Учреждение образования
«Белорусский государственный университет культуры и искусств»

УТВЕРЖДАЮ
Ректор БГУКИ
_____Н.В.Карчевская
30 июня 2026 г.
Регистрационный № УД-6926-24/уч.

ТЕХНОЛОГИЧЕСКИЙ БИБЛИОТЕЧНЫЙ МЕНЕДЖМЕНТ

Учебная программа учреждения образования
по учебной дисциплине для специальности
6-05-0322-01 Библиотечно-информационная деятельность

2026

Учебная программа составлена на основе образовательного стандарта общего высшего образования ОСВО 6-05-0322-01-2023 по специальности 6-05-0322-01 Библиотечно-информационная деятельность, утвержденного постановлением Министерства образования Республики Беларусь от 21.08.2023 № 270, учебных планов БГУКИ по специальности 6-05-0322-01 Библиотечно-информационная деятельность

СОСТАВИТЕЛИ:

Ю. Н. Галковская, доцент кафедры информационно-аналитической деятельности учреждения образования «Белорусский государственный университет культуры и искусств», кандидат педагогических наук, доцент;

Е. Э. Политевич, заведующий кафедрой информационно-аналитической деятельности учреждения образования «Белорусский государственный университет культуры и искусств», кандидат педагогических наук

РЕЦЕНЗЕНТЫ:

Ю. О. Каракулько, ученый секретарь государственного учреждения «Белорусская сельскохозяйственная библиотека им. И.С. Лупиновича» Национальной академии наук Беларуси;

В. А. Касап, профессор кафедры информационных ресурсов и коммуникаций учреждения образования «Белорусский государственный университет культуры и искусств», кандидат педагогических наук, доцент

РЕКОМЕНДОВАНА К УТВЕРЖДЕНИЮ:

кафедрой информационно-аналитической деятельности учреждения образования «Белорусский государственный университет культуры и искусств» (протокол № 9 от 15.05.2026);

президиумом научно-методического совета учреждения образования «Белорусский государственный университет культуры и искусств» (протокол № 5 от 28.05.2026).

ПОЯСНИТЕЛЬНАЯ ЗАПИСКА

Модуль «Технологический и инновационный менеджмент качества деятельности библиотек» состоит из учебных дисциплин «Технологический библиотечный менеджмент», «Инновационный библиотечный менеджмент», «Менеджмент качества деятельности библиотек». Данная учебная программа предназначена для изучения учебной дисциплины «Технологический библиотечный менеджмент».

Актуальность изучения учебной дисциплины «Технологический библиотечный менеджмент» обусловлена тем, что управление библиотечной технологией не может осуществляться без знания научных и практических достижений в области технологического менеджмента, теоретического обоснования процессов планирования и ввода в эксплуатацию новых приемов и методов работы, технических средств и оборудования. Интенсификация развития программных и технических средств, информационного и иного библиотечного оборудования, постоянное обновление программного обеспечения сказываются на функционировании библиотек и требуют ускорения их технологического развития в целях повышения качества библиотечного, информационного, справочно-библиографического обслуживания, модернизации традиционных форм и методов работы, оптимизации основных производственных циклов (формирование информационных ресурсов, обслуживание пользователей и др.). На современном этапе библиотекам приходится коренным образом перестраивать свою деятельность, формировать новые организационные, технологические структуры и системы, что требует знаний как в области традиционных, так и современных технологий, умений принимать организационно-технологические решения, направленные на оптимизацию деятельности библиотек и библиотечных сетей.

Целью изучения учебной дисциплины «Технологический библиотечный менеджмент» является формирование у студентов системы знаний и умений по теоретическим и практическим аспектам реализации технологического менеджмента в библиотеках в условиях цифровизации библиотечно-информационной среды, развитие компетенций, направленных на рациональную организацию библиотечных процессов и операций, эффективное использование приемов, методов и средств их осуществления для формирования фондов библиотек, предоставления информационных ресурсов, создания и сохранения библиотечно-информационных продуктов и услуг.

Целевая направленность учебной дисциплины определила круг *задач*:

– сформировать знания о теоретических и организационных основах технологического библиотечного менеджмента как составной части системы управления библиотекой;

– сформировать умения моделирования библиотечной технологии, составления блок-схем, технологических карт, стандартизации библиотечных процессов, формирования системы документации, регламентирующей библиотечную технологию;

– раскрыть потенциал технологического библиотечного менеджмента как инструмента управления инновационными процессами в библиотечно-информационной сфере, как инструмента эффективного развития и совершенствования профессиональной деятельности;

– сформировать представление о специфике и важности технологической деятельности для развития и совершенствования библиотек.

