеев демонстрировать некоторые из своих фондов в интернете, возможность доступа к просмотру фильмов многих культур и эпох в режиме онлайн – все это резко увеличило спрос на культурные услуги.

Однако влияние на вкус потребителей культурных продуктов менее заметно по нескольким причинам. Во-первых, сфера культуры – это хороший опыт (например, сколько информации человек получает от прослушивания

музыки, зависит от того, сколько опыта он имеет с этим видом искусства заранее). Во-вторых, психологи признают, что большинство людей плохо реагируют на выбор, особенно в области, в которой они не очень хорошо разбираются.

Именно поэтому, весьма сложно оценивать количество потребителей культурных услуг, которым принесет пользу культурный потенциал интернет-технологий. В действительности может оказаться, что это расширенное предложение искусства, музыки и информации может быть одобрено небольшой группой высокообразованных людей. Другие пользователи могут не знать о возможностях или не захотят тратить свой временной ресурс на изучение новых идей. Кроме того, есть еще и третья многочисленная категория пользователей, у которой все еще отсутствует полноценный доступ к интернету. Для этих потребителей культурных услуг выбора не будет. Поэтому правомерно говорить о том, что эпоха современных интернет-технологий может привести нас в мир еще большего культурного и информационного неравенства. Недооценка роли культурной и творческой составляющей приведет в глобальном интернет пространстве в итоге к диспропорциям в интеллектуальном развитии личности, снижению конкурентоспособности страны в глобальном мире, нарастанию угроз её безопасности и суверенитету [2].

Список использованных источников:

1. <http://www.unkniga.ru/news/8004;>
2. [https://www.center-x.ru/.](https://www.center-x.ru/)

1.2.6. Актуальные вопросы ремесленной деятельности Сборник научных трудов по материалам IV Международной научно-практической конференции «Перспективы развития современных социально-экономических процессов» (г. Анапа, 21 апреля 2020 г.). [Электронный ресурс]. – Анапа: Изд-во «НИЦ ЭСП» в ЮФО, 2020. – С. 52-55.

АКТУАЛЬНЫЕ ВОПРОСЫ РЕМЕСЛЕННОЙ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ

Пищик Татьяна Владимировна к.э.н., доцент, доцент

Учреждение образования Белорусский государственный университет культуры и искусств, Республика Беларусь, г. Минск

Аннотация: в статье рассмотрены основные аспекты ремесленной деятельности: сущность, экономическое содержание, правовое регулирование, динамика занятых ремесленничеством. Обозначены проблемы при осуществлении ремесленной деятельности и предложены пути их решения.

Abstract: the article examines the main aspects of handicrafts the essence, economic content, legal regulation, dynamics of people engaged in handicrafts. The article outlines challenges of the sector and proposes possible solutions.

Ключевые слова: народные промыслы, ремесленники, ремесленная деятельность, ремесленная продукция, ремесленный сбор.

Keywords: folk crafts, artisans, handicrafts, handicraft products, handicraft tax.

Ремесло - одна из наиболее древних форм производственной деятельности человека. Сегодня ремесленному производству отводится важная роль в пищевой, ювелирной промышленности, при производстве кожаных изделий, в строительной сфере (например, коттеджное и индивидуально-проектное строительство, обустройство усадеб сельской местности), а также сопутствующие производства - ковка, обработка камня, керамика, солом оплетение. Также все большим спросом пользуется производство мебели по индивидуальным заказам.

Основными законодательными актами, регулирующими ремесленную деятельность в Республике Беларусь, являются:

1. Указ Президента Республики Беларусь 9 октября 2017 г. № 364 «Об осуществлении физическими лицами ремесленной деятельности». Указ разработан в целях создания благоприятных условий для осуществления физическими лицами ремесленной деятельности и предусматривает, что под ремесленной деятельностью понимается не являющаяся предпринимательской деятельность физических лиц по изготовлению и реализации товаров, выполнению работ, оказанию услуг с применением ручного труда и инструмента, осуществляемая самостоятельно, без привлечения иных физических лиц по трудовым и (или) гражданско-правовым договорам, и направленная на удовлетворение бытовых потребностей граждан. Для осуществления ремесленной деятельности физическому лицу необходимо: - выбрать вид ремесленной деятельности; - уплатить сбор за осуществление ремесленной деятельности в размере 1 базовой величины в календарный год; - подать заявление в налоговую инспекцию по месту жительства; - в течение 6 месяцев со дня постановки на налоговый учет приобрести книгу учета проверок [1].

2. Налоговый кодекс (Особенная часть) от 29 декабря 2009 г. № 71-3 (в ред. Закона Республики Беларусь от 30 декабря 2018 г. № 159-3) согласно которого ремесленники не уплачивают подоходный налог, единый налог с индивидуальных предпринимателей и иных физических лиц, не ведут государственную статистическую отчетность, имеют право самостоятельно уплачивать обязательные страховые взносы в бюджет государственного внебюджетного фонда социальной защиты населения Республики Беларусь. При осуществлении ремесленной деятельности уплачивается сбор за осуществление ремесленной деятельности, ставка которого устанавливается в размере одной базовой величины в календарный год, определяемой на момент его уплаты (с 1 января 2020 года ставка ремесленного сбора установлена в размере 27 руб. 00 коп. за календарный год) [2].

Динамика зарегистрированных ремесленников по регионам Республики Беларусь приведена в таблице 1.

Таблица 1 - Количество физических лиц, уплативших сбор за

осуществление ремесленной деятельности в Республике Беларусь в 2015-2019 гг.

Наименование региона	Год				
	2015	2016	2017	2018	2019
<i>Всего по республике</i>	<i>17 660</i>	<i>23 359</i>	<i>29 381</i>	<i>36 199</i>	<i>42 660</i>
Брестская область	2 582	3 796	5 055	5 644	6 318
Витебская область	2 555	3 033	3 780	4 568	5 545
Гомельская область	2 002	2 779	3 468	4 537	5 602
Гродненская область	2 178	2 843	3 517	4 268	5 186
Минская область	2 202	2 718	3 375	4 472	5 088
Могилевская область	1 836	2 594	3 512	4 182	4 954
г. Минск	4 305	5 596	6 674	8 528	9 967

По данным таблицы сделан вывод, что, как в целом по республике, так и по регионам численность физических лиц, осуществляющих ремесленную деятельность за последние пять лет, увеличилась более чем на 50,0 %. Значительный удельный вес в 2019 году занимали ремесленники г. Минска (23,4 %) и Брестской области (14,8 %). Менее развита ремесленная деятельность в Могилевской области (11,6 %) от общей численности по стране. На долю остальных регионов Беларуси приходится приблизительно равное количество физических лиц, осуществляющих ремесленную деятельность (от 11,9 % до 13,3 %) [3].

Анкетирование и личные беседы с ремесленниками позволили сформулировать основные проблемы, с которыми они сталкиваются при осуществлении своей деятельности. Перечень основных проблем и пути их решения обобщены в таблице 2.

Таблица 2 – Проблемы осуществления ремесленной деятельности и пути их решения

Проблема	Пути решения
Большой объем предложения и малый спрос на ремесленную продукцию на национальном рынке	<ul style="list-style-type: none"> - активное стимулирование экспорта продукции ремесленничества - содействие в проведении презентаций продукции национального ремесленничества на проводимых в зарубежных странах выставках и ярмарках - отмена таможенных пошлин на изделия ремесленников, вывозимые за пределы республики
Отсутствие системы кредитования данной формы деятельности	разработка комплексного банковского продукта «Ремесленный стартап», идея разработки которого состоит в том, чтобы поддержать планирующих осуществлять ремесленную деятельность физических лиц, у которых нет достаточного стартового капитала, но есть идея развития ремесленной деятельности, которую предстоит реализовать

Отсутствие эффективной рыночной инфраструктуры в сфере народных художественных промыслов	<ul style="list-style-type: none"> - выделение земельных участков и помещений - подключение к сетям инженерных коммуникаций - бесперебойное обеспечение оборудованием, инвентарем, сырьем и материалами - предоставление мастерских для мастеров (по принципу Со-юза художников)
Слабая поддержка со стороны государства	<ul style="list-style-type: none"> - предоставление ремесленникам полного социального пакета (например, выплата декретного пособия, оформление больничного по уходу за ребенком и в других случаях) - осуществление эффективных мер по содействию субъектам ремесленничества в государственной регистрации - предоставление льгот по аренде мастерских - создание действенного Союза ремесленников - утверждение позиции ремесленничества в социально-экономической структуре общества как самостоятельной системы производства по примеру опыта Казахстана - создание республиканского конкурса ремесленников для стимулирования ремесленного производства, поиска наиболее талантливых и перспективных ремесленников
Низкий уровень информационного обеспечения ремесленной деятельности	<ul style="list-style-type: none"> - создание общего веб-сайта для ремесленников с целью разработки электронной базы данных ремесленников, размещения информации о проводимых ярмарках, конкурсах, праздниках - разработка электронной карты распределения ремесел по Беларуси - выпуск учебников-самоучителей по различным ремеслам

Список литературы

1. Национальный правовой Интернет-портал Республики Беларусь [Электронный ресурс] URL: http://pravo.by/upload/docs/op/P31700364_1507669200.pdf (дата доступа 20.04.2020);
2. Национальный правовой Интернет-портал Республики Беларусь [Электронный ресурс] URL: <http://pravo.by/document/?guid=3871&p0=hk0900071> (дата доступа 20.04.2020);
3. Официальный сайт Министерства экономики Республики Беларусь [Электронный ресурс] URL: <https://www.economy.gov.by/ru/remeslo-ru/> (дата доступа 10.04.2020).

1.2.7. Совершенствование кредитования ремесленной деятельности в Республике Беларусь ПРЕПОДАВАТЕЛЬ ГОДА 2020 : сборник статей Международного научно-методического конкурса (3 мая 2020 г.) В 2-х частях. Часть 2. – Петрозаводск : МЦНП «Новая наука», 2020. – С. 70-77.

Аннотация: В статье рассмотрены проблемные аспекты финансирования и кредитования ремесленной деятельности. Предложен комплексный банковский продукт для лиц, осуществляющих ремесленную деятельность,

что позволит улучшить финансовое состояние физических лиц, осуществляющих ремесленную деятельность, банковским организациям – получить дополнительных клиентов, агосударству – налогоплательщиков.

Ключевые слова: банковская организация, банковский продукт, кредит, депозит, народные промыслы, ремесленники, ремесленная деятельность, ремесленная продукция, ремесленный сбор, ремесленный стартап.

Abstract: the article discusses the problematic aspects of financing and crediting handicrafts area. A comprehensive banking product is proposed for individuals engaged in handicrafts, which will improve their financial condition as well as help to get additional clients for banking organizations and taxpayers for the state.

Keywords: banking organization, banking product, credit, deposit, handicrafts, artisans, handicraft activities, handicraft products, handicraft collection, handicraft startup.

Ремесло, а также народные художественные промыслы являются важнейшей составляющей культуры общества. Для некоторых ремесленная деятельность – это даже не дополнительный, а основной источник доходов. Вместе с тем сегодня, ремесленная сфера деятельности в Республике Беларусь не имеет возможности успешно развиваться в силу различных причин. Среди них: большой объем предложения и малый спрос на ремесленную продукцию на национальном рынке, изделия ручной работы не выдерживают ценовой конкуренции, проблемным остается вопрос реализации ремесленной продукции, слабая поддержка со стороны государства. Одним из проявлений слабой поддержки государства ремесленной деятельности является отсутствие эффективной системы кредитования ремесленной деятельности.

Именно это направление государственной поддержки, с нашей точки зрения, могло бы дать стимул развития ремесленной деятельности в Республике Беларусь и расширения ее границ за счет перехода от ремесленника к индустриальной форме производства и качеству изготавливаемой им продукции.

С другой стороны, это требует закупки сырья и комплектующих из-за рубежа. Совместить эти две стороны ремесленнику независимо от выбранного направления деятельности будь то занятия, уже широко распространенные (шитье, вязание, выжигание, резьба по дереву, камню, кости, металлу и др.), либо появившиеся из других стран (скрапбукинг, кардмэйкинг, фелтинг, лампворк, свит-дизайн, твистинг и др.) весьма проблематично. Это объясняется тем, что ремесленники в большинстве своем весьма ограничены в финансовых средствах для приобретения расходных материалов и инструментов, которые отнюдь не дешевые.

Кроме того, при закупке отечественных материалов небольшими партиями через интернет-магазины требуется оплата доставки, а бесплатная доставка осуществляется только при условии приобретения расходных материалов большими партиями. На таких же условиях приобретения расходных материалов предоставляется скидка. При закупке в зарубежных

интернет-магазинах требуется оплата в валюте страны приобретения (российские рубли, евро, американский доллар), а с учетом изменения курса национальной валюты это требует больших вложений в национальной валюте. В этих условиях ремесленники вынуждены прибегать к финансовой помощи со стороны банковских организаций Республики Беларусь. Следует сказать, что 31 марта 2020 г. Правлением Национального банка Республики Беларусь было принято постановление № 100 «О расчете показателей долговой нагрузки и обеспеченности кредита» согласно которого при оценке кредитоспособности заявителя (кредитополучателя) – физического лица банк при предоставлении кредита на потребительские нужды будет использовать показатель долговой нагрузки. Это касается в том числе и ремесленной деятельности, не относящейся в соответствии с национальным законодательством к предпринимательской деятельности. Показатель долговой нагрузки рассчитывается как процентное соотношение суммы ежемесячных платежей физического лица и размера его среднемесячного дохода. Показатель долговой нагрузки не должен будет превышать 40 %. Превышение установленного значения будет допускаться в отношении задолженности по кредитам (с учетом предоставляемого кредита), которая будет составлять не более 10 % от общей суммы задолженности по кредитам на потребительские нужды [1].

Из изложенного можно сделать вывод, что с одной стороны в законодательных и локальных нормативных правовых актах Национального банка Республики Беларусь кредитование граждан, осуществляющих ремесленную деятельность допускается. При этом банковские организации Республики Беларусь не предлагают специальные программы кредитования для указанной категории клиентов мотивируя, как нам представляется, тем, что с одной стороны, банку весьма сложно достоверно оценить кредитоспособность заемщика-ремесленника, а с другой, проконтролировать направления расходования кредитных средств, выданных физическому лицу-ремесленнику [6].

Вместе с тем, с нашей точки зрения, отсутствие системы кредитования данной ремесленной деятельности имеет ряд недостатков:

- во-первых, не дает возможность развивать ремесленную деятельность в более глобальных масштабах как отдельную отрасль национальной экономики;
- во-вторых, государство не расширяет круг налогоплательщиков как в лице физических лиц ремесленников по уплате ремесленного сбора, так и ремесленников с переходом в статус индивидуальных предпринимателей и юридических лиц при возможном расширении ремесленного бизнеса, что приводит к меньшим суммам поступлений налогов и сборов в республиканский и местные бюджеты;
- в-третьих, банковские организации не расширяют свою клиентскую базу за счет данной категории клиентов при том, что такая категория клиентов, не является высокорисковой.

Решить обозначенную проблему, как нам представляется, можно путем внедрения комплексных банковских продуктов для рассматриваемой категории клиентов – физических лиц, осуществляющих ремесленную деятельность. С этой целью можно рассмотреть две банковские организации, которым можно рекомендовать детально проработать комплексный банковский продукт для лиц, осуществляющих ремесленную деятельность - ОАО «АСБ Беларусбанк» и ОАО «Белагропромбанк». Такой выбор объясняется тем, что согласно рейтинга банков Беларуси в 2019 году, предоставленного порталом myfin.by по степени их надежности, составленном на основе информации в отзывах клиентов о деятельности банковского учреждения, имеющихся активов, количеству депозитов физических лиц, выданных кредитов, а также общего уставного капитала банка ОАО «АСБ Беларусбанк» занимает первое место среди банковских организаций, ОАО «Белагропромбанк» - второе место. Кроме того, именно эти банковские организации представлены филиалами и отделениями по всей стране, а ремесленники согласно официальной статистики, приведенной в таблице 1 осуществляют свою деятельность во всех регионах Беларуси.

