

Учреждение образования
«Белорусский государственный университет культуры и искусств»

Факультет информационно-документных коммуникаций
Кафедра истории Беларуси и музееведения

СОГЛАСОВАНО

Заведующий кафедрой

_____ Можейко М.А.

«___» _____ 2019г.

СОГЛАСОВАНО

Декан факультета

_____ Галковская Ю.Н.

«___» _____ 2019г.

УЧЕБНО - МЕТОДИЧЕСКИЙ КОМПЛЕКС

**ЗАКОНОДАТЕЛЬСТВО В ОБЛАСТИ МУЗЕЙНОГО ДЕЛА И
ОХРАНЫ ИСТОРИКО-КУЛЬТУРНОГО НАСЛЕДИЯ**

для студентов по специальности 1-23 80 02 Музееведение, консервация и реставрация историко-культурных объектов второй ступени высшего образования (магистратура)

Составитель: Ю.Н.Беспалый

Рассмотрено и утверждено
на заседании Совета университета 17 декабря 2019
протокол № 4

Минск
БГУКИ
2019

СОСТАВИТЕЛЬ:

Ю.Н.Беспалый, доцент кафедры философии и методологии гуманитарных наук, кандидат юридических наук, доцент

РЕЦЕНЗЕНТЫ:

Бакун А.Н., кандидат юридических наук, доцент кафедры международного права УО «Международный университет «МИТСО»

Петроченков Д.В., кандидат юридических наук, доцент кафедры государственно-правовых дисциплин УО «Белорусский государственный экономический университет».

РЕКОМЕНДОВАНО К УТВЕРЖДЕНИЮ

Кафедрой философии и методологии гуманитарных наук УО «Белорусский государственный университет культуры и искусств» (протокол № 08 от 07.03.2019г.);

президиумом научно-методического совета учреждения образования «Белорусский государственный университет культуры и искусств» (протокол № от .2019)

Ответственный за выпуск: Ю.Н.Беспалый

ПОЯСНИТЕЛЬНАЯ ЗАПИСКА

В учебной программе рассматриваются основные отношения в области музейной деятельности и охраны историко-культурного наследия. В рамках дисциплины исследуются правовые основания деятельности музеев и деятельности в области охраны историко-культурного наследия, основные правовые формы в которых осуществляется данная деятельность и другие основные институты необходимые для понимания и анализа структуры правоотношений складывающихся в сфере культуры. В рамках курса анализируются классификация музеев, охрана музейных предметов, понятие музейной экспозиции, виды историко-культурных ценностей, особенности ввоза (вывоза) историко-культурных ценностей, изучаются их особенности в примени к сфере культуры.

Целью учебной программы по учебной дисциплины «Законодательство в области музейного дела и охраны историко-культурного наследия» является освоение магистрами системы правовых знаний для создания комплексного представления о правовых условиях деятельности субъектов культуры в области музейного дела и охраны историко-культурного наследия.

Учебная дисциплина «Законодательство в области музейного дела и охраны историко-культурного наследия» связано с другими дисциплинами преподаваемыми на кафедре «Основы управления интеллектуальной собственностью», «Основы права», «Экономика» и другие.

Задачи учебной программы:

- обеспечить усвоение магистрами категориального аппарата по изучаемой учебной дисциплине;
- описать классификации музеев и охраны историко-культурного наследия;
- объяснить правовые и экономические условия функционирования различного типа организаций культурной сферы.

После освоения дисциплины магистры смогут ориентироваться в законодательстве о регулировании музейной деятельности, в том числе в нормах законодательства о музеях; давать анализ обязательствам и правоотношениям в области музейной деятельности и охраны историко-культурного наследия.

В соответствии с учебным планом на изучение дисциплины «Законодательство в области музейного дела и охраны историко-культурного наследия» предусмотрено всего часов по дисциплине 12, из них лекционных – 8, семинарских занятий – 4.

Форма текущей аттестации по учебной дисциплине — зачет.

Требования к академическим компетенциям специалиста

Специалист должен:

- АК-1. Уметь использовать базовые научно-теоретические знания для решения теоретических и практических задач.
- АК-2. Владеть системным и сравнительным анализом.
- АК-4. Уметь работать самостоятельно.
- АК-5. Быть способным порождать новые идеи (обладать креативностью).
- АК-6. Обладать междисциплинарным подходом к решению проблем.
- АК-7. Иметь навыки, связанные с использованием технических устройств, управлением информацией и работой с компьютером.
- АК-8. Владеть навыками устной и письменной коммуникации.
- АК-9. Уметь учиться, повышать свою квалификацию в течение своей жизни.