Освоение учебной дисциплины «Технологический библиотечный менеджмент» должно обеспечивать формирование у студентов следующий специализированной *компетенции,* в соответствии с учебным планом учреждения высшего образования по специальности 6-05-0322-01 Библиотечно-информационная деятельность: применять современные инструменты технологического библиотечного менеджмента, разрабатывать и оптимизировать библиотечно-информационные процессы, изучать, анализировать и внедрять национальный и мировой опыт инновационной деятельности библиотек.

В результате изучения учебной дисциплины «Технологический библиотечный менеджмент» студент должен

знать:

– основные понятия, категории, цели, задачи, объекты, субъекты принципы, функции и методы технологического библиотечного менеджмента;

– основные этапы развития библиотечных технологий, виды библиотечных технологий, факторы внешней и внутренней среды, влияющие на выбор технологии библиотеки;

– подсистемы библиотечной технологии: «Технология менеджмента библиотеки», «Технология формирования информационных ресурсов», «Технология обслуживания пользователей», «Технология формирования персонала и развития материально-технической базы»;

– основные производственные библиотечные технологические циклы: путь документа, путь создания библиографической записи, путь требования пользователя, путь формирования электронной базы данных;

– инструменты внешнего (стандартизация, сертификация, лицензирование, маркирование, аккредитация) и внутреннего

(организационно-технологическая документация) регулирования в технологическом библиотечном менеджменте;

– сущность нормирования (виды норм, опытно-статистические и аналитические методы нормирования), технологического мониторинга и аудита, консалтинга и трасферта;

– организационные формы реализации основных функций технологического менеджмента, стадии технологического менеджмента (принятие решения, реализация решения, контроль исполнения решения), задачи технологических служб;

– систему нормативно-технологической документации;

уметь:

– осуществлять анализ библиотечной технологии;

– проводить моделирование технологических процессов;

– создавать и применять документы, регламентирующие технологическую деятельность библиотек: номенклатура (классификаторы) процессов и операций; технологические положения и инструкции; блок-схемы, маршрутные и технологические карты; технологические ведомости; графики и др.

– разрабатывать и применять нормы времени на выполнение библиотечно-информационных процессов;

– разрабатывать и внедрять систему менеджмента качества в библиотеке;

– применять приемы и методы, направленные на стандартизацию библиотечных процессов.

иметь навыки:

– владения инструментами технологического библиотечного менеджмента;

– владения методиками, методами, способами моделирования, разработки и оптимизации библиотечных процессов, библиотечных технологий;

– создания блок-схем, технологических карт;

– владения приемами и методами нормирования библиотечных процессов.

В рамках образовательного процесса по учебной дисциплине «Технологический библиотечный менеджмент» студент должен приобретать не только теоретические и практические знания, умения и навыки по специальности, но и развивать собственный ценностно-личностный духовный потенциал, формировать качества патриота и гражданина, который готов к активному участию в социально-культурной жизни страны.

Учебная дисциплина структурирована по разделам и темам, которые являются относительно самостоятельными укрупненными дидактическими единицами содержания обучения. Содержание тем базируется и соотносится со знаниями и умениями, полученными студентами при изучении учебных дисциплин: «Теория информации и коммуникации», «Основы информационных технологий», «Автоматизированные библиотечно-информационные системы», «Библиотечно-информационное обслуживание», «Социокультурная деятельность библиотек», а также учебных дисциплин модулей: «Библиотековедение», «Библиографоведение», «Информационные ресурсы», «Маркетинг и менеджмент библиотечно-информационный деятельности». В свою очередь знания и умения, полученные при изучении учебной дисциплины, являются основой для усвоения материала отдельных учебных дисциплин, в частности таких как «Экономика и статистика библиотечно-информационной деятельности», «Инновационный библиотечный менеджмент».

Для управления образовательным процессом и организации контрольно-оценочной деятельности преподавателям рекомендуется использовать рейтинговую систему оценивания учебно-познавательной и исследовательской деятельности студентов, вариативные модели управляемой самостоятельной работы, учебно-методические комплексы.

При изучении учебной дисциплины «Технологический библиотечный менеджмент» используются аудиторные и групповые формы занятий.

