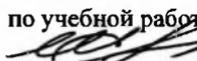


Учреждение образования
«Белорусский государственный университет
культуры и искусств»

УТВЕРЖДАЮ

Проректор

по учебной работе ВГУКИ

 С. Л. Шпарло

« 08 » 06 2023 г.

Регистрационный № УД-674/уч.

**ТЕХНОЛОГИЧЕСКИЙ БИБЛИОТЕЧНЫЙ
МЕНЕДЖМЕНТ**

*Учебная программа учреждения высшего образования
по учебной дисциплине для специальности
1-23 01 11 Библиотечно-информационная деятельность
(по направлениям)*

2023

Учебная программа составлена на основе образовательного стандарта высшего образования I ступени по специальности 1-23 01 11 Библиотечно-информационная деятельность (по направлениям), утвержденного постановлением Министерства образования Республики Беларусь от 12 апреля 2022 г. № 78, учебных планов БГУКИ по направлениям специальности

СОСТАВИТЕЛИ:

Ю. Н. Галковская, доцент кафедры информационно-аналитической деятельности учреждения образования «Белорусский государственный университет культуры и искусств», кандидат педагогических наук, доцент;

Р. С. Мотульский, заведующий кафедрой социально-гуманитарных дисциплин и менеджмента частного учреждения образования «Институт современных знаний им. А. М. Широкова», доктор педагогических наук, профессор

РЕЦЕНЗЕНТЫ:

Л. А. Авгуль, заведующий научно-исследовательским отделом библиотековедения государственного учреждения «Центральная научная библиотека имени Якуба Коласа Национальной академии наук Беларуси»;

Н. Е. Петушко, заведующий кафедрой межкультурных коммуникаций и рекламы учреждения образования «Белорусский государственный университет культуры и искусств», кандидат педагогических наук, доцент

РЕКОМЕНДОВАНА К УТВЕРЖДЕНИЮ:

кафедрой информационно-аналитической деятельности учреждения образования «Белорусский государственный университет культуры и искусств» (протокол № 8 от 30.03.2022 г.);
президиумом научно-методического совета учреждения образования «Белорусский государственный университет культуры и искусств» (протокол № 4 от 26.04.2022 г.)

Ответственный за редакцию: В. Б. Кудласевич

Ответственный за выпуск: Ю. Н. Галковская

ПОЯСНИТЕЛЬНАЯ ЗАПИСКА

Актуальность изучения учебной дисциплины «Технологический библиотечный менеджмент» обусловлена тем, что управление библиотечной технологией не может осуществляться без знания научных и практических достижений в области технологического менеджмента, теоретического обоснования процессов планирования и ввода в эксплуатацию новых приемов и методов работы, технических средств и оборудования. Интенсификация развития программных и технических средств, информационного и иного библиотечного оборудования, постоянное обновление программного обеспечения сказываются на функционировании библиотек и требуют ускорения их технологического развития в целях повышения качества библиотечного, информационного, справочно-библиографического обслуживания, модернизации традиционных форм и методов работы, оптимизации основных производственных циклов (формирование информационных ресурсов, обслуживание пользователей и др.). На современном этапе библиотекам приходится коренным образом перестраивать свою деятельность, формировать новые организационные, технологические структуры и системы, что требует знаний как в области традиционных, так и современных технологий, умений принимать организационно-технологические решения, направленные на оптимизацию деятельности библиотек и библиотечных сетей.

Учебная дисциплина структурирована по разделам и темам, которые являются относительно самостоятельными укрупненными дидактическими единицами содержания обучения. Содержание тем базируется и соотносится со знаниями и умениями, полученными студентами при изучении учебных дисциплин – «Теория информации и коммуникации», «Библиотековедение», «Библиографоведение», «Основы информационных технологий», «Информационные ресурсы», «Автоматизированные библиотечно-информационные системы», «Библиотечно-информационное обслуживание», «Библиотечно-информационный маркетинг и менеджмент», «Социокультурная деятельность библиотек» и др. В свою очередь знания и умения, полученные при изучении учебной дисциплины, являются основой для усвоения материала отдельных дисциплин по специальности 1-23 01 11-01

Библиотечно-информационная деятельность (менеджмент), в частности таких, как «Экономика библиотечно-информационной деятельности», «Инновационный библиотечный менеджмент».