Динамика зарегистрированных ремесленников по регионам Республики Беларусь приведена в таблице 1 [2].

Таблица 1 Количество физических лиц, уплативших сбор за осуществление ремесленной деятельности в Республике Беларусь в 2015-2019гг.

Наименование региона	Год				
	2015	2016	2017	2018	2019
<i>Всего по республике</i>	<i>17 660</i>	<i>23 359</i>	<i>29 381</i>	<i>36 199</i>	<i>42 660</i>
Брестская область	2 582	3 796	5 055	5 644	6 318
Витебская область	2 555	3 033	3 780	4 568	5 545
Гомельская область	2 002	2 779	3 468	4 537	5 602
Гродненская область	2 178	2 843	3 517	4 268	5 186
Минская область	2 202	2 718	3 375	4 472	5 088
Могилевская область	1 836	2 594	3 512	4 182	4 954
г. Минск	4 305	5 596	6 674	8 528	9 967

По данным таблицы сделан вывод, что, как в целом по республике, так и по регионам численность физических лиц, осуществляющих ремесленную деятельность за последние пять лет увеличилась более чем на 50,0%. Значительный удельный вес в 2019 году занимали ремесленники г. Минска (23,4%) и Брестской области (14,8%). Менее развита ремесленная деятельность в Могилевской области (11,6%) от общей численности по стране. На долю остальных регионов Беларуси приходится приблизительно равное количество физических лиц, осуществляющих ремесленную деятельность (от 11,9% до 13,3%) [5, с.54-55].

Следует сказать, что ОАО «АСБ Беларусбанк» и ОАО «Белагропромбанк» пользуются большим доверием среди граждан страны и имеют высокие показатели кредитной, инвестиционной и другой деятельности.

Так, ОАО «АСБ Беларусбанк» предоставляет все возможные виды банковских услуг и занимает высокие позиции по следующим показателям: размер собственного капитала; размер имеющихся активов; размещение депозитов; выдача кредитов и т.д. Деятельность банка направлена на поддержку развития ключевых отраслей экономики и социальной сферы страны. ОАО «АСБ Беларусбанк» разработаны кредитные продукты, предусматривающие максимально привлекательные условия кредитования. Банк предоставляет кредиты юридическим лицам и индивидуальным предпринимателям (в том числе вновь созданным субъектам малого предпринимательства) на краткосрочной и долгосрочной основе на цели, связанные с созданием (движением): внеоборотных и оборотных активов. Выдача кредитов производится путем: единовременного предоставления денежных средств; открытия кредитной линии (в том числе возобновляемой); овердрафтного кредитования в национальной валюте. Банк оказывает следующие виды услуг для поддержания субъектов малого, среднего и крупного бизнеса: депозитарные услуги; консалтинговые услуги; брокерские услуги.

ОАО «АСБ Беларусбанк» предлагает пакеты услуг, разработанными с учетом потребностей и масштабов бизнеса. Преимуществами подключения к

пакету услуг является: сокращение и оптимизация затрат на банковское обслуживание; удобство расчетов – оплата стоимости услуг по пакету один раз в месяц; смены пакета услуг без дополнительного вознаграждения.

ОАО «АСБ Беларусбанк» предлагает два варианта размещения свободных денежных средств: удаленный депозит; срочный депозит.

Стратегическим ориентиром деятельности ОАО «АСБ Беларусбанк» является требование Национального банка Республики Беларусь активизировать работу по привлечению свободных денежных средств населения и субъектов хозяйствования в банковские вклады. Поэтому в течение последних трех лет вся работа ОАО «АСБ Беларусбанк» была направлена на увеличение остатков вкладов на счетах физических и юридических лиц и повышение степени привлекательности вкладов, повышение качества обслуживания частных клиентов и расширение перечня услуг. В результате сегодня на счетах банка хранится более половины денежных средств населения и субъектов хозяйствования в белорусских рублях и в иностранной валюте, привлеченных всей банковской системой страны [3].

ОАО «Белагпропромбанк» является относительно молодым финансовым учреждением – он был создан в 1991 году. Банк является уполномоченной банковской организацией Республики Беларусь, обслуживающей госпрограммы. В общей сложности банк выдает приблизительно треть всех кредитов в экономику государства. Всего на территории страны функционирует более 360 центров обслуживания клиентов банковской организации и более 50 пунктов обмена валют. Первое учреждение в Беларуси, которым была внедрена система менеджмента качества, отвечающая требованиям международного стандарта ISO 9001. Доли собственного капитала и уставного фонда банка составляют 37,8% и 44,1% всей банковской системы государства. Сегодня в банке обслуживается более миллиона физических и юридических лиц, в числе которых – ведущие промышленные и сельскохозяйственные предприятия Беларуси [4].

В связи с отмеченным предлагаем рассмотренным банковским организациям разработать комплексный банковский продукт «Ремесленный стартап», идея разработки которого поддержать планирующих осуществлять ремесленную деятельность физических лиц, у которых нет достаточного стартового капитала, но есть идея развития ремесленной деятельности, которую предстоит реализовать [5, с. 55].

Известно, что ремесленные стартаперы, решив заниматься ремесленной деятельностью, в случае ее успеха могут стать надежными налогоплательщиками государства. То есть развитие ремесленной деятельности окажется выгодным и для начинающего ремесленника и для государства в лице налоговых органов.

В связи с этим предлагаем ввести:

- депозит «Ремесленный стартап»;
- кредит «Ремесленный стартап».

Открытие депозита начинающему ремесленнику-стартаперу позволит:

во-первых, разместить сумму имеющихся у него свободных денежных средств на вкладном счете;

во-вторых, приумножить размещенную на депозите сумму денежных средств к моменту вложения денежных средств в ремесленную деятельность с целью ее расширения;

в-третьих, уменьшить потребность ремесленного стартапера при осуществлении ремесленной деятельности потребность в заемных ресурсах в виде кредита.

Характеристика предлагаемого нами депозита приведена в таблице 2.

Таблица 2 Депозит «Ремесленный стартap»

Характеристика	Пояснение
Срок вклада	24 месяца
Процентная ставка	13 %
Минимальная сумма вклада	2000
Информация о выплате процентов	Проценты выплачиваются путем присоединения суммы начисленных процентов к остатку вклада в день истечения срока хранения вклада при условии, что вклад не хранится под пониженную процентную ставку.
Информация о вкладе	- получение комплекса продуктов и услуг (международная платежная карта, овердрафт, подключение к системе «Интернет-банкинг»); - выплата процентов в конце срока хранения вклада; - переменная годовая процентная ставка; - пополнение до наступления последних 12-ти месяцев хранения вклада; - возврат вклада при наступлении срока путем перевода остатка денежных средств с начисленными процентами на карточку.
Сумма процентов на день наступления срока возврата вклада	520,00 руб.
Общая сумма на день возврата вклада	2520,00 руб.

Рассмотрим особенности внедрения нового кредитного продукта «Ремесленный стартap» для ремесленников-стартаперов.

Воспользовавшись новым кредитным продуктом «Ремесленный стартap» стартапер получит возможность:

- получить недостающую ему сумму для осуществления ремесленной деятельности;
- получить отсрочку платежа на один год;
- погасить задолженность по кредиту досрочно.

Учитывая тот факт, что финансирование стартапов осуществляется, как правило, по жестким требованиям, в большинстве случаев обязательным условием является выставление дополнительного требования, чтобы

ремесленная деятельность уже осуществлялась и приносила первоначальный доход. Эти условия являются сложно исполнимыми для

начинающих ремесленных стартаперов. Поэтому, если стартапер до получения первых доходов сможет финансировать свою деятельность за счет вклада на счете, то правильным, с нашей точки зрения, решением будет оформление потребительского кредита на максимально возможный срок.

Характеристика предлагаемого нами кредитного продукта приведена в таблице 3.

Таблица 3 Кредит «Ремесленный старт»

Характеристика	Пояснение
Срок кредита	5 лет
Процентная ставка (годовых)	ставка рефинансирования Национального Банка Республики Беларусь + 3 п.п.
Размер кредита	при предоставлении документа, подтверждающего доход, а также без предоставления документа подтверждающего доход в случае наличия счета в учреждениях банка, на который осуществляется зачисление заработной платы (пенсии) – в пределах платежеспособности кредитополучателя
Способ обеспечения исполнения обязательств по кредитному договору	Любой способ, предусмотренный законодательством Республики Беларусь, кроме неустойки и страхования рисканевозврата кредита
Способ предоставления	С использованием многофункциональной банковской платежной карточки
Дополнительные условия	Отсрочка платежа на год Возможность досрочного погашения без уплаты процентов Возможность увеличения суммы выданного кредита при выплате 50% суммы выданного кредита

Преимуществом предложенной кредитной линии для ремесленного стартапера, с нашей точки зрения, являются:

- максимальный срок выданного кредита;
- возможность его пролонгирования в случае выплаты 50% суммы кредита;
- возможность досрочного погашения кредита;
- выгодная ставка по кредиту.

Для банка основными преимуществами будет рост количества клиентов-пользователей новым банковским продуктом, поскольку по нашим наблюдениям, сегодня многие ремесленники хотят расширить свою деятельность открыв свой малый или средний бизнес, но собственных денежных средств у них недостаточно. Использование данного кредитного продукта повысит интерес у описанных выше пользователей, что позволит банку увеличить его доход за счет полученных процентов за пользование кредитом, государству получить больше налоговых отчислений и дополнительных плательщиков налогов и других обязательных платежей в бюджет.

Для реализации комплексного пакета услуг депозит «Ремесленный

стартап» и кредит «Ремесленный стартап» предлагаем использовать многофункциональную банковскую карту клиента. Это позволит:

- анализировать сумму процентов начисленных по депозиту и упл.
- уплачивать ежемесячные платежи по кредиту дистанционно;
- анализировать доходы и расходы по ремесленной деятельности;
- составлять отчетность о ремесленной деятельности.

Список литературы

1. Национальный правовой Интернет-портал Республики Беларусь [Электронный ресурс] URL: <http://pravo.by/novosti/novosti-pravo-by/2020/april/49688/> (дата доступа 02.05.2020).
2. Официальный сайт Министерства экономики Республики Беларусь [Электронный ресурс] URL: <https://www.economy.gov.by/ru/remeslo-ru/> (дата доступа 30.04.2020).
3. Официальный интернет-сайт ОАО АСБ «Беларусбанк» [Электронный ресурс] URL: <https://belarusbank.by/ru/33139/33142/structure> (дата доступа 03.05.2020).
4. Официальный интернет-сайт ОАО «Белагропромбанк» [Электронный ресурс] URL: <https://www.belapb.by/> (дата доступа 01.05.2020).
5. Перспективы развития современных социально-экономических процессов. Сборник научных трудов по материалам IV Международной научно-практической конференции (г.-к. Анапа, 21 апреля 2020 г.). [Электронный ресурс]. – Анапа: Изд-во «НИЦ ЭСП» в ЮФО, 2020. – 89 с.
6. Почему банки отказывают в кредитах ремесленникам? [Электронный ресурс] URL: <https://www.sb.by/articles/pochemu-banki-otkazyvayut-v-kreditakh-remeslennikam.html> (дата доступа 01.05.2020).

2. ПРАКТИЧЕСКИЙ РАЗДЕЛ

2.1. Планы проведения семинарских занятий

Семинарское занятие № 1

Тема: Анализ основных показателей объема и качества работы организаций культуры

Вопросы для изучения и рассмотрения.

– нормативно-правовое и законодательное регулирование финансирования организаций культуры;

– критерии и показатели эффективности деятельности культурно-досуговых организаций;

– система финансирования организаций культуры;

– анализ резервов улучшения качества работы организаций культуры.

Форма проведения: *круглый стол, учебная дискуссия, работа в малых группах.*

Учебная дискуссия – форма организации (модель) обучения и способ работы с содержанием учебного материала; представляет собой организуемый обмен мнениями, в котором студенты отстаивают личные субъективные точки зрения по изучаемому вопросу. Дискуссия выполняет учебную функцию предварительной подготовки сознания к усвоению теории, идеи, закономерностей, обобщений, истины; одновременно обеспечивается вовлечение всех студентов в активное взаимодействие, превращение их в субъект познавательной деятельности. Дискуссия позволяет преподавателю диагностировать состояние кругозора, общего развития студентов, их интеллектуальную находчивость, умение слушать других, соблюдать правила спора, а также их способность интеллектуально и эмоционально воздействовать на других.

Работа в малых группах – это одна из самых популярных стратегий, так как она дает всем студентам (в том числе и стеснительным) возможность участвовать в работе, практиковать навыки сотрудничества, межличностного общения (в частности, умение активно слушать, вырабатывать общее мнение, разрешать возникающие разногласия). Все это часто бывает невозможно в большом коллективе. Работа в малой группе — неотъемлемая часть многих интерактивных методов, например, таких, как мозаика, дебаты, общественные слушания, почти все виды имитаций и др.

Семинарское занятие № 2

Тема: Анализ труда и заработной платы в учреждениях культуры

Вопросы для рассмотрения:

– анализ заработной платы организаций культуры;

– анализ эффективности труда в организациях культуры;

– резервы повышения эффективности деятельности организаций культуры за счет трудового фактора;

Форма проведения: тренинг, проект.

Тренинг – это один из сравнительно новых методов интерактивного обучения. Тренинг (от английского train – воспитывать, учить, приучать) – это процесс получения навыков и умений в какой-либо области посредством выполнения последовательных заданий, действий или игр, направленных на достижение наработки и развития требуемого навыка. Тренинг позволяет дать его участникам недостающую информацию, сформировать навыки устойчивости к давлению, навыки безопасного поведения. Неоспоримым достоинством тренинга является то, что он обеспечивает активное вовлечение всех участников в процесс обучения. Различные ситуации, возникающие в группах тренинга, являясь учебными и в этом смысле условными, игровыми, для обучаемого выступают как вполне реальные ситуации, в которых надо действовать со всей ответственностью за результат действия. Чувство ответственности здесь особое: не только перед самим собой, но и перед партнерами по группе, так как успешность действия каждого – это залог успеха деятельности всей группы.

Разработка проекта (метод проектов) – это способ достижения дидактической цели через детальную разработку проблемы (технология), которая должна завершиться вполне реальным, осязаемым практическим результатом, оформленным тем или иным образом (проф. Е. С. Полат). Это совокупность приёмов, действий студентов в их определённой последовательности для достижения поставленной задачи – решения проблемы, лично значимой для студентов и оформленной в виде некоего конечного продукта. Основное предназначение метода проектов состоит в предоставлении студентам возможности самостоятельного приобретения знаний в процессе решения практических задач или проблем, требующего интеграции знаний из различных предметных областей.

Задание:

– провести тренинг на тему: «Резервы повышения эффективности деятельности организаций культуры за счет трудового фактора»

– подготовить проект на тему: «Организация работ по анализу труда и заработной платы в организациях культуры с использованием системного подхода (организация культуры по выбору студента)».

Семинарское занятие № 3

Тема: Анализ внебюджетной деятельности организаций культуры

Вопросы для рассмотрения:

– задачи и источники информации для анализа внебюджетной деятельности;

– планирование и исполнение смет доходов и расходов по внебюджетной деятельности;

- анализ доходов от внебюджетной деятельности;
- анализ расходов по внебюджетной деятельности;
- факторный анализ объема платных услуг организаций культуры.

Форма проведения: проект, тест.