Успешному освоению учебной дисциплины способствует включение заданий по учебной дисциплине в программу производственной практики.

В соответствии с учебным планом на изучение учебной дисциплины «Технологический библиотечный менеджмент» всего отведено 108 часов, из них 70 часов – аудиторные. Примерное распределение аудиторных часов по видам занятий: 32 часа – лекции, 10 часов – семинарские занятия, 28 часов – практические занятия.

Формой проведения текущей аттестации студентов является устный опрос, тестирование. Формой проведения промежуточной аттестации студентов является экзамен.

СОДЕРЖАНИЕ УЧЕБНОГО МАТЕРИАЛА

Введение

Предмет, содержание и задачи учебной дисциплины «Технологический библиотечный менеджмент». Ее место в системе профессиональной подготовки будущего специалиста. Практическая направленность учебной дисциплины. Знания и умения, приобретаемые студентами в процессе изучения учебной дисциплины. Ее взаимосвязи с другими специальными учебными дисциплинами. Основные виды учебных занятий и организация самостоятельной работы студентов. Формы контроля знаний. Характеристика обеспеченности учебной дисциплины учебно-методической документацией.

Раздел I. Теоретические основы технологического библиотечного менеджмента

Тема 1. Технологический менеджмент

Понятия «менеджмент» и «технология». Сущность библиотечного технологического менеджмента. Основные категории библиотечного технологического менеджмента. Цели и задачи, объекты и субъекты библиотечного технологического менеджмента. Общие и частные принципы библиотечного технологического менеджмента. Функции библиотечного технологического менеджмента: прогнозирование и планирование; регулирование; организация; координация и кооперация; мотивация; контроль, учет, анализ. Методы библиотечного технологического менеджмента: исследовательские, организационно-распорядительные, экономические, социально-психологические. Уровни библиотечного технологического менеджмента: международный; региональный; национальный; ведомственный, областной; отдельных библиотек.

Тема 2. Библиотечная технология: сущность и основные понятия

Сущность понятия «библиотечная технология». Жизненный цикл библиотечной технологии. Эволюция и основные этапы развития библиотечных технологий: рукописный; печатный; электронный (компьютерный). Виды библиотечных технологий: традиционные, автоматизированные, компьютерные, электронные, цифровые, облачные и информационные технологии. Корпоративные сетевые библиотечные технологии. Наиболее успешные корпоративные сетевые проекты библиотек Беларуси. Объекты, компоненты и результаты применения библиотечных технологий. Предметы труда, средства производства, методы и процессы,

готовая продукция. Факторы внешней и внутренней среды, влияющие на выбор технологии библиотеки: законодательная и нормативно-регламентирующая база; технологический уровень развития общества, отрасли, региона; цели и задачи, стоящие перед библиотекой; объем и конфигурация зданий и помещений; инженерные системы, оборудование и коммуникации; количество и квалификация персонала; объема и структуры информационных ресурсов и контингента пользователей.

Тема 3. Библиотечная технология как система

Методологическая основа структурирования библиотечной технологии. Подсистемы библиотечной технологии. Подсистема «Технология менеджмента библиотеки». Подсистема «Технология формирования информационных ресурсов». Технологии формирования фонда произведений печати и электронных документов. Технология формирования фонда первичных и вторичных документов. Технология формирования фонда приобретаемых и генерируемых документов. Подсистема «Технология обслуживания пользователей». Технологии производства и реализации библиотечных продуктов, товаров и услуг. Подсистемы «Технология формирования персонала и развития МТБ». Взаимосвязь технологического менеджмента с финансовым и кадровым менеджментом. Современные формы обслуживания элементов МТБ. Технологические циклы, процессы и операции. Основные производственные библиотечные технологические циклы: путь документа, путь создания библиографической записи, путь требования пользователя, путь формирования ЭБД.

Раздел II. Инструментарий технологического библиотечного менеджмента

Тема 4. Регулирование в технологическом библиотечном менеджменте

Сущность регулирования. Правовое и техническое регулирование. Международные, государственные и отраслевые нормативно-правовые документы, регламентирующие библиотечную технологию. Основные принципы технического регулирования. Инструменты внешнего технического регулирования: стандартизация, сертификация, лицензирование, маркирование, аккредитация. Сущность и эволюция стандартизации. Международные, региональные и государственные стандарты. Объекты и результаты стандартизации.