Требования к социально-личностным компетенциям специалиста

Специалист должен:

- САК-1. Обладать качествами общности.
- САК-2. Быть способным к социальному взаимодействию.
- САК-3. Обладать способностью к межличностным коммуникациям.
- САК-5. Быть способным к критике и самокритике.
- Сок-6. Уметь работать в команде.
- САК-7. С уважением и бережно относиться к историческому наследию и культурным традициям, толерантно воспринимать социальные и культурные различия.
- САК-9. Формировать и аргументировать собственные суждения и профессиональную позицию.

Требования к профессиональным компетенциям специалиста

Специалист должен быть способным:

Организационно-управленческая деятельность

- ПК-2. Использовать нормативно-правовую базу отрасли культуры.
- ПК-3. Реализовывать общегосударственные, региональные и ведомственные программы и проекты в области культуры и искусств.

Инновационно-методическая деятельность

- ПК-5. Прогнозировать, планировать и организовывать инновационно-методическую и художественно-творческую деятельность в сфере культуры и искусств.

Научно-исследовательская деятельность

- ПК-8. Анализировать и оценивать собранные сведения.

ПК-9. Организовывать свою работу на научной основе, владеть компьютерными методами сбора, сохранения и обработки информации в сфере профессиональной деятельности.

Организационно-управленческая деятельность

ПК-18. Обеспечивать организационно-управленческое функционирование учреждений, организаций и объединений социокультурной сферы.

Коммерческая, финансово-хозяйственная деятельность

ПК-19. Разрабатывать социально-культурные проекты в коммерческой, финансово-хозяйственной деятельности.

ПК-21. Содействовать переходу учреждений культуры и искусств на новые условия хозяйствования, содействовать их работе в условиях рыночных отношений, организовывать внешнекультурную деятельность с зарубежными странами.

РЕПОЗИТОРИЙ БГУКИ

СОДЕРЖАНИЕ УЧЕБНОГО МАТЕРИАЛА

Тема 1. Введение. Правовая система. Система законодательства РБ.

Понятие правовой системы. Частная система права. Публичная система права. Норма права. Правовой институт, отрасль права. Предмет и метод правового регулирования. Система позитивного права. Нормативистская система права. Юридическая сила нормативно-правового акта. Система законодательства РБ. Виды НПА. Законодательные акты: Декрет, Указ Президента РБ, Законы и кодексы. Подзаконные НПА. Порядок вступления в силу НПА.

Тема 2. Правоотношение в области музейной деятельности.

Понятие правоотношения. Структура правоотношения. Основания возникновения правоотношения. Юридический факт. Содержание правоотношения. Субъективные права и обязанности субъектов правоотношения. Объект правоотношения. Виды правоотношений. Правосубъектность субъектов правоотношений. Понятие юридической ответственности. Принципы и функции юридической ответственности. Виды юридической ответственности. Понятие музейной деятельности. Понятие музея, музейной коллекции, музейного фонда, особенности охраны музейных предметов. Права и обязанности посетителей музеев.

Тема 3. Историко-культурные ценности.

Виды культурных ценностей. Материальные и нематериальные культурные ценности. Права собственности на культурные ценности, их оборотоспособность. Права и обязанности прав владельцев культурных ценностей. Особенности ввоза и вывоза, возврата культурных ценностей.

Тема 4. Законодательство в области музейной деятельности и охраны историко-культурного наследия.

Конституция РБ. Кодекс РБ о культуре. Содержание. Основные принципы деятельности в области культуры. Судебные споры в области культуры. Административно-правовые отношения в области музейной деятельности и охраны историко-культурного наследия.

УЧЕБНО-МЕТОДИЧЕСКАЯ КАРТА УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ
Дневная форма получения образования

№	ТЕМА	ЛЕКЦИИ	СЕМИНАРЫ
1	Введение. Правовая система. Система законодательства РБ.	2	
2	Правоотношение. Правоотношения в области музейной деятельности.	2	
3	Охрана историко-культурного наследия.	2	
4	Законодательство в области музейного дела и охраны историко-культурного наследия.	2	
5	Музейная экспозиция. Музейные предметы.		2
6	Охрана и защита историко-культурного наследия.		2
ИТОГО		8	4