Целью изучения учебной дисциплины «Технологический библиотечный менеджмент» является формирование у студентов системы знаний и умений по теоретическим и практическим аспектам реализации технологического менеджмента в библиотеках в условиях цифровизации библиотечно-информационной среды, развитие компетенций, направленных на рациональную организацию библиотечных процессов и операций, эффективное использование приемов, методов и средств их осуществления для формирования фондов библиотек, предоставления информационных ресурсов, создания и сохранения библиотечно-информационных продуктов и услуг.

Целевая направленность учебной дисциплины определила круг задач:

- сформировать знания о теоретических и организационных основах технологического библиотечного менеджмента как составной части системы управления библиотекой;

- сформировать умения моделирования библиотечной технологии, составления блок-схем, технологических карт, стандартизации библиотечных процессов, формирования системы документации, регламентирующей библиотечную технологию;

- раскрыть потенциал технологического библиотечного менеджмента как инструмента управления инновационными процессами в библиотечно-информационной сфере, как инструмента эффективного развития и совершенствования профессиональной деятельности;

- сформировать представление о специфике и важности технологической деятельности для развития и совершенствования библиотек.

Освоение учебной дисциплины «Технологический библиотечный менеджмент» должно обеспечивать формирование следующих компетенций в соответствии с образовательным стандартом высшего образования I ступени по специальности «библиотечно-информационная деятельность (по направлениям)»:

Специализированные компетенции:

СК-11. Применять современные инструменты технологического библиотечного менеджмента, разрабатывать и оптими-

зировать библиотечно-информационные процессы, изучать, анализировать и внедрять национальный и мировой опыт инновационной деятельности библиотек

СК-12. Применять современные методы контроля и оценки качества деятельности библиотек, измерения степени удовлетворенности ее пользователей и персонала, конкурентоспособности информационных и социокультурных услуг; выявлять особенности, тенденции и закономерности развития библиотечной деятельности на основе статистического анализа, рассчитывать основные статистические показатели деятельности библиотек

В результате изучения дисциплины «Технологический библиотечный менеджмент» студент должен

знать:

- основные понятия, категории, цели, задачи, объекты, субъекты, принципы, функции и методы технологического библиотечного менеджмента;

- основные этапы развития библиотечных технологий, виды библиотечных технологий, факторы внешней и внутренней среды, влияющие на выбор технологии библиотеки;

- подсистемы библиотечной технологии: «Технология менеджмента библиотеки», «Технология формирования информационных ресурсов», «Технология обслуживания пользователей», «Технология формирования персонала и развития МТБ»;

- основные производственные библиотечные технологические циклы: путь документа, путь создания библиографической записи, путь требования пользователя, путь формирования электронной базы данных;

- инструменты внешнего (стандартизация, сертификация, лицензирование, маркирование, аккредитация) и внутреннего (организационно-технологическая документация) регулирования в технологическом библиотечном менеджменте;

- сущность нормирования (виды норм, опытно-статистические и аналитические методы нормирования), технологического мониторинга и аудита, консалтинга и трансфера;

- организационные формы реализации основных функций технологического менеджмента, стадии технологического менеджмента (принятие решения, реализация решения, контроль исполнения решения), задачи технологических служб;

– систему нормативно-технологической документации;

уметь:

– осуществлять анализ библиотечной технологии;

– проводить моделирование технологических процессов;

– создавать и применять документы, регламентирующие технологическую деятельность библиотек: номенклатура (классификаторы) процессов и операций; технологические положения и инструкции; блок-схемы, маршрутные и технологические карты; технологические ведомости; графики и др.;

– разрабатывать и применять нормы времени на выполнение библиотечно-информационных процессов;

– разрабатывать и внедрять систему менеджмента качества в библиотеке;

– применять приемы и методы, направленные на стандартизацию библиотечных процессов.

Для управления образовательным процессом и организации контрольно-оценочной деятельности преподавателям рекомендуется использовать рейтинговую систему оценивания учебно-познавательной и исследовательской деятельности студентов, вариативные модели управляемой самостоятельной работы, учебно-методические комплексы.