Разработка проекта (метод проектов) – это способ достижения дидактической цели через детальную разработку проблемы (технология), которая должна завершиться вполне реальным, осязаемым практическим результатом, оформленным тем или иным образом (проф. Е. С. Полат). Это совокупность приёмов, действий студентов в их определённой последовательности для достижения поставленной задачи – решения проблемы, лично значимой для студентов и оформленной в виде некоего конечного продукта. Основное предназначение метода проектов состоит в предоставлении студентам возможности самостоятельного приобретения знаний в процессе решения практических задач или проблем, требующего интеграции знаний из различных предметных областей.

Тестовые задания различного уровня сложности предназначены для проверки уровня владения учебным материалом.

Задание:

1. подготовить проект финансирования организации культуры (по выбору студента) с привлечением различных источников финансирования
2. составить тест по всем темам курса (30 вопросов).

Образец выполнения тестов ниже.

Образец составления теста

Составитель Иванова А.О.

Исполнитель _____

1. Выберите правильный вариант ответа, кому принадлежит данная трактовка определения: Экономическая система – это совокупность механизмов и институтов для реализации решений по поводу производства и потребления в рамках определенной географической территории.

- А) Современная трактовка
- Б) Р. Стюарт
- В) В. Я. Бобров
- Г) Д.С.Булатов

2. Назовите типы экономической системы:



3. Выберите правильные черты рыночной экономики :

- А) Частная собственность
- Б) Нет явной конкуренции

- В) Ограниченная роль государства
 - Г) Свобода предпринимательского выбора
- 4. Решите ребус:**



5. Установите правильную последовательность исключив одно лишнее .

- А) Распределение
- Б) Потребление
- В) Производство
- Г) Обмен
- Д) Вторичная обработка

2.2. Рекомендуемые методики для проведения лекций и семинарских занятий по учебной дисциплине.

Рекомендовано применение интерактивных образовательных технологий с творческим подходом к организации учебного процесса, максимальным наполнением его творческими ситуациями, созданием оптимальных условий для творческой деятельности. Такая организация образовательного процесса, в свою очередь, предполагает широкое использование новых образовательных технологий, которые активно используются в высшей школе среди которых особая роль отводится интерактивным образовательным технологиям.

Основными формами проведения лекций в интерактивной форме могут быть:

– лекция-беседа — наиболее распространенная и относительно простая форма активного вовлечения студентов в учебный процесс. Такое взаимодействие предполагает прямой контакт между преподавателем и студентами. Преимущество лекции-беседы в том, что она позволяет привлечь внимание студентов к наиболее важным вопросам темы, определить содержание и темп изложения учебного материала с учетом их особенностей. Вопросы информационного и проблемного характера можно задать студентам как в начале лекции, так и во время лекции, чтобы узнать мнение и уровень их осведомленности, степень их готовности к восприятию последующего материала. Например, при рассмотрении лекции по дисциплине «Основы анализа хозяйственной деятельности организаций культуры» по теме «Анализ основных показателей объема и качества работы организаций культуры» могут быть заданы следующие вопросы: «Какие задачи стоят перед анализом

показателей объема и качества работы организаций культуры и его информационное обеспечение?», «Какие критерии и показатели эффективности деятельности культурно-досуговых организаций вам известны?», «Как проводится факторный анализ деятельности организаций культуры?» и др.;

– лекция-дискуссия, представляющая собой свободный обмен мнениями, идеями и взглядами по изучаемому вопросу, что значительно активизирует учебный процесс, познавательную активность аудитории и, что очень важно, позволяет преподавателю управлять коллективным мнением группы, использовать его для убеждения, преодоления негативного отношения и ошибочного мнения отдельных студентов. Например, при рассмотрении лекции по дисциплине «Основы анализа хозяйственной деятельности организаций культуры» по теме «Анализ финансирования организаций культуры и исполнения бюджетной сметы» вопросами обсуждения могут быть «Проблемы финансирования организаций культуры на современном этапе», «Пути привлечения дополнительных источников финансирования организаций культуры Республики Беларусь» и другие;

– лекция с анализом конкретных ситуаций – форма идентична лекции-дискуссии, однако преподаватель задает не вопросы для обсуждения, описывает конкретную ситуацию, которая обычно излагается устно или в очень короткой видеозаписи. Например, при проведении лекции по дисциплине «Основы анализа хозяйственной деятельности организаций культуры» на тему «Анализ внебюджетной деятельности организаций культуры» преподаватель описывает ситуацию в организации культуры, связанную с уменьшением в отчетном периоде по сравнению с прошлым годом с точки зрения доходов, полученных от внебюджетной деятельности, анализ причин такого отклонения и возможных резервов увеличения доходов от внебюджетной деятельности.

За 10 минут до окончания лекции студентам желательно выполнить контрольные задания. Такими заданиями могут быть: запись 10-15 ключевых терминов лекции, запоминаемых студентами, тезисное отражение собственной позиции по теме лекции. По результатам лекции студентам желательно оформить задание для самостоятельной работы с учебным материалом. Например, по дисциплине «Основы анализа хозяйственной деятельности организаций культуры»: составить классификационную таблицу инноваций в сфере культуры; составить классификационную таблицу рисков для организаций культуры и другие.

Для семинарских занятий основными формами интерактивности могут быть:

– творческие задания, не имеющие однозначного ответа и имеющие практическое значение для студентов, связанные с жизнью и максимально служащие целям обучения. Например, презентация по дисциплине «Основы анализа хозяйственной деятельности организаций культуры» по теме «Анализ рисков при осуществлении деятельности организациями культуры»;

– работа в малых группах – эффективная форма работы со студентами, так как позволяет им учиться и развивать навыки полноценного сотрудничества, межличностного общения. Например, работа в малых группах по дисциплине «Основы анализа хозяйственной деятельности организаций культуры», когда студенты разделены на подгруппы и рассматривают определенные направления источников финансирования организаций культуры;

– учебная дискуссия – используется в групповых формах занятий: на семинарах, дискуссиях, собеседованиях для обсуждения результатов выполнения заданий на практических занятиях, когда студентам необходимо проявить себя. Например, образовательная дискуссия со студентами по учебной дисциплине «Основы анализа хозяйственной деятельности организаций культуры» на тему «Как снизить издержки и увеличить доходы организаций культуры в современных экономических условиях?»;

– кейс-метод – методика обучения, использующая описание реальных ситуаций. Студенты должны проанализировать ситуацию, понять суть проблемы, предложить возможные решения и выбрать лучший. Например, кейс по дисциплине «Основы анализа хозяйственной деятельности организаций культуры» по теме «Анализ рисков при осуществлении деятельности организациями культуры» успешный предприниматель в сфере социальных проектов решил открыть молодежный театр для людей с ограниченными возможностями и рассмотреть, с какими рисками он может столкнуться;

– тренинги, задача которых стимулирование мотивации группы к предстоящей трудовой деятельности по выбранной профессии. Например, тренинг по дисциплине «Основы анализа хозяйственной деятельности организаций культуры» по теме «Анализ труда и заработной платы в организациях культуры»;

– разработка проекта (метод проектов) по дисциплине «Основы анализа хозяйственной деятельности организаций культуры» на тему «Резервы повышения эффективности деятельности организаций культуры за счет трудового фактора»;

– ролевые игры, имитации, деловые игры, викторины, образовательные игры и симуляции. Метод симуляции профессиональной деятельности заключается в решении студентами задач, сходных с реальными проблемами, в условиях максимально приближенных к реальности – дефицит времени, недостаточный объем информации, принципиальная неопределимость критериев оптимального решения. Например, деловая игра по дисциплине «Основы анализа хозяйственной деятельности организаций культуры» «Анализирую деятельность организации культуры»;

– выполнение тестовых заданий, составленных студентами разного уровня сложности (филворды, кроссворды, ребусы, оценка утверждений). Студенты самостоятельно разрабатывают тестовые задания, называя себя авторами тестовых заданий.

На заключительном занятии со студентами по учебной дисциплине желательно оценить организацию учебного процесса его участниками – преподавателем и студентами. Для преподавателя подведение итогов работы со студентами с использованием интерактивных образовательных технологий позволит скорректировать свою деятельность с учетом их мнения. Для этого можно провести опрос студентов. Среди вопросов анкеты могут быть: «Какие интерактивные технологии были наиболее интересными?», «Какие интерактивные технологии были самыми сложными?», «Довольны ли вы результатами своей деятельности?».

3. РАЗДЕЛ КОНТРОЛЯ ЗНАНИЙ

3.1. Тестовые задания

Тест по теме: «АХД в системе управления организациями культуры»

1. Выберите правильный вариант ответа.

Анализ – это ...

- А) разложение (расчленение) явления или предмета на составные его части (элементы) для изучения их как частей целого;
- Б) процесс изучения предметов с целью их использования;
- В) комплексная оценка предметов и явлений.

2. Выберите правильный вариант ответа.

Анализ хозяйственной деятельности – это

- А) взаимосвязанные и взаимообусловленные методы изучения и научного исследования определенных экономических явлений, процессов, действий, результатов.
- Б) экономический анализ работы предприятий, комплексное изучение хозяйственной деятельности предприятий и их объединений с целью повышения ее эффективности.

3. Перечислите задачи анализа хозяйственной деятельности:

4. Решите ребус.



5. Выберите правильный вариант ответа.

Слово «анализ» происходит с греческого, как ...:

- А) «считаю»;
- Б) «раскрываю, рассказываю»;
- В) «разделяю, расчленяю».

6. Выберите правильный вариант ответа.

Цель анализа хозяйственной деятельности:

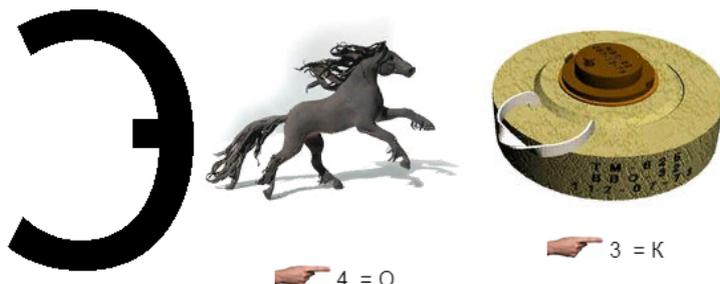
А) оценка деятельности хозяйствующих субъектов;

Б) расчет показателей для оценки результатов деятельности;

В) подготовка бизнес-планов;

Г) подготовка информации для принятия управленческих решений и обоснования текущих и перспективных планов.

7. Решите ребус.



8. Выберите правильный вариант ответа.

Сколько выделяют этапов проведения анализа?

А) 4

Б) 5

В) 7

9. Выберите правильный вариант ответа.

В каких годах анализ хозяйственной деятельности был введен в программы ВУЗов СССР?

А) 40-е

Б) 30-е

В) 80-е

10. Ответьте на вопрос.

Какие учёные внесли большой вклад в развитие методологии комплексного анализа хозяйственной деятельности?

11. Выберите правильный вариант ответа.

Традиционно клубное здание состоит из нескольких частей:

А) Массово-зрелищная часть

Б) Клубно-кружковая, комната отдыха

В) Хозяйственно-обслуживающая

Г) Все выше перечисленное.

12. Решите ребус.



13. Выберите правильный вариант ответа.

Под резервами понимают:

- А) ресурсы капитала;
- Б) запасы ресурсов, необходимые для бесперебойной работы предприятия, а так же возможности повышения эффективности производства;
- В) от латинского «сохранить запас»;
- Г) возможности повышения эффективности производства;
- Д) русское «запасы ресурсов, материалов и сырья».

14. Выберите правильный вариант ответа.

Реальная заработная плата – это:

- А) количество товаров и услуг, приобретенных на номинальную заработную плату;
- Б) заработная плата, оставшаяся после вычета налогов и других платежей;
- В) сумма расходов семьи в течение месяца.

15. Выберите правильный вариант ответа.

Национальное богатство – это:

- А) природные ресурсы и культурные ценности;
- Б) природные ресурсы и человеческие ценности;
- В) средства производства, накопленное имущество, природные ресурсы, материальные и культурные ценности;
- Г) созданные и накопленные культурные ценности.

16. Выберите правильный вариант ответа.

Что не относят к факторам производства?

- А) Земля;
- Б) Интеллект;
- В) Капитал;
- Г) Труд.

17. Выберите правильный вариант ответа.

Количественные показатели – это:

- А) Объем продаж;
- Б) Выработка;

- В) Рентабельность;
- Г) Трудоемкость.

18. Решите ребус.



19. Выберите правильный вариант ответа.

Качественные показатели – это:

- А) Фонд рабочего времени;
- Б) Трудоемкость;
- В) Рентабельность.

20. Ответьте на вопрос.

От чего зависит успешная производственно-творческая деятельность учреждения культуры?

21. Вставьте недостающие слова.

Учреждения культуры строят в основном по _____ или по _____ проекту.

- А) по индивидуальному;
- Б) по типовому;
- В) по традиционному;
- Г) по индивидуальному и типовому.

22. Выберите правильный вариант ответа.

Наиболее богатым по оборудованию и оформлению учреждение культуры должно являться ...

- А) занавес;
- Б) фойе;
- В) гардероб.

23. Выберите правильный вариант ответа.

Приклубная территория делится на несколько зон:

- А) Зона отдыха (танцевальная площадка, аллея, скамейки, игровая площадка, беседки);
- Б) Спортивная зона;
- В) Зрелищная зона (открытая концертная площадка);

- Г) Детская зона (аттракционы, песочницы, качели);
- Д) Хозяйственная зона (постройки, склад, гараж, туалет).
- Е) Все выше перечисленное.

24. Решите ребус



25. Выберите правильный вариант ответа.

К средствам труда относится все то:

- А) из чего получается продукт труда;
- Б) на что направлен человеческий труд;
- В) с помощью чего человек воздействует на предмет труда;
- Г) чем обладает человек.

26. Ответьте на вопрос.

Каким образом сгруппированы все составляющие хозяйственную деятельность многообразные отношения, связи и процессы?

27. Выберите правильный вариант ответа.

К натурально-вещественным процессам деятельности бюджетных организаций относятся:

- А) те, в результате которых создаются потребительские стоимости способные удовлетворять определенные человеческие потребности.
- Б) те, в результате которых не создаются потребительские стоимости способные удовлетворять определенные человеческие потребности.

28. Выберите правильный вариант ответа.

Совокупная рыночная стоимость всех конечных товаров и услуг, созданных на территории данной страны в течение одного года:

- А) ВВП (валовой внутренний продукт);
- Б) ВНП (валовой национальный продукт);
- В) НД (национальный доход).

29. Выберите правильный вариант ответа.

Инвестиции – это:

- А) часть дохода, не израсходованная в текущем периоде;
- Б) вложения во все виды производственных и непроизводственных ресурсов;
- В) приобретение недвижимости;

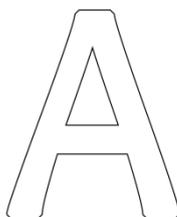
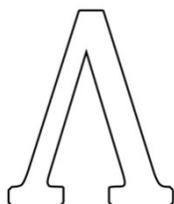
Г) приобретение товаров длительного пользования, а также валюты и золота.

30. Решите ребус.



Тест на тему «Анализ материально-технической базы организаций культуры»

1. Отгадайте ребус.



2. Допишите недостающее.
Источниками информации для проведения анализа основных средств являются:

1. ... ;
2. Отчет о движении основных средств;
3. ... ;
4. Акты о списании основных средств с баланса учреждения;
5. ... ;
6. Данные синтетического учета основных средств;
7. ... ;
8. Материалы специальных обследований, проверок и ревизий;
9.

3. Ответьте на вопрос.
С чего начинается анализ основных средств?

4. Ответьте на вопрос.
 Анализ состава и структуры основных средств предполагает установление наличия основных средств по группам на начало и конец исследуемого периода (нескольких периодов), т.е. оценку проводят не только за отчетный год, но и за ряд предыдущих лет.
С какой целью это делается?

5. Ответьте на вопросы.
 В процессе эксплуатации основные средства постепенно изнашиваются, то есть утрачивают свои первоначальные свойства.
 А) Какие свойства основные средства утрачивают?
 Б) Как это влияет на потребительскую стоимость?