Инструменты внутреннего технического регулирования. Сущность регламентирования. Регламентирующая организационно-технологическая документация. Основные виды документов, регламентирующих

технологическую деятельность библиотек: номенклатура (классификаторы) процессов и операций; технологические положения и инструкции; блок-схемы, маршрутные и технологические карты; технологические ведомости; графики и др.

Сущность нормирования. Виды норм. Нормы времени и нормы выработки.

Опытно-статистические (суммарные) и аналитические методы нормирования. Опытно-статистические методы: опытный и статистический методы, метод экспертных оценок. Аналитические методы нормирования: аналитически-расчетный и аналитически-исследовательский. Хронометраж, фотография рабочего дня, самофотография рабочего дня, фотохронометраж. Этапы нормирования.

Тема 5. Технологический мониторинг и аудит

Сущность технологического мониторинга. Классификация мониторинга в зависимости от: масштаба целей; времени проведения; охвата объекта наблюдения; организационных форм и других признаков. Объекты технологического мониторинга. Этапы проведения мониторинга. Информационная база мониторинга. Анализ данных мониторинга.

Сущность технологического аудита. Цели, задачи, объекты и виды технологического аудита. Внешний и внутренний аудит. Организация проведения технологического аудита. Этапы проведения технологического аудита: анализ, используемой в библиотеке технологии; обзор технологий, применяемых в других библиотеках; анализ результатов; составление заключения.

Тема 6. Технологические консалтинг и трансфер

Сущность технологического консалтинга, его цель, задачи и объекты. Консалтинговые услуги по решению проблем оптимизации технологических процессов, разработке проектов модернизации технологии, внедрению и эксплуатации новых технологических решений, обучению персонала и пользователей. Основные формы консалтинговой деятельности: научно-методические рекомендации; методические пособия; аналитические справки и обзоры; семинары, тренинги, обучающие мероприятия, лекции; персональное консультирование. Предпроектная, проектная и послепроектная стадии технологического консалтинга.

Сущность технологического трансфера, его цель, задачи и объекты. Основных формы трансфера технологий: внутренний трансфет, квазивнутренний трансфер, внешний трансфер. Механизмы организационно-экономического обеспечения технологического трансфера. Определение

потребностей и возможностей технологического трансфера; поиск и сравнение технологии; выбор одной или нескольких технологий; приобретение технологий; адаптация процессов библиотеки к использованию новой технологии. Коммерческий и некоммерческий технологический трансфер. Формы прямого технологического трансфера. Этапы реализации технологического трансфера: оценка потенциала, передача технологии, контроль процесса реализации, анализ результатов.

Раздел III. Организационные основы технологического библиотечного менеджмента

Тема 7. Организационные формы реализации основных функций технологического менеджмента

Стадии технологического менеджмента: принятие решения, реализация решения, контроль исполнения решения. Этапы стадии «Принятие решения»: постановка цели, сбор информации, анализ полученной информации, построение модели, разработка вариантов решений и выбор оптимального варианта, принятие решения и его оформление, передача решения исполнителю, корректировка решения в ходе его реализации. Прогнозирование и планирование. Долгосрочное, среднесрочное и краткосрочное планирование.

Стадия «Реализация решения». Организация, регулирование, координация, кооперация, мотивация. Взаимосвязь организационной структуры библиотеки с применяемой технологией. Использование в реализация функции организации таких инструментов как регламентирование, нормирование, инструктирование, мониторинг, аудит, консалтинг, трансфер.

Стадия «Контроль исполнения решения». Учет, мониторинг, контроль, анализ. Алгоритм действий по выполнению функции контроля в технологическом менеджменте: измерение фактического состояния; сравнение фактического состояния с нормами; идентификация отклонений; анализ причин отклонений; программа корректирующих действий; проведение корректировок.

Тема 8. Технологическая служба библиотеки

Задачи технологических служб: разработка и осуществление единой технологической стратегии; нормативно-методическое обеспечения технологических процессов и разработка технологической документации; нормирование технологических процессов; технологическое сопровождение процессов производства продуктов, товаров и услуг; мониторинг, контроль и

анализ технологических процессов и технологии в целом; оценка качества производимых продуктов и услуг; оценка ресурсной базы библиотечного производства и его трудоемкости; планирование и прогнозирование технологического развития. Базовый перечень направлений по формированию системы технологического менеджмента в библиотеках. Технологический совет, технологический отдел, сектор, группа. Технологические службы крупнейших библиотек.