При изучении учебной дисциплины «Технологический библиотечный менеджмент» используются аудиторные и групповые формы занятий.

Успешному освоению дисциплины способствует включение заданий по учебной дисциплине в программу производственной практики.

В соответствии с учебным планом на изучение учебной дисциплины «Технологический библиотечный менеджмент» всего отведено 108 часов, из них 70 часов – аудиторные. Примерное распределение аудиторных часов по видам занятий: 32 часа – лекции, 10 часов – семинарские занятия, 28 часов – практические занятия.

Рекомендуемой формой контроля знаний студентов является экзамен.

СОДЕРЖАНИЕ УЧЕБНОГО МАТЕРИАЛА

Введение

Предмет, содержание и задачи учебной дисциплины «Технологический библиотечный менеджмент». Ее место в системе профессиональной подготовки будущего специалиста. Практическая направленность учебной дисциплины. Знания и умения, приобретаемые студентами в процессе изучения учебной дисциплины. Ее взаимосвязи с другими специальными предметами цикла библиотечно-информационного менеджмента. Основные виды учебных занятий и организация самостоятельной работы студентов. Формы контроля. Характеристика обеспеченности учебной дисциплины учебно-методической документацией.

Раздел I. ТЕОРЕТИЧЕСКИЕ ОСНОВЫ ТЕХНОЛОГИЧЕСКОГО БИБЛИОТЕЧНОГО МЕНЕДЖМЕНТА

Тема 1. Технологический менеджмент

Понятия «менеджмент» и «технология». Сущность библиотечного технологического менеджмента. Основные категории библиотечного технологического менеджмента. Цели и задачи, объекты и субъекты библиотечного технологического менеджмента. Общие и частные принципы библиотечного технологического менеджмента. Функции библиотечного технологического менеджмента: прогнозирование и планирование; регулирование; организация; координация и кооперация; мотивация; контроль, учет, анализ. Методы библиотечного технологического менеджмента: исследовательские, организационно-распорядительные, экономические, социально-психологические. Уровни библиотечного технологического менеджмента: международный; региональный; национальный; ведомственный, областной; отдельных библиотек.

Тема 2. Библиотечная технология: сущность и основные понятия

Сущность понятия «библиотечная технология». Жизненный цикл библиотечной технологии. Эволюция и основные этапы

развития библиотечных технологий: рукописный; печатный; электронный (компьютерный). Виды библиотечных технологий: традиционные, автоматизированные, компьютерные, электронные, цифровые, облачные и информационные технологии. Корпоративные сетевые библиотечные технологии. Наиболее успешные корпоративные сетевые проекты библиотек Беларуси. Объекты, компоненты и результаты применения библиотечных технологий. Предметы труда, средства производства, методы и процессы, готовая продукция. Факторы внешней и внутренней среды, влияющие на выбор технологии библиотеки: законодательная и нормативно-регламентирующая база; технологический уровень развития общества, отрасли, региона; цели и задачи, стоящие перед библиотекой; объем и конфигурация зданий и помещений; инженерные системы, оборудование и коммуникации; количество и квалификация персонала; объем и структура информационных ресурсов и контингент пользователей.

Тема 3. Библиотечная технология как система

Методологическая основа структурирования библиотечной технологии. Подсистемы библиотечной технологии. Подсистема «Технология менеджмента библиотеки». Подсистема «Технология формирования информационных ресурсов». Технологии формирования фонда произведений печати и электронных документов. Технология формирования фонда первичных и вторичных документов. Технология формирования фонда приобретаемых и генерируемых документов. Подсистема «Технология обслуживания пользователей». Технологии производства и реализации библиотечных продуктов, товаров и услуг. Подсистемы «Технология формирования персонала и развития МТБ». Взаимосвязь технологического менеджмента с финансовым и кадровым менеджментом. Современные формы обслуживания элементов МТБ. Технологические циклы, процессы и операции. Основные производственные библиотечные технологические циклы: путь документа, путь создания библиографической записи, путь требования пользователя, путь формирования ЭБД.