6. Допишите недостающее.
 Обобщающими показателями состояния основных средств являются коэффициенты ... и

7. Допишите недостающее.
 Формула коэффициента износа:
 $K_{и} = _ / \Phi _ 100\%$

и	коэффициент износа
	сумма начисленного износа
	...

8. Дайте определение.
 Коэффициент годности — это ...?

9. Допишите недостающее.
 Формула коэффициента годности:
 $K_{г} = _ / \Phi_{б} _ 100\% = 100\% - _$

г	коэффициент годности
	остаточная стоимость основных средств
б	...
	коэффициент износа

10. Допишите недостающее.
 Для организаций культуры характерен не только физический износ, но и

11. Выберите верный вариант.
 Важной характеристикой состояния основных средств является их возрастной

состав. При проведении анализа могут быть выделены группы основных средств со сроком эксплуатации:

)	<ul style="list-style-type: none"> •до 3 лет •до 9 лет •до 15 лет •более 25 лет 	Б)	<ul style="list-style-type: none"> •до 5 лет •5-10 лет, •10-20 лет •более 20 лет
---	---	----	--

12. Ответьте на вопрос.

Анализ наличия и движения основных средств учреждения производится на основе данных «Отчета о движении основных средств». С целью более глубокого и детального анализа используются данные текущего бухгалтерского учета.

Какие данные используются?

13. Допишите недостающее.

Коэффициент обновления исчисляется по формуле:

$$K_o = \frac{\quad}{C_k} \cdot 100\%$$

о	коэффициент обновления
	стоимость поступивших основных средств
к	...

14. Допишите недостающее.

Коэффициент выбытия характеризует степень интенсивности выбытия основных средств и рассчитывается:

$$K_b = \frac{\quad}{C_n} \cdot 100\%$$

Кв	коэффициент выбытия
...	стоимость выбывших основных средств
Сн	...

15. Допишите недостающее.

Основным источником финансирования для большинства бюджетных организаций являются бюджетные ... , поэтому данный источник должен занимать, как правило, наибольший удельный вес в структуре источников финансирования.

16. Допишите недостающее.

Необходимо различать обеспеченность основными фондами работников учреждения, учреждения в целом и его структурных подразделений, а также потребителей услуг. Для этого в анализе применяют показатели:

- ... ;
- ... ;
-

17. Заполните недостающее в таблице.

$$\Phi_{Bo} = C_o / \text{ЧРо}$$

Bo	Ф	общая фондовооруженность
o	C	...
Ро	Ч	...

18. Заполните недостающее в таблице.

$$\Phi_{Ba} = C_a / \text{ЧРо (ЧРосн)}$$

Ba	Ф	вооруженность активной частью основных средств
a	C	...
Ро	Ч	...
Росн	Ч	...

19. Заполните недостающее в таблице.

$$\Phi_{Bт} = C_{об} / \text{ЧРосн}$$

Bт	Ф	техническая вооруженность труда
об	C	...
Росн	Ч	...

20. Заполните недостающее в таблице.

При оценке эффективности использования всех объектов основных средств в качестве обобщающего показателя применяется фондоотдача.

$$\Phi_O = O_y / \Phi$$

ΦO	фондоотдача основных средств
Oy	...
Φ	...

Тест на тему: «Анализ финансирования бюджетных организаций и исполнения бюджетной сметы»

Вариант 1

1. Выберите правильный ответ.

Основной документ, составляемый бюджетной организацией для получения финансирования – это...

- А) устав организации
Б) заявление на финансирование
- В) бюджетная смета
Г) бухгалтерский отчет

2. Впишите недостающее.

К проекту бюджетной сметы получатели бюджетных средств прилагают...

- _____
- _____
- _____

3. Выберите правильный вариант ответа.

Как правило, до бюджетных организаций доводятся основные экономические показатели развития на _____ для целей более корректного планирования смет.

- А) предыдущий год
Б) предыдущие 3 года
- В) предстоящую пятилетку
Г) предстоящий год

4. Выберите лишний вариант.

Основными задачами анализа финансирования являются:

- 1) оценка обеспеченности учреждения бюджетными средствами на основе сопоставления суммы фактически выделенных средств со сметными назначениями;
- 2) выявление фактов и причин недофинансирования;
- 3) установление достоверности бухгалтерской (финансовой) отчетности экономических субъектов и соответствия совершенных ими финансовых и хозяйственных операций;
- 4) оценка полноты использования выделенных средств;
- 5) изучение организации финансирования.

5. Впишите недостающее понятие.

_____ учреждения проводится на основании данных отчета об исполнении бюджетной сметы, утвержденных бюджетных смет и корректировок к ним за соответствующий год, расчетов к бюджетной смете, основных показателей деятельности организации и иных документов по смете.

6. Выберите правильный вариант ответа.

Т.к. большинство бюджетных организаций на данный момент кроме основной деятельности осуществляют и т.н. «внебюджетную деятельность, то целесообразно рассмотреть структуру источников средств бюджетной организации в разрезе бюджетной и внебюджетной деятельности в целом по организации. Для этого используют _____

- А) данные отчета об исполнении бюджетной сметы
- Б) бухгалтерский баланс
- В) отчёт о прибылях и убытках
- Г) платежное поручение

7. Впишите недостающую причину недофинансирования организаций культуры.

- отсутствие/нехватка средств в бюджете

- _____

- не осуществление действий ответственными работниками бюджетной организации по обеспечению нужд организации за счет бюджетных средств.

8. Переведите предложенные единицы измерения в словесное обозначение.

Это то, что еще изучается в процессе анализа выполнения бюджетных смет.

$\frac{N \text{ (моль)}}{V \text{ (м}^3\text{)}}$ } ... корректировок сметных назначений за год.
добрый (черта чего?)

9. Впишите недостающий по его определению.

Источником для анализа служат:

- отчет об исполнении бюджетной сметы;
- _____
- книга учета ассигнований, кассовых и фактических расходов;
- первичные документы по учету расходов;
- акты ревизий и проверок

Одна из пяти основных составляющих бухгалтерской отчётности. В соответствии с международными правилами финансовой отчётности, содержит данные об активах, обязательствах и собственном капитале.

10 – 13. Решите ребусы.





ОТВЕТ _____



ОТВЕТ _____



ОТВЕТ _____

14. Впишите недостающие элементы в формулу.

$Фр + (... - Омн) + (... - Дн) - (Кк - Кн) - Посц - Мбц = Кр$

- остаток приобретенных и неиспользованных материалов на конец отчетного периода

- дебиторская задолженность на конец отчетного периода

15. Составьте слово, убирая лишние буквы(2) и составляя их в нужном порядке.

АЗКЦЯРОТГНИАИ

16 – 19. Решите филворды.

--	--	--	--	--	--	--	--	--	--

20. Напишите 15 ключевых слов, которые Вы запомнили из темы «Анализ финансирования бюджетных организаций и исполнения бюджетной сметы»

Вариант 2

1. Выберите правильный вариант ответа.

В отличие от коммерческого предприятия деятельность учреждения культуры ...

- а) направлена на достижение прибыли
- б) не направлена на достижение прибыли

2. Выберите правильный вариант ответа.

Неотъемлемая часть процесса принятия решений в системе управления учреждения культуры это:

- а) Закон Республики Беларусь
- б) анализ
- в) полученное финансирование

3. Выберите правильный вариант ответа.

Носит строго целевой характер и осуществляется в меру выполнения установленных планов:

- а) фонд
- б) кредит
- в) финансирование

4. Выберите правильный вариант ответа.

Это документ, устанавливающий в соответствии с классификацией расходов бюджета лимиты бюджетных обязательств учреждения культуры это:

- а) план развития
- б) бюджетная смета
- в) расходная смета

5. Найдите ошибку в тексте:

В процессе бухгалтерского учета учитываются особенности содержания сметы, обусловленные различием сущности расходов и порядком их формирования.

6. Найдите лишний пункт:

Все расходы организаций культуры делятся на:

- оплата труда работников;
- оплата кредитов;
- оплата услуг связи;
- оплата коммунальных услуг;
- оплата услуг по содержанию имущества;
- оплата прочих услуг;
- оплата прочих расходов;

7. Найдите ошибку в тексте.

Смета доходов и расходов учреждения культуры составляется в начале года на следующий календарный год и утверждается главным распорядителем средств.

8. Выберите правильный вариант ответа.

Комплексное понятие, которое характеризуется системой показателей, отражающих наличие, размещение и использование финансовых ресурсов организаций культуры:

- а) финансовое состояние
- б) бюджетное состояние

9. Соедините показатели и их значение.

- | | |
|--------|---|
| а) Фр | 1) остаток приобретенных и использованных товаров на конец отчетного периода |
| б) Омк | 2) дебиторская задолженность на конец отчетного периода |
| в) Омн | 3) фактические расходы за отчетный период |
| г) Кк | 4) остаток приобретенных и использованных товаров на начало отчетного периода |
| д) Дк | 5) кредиторская задолженность на конец отчетного периода |

10. Найдите ошибку в тексте.

Анализ исполнения бюджетной сметы предусматривает оценку причин, вызвавших отклонение непредвиденных расходов от предусмотренных в сметах.

11. Выберите правильный вариант ответа.

В процессе анализа исполнения бюджетной сметы, прежде всего, производится сопоставление...

- а) фактических расходов со сметными назначениями
- б) фактических расходов с кассовыми расходами
- в) кассовых расходов со сметными назначениями

12. Выберите правильный вариант ответа.

Учреждение культуры может получить по договору от других предприятий, организаций или организаций...

- а) бюджетные сметы
- б) товары или услуги
- в) материальные ценности

13. Найдите лишний пункт.

Источником для анализа деятельности организаций культуры служат:

- отчет об исполнении бюджетной сметы
- бухгалтерский баланс
- книга учета ассигнований, кассовых и фактических расходов
- первичные документы по учету
- отзывы клиентов
- акты ревизий и проверок

14. Найдите ошибку в тексте.

Анализ исполнения бюджетной сметы предусматривает обоснование кредитов, направленных на повышение эффективности управления бюджетными средствами.

15. Выберите правильный вариант ответа.

Несвоевременное поступление бюджетных средств может приводить к...

- а) нарушениям в функционировании организации
- б) аресту руководителя
- в) привлечению налоговой проверки

16. Найдите ошибку в тексте.

Если же организация финансируется преимущественно за счет бюджетных средств, то может быть поставлен вопрос о смене ее статуса и переводе в состав государственных коммерческих организаций.

17. Выберите правильный вариант ответа.

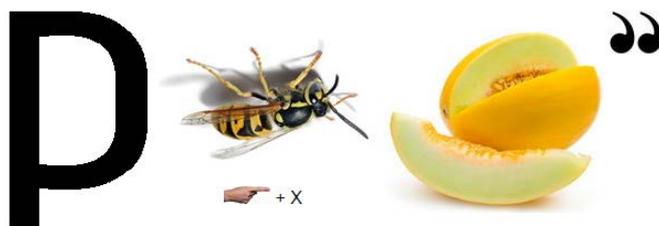
Планирование бюджетных смет производится в соответствии с...

- а) Банковским кодексом Республики Беларусь
- б) Бюджетным кодексом Республики Беларусь
- в) Налоговым кодексом Республики Беларусь

18. Решите ребус.



19. Решите ребус.



20. Решите ребус.



Вариант 3

1. Дайте определение понятию
Бюджет

Финансирование

2. Напишите понятие, которому подходит это определение

_____ - метод научного исследования путём рассмотрения отдельных сторон, свойств, составных частей чего-н.

_____ - расчёт предстоящих расходов на осуществление какой-либо деятельности.

3. Вставьте пропущенные слова

Анализ финансирования бюджетных организаций позволяет определить имеющиеся ... при финансировании, как отдельного ... учреждения, так и отрасли в целом.

4. Ответьте на вопрос.

Что является главной особенностью финансирования бюджетных организаций и организаций?

5. Выберите правильный вариант.

Инвентаризация проводится ...

- А) перед составлением годовой бюджетной отчетности
- Б) перед составлением квартальной бюджетной отчетности
- В) после составления годовой бюджетной отчетности.

6. Выберите правильный вариант.

Бюджетные учреждения составляют и представляют ... отчетность:

- А) ежедневную
- Б) декадную
- В) квартальную.

7. Расшифруйте понятие

бюджетная сфера

Подсказка: Денежные ресурсы субъекта бюджетной сферы, которые не учитываются в основной смете (бюджете).

8. Отгадайте загадку.

Тимофей носки связал
И на рынке их продал
Дешевле, чем нитки,
Получил одни ...

9. Перечислите источники финансирования бюджетных организаций

10. Перечислите платные услуги, которые предоставляет Национальная библиотека Республики Беларусь

11. Отгадайте ребус.



Ответ:

12. Верно ли то, что:

Основными задачами анализа финансирования являются:

- оценка обеспеченности учреждения бюджетными средствами на основе сопоставления суммы фактически выделенных средств со сметными назначениями;
- выявление фактов и причин недофинансирования;
- оценка полноты использования выделенных средств;
- изучение организации финансирования (своевременность утверждения сметы расходов и предоставления учреждению средств бюджета в меру потребности в них).

13. Отгадай ребус.



Ответ:

14. Дополните:

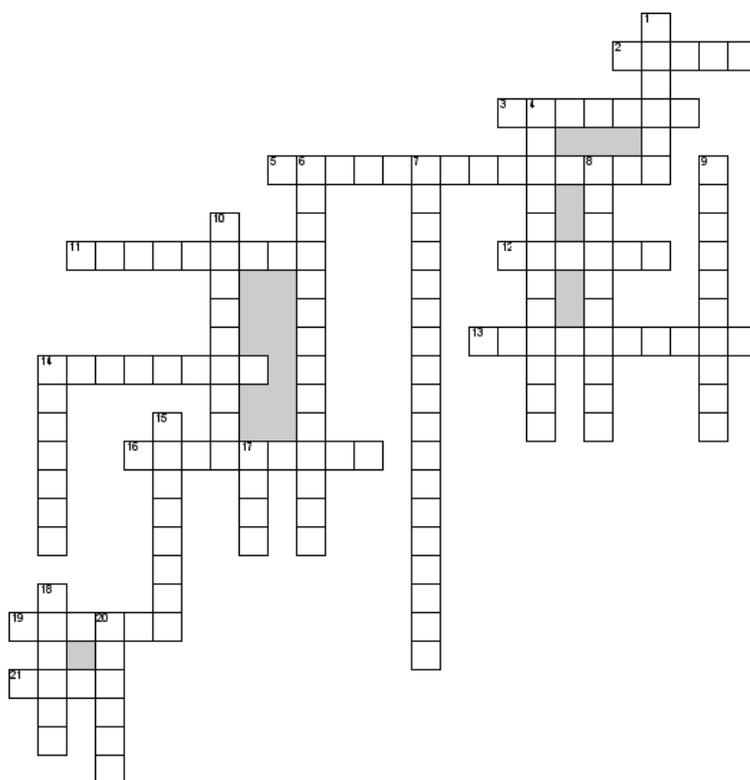
Бюджетные _____ могут быть индивидуальными и сводными. Бюджетные _____ составляются в разрезе функциональной классификации расходов бюджета по видам, функциональной классификации расходов бюджета по параграфам, программной классификации расходов бюджета, ведомственной классификации расходов республиканского бюджета, экономической классификации расходов бюджета, утвержденных Постановлением № 208.

15. Решите ребус.



Ответ:

16. – 20. Кроссворд



По горизонтали

2. Кредитная ... – это юридически оформленное обязательство банка перед заемщиком представлять ему в течении определенного периода кредиты в пределах согласованного лимита

3. Бюджетные ... – финансирование на возвратной и безвозмездной основе, гибкий и универсальный инструмент государственного стимулирования капиталовложений

5. Метод ... инвестиций – это механизм привлечения инвестиционных ресурсов с целью финансирования инвестиционного проекта

11. Какие ассигнования выделяются в виде средств и субсидий из бюджетов различных уровней и предоставляются безвозмездно

12. Разновидность бюджетного финансирования – налоговые ...