ИНФОРМАЦИОННО-МЕТОДИЧЕСКАЯ ЧАСТЬ

Литература

Основная

1. Вабищевич С.С. Хозяйственное право (правовое регулирование хозяйственной деятельности) / С.С. Вабищевич, И.А. Маньковский. – Мн.: Молодежное, 2006. – 392 с.
2. Вабищевич С.С. Предпринимательское (хозяйственное) право Республики Беларусь. – Мн.: Молодежное, 2003. – 436 с.
3. Гражданский кодекс Республики Беларусь: с коммент. к разделам / Коммент. В.Ф. Чигира. – Мн.: Амалфея, 1999. – 704 с.
4. Круглова Н.Ю. Хозяйственное право. – М.: Русск. деловая лит - ра, 1997. – 608 с.
5. Вабищевич С.С. Коммерческая деятельность: Основы правового регулирования: Практ. пособие / С.С. Вабищевич, И.А. Маньковский. – Мн.: Молодежное, 2003. – 344 с.
6. Коммерческое (торговое) право: Учеб. / Под ред. Ю.Е. Булатецкого, В.А. Язева. – М.: ИД ФБК - Пресс, 2002. – 960 с.
7. Паращенко В.Н. Хозяйственное право Республики Беларусь. Особенная часть. – Мн.: ПолиБиг, 1999. – 340 с.
8. Предпринимательское право: Курс лекций / Под ред. Н.И. Клейна. – М.: Юрид. лит, 1993. – 480 с.
9. Жилинский С.Э. Правовая основа предпринимательской деятельности (предпринимательское право): Курс лекций. – М.: НОРМА - Инфра - М, 1998. – 672 с.
10. Правовое регулирование хозяйственной деятельности предприятия / Под общ. ред. М.Г. Прониной. – Мн.: Выш. шк., 2000. – 327 с.

Дополнительная

1. Маньковский И.А. Юридические лица и налоговые правоотношения / Под ред. В.И. Семенкова. – Мн.: «ПолиБиг», 1999. – 220 с.
2. Колбасин Д.А. Гражданское право. Общая часть / Учеб. пособ. – Мн.: Акад. МВД Респ. Беларусь, 2004. – 496 с.
3. Годунов В.Н. Поставки (закупки), работы, услуги для государственных нужд: договорные формы и правовое регулирование // Юрид. журнал. – 2005. – № 4. – С. 28 - 32.
4. Рогожкина Т. Правовые основы ценообразования в Республике Беларусь // Юстиция Беларуси. – 2005. – № 10. – С. 53 - 56.
5. Орса А.Е. Издержки производства и реализации: юридические аспекты / Под ред. Л.Н. Мороза. – Мн.: ОО «Право и жизнь», 2006. – 104 с.

6. Антикризисное управление предприятием / В.П. Ельсуков, В.С. Каменков, Б.И. Конанов, А.И. Мирониченко. – Мн.: Аверсэв, 2003. – 574 с.

Нормативные правовые акты

1. Конституция Республики Беларусь 1994 года (с изм. и доп.): Принята на респ. референдуме 24 ноября 1996 г. В редакции Реш. респ. референдума 17 октября 2004 г. – Мн.: Амалфея, 2004. – 48 с.

2. Кодекс о культуре от 20 июля 2016г. № 413-ЗГражданский кодекс Республики Беларусь: Текст Кодекса по сост. на 15 октября 2004 г. – Мн.: Амалфея, 2004. – 672 с.

3. Хозяйственный процессуальный кодекс Республики Беларусь: В ред. Закона Респ. Беларусь от 6 августа 2004 г. № 314 - З. – Мн.: Амалфея, 2004. – 304 с.

4. О противодействии монополистической деятельности и развитии конкуренции: Закон Респ. Беларусь, 10 января 2000 г. // Нац. реестр правов. актов Респ. Беларусь. – 2000. – № 8. – 2/139.

6. О нормативных правовых актах Республики Беларусь: Закон Республики Беларусь, 10 января 2000 г., с изм. и доп. // Нац. реестр правов. актов Респ. Беларусь. – 2000. – № 7. – 2/136; 2007. – № 118. – 2/1309.

7. Об упорядочении государственной регистрации и ликвидации (прекращения деятельности) субъектов хозяйствования: Декрет Президента Респ. Беларусь № 11, 16 марта 1999 г.: В ред. Декрета Президента Респ. Беларусь № 29, 17 декабря 2002 г., с изм. и доп. // Нац. реестр правов. актов Респ. Беларусь. – 2002. – № 142. – 1/4230; 2007. – № 83. – 1/8464.

8. О некоторых мерах по упорядочению деятельности фондов: Указ Президента Респ. Беларусь № 302, 01 июля 2005 г. // Нац. реестр правов. актов Респ. Беларусь. – 2005. – № 106. – 1/6590.

9. О государственных закупках: Указ Президента Респ. Беларусь № 529, 25 августа 2006 г. // Нац. реестр правов. актов Респ. Беларусь. – 2006. – № 144. – 1/7877.