Раздел II. ИНСТРУМЕНТАРИЙ ТЕХНОЛОГИЧЕСКОГО БИБЛИОТЕЧНОГО МЕНЕДЖМЕНТА

Тема 4. Регулирование в технологическом библиотечном менеджменте

Сущность регулирования. Правовое и техническое регулирование. Международные, государственные и отраслевые нормативно-правовые документы, регламентирующие библиотечную технологию. Основные принципы технического регулирования. Инструменты внешнего технического регулирования: стандартизация, сертификация, лицензирование, маркирование, аккредитация. Сущность и эволюция стандартизации. Международные, региональные и государственные стандарты. Объекты и результаты стандартизации.

Инструменты внутреннего технического регулирования. Сущность регламентирования. Регламентирующая организационно-технологическая документация. Основные виды документов, регламентирующих технологическую деятельность библиотек: номенклатура (классификаторы) процессов и операций; технологические положения и инструкции; блок-схемы, маршрутные и технологические карты; технологические ведомости; графики и др.

Сущность нормирования. Виды норм. Нормы времени и нормы выработки.

Опытно-статистические (суммарные) и аналитические методы нормирования. Опытно-статистические методы: опытный и статистический методы, метод экспертных оценок. Аналитические методы нормирования: аналитически-расчетный и аналитически-исследовательский. Хронометраж, фотография рабочего дня, самофотография рабочего дня, фотохронометраж. Этапы нормирования.

Тема 5. Технологический мониторинг и аудит

Сущность технологического мониторинга. Классификация мониторинга в зависимости от масштаба целей; времени проведения; охвата объекта наблюдения; организационных форм и других признаков. Объекты технологического мониторинга. Этапы проведения мониторинга. Информационная база мониторинга. Анализ данных мониторинга.

Сущность технологического аудита. Цели, задачи, объекты и виды технологического аудита. Внешний и внутренний аудит. Организация проведения технологического аудита. Этапы проведения технологического аудита: анализ используемой в библиотеке технологии; обзор технологий, применяемых в других библиотеках; анализ результатов; составление заключения.

Тема 6. Технологические консалтинг и трансфер

Сущность технологического консалтинга, его цель, задачи и объекты. Консалтинговые услуги по решению проблем оптимизации технологических процессов, разработке проектов модернизации технологии, внедрению и эксплуатации новых технологических решений, обучению персонала и пользователей. Основные формы консалтинговой деятельности: научно-методические рекомендации; методические пособия; аналитические справки и обзоры; семинары, тренинги, обучающие мероприятия, лекции; персональное консультирование. Предпроектная, проектная и послепроектная стадии технологического консалтинга.

Сущность технологического трансфера, его цель, задачи и объекты. Основные формы трансфера технологий: внутренний трансфер, квазивнутренний трансфер, внешний трансфер. Механизмы организационно-экономического обеспечения технологического трансфера. Определение потребностей и возможностей технологического трансфера; поиск и сравнение технологии; выбор одной или нескольких технологий; приобретение технологий; адаптация процессов библиотеки к использованию новой технологии. Коммерческий и некоммерческий технологический трансфер. Формы прямого технологического трансфера. Этапы реализации технологического трансфера: оценка потенциала, передача технологии, контроль процесса реализации, анализ результатов.

Раздел III. ОРГАНИЗАЦИОННЫЕ ОСНОВЫ ТЕХНОЛОГИЧЕСКОГО БИБЛИОТЕЧНОГО МЕНЕДЖМЕНТА

Тема 7. Организационные формы реализации основных функций технологического менеджмента

Стадии технологического менеджмента: принятие решения, реализация решения, контроль исполнения решения. Этапы стадии «Принятие решения»: постановка цели, сбор информации, анализ полученной информации, построение модели, разработка вариантов решений и выбор оптимального варианта, принятие решения и его оформление, передача решения исполнителю, корректировка решения в ходе его реализации. Прогнозирование и планирование. Долгосрочное, среднесрочное и краткосрочное планирование.

Стадия «Реализация решения». Организация, регулирование, координация, кооперация, мотивация. Взаимосвязь организационной структуры библиотеки с применяемой технологией. Использование в реализации функции организации таких инструментов, как регламентирование, нормирование, инструктирование, мониторинг, аудит, консалтинг, трансфер.