13. Операция по приобретению финансовым агентом коммерческого обязательства заемщика (покупателя, импортера) перед кредитором (продавцом, экспортером)

14. Вид финансирования, при котором компания выпускает и продает на рынке срочные ценные бумаги, которые дают право их держателем на долгосрочное получение текущего дохода и возврат предоставленного капитала согласно условия, определенным при организации данного облигационного займа

16. Наличие какого капитала у производителя в достаточном размере требует коммерческий кредит на случай замедления поступлений от поставщиков

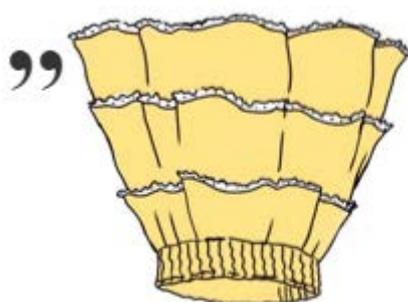
19. Преимуществом инвестиционного кредита является ... схема финансирования

21. Стоимость инвестиционного кредита по сравнению со стоимостью самофинансирования

По вертикали

1. Прибыль, выступающая в роли источника финансирования
4. Возобновляемая кредитная линия по-другому
6. Кредит, относящийся к привлечению капитала через кредитный рынок и являющийся разновидностью банковского кредита
7. Наиболее надежный метод инвестирования
8. Фонд, создаваемый на предприятиях и в организациях в соответствии с учредительными документами или принятой учетной политикой за счет чистой прибыли
9. Коммерческий кредит требует наличия у производителя достаточного ... капитала на случай замедления поступлений от поставщиков
10. Вид возмещений, относящийся к источникам самофинансирования
14. Вариант мобилизации ресурсов на рынке капитала, который предполагает, что компания выходит на рынок со своими акциями
15. Разновидность кредитной линии
17. Тип сделок, являющийся источником финансирования через механизмы рынка капитала
18. Долгосрочная аренда имущества с последующим правом выкупа, обладающая некоторыми налоговыми преференциями
20. Бюджетный ... - финансирование на возвратной и безвозмездной основе, гибкий и универсальный инструмент государственного стимулирования капиталовложений

Решите ребусы:





ЕЯ = О



~~Х~~ НДО



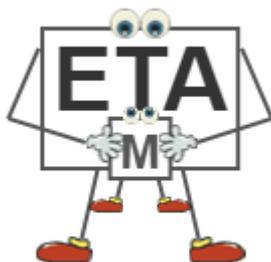
~~В~~ АЧ



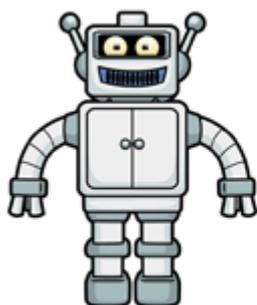
~~З~~ РП



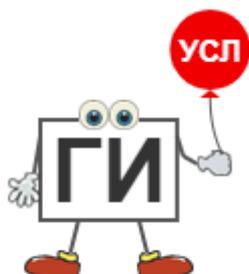
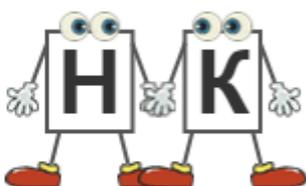
З = Т

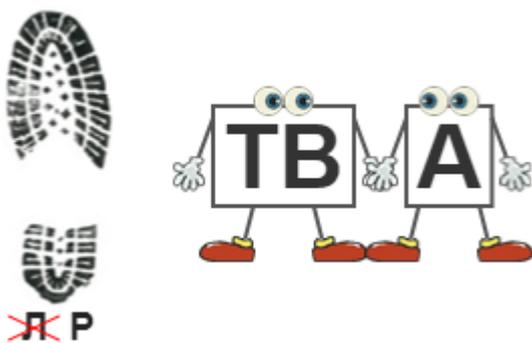
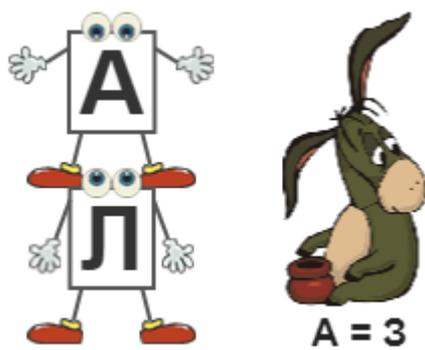
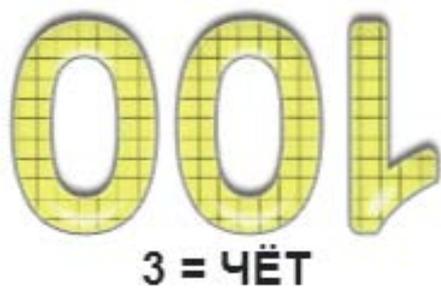


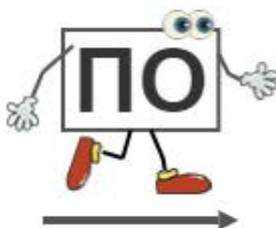
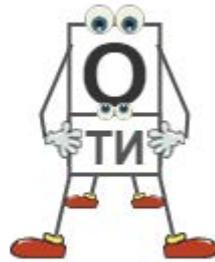
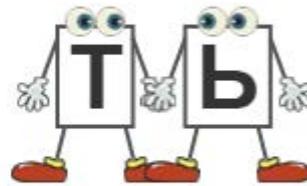
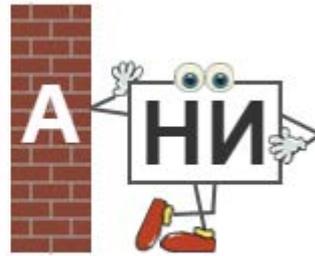
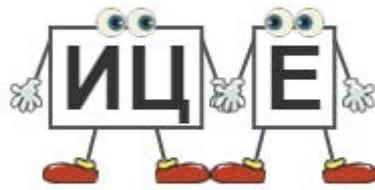
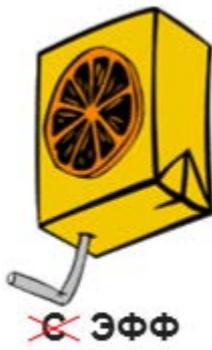
~~АРЬ~~ Д



~~О~~ А









~~Х~~ ТЕР

И



~~З~~ Ы



2,3 = ТК



1 = ОН

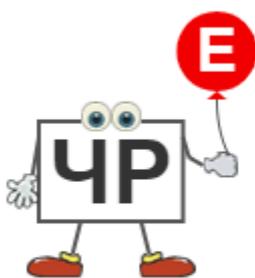


~~А~~ Я

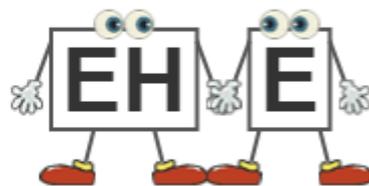
Э



1 ⇌ 2



~~Х~~ Ж



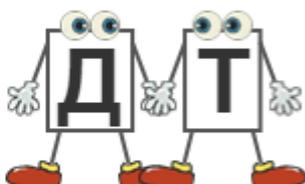


РВ

~~КА~~ ЗЕ



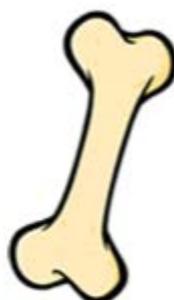
+К



~~З~~ КЛ



Ф = ЦИЯ



~~Ж~~ ЕНН



3.2. Контрольные вопросы по темам курса.

1. Особенности АХД организаций культуры: сущность, необходимость проведения, задачи, источники.
2. Типы организаций культуры и их особенности как объектов анализа.
3. Предмет, метод АХД, связь с другими науками.
4. Методики анализа деятельности организаций культуры.
5. Резервы повышения эффективности работы организаций культуры.
6. Задачи анализа показателей объема и качества работы организаций культуры и его информационное обеспечение.
7. Критерии и показатели эффективности деятельности культурно-досуговых организаций.
8. Методика исчисления показателей объема и качества работы организаций культуры.
9. Факторный анализ деятельности организаций культуры.
10. Прогнозный анализ основных показателей деятельности организаций культуры.
11. Анализ резервов улучшения качества работы организаций культуры.
12. Анализ внешнеэкономической деятельности организаций культуры.
13. Система финансирования организаций культуры.
14. Порядок планирования бюджетных смет в учреждениях культуры, проверка правильности планирования.
15. Анализ обеспеченности учреждения культуры финансовыми ресурсами, ритмичность финансирования.
16. Анализ исполнения бюджетной сметы.
17. Анализ кассовых и фактических расходов.
18. Факторный анализ отклонений кассовых от фактических расходов.

Анализ хозяйственных расходов.

19. Анализ расходов на капитальный ремонт зданий и сооружений организаций культуры.

20. Значение, задачи, источники анализа трудового потенциала организаций культуры.

21. Анализ штатного и внештатного состава учреждения культуры. Анализ заработной платы учреждения культуры.

22. Анализ налогов, уплачиваемых из ФОТ и заработной платы работников организаций культуры.

23. Анализ динамики трудового потенциала.

24. Анализ эффективности труда в учреждениях культуры.

25. Факторный анализ труда и заработной платы.

26. Резервы повышения эффективности деятельности организаций культуры за счет трудового фактора.

27. Прогнозный анализ трудового потенциала организаций культуры.

28. Значение, задачи и источники анализа МТБ организаций культуры.

29. Анализ состава и структуры основных средств.

30. Анализ технического состояния.

31. Анализ движения основных средств.

32. Анализ обеспеченности организаций культуры основными фондами.

33. Анализ эффективности использования основных средств и обоснованности их списания.

34. Анализ материальных ресурсов организаций культуры.

35. Факторный анализ.

36. Резервы повышения эффективности использования МТБ.

37. Значение, задачи и источники информации для анализа расчетных операций.

38. Анализ состава, структуры и динамики задолженности в учреждениях культуры.

39. Сравнительный анализ дебиторской и кредиторской задолженности.

40. Понятие мобилизации и иммобилизации бюджетных средств.

41. Задачи и источники информации для анализа внебюджетной деятельности.

42. Планирование и исполнение смет доходов и расходов по внебюджетной деятельности.

43. Анализ финансового положения организаций культуры.

44. Анализ доходов от внебюджетной деятельности.

45. Анализ расходов по внебюджетной деятельности.

46. Анализ отклонений кассовых и фактических доходов и расходов по внебюджетной деятельности.

47. Факторный анализ объема платных услуг организаций культуры.

48. Анализ себестоимости платных услуг организаций культуры.

49. Проблемы согласования показателей по бюджетной и внебюджетной деятельности.

50. Сущность и содержание рисков для организаций культуры.
51. Классификация рисков организаций культуры.
52. Задачи анализа рисков организаций культуры.
53. Источники для проведения анализа.
54. Анализ динамики рисковых ситуаций.
55. Методы их оптимизации.

3.3. Тематика рефератов с презентацией по учебной дисциплине.

- 1) Особенности анализа хозяйственной деятельности в организациях культуры.
- 2) Нормативно-правовое и законодательное регулирование финансирования и анализа деятельности организаций культуры.
- 3) Анализ сметы организаций культуры.
- 4) Планы в организациях культуры.
- 5) Внутренний контроль за исполнением сметы расходов в организациях культуры.
- 6) Проблемы информационного обеспечения анализа хозяйственной деятельности организаций культуры.
- 7) Особенности анализа хозяйственной деятельности организаций культуры.
- 8) Анализ объемов бюджетного финансирования организаций культуры за последние три года.
- 9) Сравнительный анализ обеспеченности кадрами организаций культуры Республики Беларусь и Российской Федерации.
- 10) Сравнительный анализ обеспеченности МТБ организаций культуры Республики Беларусь и Российской Федерации.
- 11) Прогнозирование деятельности организаций культуры.
- 12) Анализ внешнеэкономической деятельности организаций культуры.

4. ВСПОМОГАТЕЛЬНЫЙ МАТЕРИАЛ

4.1. Учебная программа

Учреждение образования

"Белорусский государственный университет культуры и искусств"

УТВЕРЖДАЮ

Проректор по науке

УО "Белорусский государственный
университет культуры и искусств"

Е.Е. Корсакова

"_____" _____ 2021 г.

Регистрационный № ВД- ____ /уч.

ОСНОВЫ АНАЛИЗА ХОЗЯЙСТВЕННОЙ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ ОРГАНИЗАЦИЙ КУЛЬТУРЫ

*Учебная программа
по специальности 1-21 04 01 Культурология (по направлениям)
направлению специальности 1-21 04 01-01 Культурология
(Фундаментальная)
специализации 1-21 04 01-01 01 Теория и история культуры
направлению специальности 1-21 04 01 02 Культурология (прикладная)
Специализации 1-21 04 01-02-01 Менеджмент социальной и культурной
сферы*

Минск 2021

составитель

Т.В. Пищик, доцент каф философии и методологии гуманитарных наук организации образования “Белорусский государственный университет культуры и искусств”, кандидат экономических наук, доцент

рецензенты:

Р.П. Герловская, консультант Управления высшего образования Министерства образования Республики Беларусь;

Д.В. Сокол, кандидат экономических наук, доцент кафедры корпоративных финансов Белорусского государственного университета

Рекомендована к утверждению:

кафедрой философии и методологии гуманитарных наук организации образования “Белорусский государственный университет культуры и искусств” (протокол № 11 от 25.06.2021 г.);

президиумом научно-методического совета организации образования
“Белорусский государственный университет культуры и искусств” (протокол №
от 2021 г.)

Ответственный за редакцию

Ответственный за выпуск Т.В. Пищик

ПОЯСНИТЕЛЬНАЯ ЗАПИСКА

Учебная дисциплина «Основы анализа хозяйственной деятельности организаций культуры» направлена на формирование аналитического мышления, умений и навыков использования аналитических инструментов в практической работе специалистов социокультурной деятельности. Анализ хозяйственной деятельности дает количественную и качественную оценку изменений, происходящих в организациях культуры относительно заданной программы, при помощи специальных приемов и методов, формирует данные, для принятия управленческих решений, направленных на устранение причин отрицательных отклонений от запланированных показателей развития. Посредством аналитической функции выявляются неиспользованные внутрихозяйственные резервы ускорения развития и роста эффективности деятельности организаций культуры.

В соответствии с требованиями статьи 217 Кодекса Республики Беларусь об образовании от 13 января 2011 г. учебная программа является составной частью учебно-программной документации образовательных программ высшего образования. Учебная программа относится к учебной программе учреждения образования Белорусский государственный университет культуры и искусств по учебной дисциплине «Основы анализа хозяйственной деятельности организаций культуры». Она разработана в соответствии с требованиями, утвержденными Министерством образования Республики Беларусь 27.05.2019 «Порядок разработки и утверждения учебных программ и программ практики для реализации содержания образовательных программ высшего образования» и на основе типовой учебной программы по учебной дисциплине для специальности 1-25 01 08 «Бухгалтерский учет, анализ и аудит (по направлениям)» (направление специальности 1-25 01 08-02 «Бухгалтерский учет, анализ и аудит (в бюджетных организациях)»), а также требований стандарта по социально-гуманитарным дисциплинам, учебных планов Белорусского государственного университета культуры и искусств.

Учебная программа по учебной дисциплине «Основы анализа хозяйственной деятельности организаций культуры» предусматривает цели и задачи изучения учебной дисциплины и определяет посредством учебно-методической карты учебной дисциплины ее содержание, время, отведенное на изучение отдельных тем, основные требования к результатам учебной деятельности студентов, рекомендуемые формы и методы обучения и воспитания, перечень учебных изданий и средств обучения.