10. О некоторых вопросах аренды государственного имущества: Указ Президента Респ. Беларусь № 498, 4 августа 2006 г. // Нац. реестр правов. актов Респ. Беларусь. – 2006. – № 127. – 1/7813.

11. О совершенствовании порядка определения размеров арендной платы и передачи в безвозмездное пользование общественных, административных и переоборудованных производственных зданий, сооружений и помещений, находящихся в государственной собственности: Указ Президента Респ. Беларусь № 495, 30 сентября 2002 г., с изм. и доп. // Нац. реестр правов. актов Респ. Беларусь. – 2002. – № 112. – 1/4050; 2007. – № 30. – 1/8311.

12. Об утверждении Порядка расчетов между юридическими лицами, индивидуальными предпринимателями в Республике Беларусь: Указ Президента Респ. Беларусь № 359, 29 июня 2000 г., с изм. и доп. // Нац. реестр прав. актов Респ. Беларусь. – 2000. – № 64. – 1/1403; 2007. – № 83. – 1/8471.

13. Об утверждении Положения о порядке организации гастрольно-концертной деятельности на территории Республики Беларусь: Постановление Совета Министров Респ. Беларусь № 1130, 10 сентября 2004 г., с изм. и доп. // Нац. реестр прав. актов Респ. Беларусь. – 2004. – № 145. – 5/14842; 2005. – № 190. – 5/16846.

14. О порядке создания унитарных предприятий, учреждений, имущество которых находится в республиканской собственности, их реорганизации и ликвидации и признании утратившими силу некоторых постановлений Правительства Республики Беларусь: Постановление Совета Министров Респ. Беларусь № 913, 23 июля 2004 г., с изм. и доп. // Нац. реестр прав. актов Респ. Беларусь. – 2004. – № 120. – 5/14606; 2006. – № 146. – 5/22839.

15. Об утверждении Положений о порядке формирования договорной (контрактной) цены и расчетов между заказчиком и подрядчиком при строительстве объектов и о порядке организации и проведения подрядных торгов на строительство объектов: Постановление Совета Министров Респ. Беларусь № 235, 3 марта 2005 г., в ред. Постановления Совета Министров Респ. Беларусь № 224, 20 февраля 2007 г. // Нац. реестр прав. актов Респ. Беларусь. – 2007. – № 56. – 5/24789.

16. Об утверждении Инструкции о порядке оплаты расходов по строительству и ремонтным работам за счет средств бюджета: Постановление Министерства финансов Респ. Беларусь № 120, 17 декабря 2001 г., с изм. и доп. // Нац. реестр прав. актов Респ. Беларусь. – 2002. – № 10. – 8/7604.

17. Об утверждении Положения о порядке оплаты расходов на закупку товаров, работ и услуг за счет бюджетных средств: Постановление Министерства финансов Респ. Беларусь № 66, 29 июня 2000 г., в ред. Постановления Министерства финансов Респ. Беларусь № 112, 26 ноября 2001 г., с изм. и доп. // Нац. реестр прав. актов Респ. Беларусь. – 2001. – № 117. – 8/7515.

18. Об утверждении Инструкции о порядке определения размера причиненного государственному имуществу вреда в связи с утратой, повреждением (порчей), недостачей при проведении проверок (ревизий) финансово-хозяйственной деятельности государственных юридических лиц: Постановление Министерства финансов Респ. Беларусь и Министерства

экономики Респ. Беларусь № 39/69, 24 марта 2003 г., с изм. и доп. // Нац. реестр прав. актов Респ. Беларусь. – 2003. – № 38. – 8/9304.

19. Об утверждении Положения о театрально-зрелищной организации Республики Беларусь: Постановление Министерства культуры Респ. Беларусь № 28, 2 декабря 2004 г. // Нац. реестр прав. актов Респ. Беларусь. – 2005. – № 3. – 8/11866.

РЕПОЗИТОРИЙ БГУКИ

СЕМИНАРСКИЕ ЗАНЯТИЯ

Тема 1. Музейная экспозиция. Музейные предметы.

1. Понятие музейной экспозиции.
2. Права и обязанности создателей и заказчиков музейной экспозиции.
3. Понятие музейного предмета.
4. Комплектование музейного фонда.
5. Музейный фонд РБ.

Темы рефератов:

1. Понятие музейной экспозиции.
2. Права и обязанности создателей и заказчиков музейной экспозиции.
3. Исключительные права создателей музейной экспозиции.
4. Понятие музейного предмета.
5. Комплектование музейного фонда.
6. Музейный фонд РБ.