Стадия «Контроль исполнения решения». Учет, мониторинг, контроль, анализ. Алгоритм действий по выполнению функции контроля в технологическом менеджменте: измерение фактического состояния; сравнение фактического состояния с нормами; идентификация отклонений; анализ причин отклонений; программа корректирующих действий; проведение корректировок.

Тема 8. Технологическая служба библиотеки

Задачи технологических служб: разработка и осуществление единой технологической стратегии; нормативно-методическое обеспечение технологических процессов и разработка технологической документации; нормирование технологических процессов; технологическое сопровождение процессов производства продуктов, товаров и услуг; мониторинг, контроль и анализ технологических процессов и технологии в целом; оценка качества производимых продуктов и услуг; оценка ресурсной базы библиотечного производства и его трудоемкости; плани-

рование и прогнозирование технологического развития. Базовый перечень направлений по формированию системы технологического менеджмента в библиотеках. Технологический совет, технологический отдел, сектор, группа. Технологические службы крупнейших библиотек.

Цель и задачи информационного обеспечения деятельности технологической службы. Организационно-технологические документы и организационно-управленческие мероприятия. Роль современных коммуникационных технологий в информационном обеспечении технологического менеджмента. Кадровое обеспечение деятельности технологической службы. Основные задачи, функции и содержание работы менеджера-технолога.

**УЧЕБНО-МЕТОДИЧЕСКАЯ КАРТА УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ
«Технологический библиотечный менеджмент»**

Название раздела, темы	Количество аудиторных занятий			Количество часов УСР	Форма контроля
	лекции	практические занятия	семинарские занятия		
Введение	1				
I. Теоретические основы технологического библиотечного менеджмента					
Тема 1. Технологический менеджмент	5		2	–	устный опрос
Тема 2. Библиотечная технология: сущность и основные понятия	2	4		2	устный опрос
Тема 3. Библиотечная технология как система	2	6		2	реферат, презентация
II. Инструментарий технологического библиотечного менеджмента					
Тема 4. Регулирование в технологическом библиотечном менеджменте	8	6	2	2	реферат, презентация
Тема 5. Технологический мониторинг и аудит	2			2	устный опрос
Тема 6. Технологические консалтинг и трансфер	2			2	устный опрос
III. Организационные основы технологического библиотечного менеджмента					
Тема 7. Организационные формы реализации основных функций технологического менеджмента	2	6	2	2	устный опрос
Тема 8. Технологическая служба библиотеки	2		2	2	реферат, презентация
Итого...	26	22	8	14	

ИНФОРМАЦИОННО-МЕТОДИЧЕСКАЯ ЧАСТЬ

Литература

Основная

1. Менеджмент библиотечно-информационной деятельности : учебник для студентов высших учебных заведений, обучающихся по направлению подготовки 51.03.06 «Библиотечно-информационная деятельность» (уровень «бакалавриат») / В. К. Клюев [и др.] ; науч. ред. В. К. Клюев, М. Н. Колесникова. – СПб., 2021. – С. 85–148, 201–211.

2. Ракавецкая, Л. І. Менеджмент у бібліятэчнай справе (тэхналагічны бібліятэчны менеджмент) : вучэб. дапам. / Л. І. Ракавецкая ; Беларус. дзярж. ун-т культуры і мастацтваў. – Мінск: [Б. в.], 2010. – 252 с.

Дополнительная

1. Кодэкс Рэспублікі Беларусь аб культуры : 20 ліп. 2016 г., № 413-З : прыняты Палатай прадстаўнікоў 24 чэрв. 2016 г. : адобр. Саветам Рэсп. 30 чэрв. 2016 г. / адк. за вып. Н. В. Судзілоўская. – Мінск : Нац. цэнтр прававой інфармацыі Рэсп. Беларусь, 2016. – 270 с. ; То же [Электронный ресурс] // Нац. правовой интернет-портал Респ. Беларусь. – Режим доступа: <http://www.pravo.by/document/?guid=12551&pO=Hk 1600413&p1=1>. – Дата доступа: 23.03.2022.

2. Об информации, информатизации и защите информации [Электронный ресурс]: Закон Респ. Беларусь ад 10 нояб. 2008 г., № 455-З // Pravo.by. Нац. правовой интернет-портал Респ. Беларусь. – Режим доступа: <http://www.pravo.by/webnpa/text.asp?RN=h10800455>, свободный. – Загл. с экрана. – Яз. рус. – Дата доступа: 12.03.2022.