Учебная программа по учебной дисциплине «Основы анализа хозяйственной деятельности организаций культуры» разрабатывается с целью

совершенствования методики преподавания учебной дисциплины, ежегодно обсуждается на заседании кафедры философии и методологии гуманитарных наук и корректируется при изменении действующего бюджетного и налогового законодательства Республики Беларусь.

Целью изучения учебной дисциплины «Основы анализа хозяйственной деятельности организаций культуры» является выработка у студентов аналитического мышления по усвоению причинно-следственных связей, методологии и методики проведения анализа основных экономических показателей (финансирования деятельности и исполнения сметы расходов, основных средств, материальных ресурсов, труда и заработной платы, расчетов, дебиторской и кредиторской задолженности, внебюджетных средств, рисков при осуществлении деятельности), знание перспектив развития анализа хозяйственной деятельности.

Задачи изучения учебной дисциплины:

- изучение методик комплексного экономического анализа деятельности организаций культуры;
- приобретение умений и навыков применения аналитических инструментов для объективной оценки финансово-хозяйственной деятельности организаций культуры;
- выработка навыков использования в анализе информации, содержащейся в бухгалтерских документах, статистической отчетности и других источниках информации;
- обоснование оптимальных управленческих решений по поиску и реализации резервов в деятельности организаций культуры;
- получение представления о перспективах развития анализа хозяйственной деятельности организаций культуры.

Курс «Основы анализа хозяйственной деятельности организаций культуры» рассчитан на студентов высших учебных заведений, которые углубленно изучают деятельность организаций социально-культурной сферы. В современных условиях в сфере культуры важно активизировать процесс единства теории и практики деятельности организаций культуры как организаций, финансируемых из бюджета. Для решения этих задач важное значение имеет проблема междисциплинарных, межпредметных связей. Материал учебной дисциплины основывается на ранее полученных студентами знаниях умениях и навыках, сформированных при изучении экономической теории, социологии, бухгалтерского учета в бюджетных организациях, экономики культуры, менеджмента и маркетинга в сфере культуры.

Дисциплина излагается в лекциях и семинарских занятиях.

Требования к освоению учебной дисциплины

В результате изучения учебной дисциплины студент должен:

знать:

- бухгалтерскую и статистическую отчетность, используемую как информационную базу для комплексного анализа хозяйственной деятельности организаций культуры;
- экономико-логические модели формирования анализируемых показателей организаций культуры;
- отечественные и зарубежные методики анализа показателей в современных условиях;
- методики анализа финансового состояния организаций культуры;
- методики факторного анализа деятельности организаций культуры;
- методики прогнозного анализа показателей деятельности организаций культуры;

уметь:

- давать качественную оценку причинно-следственных связей, формирующих экономические показатели организаций культуры;
- определять тенденции изменения показателей финансового состояния, исполнения сметы расходов, фактических и кассовых расходов, основных средств, материальных и трудовых ресурсов в организациях культуры;
- обосновывать, количественно измерять и интерпретировать факторы, влияющие на экономические показатели организаций культуры;
- выявлять и обобщать резервы роста повышения эффективности деятельности организаций культуры;
- обосновывать управленческие решения по результатам проведенного анализа;

владеть:

- навыками самостоятельного применения методик проведения анализа хозяйственной деятельности бюджетных организаций в целом и организаций культуры, в частности;
- навыками текущего, прогнозного и сравнительного анализа;
- методами систематизации и анализа информации по перспективам развития социально-культурной сферы, инновационным технологиям, проектам и решениям.

Требования к компетенциям

Специалист должен:

АК-1. Уметь использовать базовые научно-теоретические знания для решения теоретических и практических задач.

АК-2. Владеть системным и сравнительным анализом.

АК-4. Уметь работать самостоятельно.

АК-6. Владеть междисциплинарным подходом к решению проблем.

АК-7. Иметь навыки, связанные с использованием технических устройств, управлением информацией и работой с компьютером.

АК-10. Владеть методическими знаниями и исследовательскими умениями, которые обеспечивают решение задач инновационно-методической и научно-исследовательской деятельности в сфере культурологии.

САК-6. Уметь работать в команде.

САК-9. Формулировать и аргументировать собственные мнения и профессиональную позицию.

ПК-2. Использовать нормативно-правовую базу сферы культуры.

ПК-4. Оценивать положение, тенденции и перспективы развития сферы культуры и искусства.

ПК-5. Прогнозировать, планировать и организовывать инновационно-методическую и художественно-творческую деятельность в сфере культуры и искусства.

ПК-8. Анализировать и оценивать собранную информацию.

ПК-9. Организовывать свою работу на научной основе, владеть компьютерными методами сбора, хранения и обработки информации в сфере профессиональной деятельности.

ПК-14. Использовать современные методики и технические средства обучения;

ПК-15. Готовить к промежуточным формам контроля (тесты, калоквиумы, участие в конференциях, чтениях и т.д.).

ПК-16. Пользоваться информационными ресурсами для ознакомления с нормативной базой образования и инновациями в дидактике обучения.

ПК-19. Разрабатывать социально-культурные проекты в коммерческой, финансово-хозяйственной деятельности.

ПК-20. Организовывать финансово-экономическое обеспечение проектов в сфере культуры и искусства.

ПК-21. Содействовать переходу организаций культуры и искусства на новые условия хозяйствования, их работе в условиях рыночных отношений, организовывать внешнеэкономическую деятельность с зарубежными странами.

Методы (технологии) обучения.

При изложении «Основы анализа хозяйственной деятельности организаций культуры» предлагается использовать:

- творческие задания;
- современные информационные технологии;
- метод проектов;
- системы дистанционного обучения;

– интерактивные образовательные технологии (кейсы, тесты, круглый стол, анализ казусов, учебные дискуссии).

Структура содержания учебной дисциплины.

На изучение дисциплины учебным планом всего предусмотрено:

– дневная форма получения высшего образования: 72 часов, из них 34 часа – аудиторные занятия. Примерное распределение по видам занятий: лекции – 26 часов, семинары – 8. Итоговая форма контроля – зачёт;

– заочная форма получения высшего образования: 72 часов, из них 8 часов – аудиторные занятия. Примерное распределение по видам занятий: лекции – 6 часов, семинары – 2. Итоговая форма контроля – зачёт.

СОДЕРЖАНИЕ УЧЕБНОГО МАТЕРИАЛА (РАЗДЕЛЫ, ТЕМЫ, ВОПРОСЫ)

Тема 1. Анализ хозяйственной деятельности (АХД) в системе управления организациями культуры

Особенности АХД организаций культуры: сущность, необходимость проведения, задачи, источники. Типы организаций культуры и их особенности как объектов анализа. Предмет, метод АХД, связь с другими науками. Методики анализа деятельности организаций культуры. Резервы повышения эффективности деятельности организаций культуры.

Тема 2. Анализ основных показателей объема и качества работы организаций культуры

Задачи анализа показателей объема и качества работы организаций культуры и его информационное обеспечение. Критерии и показатели эффективности деятельности культурно-досуговых организаций. Методика исчисления показателей объема и качества работы организаций культуры. Факторный анализ деятельности организаций культуры. Прогнозный анализ основных показателей деятельности организаций культуры. Анализ резервов улучшения качества работы организаций культуры. Анализ внешнеэкономической деятельности организаций культуры.

Тема 3. Анализ финансирования организаций культуры и исполнения бюджетной сметы

Система финансирования организаций культуры. Порядок планирования бюджетных смет в организациях культуры, проверка правильности планирования. Анализ обеспеченности организации культуры финансовыми ресурсами, ритмичность финансирования. Анализ исполнения бюджетной сметы. Анализ кассовых и фактических расходов. Факторный анализ отклонений кассовых от фактических расходов. Анализ хозяйственных расходов. Анализ расходов на капитальный ремонт зданий и сооружений организаций культуры.

Тема 4. Анализ труда и заработной платы в организациях культуры

Значение, задачи, источники анализа трудового потенциала организаций культуры. Анализ штатного и внештатного состава организации культуры. Анализ заработной платы организации культуры. Анализ налогов, уплачиваемых из ФОТ и заработной платы работников организаций культуры. Анализ динамики трудового потенциала. Анализ эффективности труда в

организациях культуры. Факторный анализ труда и заработной платы. Резервы повышения эффективности деятельности организаций культуры за счет трудового фактора. Прогнозный анализ трудового потенциала организаций культуры.

Тема 5. Анализ материально-технической базы (МТБ) организаций культуры

Значение, задачи и источники анализа МТБ организаций культуры. Анализ состава и структуры основных средств организаций культуры. Анализ технического состояния. Анализ движения основных средств в организациях культуры. Анализ обеспеченности организаций культуры основными фондами. Анализ эффективности использования основных средств и обоснованности их списания в организациях культуры. Анализ материальных ресурсов организаций культуры. Факторный анализ. Резервы повышения эффективности использования МТБ.

Тема 6. Анализ расчетных операций организаций культуры

Значение, задачи и источники информации для анализа расчетных операций в организациях культуры. Анализ состава, структуры и динамики задолженности в организациях культуры. Сравнительный анализ дебиторской и кредиторской задолженности в организациях культуры. Понятие мобилизации и иммобилизации бюджетных средств.

Тема 7. Анализ внебюджетной деятельности организаций культуры

Задачи и источники информации для анализа внебюджетной деятельности в организациях культуры. Планирование и исполнение смет доходов и расходов по внебюджетной деятельности в организациях культуры. Анализ финансового положения организаций культуры. Анализ доходов от внебюджетной деятельности в организациях культуры. Анализ расходов по внебюджетной деятельности в организациях культуры. Анализ отклонений кассовых и фактических доходов и расходов по внебюджетной деятельности. Факторный анализ объема платных услуг организаций культуры. Анализ себестоимости платных услуг организаций культуры. Проблемы согласования показателей по бюджетной и внебюджетной деятельности в организациях культуры.

Тема 8. Анализ рисков при осуществлении деятельности организациями культуры

Сущность и содержание рисков для организаций культуры. Классификация рисков организаций культуры. Задачи анализа рисков

организаций культуры. Источники для проведения анализа. Анализ динамики рисков в организациях культуры. Методы оптимизации рисков в организациях культуры.

ИНФОРМАЦИОННО-МЕТОДИЧЕСКАЯ ЧАСТЬ

Характеристика инновационных подходов к преподаванию учебной дисциплины

Рекомендовано применение интерактивных образовательных технологий с творческим подходом к организации учебного процесса, максимальным наполнением его творческими ситуациями, созданием оптимальных условий для творческой деятельности.

Основные формы проведения лекций в интерактивной форме:

– лекция-беседа по теме «Анализ основных показателей объема и качества работы организаций культуры» могут быть заданы следующие вопросы: «Какие задачи стоят перед анализом показателей объема и качества работы организаций культуры и его информационное обеспечение?», «Какие критерии и показатели эффективности деятельности культурно-досуговых организаций вам известны?», «Как проводится факторный анализ деятельности организаций культуры?» и др.;

– лекция-дискуссия по теме «Анализ финансирования организаций культуры и исполнения бюджетной сметы» вопросами обсуждения могут быть «Проблемы финансирования организаций культуры на современном этапе», «Пути привлечения дополнительных источников финансирования организаций культуры Республики Беларусь» и другие;

– лекция с анализом конкретных ситуаций на тему «Анализ внебюджетной деятельности организаций культуры» описывается ситуация в организации культуры, связанная с уменьшением в отчетном периоде по сравнению с прошлым годом доходов, полученных от внебюджетной деятельности. В процессе лекции анализируются возможные причины такого отклонения и возможные резервы увеличения доходов от внебюджетной деятельности.

За 10 минут до окончания лекции студенты выполняют контрольные задания: запись 10-15 ключевых терминов лекции, запоминаемых студентами, тезисное отражение собственной позиции по теме лекции. По результатам лекции студентам для самостоятельной работы выдается задание по темам курса (составить классификационную таблицу инноваций в сфере культуры; составить классификационную таблицу рисков для организаций культуры и другие).

Для семинарских занятий основные формы проведения:

– творческие задания (презентация по теме «Анализ рисков при осуществлении деятельности организациями культуры» и другие);

– работа в малых группах, когда студенты разделены на подгруппы и рассматривают определенные направления источников финансирования организаций культуры;

- учебная дискуссия на тему «Как снизить издержки и увеличить доходы организаций культуры в современных экономических условиях?»;
- кейс-метод по теме «Анализ рисков при осуществлении деятельности организациями культуры» студентам необходимо решить кейс (успешный предприниматель в сфере социальных проектов решил открыть молодежный театр для людей с ограниченными возможностями и рассмотреть, с какими рисками он может столкнуться);
- тренинг по теме «Анализ труда и заработной платы в организациях культуры»;
- разработка проекта (метод проектов) на тему «Резервы повышения эффективности деятельности организаций культуры за счет трудового фактора»;
- ролевые игры, деловые игры, викторины, образовательные игры и симуляции («Анализирую деятельность организации культуры»);
- выполнение тестовых заданий (филворды, кроссворды, ребусы).

На заключительном занятии со студентами по учебной дисциплине организацию учебного процесса оценивают его участники – преподаватель и студенты в виде опроса студентов. Среди вопросов анкеты могут быть: «Какие интерактивные технологии были наиболее интересными?», «Какие интерактивные технологии были самыми сложными?», «Довольны ли вы результатами своей деятельности?».

Методические рекомендации по организации и выполнению самостоятельной работы студентов

Индивидуальная работа преподавателя проводится в форме индивидуальных консультаций студентов.

Промежуточная оценка результатов может осуществляться по выполнению решений кейсов, тестовых заданий и выполняемых расчетов согласно принятой общим курсом лекций рубрикации.

Рекомендуемый перечень мини-докладов для самостоятельного изучения:

- 1) Проблемы информационного обеспечения анализа хозяйственной деятельности организаций культуры.
- 2) Особенности анализа хозяйственной деятельности организаций культуры.
- 3) Анализ объемов бюджетного финансирования организаций культуры за последние три года.
- 4) Сравнительный анализ обеспеченности кадрами организаций культуры Республики Беларусь и Российской Федерации.
- 5) Сравнительный анализ обеспеченности МТБ организаций культуры Республики Беларусь и Российской Федерации.
- 6) Прогнозирование деятельности организаций культуры.
- 7) Анализ внешнеэкономической деятельности организаций культуры.

Средства диагностики результатов учебной деятельности

Оценка уровня знаний студентов производится по десятибалльной шкале.

Для оценки достижений студентов используется следующий диагностический инструментарий: решение кейсов; доклад о результатах проведенного анализа по выполненным индивидуальным заданиям; собеседование при проведении индивидуальных и групповых консультаций; выступление студентов на конференции по подготовленному докладу; сдача зачета.

Оценка учебных достижений студента на зачете производится по следующей шкале:

НЕЗАЧТЕНО:

- отсутствие знаний и компетенций в рамках образовательного стандарта или отказ от ответа;
- фрагментные знания в рамках образовательного стандарта;
- знания отдельных литературных источников, рекомендованных учебной программой дисциплины;
- неумение использовать научную терминологию дисциплины, наличие в ответе грубых стилистических и логических ошибок;
- пассивность на семинарских занятиях, низкий уровень культуры исполнения заданий;
- недостаточно полный объем знаний в рамках образовательного стандарта;
- использование научной терминологии, изложение ответа на вопросы с существенными лингвистическими и логическими ошибками;
- слабое владение инструментарием учебной дисциплины, некомпетентность в решении стандартных задач;
- знание части основной литературы, рекомендованной учебной программой дисциплины;
- неумение ориентироваться в основных теориях, концепциях и направлениях по изучаемой дисциплине.