Цель и задачи информационного обеспечения деятельности технологической службы. Организационно-технологические документы и организационно-управленческие мероприятия. Роль современных коммуникационных технологий в информационном обеспечении технологического менеджмента. Кадровое обеспечение деятельности технологической службы. Основные задачи, функции и содержание работы менеджера-технолога.

УЧЕБНО-МЕТОДИЧЕСКАЯ КАРТА УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ
(дневная форма получения образования)

Номер раздела, темы	Название раздела, темы	Количество аудиторных занятий			Количество часов УСР	Форма контроля
		Лекции	Практические занятия	Семинарские занятия		
	Введение	1				
I.	**Теоретические основы технологического библиотечного менеджмента**	**9**	**10**	**2**	**4**	
1.	Технологический менеджмент	5		2		
2.	Библиотечная технология: сущность и основные понятия	2	4		2	устный опрос
3.	Библиотечная технология как система	2	6		2	реферат, презента-ция
II.	**Инструментарий технологического библиотечного менеджмента**	**12**	**6**	**2**	**6**	
4.	Регулирование в технологическом библиотечном менеджменте	8	6	2	2	реферат, презента-ция
5.	Технологический мониторинг и аудит	2			2	устный опрос
6.	Технологические консалтинг и трансфер	2			2	устный опрос
III.	**Организационные основы технологического библиотечного менеджмента**	**4**	**6**	**4**	**4**	
7.	Организационные формы реализации основных функций технологического менеджмента	2	6	2	2	устный опрос

8.	Технологическая служба библиотеки	2		2	2	реферат, презента-ция
Всего		**26**	**22**	**8**	**14**	

УЧЕБНО-МЕТОДИЧЕСКАЯ КАРТА УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ
(заочная форма получения образования)

Номер раздела, темы	Название раздела, темы	Количество аудиторных занятий		Количество часов для самостоятельного изучения
		Лекции	Практические занятия	
	Введение	1		
I.	**Теоретические основы технологического библиотечного менеджмента**	**5**	**2**	**14**
1.	Технологический менеджмент	1		6
2.	Библиотечная технология: сущность и основные понятия	2		4
3.	Библиотечная технология как система	2	2	4
II.	**Инструментарий технологического библиотечного менеджмента**		**6**	**14**
4.	Регулирование в технологическом библиотечном менеджменте		2	14
5.	Технологический мониторинг и аудит		2	
6.	Технологические консалтинг и трансфер		2	
III.	**Организационные основы технологического библиотечного менеджмента**		**2**	**12**
7.	Организационные формы реализации основных функций технологического менеджмента		2	8
8.	Технологическая служба библиотеки			4
Всего		**6**	**10**	**40**

ИНФОРМАЦИОННО-МЕТОДИЧЕСКАЯ ЧАСТЬ

Литература:

Основная

1. *Менеджмент* библиотечно-информационной деятельности : учебник для студентов высших учебных заведений, обучающихся по направлению подготовки 51.03.06 «Библиотечно-информационная деятельность» (уровень «бакалавриат») / В. К. Клюев [и др.] ; науч. ред. В. К. Клюев, М. Н. Колесникова. – Санкт-Петербург : Профессия, 2021. – С. 85–148, 201–211.

2. *Ракавецкая, Л. І.* Менеджмент у бібліятэчнай справе (тэхналагічны бібліятэчны менеджмент) : вучэб. дапам. / Л. І. Ракавецкая ; Бел. дзярж. ун-т культуры і мастацтваў. – Мінск, 2010. – 252 с.

Дополнительная

1. *Дригайло, В. Г.* Технология работы библиотеки : науч.-практ. пособие / В. Г. Дригайло. – Москва : Либерея-Бибинформ, 2009. – 544 с.

2. *Інфармацыйна*-камунікатыўныя тэхналогіі ў бібліятэках [зб. мат.] / [склад.: Л. І. Макаранка, В. А. Тамашова]. – Мінск : Красіка-Прынт, 2015. – 40 с. – (Бібліятэка прапануе. Кніжная серыя).

3. *Мыльникова, Л. М.* Технологическая служба Национальной библиотеки Беларуси / Л. М. Мыльникова, Ж. С. Рысева, Л. В. Фисенко // Бібліятэчны веснік: зборнік артыкулаў / Нац. б-ка Беларусі ; [склад.: Л. Г. Кірухіна, М. Г. Пшыбытка]. – Мінск : Нацыянальная бібліятэка Беларусі, 2014. – Вып. 6. – С. 136–144.