3. Гончаренко, И. Закупка литературы для фондов Национальной библиотеки Беларуси: организационно-технологический аспект / И. Гончаренко // Бібліятэчны свет. – 2015. – № 1. – С. 24–25.

4. Дригайло, В. Г. Технология работы библиотеки : науч.-практ. пособие / В. Г. Дригайло. – М. : Либерея-Бибинформ, 2009. – 544 с.

5. Егоров, В. П. Обеспечение сохранности, реставрация и консервация документов : учеб. пособие / В. П. Егоров,

А. В. Слиньков. – Изд. 4-е, стер. – СПб. ; М. ; Краснодар : Лань, 2021. – 217 с.

6. Инновационные технологии электронного библиотечного обслуживания : учеб. пособие / М. Ю. Ваганова, И. Ю. Матвеева, Т. Н. Моковая [и др.]. – Челябинск : ЧГИК, 2018. – 95 с. – Текст : электронный // Лань : электронно-библиотечная система. – URL: <https://e.lanbook.com/book/138920> (дата обращения: 16.03.2022).

7. Інфармацыйна-камунікатыўныя тэхналогіі ў бібліятэках: зб. матэрыялаў / склад.: Л. І. Макаранка, В. А. Тамашова. – Мінск : Красіка-Прынт, 2015. – 40 с. – (Бібліятэка прапануе. Кніжная серыя).

8. Колкова, Н. И. Технологии создания электронных информационных ресурсов : учеб. пособие / Н. И. Колкова, И. Л. Скипор. – М. : Литера, 2013. – 353 с. – (Современная библиотека).

9. Мыльникова, Л. М. Технологическая служба Национальной библиотеки Беларуси / Л. М. Мыльникова, Ж. С. Рысева, Л. В. Фисенко // Бібліятэчны веснік : зб. арт. / Нац. б-ка Беларусі ; склад.: Л. Г. Кірухіна, М. Г. Пшыбытка. – Мінск : Нац. б-ка Беларусі, 2014. – Вып. 6. – С. 136–144.

10. Национальная библиотека Беларуси: новое здание – новая концепция развития: к 85-летию Национальной библиотеки Беларуси / Нац. б-ка Беларусі; Р. С. Мотульский [и др.]. – Минск : Нац. б-ка Беларусі, 2007. – 322 с.

11. Нормирование труда в библиотеке : метод. рек. / Российская государственная библиотека ; сост.: Г. А. Новикова, Т. А. Уварова, Н. А. Чуб. – М. : Пашков Дом, 2013. – 74 с.

12. Нормы времени на основные технологические процессы, работы и услуги, выполняемые в общедоступных библиотеках Белгородской области. – Белгород, 2014. – 80 с.

13. Пилко, И. С. Информационные и библиотечные технологии : учеб. пособие / И. С. Пилко. – СПб. : Профессия, 2006. – 341 с.

14. Пилко, И. С. Технологические процессы в библиотечной работе: учеб.-метод. пособие / И. С. Пилко. – М. : Либерея-Бибинформ, 2005. – 176 с.

15. Полл, Р. Измерение качества деятельности библиотек / Р. Полл, П. Бокхорст / Рос. гос. б-ка ; пер. с англ. и науч. ред.

Г. А. Кисловской. – Стер. переизд. – М. : Пашков дом, 2010. – 316 с.

16. Редькина, Н. С. Технологический менеджмент в системе управления библиотекой : моногр. / Н. С. Редькина ; Гос. публ. науч.-техн. б-ка Сиб. отд-ния Рос. акад. наук. – Новосибирск : ГПНТБ СО РАН, 2014. – 414 с.

17. Современные тенденции справочно-библиографического обслуживания общедоступных библиотек : учеб.-метод. пособие / под ред. И. Ю. Матвеевой. – Челябинск : ЧГИК, 2018. – 147 с. – Текст : электронный // Лань : электронно-библиотечная система. – URL: <https://e.lanbook.com/book/138922> (дата обращения: 16.03.2022).