ЗАЧТЕНО:

- достаточный объем знаний в рамках образовательного стандарта;
- использование научной терминологии, стилистическое и логическое изложение ответа на вопросы, умение делать выводы без существенных ошибок;
- владение инструментарием учебной дисциплины, умение его использовать в решении стандартных задач;
- усвоение основной литературы, рекомендованной учебной программой дисциплины;
- умение ориентироваться в основных теориях, концепциях и направлениях по изучаемой дисциплине и давать им оценку;
- работа под руководством преподавателя на семинарских занятиях, допустимый уровень культуры исполнения заданий.

Литература

Основная

1. Банковский кодекс Республики Беларусь 25 октября 2000 г. № 441-3 (в ред. Закона Республики Беларусь от 17 июля 2018 г. № 133-3) [Электронный ресурс] – Режим доступа: <http://www.pravo.by> – Дата доступа: 11.06.2021.
2. Бюджетный Кодекс Республики Беларусь от 16 июля 2008 г. № 412-3 (в ред. Закон Республики Беларусь от 29 декабря 2020 г. № 73-3) [Электронный ресурс] – Режим доступа: <http://www.pravo.by> – Дата доступа: 11.06.2021.
3. Кодэкс Рэспублікі Беларусь аб культуры ад 20 ліпеня 2016 г. № 413-3 [Электронный ресурс] – Режим доступа: <http://www.pravo.by> – Дата доступа: 11.06.2021;
4. Налоговый кодекс Республики Беларусь (Общая часть) 19 декабря 2002 г. № 166-3 (в ред. Закона Республики Беларусь от 29 декабря 2020 г. № 72-3) [Электронный ресурс] – Режим доступа: <http://www.pravo.by> – Дата доступа: 11.06.2021;
5. Налоговый кодекс Республики Беларусь (Особенная часть) 29 декабря 2009 г. № 71-3 (в ред. Закона Республики Беларусь от 29 декабря 2020 г. № 72-3) [Электронный ресурс] – Режим доступа: <http://www.pravo.by> – Дата доступа: 11.06.2021;
6. Трудовой кодекс Республики Беларусь от 26 июля 1999 г. № 296-3 (в ред. Закона Республики Беларусь от 18 июля 2019 г. № 219-3) [Электронный ресурс] – Режим доступа: <http://www.pravo.by> – Дата доступа: 11.06.2021;
7. Закон Республики Беларусь «О бухгалтерском учете и отчетности» от 12 июля 2013 г. № 57-3 (в ред. Закона Республики Беларусь от 17 июля 2017 г. № 52-3) [Электронный ресурс] – Режим доступа: <http://www.pravo.by> – Дата доступа: 11.06.2021;
8. Закон Республики Беларусь «О республиканском бюджете на 2021 год» 29 декабря 2020 г. № 73-3 [Электронный ресурс] – Режим доступа: <http://www.pravo.by> – Дата доступа: 11.06.2021;
9. Головкова, Е.А., Лещик, Н.П. Краткий конспект лекций по учебной дисциплине «Анализ хозяйственной деятельности в бюджетных организациях» для специальности 1-25 01 08 «Бухгалтерский учет, анализ и аудит (по направлениям)» (направление специальности 1-25 01 08-02 «Бухгалтерский учет, анализ и аудит (в бюджетных организациях)»);
10. Каменец, А.В. Экономика социокультурной сферы : монография / А. В. Каменец. - Москва : Кнорус, 2020. - 228, [1] с. : табл. ; 22x15 см. - Библиогр.: с. 165-168. - ISBN 978-5-4365-3694-1 : 43-15;
11. Пищик, Т. В. Актуальные вопросы ремесленной деятельности Сборник научных трудов по материалам IV Международной научно-практической конференции «Перспективы развития современных социально-экономических процессов» (г.-к. Анапа, 21 апреля 2020 г.). [Электронный ресурс]. – Анапа: Изд-во «НИЦ ЭСП» в ЮФО, 2020. – С. 52-55.

12. Пищик, Т. В. Совершенствование кредитования ремесленной деятельности в Республике Беларусь ПРЕПОДАВАТЕЛЬ ГОДА 2020 : сборник статей Международного научно-методического конкурса (3 мая 2020 г.) В 2-х частях. Часть 2. – Петрозаводск : МЦНП «Новая наука», 2020. – С. 70-77.

13. Пищик, Т. В. Актуальные вопросы анализа деятельности организаций культуры / Международная научно-практическая конференция «Теоретические и прикладные вопросы экономики, управления и образования» (г. Пенза, 25 июня 2020 г.) [Электронный ресурс]. – Пенза: Изд-во «РИНЦ», 2020. – С. 162-164.

14. Пищик, Т. В. Управление рынком отдельных культурных продуктов / Т. В. Пищик // Навуковы пошук у сферы сучаснай культуры і мастацтва : матэрыялы навуковай канферэнцыі прафесарска-выкладчыцкага складу Беларускага дзяржаўнага ўніверсітэта культуры і мастацтваў (Мінск, 22 лістапада 2018 г. і 21 лістапада 2019 г.) / Беларускі дзяржаўны ўніверсітэт культуры і мастацтваў. – Мінск, 2020. – С. 131-135.

15. Пищик, Т. В. Инновационное развитие сферы культуры и искусства Всероссийский экономический форум : сборник статей II Всероссийской научно-практической конференции (28 января 2021 г.). [Электронный ресурс]. – Петрозаводск : МЦНП «Новая наука», 2021. – С. 52 – 57.

16. Пищик, Т.В., Пищик, А.В. Актуальные вопросы инновационного развития Республики Беларусь Наука. Образование. Инновации. Сборник научных трудов по материалам XXIX Международной научно-практической конференции (г.-к. Анапа, 12 апреля 2021 г.). [Электронный ресурс]. – Анапа: Изд-во «НИЦ ЭСП» в ЮФО, 2021. – С. 42 – 45.

17. Экономика культуры / Белорусский государственный университет культуры и искусств ; сост. С.И. Булойчик, – Минск: БГУКИ, 2017– 95с.

Дополнительная

18. Аверина, О.И. Комплексный экономический анализ хозяйственной деятельности (для бакалавров) / О.И. Аверина. – М.: КноРус, 2019. – 94 с.;

19. Басовский, Л.Е. Экономический анализ (Комплексный экономический анализ хозяйственной деятельности): Учебное пособие / Л.Е. Басовский, А.М. Лунева, Е.Н. Басовская и др. – М.: Инфра-М, 2018. – 479 с.

ПРОТОКОЛ СОГЛАСОВАНИЯ УЧЕБНОЙ ПРОГРАММЫ УВО

Название учебной дисциплины, с которой требуется согласование	Название кафедры	Предложения об изменениях в содержании учебной программы учреждения высшего образования по учебной дисциплине	Решение, принятое кафедрой, разработавшей учебную программу (с указанием даты и номера протокола)

ДОПОЛНЕНИЯ И ИЗМЕНЕНИЯ К УЧЕБНОЙ ПРОГРАММЕ УВО
на ____ / ____ учебный год

№ п/п	Дополнения и изменения	Основание

Учебная программа пересмотрена и одобрена на заседании кафедры философии и методологии гуманитарных наук (протокол № 11 от 25.06.2021 г.)

Заведующий кафедрой

(ученая степень, ученое звание)

(подпись)

(И.О.Фамилия)

УТВЕРЖДАЮ

Декан факультета

(ученая степень, ученое звание)

(подпись)

(И.О.Фамилия)

Учебное издание

Пищик Татьяна Владимировна

ОСНОВЫ АНАЛИЗА ХОЗЯЙСТВЕННОЙ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ
ОРГАНИЗАЦИЙ КУЛЬТУРЫ

*Учебная программа
по специальности 1-21 04 01 Культурология (по направлениям)
направлению специальности 1-21 04 01-01 Культурология
(Фундаментальная)
специализации 1-21 04 01-01 01 Теория и история культуры
направлению специальности 1-21 04 01 02 Культурология (прикладная)
Специализации 1-21 04 01-02-01 Менеджмент социальной и культурной
сферы*

Подписано в печать Формат 60x841 / 16.
Бумага писчая № 2. Ум. печать. арк. . Уч.-изд. арк.
Тираж экз. Заказ

УО "Белорусский государственный университет культуры и искусств".
220007, г. Минск, ул. Рабкоровская, 17.
Лицензия № 02330/0131818 от 02.06.2006 г.

4.2 Список источников для изучения учебной дисциплины

Литература

Основная

1. Банковский кодекс Республики Беларусь 25 октября 2000 г. № 441-3 (в ред. Закона Республики Беларусь от 17 июля 2018 г. № 133-3) [Электронный ресурс] – Режим доступа: <http://www.pravo.by> – Дата доступа: 11.06.2021.
2. Бюджетный Кодекс Республики Беларусь от 16 июля 2008 г. № 412-3 (в ред. Закон Республики Беларусь от 29 декабря 2020 г. № 73-3) [Электронный ресурс] – Режим доступа: <http://www.pravo.by> – Дата доступа: 11.06.2021.
3. Кодэкс Рэспублікі Беларусь аб культуры ад 20 ліпеня 2016 г. № 413-3 [Электронный ресурс] – Режим доступа: <http://www.pravo.by> – Дата доступа: 11.06.2021;
4. Налоговый кодекс Республики Беларусь (Общая часть) 19 декабря 2002 г. № 166-3 (в ред. Закона Республики Беларусь от 29 декабря 2020 г. № 72-3) [Электронный ресурс] – Режим доступа: <http://www.pravo.by> – Дата доступа: 11.06.2021;
5. Налоговый кодекс Республики Беларусь (Особенная часть) 29 декабря 2009 г. № 71-3 (в ред. Закона Республики Беларусь от 29 декабря 2020 г. № 72-3) [Электронный ресурс] – Режим доступа: <http://www.pravo.by> – Дата доступа: 11.06.2021;
6. Трудовой кодекс Республики Беларусь от 26 июля 1999 г. № 296-3 (в ред. Закона Республики Беларусь от 18 июля 2019 г. № 219-3) [Электронный ресурс] – Режим доступа: <http://www.pravo.by> – Дата доступа: 11.06.2021;
7. Закон Республики Беларусь «О бухгалтерском учете и отчетности» от 12 июля 2013 г. № 57-3 (в ред. Закона Республики Беларусь от 17 июля 2017 г. № 52-3) [Электронный ресурс] – Режим доступа: <http://www.pravo.by> – Дата доступа: 11.06.2021;
8. Закон Республики Беларусь «О республиканском бюджете на 2021 год» 29 декабря 2020 г. № 73-3 [Электронный ресурс] – Режим доступа: <http://www.pravo.by> – Дата доступа: 11.06.2021;
9. Головкова, Е.А., Лещик, Н.П. Краткий конспект лекций по учебной дисциплине «Анализ хозяйственной деятельности в бюджетных организациях» для специальности 1-25 01 08 «Бухгалтерский учет, анализ и аудит (по направлениям)» (направление специальности 1-25 01 08-02 «Бухгалтерский учет, анализ и аудит (в бюджетных организациях)»);

10. Каменец, А.В. Экономика социокультурной сферы : монография / А. В. Каменец. - Москва : Кнорус, 2020. - 228, [1] с. : табл. ; 22x15 см. - Библиогр.: с. 165-168. - ISBN 978-5-4365-3694-1 : 43-15;

11. Пищик, Т. В. Актуальные вопросы ремесленной деятельности Сборник научных трудов по материалам IV Международной научно-практической конференции «Перспективы развития современных социально-экономических процессов» (г.-к. Анапа, 21 апреля 2020 г.). [Электронный ресурс]. – Анапа: Изд-во «НИЦ ЭСП» в ЮФО, 2020. – С. 52-55.

12. Пищик, Т. В. Совершенствование кредитования ремесленной деятельности в Республике Беларусь ПРЕПОДАВАТЕЛЬ ГОДА 2020 : сборник статей Международного научно-методического конкурса (3 мая 2020 г.) В 2-х частях. Часть 2. – Петрозаводск : МЦНП «Новая наука», 2020. – С. 70-77.

13. Пищик, Т. В. Актуальные вопросы анализа деятельности организаций культуры / Международная научно-практическая конференция «Теоретические и прикладные вопросы экономики, управления и образования» (г. Пенза, 25 июня 2020 г.) [Электронный ресурс]. – Пенза: Изд-во «РИНЦ», 2020. – С. 162-164.

14. Пищик, Т. В. Управление рынком отдельных культурных продуктов / Т. В. Пищик // Навуковы пошук у сферы сучаснай культуры і мастацтва : матэрыялы навуковай канферэнцыі прафесарска-выкладчыцкага складу Беларускага дзяржаўнага ўніверсітэта культуры і мастацтваў (Мінск, 22 лістапада 2018 г. і 21 лістапада 2019 г.) / Беларускі дзяржаўны ўніверсітэт культуры і мастацтваў. – Мінск, 2020. – С. 131-135.

15. Пищик, Т. В. Инновационное развитие сферы культуры и искусства Всероссийский экономический форум : сборник статей II Всероссийской научно-практической конференции (28 января 2021 г.). [Электронный ресурс]. – Петрозаводск : МЦНП «Новая наука», 2021. – С. 52 – 57.

16. Пищик, Т.В., Пищик, А.В. Актуальные вопросы инновационного развития Республики Беларусь Наука. Образование. Инновации. Сборник научных трудов по материалам XXIX Международной научно-практической конференции (г.-к. Анапа, 12 апреля 2021 г.). [Электронный ресурс]. – Анапа: Изд-во «НИЦ ЭСП» в ЮФО, 2021. – С. 42 – 45.

17. Экономика культуры / Белорусский государственный университет культуры и искусств ; сост. С.И. Булойчик, – Минск: БГУКИ, 2017 – 95с.

Дополнительная

18. Аверина, О.И. Комплексный экономический анализ хозяйственной деятельности (для бакалавров) / О.И. Аверина. – М.: КноРус, 2019. – 94 с.;

19. Басовский, Л.Е. Экономический анализ (Комплексный экономический анализ хозяйственной деятельности): Учебное пособие / Л.Е. Басовский, А.М. Лунева, Е.Н. Басовская и др. – М.: Инфра-М, 2018. – 479 с.

4.3. Терминологический словарь

А

Анализ (от греческого слова "*analysis*" – "разделяю", "расчленяю") является расчленением явления или предмета на составные части (элементы) для их изучения.

Анализ SWOT – позволяет интегрировать оценку внутренне организационного потенциала и выявить факторы внешней среды.

Анализ хозяйственной деятельности – это система специальных знаний, связанных: а) с исследованием экономических процессов в их взаимосвязи, складывающихся под воздействием объективных экономических законов б) с научными обоснованиями бизнес-планов, с объективной оценкой их выполнения, в) выявлением положительных и отрицательных факторов и количественным измерением их действия г) с раскрытием тенденций и пропорций хозяйственного развития, с определением неиспользованных внутрихозяйственных резервов; д) с обобщением передового опыта, с принятием управленческих решений.

Ассортимент – перечень видов продукции, которые производятся, с указанием объемов выпуска.

Б

Бухгалтерский баланс представляет собой моментальный снимок финансово-хозяйственного состояния фирмы на определенную дату.

В

Валовая прибыль (убыток) – разница между чистым доходом от реализации продукции (товаров, работ, услуг) и себестоимостью реализованной продукции (товаров, работ, услуг).

Собственный капитал – часть в активах предприятия, остающаяся после вычета его обязательств.

Собственные оборотные средства (собственный оборотный капитал, рабочий капитал, функционирующий капитал) – это сумма собственного капитала, вложенная в оборотные активы. Рассчитывается двумя способами: 1) разница суммы собственного капитала, долгосрочного оковы обязательств и внеоборотных активов, 2) разница оборотных активов и текущих обязательств.

Внутрихозяйственный анализ – изучает деятельность только исследуемого предприятия и его структурных подразделений.

Д

Дебиторская задолженность за товары, работы, услуги – задолженность покупателей или заказчиков за предоставленные им продукцию, товары, работы или услуги (кроме задолженности, обеспеченной векселем).