Литература.

1. Конституция Республики Беларусь 1994 года (с изм. и доп.): Принята на респ. референдуме 24 ноября 1996 г. В редакции Реш. респ. референдума 17 октября 2004 г. – Мн.: Амалфея, 2004. – 48 с.

2. Кодекс о культуре от 20 июля 2016г.

Гражданский кодекс Республики Беларусь: Текст Кодекса по сост. на 15 октября 2004 г. – Мн.: Амалфея, 2004. – 672 с.

Тема 2. Охрана и защита историко-культурного наследия..

1. Виды культурных ценностей.
2. Материальные культурные ценности.
3. Нематериальные культурные ценности.
4. Право собственности на культурные ценности.
5. Ввоз (вывоз) культурных ценностей.

Темы рефератов:

1. Виды культурных ценностей.
2. Материальные культурные ценности.
3. Нематериальные культурные ценности.
4. Право собственности на культурные ценности.
5. Ввоз (вывоз) культурных ценностей.

Литература:

1. Конституция Республики Беларусь 1994 года (с изм. и доп.): Принята на респ. референдуме 24 ноября 1996 г. В редакции Реш. респ. референдума 17 октября 2004 г. – Мн.: Амалфея, 2004. – 48 с.
2. Кодекс о культуре РБ от 20 июля 2019г. №413-3
3. Гражданский кодекс Республики Беларусь: Текст Кодекса по сост. на 15 октября 2004 г. – Мн.: Амалфея, 2004. – 672 с.

РЕПОЗИТОРИЙ БГУКИ

ВОПРОСЫ К ЗАЧЕТУ ПО ДИСЦИПЛИНЕ
«Законодательство в области музейной деятельности и охраны
историко-культурного наследия»

1. Охрана объектов в сфере культуры.
2. Законодательные требования к объектам в сфере культуры.
3. Неюрисдикционные и юрисдикционные формы защиты.
4. Процессуальные требования. Особенности защиты прав и интересов субъектов деятельности в сфере культуры.
5. Объекты интеллектуальной собственности в сфере деятельности музеев.
6. Авторское право на музейные продукты, в том числе на музейные экспонаты, экспозицию, современные представления музейных предметов.
7. Виды музеев.
8. Музейный фонд РБ.
9. Виды культурных ценностей.
10. Материальные культурные ценности.
11. Нематериальные культурные ценности.
12. Право собственности на культурные ценности.
13. Ввоз (вывоз) культурных ценностей.
14. Понятие музейного предмета.
15. Комплектование музейного фонда.

Средства диагностики результатов учебной деятельности

Оценка уровня знаний магистров производится по десятибалльной шкале.

Для оценки достижений магистров используется следующий диагностический инструментарий:

1. устный и письменный опрос во время семинарских занятий;
2. защита на семинарских занятиях выполненных индивидуальных заданий;
3. собеседование при проведении индивидуальных и групповых консультаций;
4. выступление магистров на конференции по подготовленному реферату;
5. сдача зачета.

Оценка учебных достижений магистра на зачете производится по следующей шкале:

НЕЗАЧТЕНО:

- отсутствие знаний и компетенций в рамках образовательного стандарта или отказ от ответа;
- фрагментные знания в рамках образовательного стандарта;
- знания отдельных литературных источников, рекомендованных учебной программой дисциплины;
- неумение использовать научную терминологию дисциплины, наличие в ответе грубых стилистических и логических ошибок;
- пассивность на практических занятиях, низкий уровень культуры исполнения заданий;
- недостаточно полный объем знаний в рамках образовательного стандарта;
- использование научной терминологии, изложение ответа на вопросы с существенными лингвистическими и логическими ошибками;
- слабое владение инструментарием учебной дисциплины, некомпетентность в решении стандартных задач;
- знание части основной литературы, рекомендованной учебной программой дисциплины;
- неумение ориентироваться в основных теориях, концепциях и направлениях по изучаемой дисциплине.

ЗАЧТЕНО:

- достаточный объем знаний в рамках образовательного стандарта;
- использование научной терминологии, стилистическое и логическое изложение ответа на вопросы, умение делать выводы без существенных ошибок;

- владение инструментарием учебной дисциплины, умение его использовать в решении стандартных задач;
- усвоение основной литературы, рекомендованной учебной программой дисциплины;
- умение ориентироваться в основных теориях, концепциях и направлениях по изучаемой дисциплине и давать им оценку;
- работа под руководством преподавателя на практических занятиях, допустимый уровень культуры исполнения заданий.

РЕПОЗИТОРИЙ БГУКИ