18. Становление и развитие Цифровой трансформации и информационного общества (ИТ-страны) в Республике Беларусь : сб. ст. – Минск : Белорус. наука, 2019. – 227 с.

19. Цифровая трансформация. Основные понятия и терминология : сб. ст. – Минск : Белорус. наука, 2020. – 267 с.

Характеристика рекомендуемых педагогических технологий и методов обучения

Среди эффективных педагогических методов и технологий обучения, способствующих приобретению студентами теоретических, организационно-методических знаний и умений в области технологического библиотечного менеджмента, выделяются следующие:

- технологии учебно-исследовательской деятельности;
- технологии проектирования;
- технология проблемного обучения;
- технология обучения как учебного исследования, реализуемого на практических занятиях;
- коммуникативные технологии, основанные на активных формах и методах обучения (дискуссия, учебные дебаты, круглый стол и др.);
- теоретико-информационные методы: диалогически построенное устное преподавание учебного материала, объяснение понятий, изучение нормативных документов;
- практико-операционные методы: разработка блок-схем, технологических карт, стандартизация библиотечных процессов;
- поисково-эвристические методы: анализ организационно-нормативных документов, формирование системы документации.

При организации изучения учебной дисциплины «Технологический библиотечный менеджмент» используются следующие формы: внеаудиторная и аудиторная, групповая и индивидуальная.

Рекомендуемые инструменты для диагностики результатов обучения

Для оценки учебных достижений обучающихся используются критерии, утвержденные Министерством образования Республики Беларусь.

Для диагностики уровня усвоения знаний и умений рекомендуются следующие инструменты:

- подготовка рефератов по отдельным темам, разделам дисциплины;
- подготовка презентаций;

- устные текущие контрольные опросы по отдельным темам во время учебных занятий;
- защита заданий, выполненных на практических занятиях;
- устное собеседование студентов на семинарах;
- защита индивидуальных (групповых) заданий, выполняемых в рамках управляемой самостоятельной работы;
- тестирование по отдельным разделам курса;
- экзамен – для текущей аттестации студента по учебной дисциплине.

Оценка учебных достижений обучающихся проводится с учетом их активности на лекциях, семинарах, практических занятиях, а также с учетом уровня выполнения управляемой самостоятельной работы.

Для измерения степени соответствия учебных достижений студентов требованиям образовательного стандарта рекомендуется использовать проблемные задания, предполагающие эвристическую деятельность и неформализованный ответ.

Методические рекомендации по организации и выполнению самостоятельной работы студентов по учебной дисциплине

В рамках изучения учебной дисциплины «Технологический библиотечный менеджмент» самостоятельная работа студентов предполагает внеаудиторную учебно-познавательную деятельность, направленную на углубление и расширение знаний студентами, всестороннее изучение учебного материала.

Самостоятельная работа студентов включает работу с научной и учебной литературой, самостоятельное изучение студентами отдельных тем, подготовку сообщений по выбранным темам, составление тестовых заданий и глоссариев, подготовку к семинарам и экзаменам.

Самостоятельная работа выполняется в одной из рекомендованных форм по разделам: «Теоретические основы технологического библиотечного менеджмента», «Инструментарий технологического библиотечного менеджмента», «Организационные основы технологического библиотечного менеджмента». Примерные темы самостоятельных работ (рефератов, презентаций) приведены ниже. Структура реферата должна включать введение, основную часть и список использованных ис-

точников. Студент имеет право сузить или расширить выбранную тему. При написании реферата, создании презентации рекомендуется руководствоваться списком основной и дополнительной литературы.

Формы самостоятельной работы:

- реферат (не менее 12 страниц);
- презентация в Power Point (не менее 12 слайдов).

Примерный перечень тем для управляемой самостоятельной работы студентов по учебной дисциплине

Раздел I. Теоретические основы технологического библиотечного менеджмента

Сущность и место технологического библиотечного менеджмента в структуре управления библиотекой.

Библиотека как технологическая система.

Функции технологического библиотечного менеджмента.

Методы технологического библиотечного менеджмента.

Принципы технологического библиотечного менеджмента.

II. Инструментарий технологического библиотечного менеджмента

Инструменты технологического библиотечного менеджмента.