Детерминированный анализ – изучение прямых связей, когда связь между результативным и факторными показателями функциональный.

Диагностика финансово-хозяйственной деятельности предприятия – выявления патологических изменений в исследуемой системе и установления диагноза.

Диалектический метод – исследование всех явлений в их взаимосвязи и движении, изменении и развитии, при этом развитие понимается как борьбу

противоположностей в принципе объективных законов реальной действительности.

Долгосрочные обязательства – все обязательства, которые не являются текущими обязательствами.

Долгосрочные кредиты банков – сумма задолженности предприятия банкам по полученным от них займам, которая не является текущим обязательством.

I

Информационное обеспечение: 1) информация, необходимая для управления экономическими процессами, и содержащаяся в базах данных информационных систем; 2) создание информационных условий функционирования системы, обеспечение необходимой информации, включение в систему средств поиска, получения, хранения, накопления, передачи, обработки информации, **организация банков** даны.

Информация (лат) – "объяснение", "изложение", "сообщение"

K

Качество информации – совокупность свойств, обуславливающих возможность ее использования для удовлетворения определенных потребностей

Качество услуг – это совокупность свойств услуг удовлетворять определенные потребности в соответствии с ее назначением

Конкурентоспособность – это способность объекта характеризуется степенью реального или потенциального удовлетворения им определенной потребности по сравнению с аналогичными объектами, представленными на данном рынке.

Конкурентоспособность товаров и услуг – это наличие преимуществ по сравнению с аналогичными товарами и услугами других производителей по технико-экономическим факторам.

Краткосрочные кредиты банков – сумма текущих обязательств предприятия перед банками по полученным от них займам.

Кредиторская задолженность за товары, работы, услуги – сумма задолженности поставщикам и подрядчикам за материальные ценности, выполненные работы и полученные услуги (кроме задолженности, обеспеченной векселями).

Культурная деятельность – деятельность по созданию, восстановлению (возрождению), сохранению, охране, изучению, использованию, распространению и (или) популяризации культурных ценностей, предоставлению культурных благ, эстетическому воспитанию граждан Республики Беларусь, иностранных граждан и лиц без гражданства (далее, если не определено иное, – граждане), организации культурного отдыха (досуга) населения, оказанию методической помощи субъектам культурной деятельности.

Культурная ценность – созданные (превращённые) человеком или тесно связанные с его деятельностью материальный объект и нематериальное

проявление творчества человека, которые имеют историческое, художественное, научное или иное значение.

Культурный проект – совокупность действий, направленных на достижение результатов культурной деятельности.

Культурные блага – культурная ценность, которая предоставляется, работа и (или) услуга, которая выполняется (оказывается) юридическим лицом, гражданином, в том числе индивидуальным предпринимателям, которые осуществляют культурную деятельность, для удовлетворения духовных и эстетических потребностей граждан, становления и развития личности.

М

Матричная модель – это прямоугольная таблица, элементы (ячейки) которой отражают взаимосвязь объектов.

Метод анализа хозяйственной деятельности – научно обоснованная система теоретико-познавательных категорий, принципов, способов и специальных приемов исследования, позволяющие принимать обоснованные управленческие решения и базируются на диалектичному метод познания.

Метод морфологического анализа – основан на комбинаторике – систематическом исследовании и обобщении всех теоретически возможных вариантов, выходящих из закономерностей строения (морфологии) анализируемого объекта.

Метод сравнения. Применяется для подсчета величины резервов интенсивного характера, когда потери ресурсов или возможная их экономия определяется по сравнению с плановыми нормами или с минимальными затратами на единицу услуги.

Методы детерминированного факторного анализа: цепной подстановки, абсолютных разниц, интегральный метод.

Методы расширения или удлинения факторной модели – разложение исходных показателей в факторную систему с различной степенью детализации, что задает границы выявления и оценки внутрихозяйственных резервов.

Методы обобщения результатов анализа хозяйственной деятельности учреждения – это методы реализации объективных законов, присущих данному процессу (законов мышления, экономических законов в экономической сфере, законов, определяющих взаимосвязи средств труда и организации деятельности. ОПР с людьми как элементами этой организации с учетом социально-психологических отношений, и тд.).

Методика анализа хозяйственной деятельности – совокупность правил, приемов и способов для целесообразного выполнения аналитической экономической работы.

Н

Нормативный прогноз – определение путей и сроков достижения возможных состояний явления, принимаемых целью. Подразумевается прогнозирование достижения желаемых состояний на основе заранее заданных норм, идеалов, стимулов, целей.

О

Объект анализа – основная (обычная) деятельность предприятия и ее экономические результаты.

Объект культурной инфраструктуры – капитальное строение (здание, сооружение), помещение и иное недвижимое имущество, которые предназначены (используются) для осуществления и (или) обеспечения культурной деятельности

Оборотные активы – денежные средства и их эквиваленты, не ограниченные в использовании, а также другие активы, предназначенные для реализации или потребления в течение операционного цикла или в течение двенадцати месяцев с даты баланса.

Оборачиваемость средств – продолжительность прохождения ими отдельных стадий операционного цикла.

Оптимизация – процесс предоставления чем-либо выгодных характеристик, соотношений; наилучшего варианта.

Организация культуры – юридическое лицо, осуществляющее в качестве основной деятельности культурную деятельность.

Основная деятельность – операции, связанные с производством или реализацией продукции (товаров, работ, услуг), является главной целью создания предприятия и обеспечивают основную долю его дохода.

Оформление результатов анализа хозяйственной деятельности осуществляется с помощью двух форм: описательной и безтекстовый.

П

Итоговый (заключительный) анализ – проводится за отчетный период времени (месяц, квартал, год).

Предварительный анализ хозяйственной деятельности – проводится до осуществления хозяйственных операций. Он необходим для обоснования управленческих решений и плановых заданий, а также для разработки экономической стратегии учреждения.

Потенциал – возможности, имеющиеся силы, запаса, средства, которые могут быть использованы. Синонимом термина "потенциал" является понятие "резерв".

Поисковый прогноз – определение возможных состояний объекта в будущем.

Практическая применимость метода – определяется условиями и возможностями, характеризующие его применения.

Предмет анализа хозяйственной деятельности – причинно-следственные связи экономических процессов деятельности организаций.

Предмет прогнозирования – это исследование перспектив развития явлений.

Прибыль – это сумма, на которую доходы превышают связанные с ними расходы.

Прибыль (убыток) от обычной деятельности до налогообложения – алгебраическая сумма прибыли (убытка) от основной деятельности, финансовых и других доходов (прибылей), финансовых и других расходов (убытков).

Прибыль (убыток) от операционной деятельности – алгебраическая сумма валовой прибыли (убытка), другого операционного дохода, административных расходов, расходов на сбыт и других операционных расходов.

Прибыль от обычной деятельности определяется как разница между прибылью от обычной деятельности до налогообложения и суммой налогов на прибыль.

Принятие решения – это процесс, который начинается с констатации возникновения проблемной ситуации и завершается выбором решения, то есть выбором действия, которая направлена на устранение проблемной ситуации

Прогноз – оценка будущей деятельности.

Прогнозирование – это вид предсказания, поскольку его субъекты получают информацию о будущем.

Р

Работник культуры – гражданин, который осуществляет культурную деятельность на должности, предусмотренной квалификационным справочником должностей служащих, которые заняты в культуре, а также руководитель организации культуры, подразделения организации культуры, подразделения другого юридического лица, которое осуществляет культурную деятельность, и его заместитель (заместители), к должностным обязанностям которого (которых) относятся вопросы осуществления культурной деятельности.

Резерв: 1) запасы ресурсов, необходимых для бесперебойной работы учреждения, 2) возможности повышения эффективности хозяйственной деятельности.

Рейтинг (оценка, отнесение к классу, разряду, категории) – это оценка позиции рассматриваемого объекта по шкале показателей.

Рентабельность оказанных услуг – отношение валовой прибыли (или чистой прибыли) к выручке от реализации услуг

Рентабельность: 1) показатель экономической эффективности производства на предприятиях в различных отраслях национальной экономики, 2) уровень доходности, измеряемое в коэффициентах или процентах.

С

Средняя фондоотдача проекта определяется делением средней чистой прибыли, накопленного за весь период эксплуатации проекта, на среднюю остаточную стоимость основных средств, приобретенных за счет инвестированных денежных средств.

Системный подход – один из специальных способов научного исследования, по которому исследуемый объект расчленяют на элементы, которые рассматриваются в единстве, то есть как систему.

Себестоимость услуги – это затраты учреждения на оказание услуги.

Стохастический анализ изучения косвенных связей между результативным и факторными показателями.

Срок окупаемости инвестиций – период времени, необходимый для возврата вложенных средств (без дисконтирования), другими словами, это период времени, за который доходы покрывают расходы на реализацию инвестиционных проектов.

Сфера культуры – отрасль социальной сферы по осуществлению и обеспечению культурной деятельности в соответствии с направлениями, предусмотренными Кодексом.

Т

Точка безубыточности – объем реализации продукции, при котором прибыль предприятия равна нулю, то есть выручка от реализации продукции соответствует валовым расходам на ее производство и реализацию

Трудовые ресурсы предприятия – соответствующая численность работников, которым присуща совокупность физических и духовных свойств, что позволяет им работать и удовлетворять потребности предприятия в рабочей силе

У

Условно переменные затраты – абсолютная величина которых возрастает с увеличением объема оказанных услуг и уменьшается с его снижением

Условно постоянные расходы – это расходы, абсолютная величина которых с увеличением (уменьшением) оказанных услуг существенно не изменяется.

Уставный капитал – зафиксированная в учредительных документах общая стоимость активов, являющихся взносом собственников (участников) в капитал предприятия. Предприятия, для которых не предусмотрена фиксированная сумма уставного капитала отражают в этой статье сумму фактического взноса собственников в уставный капитал организаций.

Ф

Фактор (лат factor – продуцирующий) в процессе анализа хозяйственной деятельности определяется как движущая сила, причина какого-либо процесса, явления, существенные обстоятельства в их определении

Факторный анализ – один из видов комплексного анализа основной деятельности, связанный с поиском и классификацией факторов, влияющих на экономические явления и процессы, с выявлением причинно-следственных связей.

Финансовая деятельность – деятельность, которая приводит к изменениям размера и состава собственного и заемного капитала предприятия

Финансовые инвестиции – активы, которые содержатся предприятием с целью увеличения прибыли (процентов, дивидендов и т.п.), рост стоимости капитала или других выгод для инвестора

Фондоотдача (Фв) – показывает, какая сумма выполненного объема работ приходится на 1 грн стоимости основных производственных средств

Фондовооруженность (Фос) – это дополнительный коэффициент, показывающий среднегодовую стоимость основных средств, приходящихся на 1 одного работающего

Фондорентабельность (Фр) – коэффициент, который показывает долю прибыли, полученной предприятием на рубль вложенных основных средств

Ч

Чистая прибыль (убыток) рассчитывается как алгебраическая сумма прибыли (убытка) от обычной деятельности и чрезвычайной прибыли, чрезвычайного убытка и налогов с чрезвычайной прибыли.

4.4. Электронные ресурсы

1. Официальный интернет-портал Президента Республики Беларусь <https://president.gov.by>;

2. Официальный интернет-портал Государственного таможенного комитета Республики Беларусь <https://www.customs.gov.by>;

3. Официальный интернет-портал Министерства финансов Республики Беларусь <http://www.minfin.gov.by>;

4. Официальный интернет-портал Министерства культуры Республики Беларусь <https://www.kultura.by>;

5. Официальный интернет-портал Министерства по налогам и сборам Республики Беларусь <http://nalog.gov.by>;

6. Официальный интернет-портал Национального банка Республики Беларусь <https://www.nbrb.by>;

5. Официальный интернет-портал Министерства труда и социальной защиты Республики Беларусь <http://www.mintrud.gov.by>;

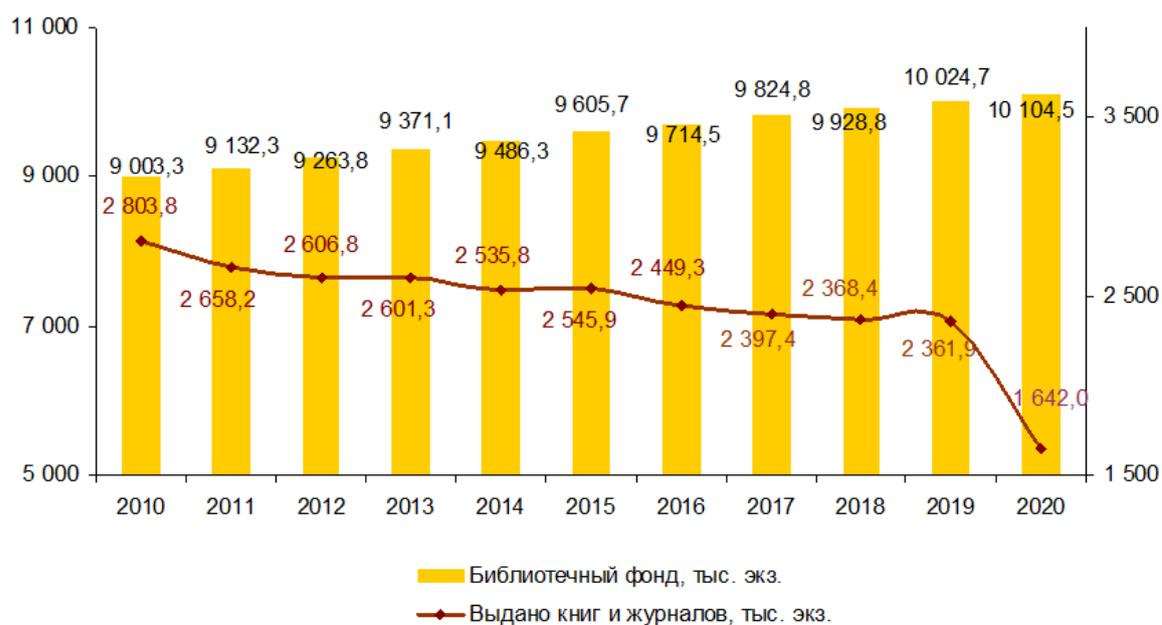
6. Официальный интернет-портал Национального статистического комитета Республики Беларусь <https://www.belstat.gov.by>.

4.5. Информационно-аналитические материалы

Число посещений цирков



Национальная библиотека Беларуси



Основные показатели деятельности организаций культуры

Показатели	2016	2017	2018	2019	2020
Число публичных библиотек	2 722	2 621	2 589	2 561	2 509
Библиотечный фонд, млн. экз.	57,8	56,0	54,5	53,3	52,1
на 1000 человек населения	6 105	5 923	5 779	5 656	5 553

Численность пользователей, тыс. человек	3 146,2	3 082,5	3 231,1	3 224,6	2 904,6
на 1000 человек населения	332	326	342	342	310
Число клубов	2 819	2 714	2 674	2 640	2 593
Число музеев	156	159	159	159	160
Число посещений музеев, тыс.	6 384,5	6 664,1	6 958,4	7 085,9	3 236,6
на 1000 человек населения	674	705	737	752	345
Число профессиональных театров	28	29	29	29	28
Число посещений профессиональных театров, тыс.	1 710,6	1 665,7	1 783,2	1 754,8	692,7
на 1000 человек населения	181	176	189	186	74
Число цирков	2	2	2	2	2
Число посещений цирков, тыс.	513,6	502,8	494,6	481,0	228,4
на 1000 человек населения	54	53	52	51	24
Число зоологических парков	5	5	5	5	5
Число посещений зоологических парков, тыс.	1 360,9	747,2	775,2	792,0	433,7
на 1000 человек населения	144	79	82	84	46
Число концертных организаций	19	19	19	20	22
Число посещений концертных организаций, тыс.	1 145,5	1 027,6	1 127,8	1 694,4	475,4
на 1000 человек населения	121	109	119	180	51