Характеристика рекомендуемых педагогических технологий и методов обучения

Среди эффективных педагогических методов и технологий обучения, способствующих приобретению студентами теоретических, организационно-методических знаний и умений в области технологического библиотечного менеджмента выделяются следующие:

– технологии учебно-исследовательской деятельности;

– технологии проектирования;

– технология проблемного обучения;

– технология обучения как учебного исследования, реализуемого на практических занятиях;

– коммуникативные технологии, основанные на активных формах и методах обучения (дискуссия, учебные дебаты, круглый стол и др.);

– теоретико-информационные методы: диалогически построенное устное преподавание учебного материала, объяснение понятий, изучение нормативных документов;

– практико-операционные методы: разработка блок-схем, технологических карт, стандартизация библиотечных процессов;

– поисково-эвристические методы: анализ организационно-нормативных документов, формирование системы документации.

При организации изучения учебной дисциплины «Технологический библиотечный менеджмент» используются следующие формы: внеаудиторная и аудиторная, групповая и индивидуальная.

Рекомендуемые инструменты для диагностики результатов обучения

Для оценки учебных достижений обучающихся используются критерии, утвержденные Министерством образования Республики Беларусь.

Для диагностики уровня усвоения знаний и умений рекомендуются следующие инструменты:

– подготовка рефератов по отдельным темам, разделам учебной дисциплины;

– подготовка презентаций;

– устные текущие контрольные опросы по отдельным темам во время учебных занятий;

– защита заданий, выполненных на практических занятиях;

– устное собеседование студентов на семинарах;

– защита индивидуальных (групповых) заданий, выполняемых в рамках управляемой самостоятельной работы;

– тестирование по отдельным разделам учебной дисциплины;

– устный опрос – форма текущей аттестации студентов;

– экзамен – форма промежуточной аттестации студента.

Оценка учебных достижений обучающихся проводится с учетом их активности на лекциях, семинарах, практических занятиях, а также с учетом уровня выполнения управляемой самостоятельной работы.

Для измерения степени соответствия учебных достижений студентов требованиям образовательного стандарта рекомендуется использовать проблемные задания, предполагающие эвристическую деятельность и неформализованный ответ.

Методические рекомендации по организации и выполнению самостоятельной работы студентов по учебной дисциплине

В рамках изучения учебной дисциплины «Технологический библиотечный менеджмент» самостоятельная работа студентов предполагает внеаудиторную учебно-познавательную деятельность, направленную на углубление и расширение знаний студентами, всестороннее изучение учебного материала.

Самостоятельная работа студентов включает работу с научной и учебной литературой, самостоятельное изучение студентами отдельных тем, подготовку сообщений по выбранным темам, составление тестовых заданий и глоссариев, подготовку к семинарам и экзаменам.

Самостоятельная работа выполняется в одной их рекомендованных форм по разделам: «Теоретические основы технологического библиотечного менеджмента», «Инструментарий технологического библиотечного менеджмента», «Организационные основы технологического библиотечного менеджмента». Примерная тематика самостоятельных работ (рефератов, презентаций) приведены ниже. Структура реферата должна включать введение, основную часть и список использованных источников. Студент имеет право сузить или расширить выбранную тему. При написании реферата, создании презентации рекомендуется руководствоваться списком основной и дополнительной литературы.

Формы самостоятельной работы:

– реферат (не менее 12 страниц);

– презентация в Power Point (не менее 12 слайдов).

Примерная тематика для управляемой самостоятельной работы студентов по учебной дисциплине

Раздел I. Теоретические основы технологического библиотечного менеджмента

Сущность и место технологического библиотечного менеджмента в структуре управления библиотекой.

Библиотека как технологическая система.

Функции технологического библиотечного менеджмента.

Методы технологического библиотечного менеджмента.

Принципы технологического библиотечного менеджмента.

Раздел II. Инструментарий технологического библиотечного менеджмента

Инструменты технологического библиотечного менеджмента.

Технологический аудит в библиотеке.

Технологический консалтинг в библиотеке.

Технологический мониторинг в библиотеке.

Трансфер технологий в библиотечно-информационной сфере.

Стандартизация библиотечной деятельности.

Моделирование процессов библиотечной деятельности.

Раздел III. Организационные основы технологического библиотечного менеджмента

Показатели оценки эффективности библиотечных процессов.

Организация деятельности технологической службы библиотеки.

Система организационно-технологической документации библиотеки.

Перспективы развития библиотечных технологий.