Технологический аудит в библиотеке.

Технологический консалтинг в библиотеке.

Технологический мониторинг в библиотеке.

Трансфер технологий в библиотечно-информационной сфере.

Стандартизация библиотечной деятельности.

Моделирование процессов библиотечной деятельности.

III. Организационные основы технологического библиотечного менеджмента

Показатели оценки эффективности библиотечных процессов.

Организация деятельности технологической службы библиотеки.

Система организационно-технологической документации библиотеки.

Перспективы развития библиотечных технологий.

Критерии оценки результатов учебной деятельности студентов

Отметка	Показатели отметки
1 (один)	Знание отдельных фактов, явлений и терминов учебной дисциплины. Специальные общетеоретические знания фрагментарны и бессистемны
2 (два)	Устойчивая фиксация в памяти студента отдельных фактов, явлений и терминов изучаемой дисциплины
3 (три)	Воспроизведение обучающимся части учебного материала по памяти. Изолированность знаний по отдельным темам, источникам. Представление о технологических процессах библиотек имеет ненаучный характер.
4 (четыре)	Недостаточно системное представление студентом изучаемой учебной дисциплины: вспоминает и частично приводит основные категории, понятия, процессы, касающиеся технологического библиотечного менеджмента. Ответы даются с существенными логическими ошибками. Демонстрируется выборочное знание нормативных, организационно-технологических документов, научно-методической литературы
5 (пять)	Осведомленность о большей части учебной программы: теоретических и организационных основах, инструментарии технологического библиотечного менеджмента. Наличие несущественных ошибок, неточностей в ответах на вопросы
6 (шесть)	Системная осведомленность о большей части учебного материала. Знание основной научной литературы, организационно-технологических документов, регламентирующих технологическую деятельность библиотек. Наличие малозначительных ошибок
7 (семь)	Полные, уверенные знания. Развернутое описание и разъяснение изученных категорий, понятий, объектов технологического менеджмента, раскрытие роли технологического библиотечного менеджмента в рациональной организации деятельности библиотеки. Умение анализировать технологические явления. Наличие единичных незначительных ошибок
8 (восемь)	Полные, уверенные, глубокие знания. Свободное владение учебным материалом. Раскрытие сути теоретических вопросов, подтверждение излагаемого материала аргументами и фактами, ссылками на регламенты и документные источники. Знание основной и дополнительной литературы по учебной дисциплине. Наличие единичных незначительных ошибок
9 (девять)	Знание студентом сущностных характеристик технологического библиотечного менеджмента, его категорий, принципов, инструментов. Раскрытие сущности библиотечной технологии,

	библиотечных циклов, процессов, операций. Умение использовать организационно-технологическую документацию в процессе решения практических задач. Наличие единичных незначительных ошибок
10 (десять)	Устойчивое владение ключевыми понятиями. Наличие системных, глубоких и полных знаний о технологическом библиотечном менеджменте. Использование научной, специальной терминологии. Глубокое понимание проблем в области управления библиотечными технологиями. Знание системы организационно-технологической документации библиотеки. Умение применять свои знания в контексте профессиональной деятельности, решать практические, практико-ориентированные задачи на основе полученных знаний, пользоваться нормативно-регламентирующими документами

Учебное издание

ТЕХНОЛОГИЧЕСКИЙ БИБЛИОТЕЧНЫЙ МЕНЕДЖМЕНТ

*Учебная программа учреждения высшего образования
по учебной дисциплине для специальности
1-23 01 11 Библиотечно-информационная деятельность
(по направлениям)*

Корректор В. Б. Кудласевич
Технический редактор Л. Н. Мельник

Подписано в печать 2023. Формат 60x84 ¹/₁₆.
Бумага офисная. Цифровая печать.
Усл. печ. л. 1,33. Уч.-изд. л. 0,83. Тираж экз. Заказ .

Издатель и полиграфическое исполнение:
учреждение образования
«Белорусский государственный университет культуры и искусств».
Свидетельство о государственной регистрации издателя, изготовителя,
распространителя печатных изданий № 1/177 от 12.02.2014.
ЛП № 02330/456 от 23.01.2014.
Ул. Рабкоровская, 17, 220007, г. Минск.