


Учреждение образования  
«Белорусский государственный университет культуры и искусств»

Факультет информационно-документных коммуникаций  
Кафедра информационно-аналитической деятельности

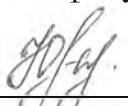
СОГЛАСОВАНО

Заведующий кафедрой

  
Н. Ю. Вайцехович  
«23» сентября 2025 г.

СОГЛАСОВАНО

Декан факультета

  
Ю. Н. Галковская  
«23» сентября 2025 г.

УЧЕБНО-МЕТОДИЧЕСКИЙ КОМПЛЕКС  
(ЭЛЕКТРОННЫЙ УЧЕБНО-МЕТОДИЧЕСКИЙ КОМПЛЕКС)  
ПО УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЕ

**ОРГАНИЗАЦИЯ И ТЕХНОЛОГИЯ РАБОТЫ С РЕДКОЙ КНИГОЙ**

для специальности

6-05-0322-01 Библиотечно-информационная деятельность

Составитель: О.В. Пирогова, преподаватель кафедры информационно-аналитической деятельности

Рассмотрено и утверждено на заседании Совета факультета 23 сентября 2025 г. протокол № 1

Минск 2025

**СОСТАВИТЕЛЬ:**

*Пирогова О.В.*, преподаватель кафедры информационно-аналитической деятельности учреждения образования «Белорусский государственный университет культуры и искусств»

**РЕЦЕНЗЕНТЫ:**

*О.А. Любченко*, доцент кафедры педагогики и образовательного менеджмента учреждения образования «Витебский государственный университет имени П. М. Машерова», кандидат педагогических наук;

*Е.Э. Политевич*, доцент кафедры информационных ресурсов и коммуникаций учреждения образования «Белорусский государственный университет культуры и искусств», кандидат педагогических наук

**РЕКОМЕНДОВАН К УТВЕРЖДЕНИЮ:**

*Кафедрой* информационно-аналитической деятельности учреждения образования «Белорусский государственный университет культуры и искусств» (протокол от 29.08.2025 № 11);

*Советом* факультета информационно-документных коммуникаций учреждения образования «Белорусский государственный университет культуры и искусств» (протокол от 23.09.2025 № 1)

## СОДЕРЖАНИЕ

<b>ПОЯСНИТЕЛЬНАЯ ЗАПИСКА</b>	4
<b>1. ТЕОРЕТИЧЕСКИЙ РАЗДЕЛ</b>	6
<b>КОНСПЕКТЫ ЛЕКЦИЙ</b>	6
<b>ТЕОРЕТИЧЕСКИЕ АСПЕКТЫ ОРГАНИЗАЦИИ РАБОТЫ С РЕДКОЙ КНИГОЙ</b>	6
Тема 1. Редкая книга в системе информационно-документных коммуникаций	6
Тема 2. Сущность и содержание работы с редкой книгой	11
Тема 3. Редкая книга как объект научно-исследовательской работы	17
Тема 4. Библиографирование редкой книги	23
Тема 5. Правовые аспекты работы с редкими книгами	27
Тема 6. Реклама и продвижение фонда редких книг	31
<b>2. ПРАКТИЧЕСКИЙ РАЗДЕЛ</b>	
Методические рекомендации к выполнению практических работ.	35
Практическое занятие 1. Редкие книги в библиотечном фонде: методы сохранения и доступности	35
Практическое занятие 2. Редкая книга: исследование, анализ, сохранение	36
Практическое занятие 3. Историко-культурное исследование редкой книги	37
Практическое занятие 4. Библиографическое описание редких книг: теория и практика	37
Практическое занятие 5. Вопросы авторского права и свободный доступ к редким книгам	38
Практическое занятие 6. Редкие книги в виртуальном пространстве	39
<b>3. РАЗДЕЛ КОНТРОЛЯ ЗНАНИЙ</b>	
Методические указания к самостоятельной работе студентов (СРС)	40
Вопросы к зачету	42
<b>4. ВСПОМОГАТЕЛЬНЫЙ РАЗДЕЛ</b>	
Учебная программа «Организация и технология работы с редкой книгой»	43
Учебно-методическая карта учебной дисциплины	51
Информационно-методическая часть	52
Рекомендуемая литература для изучения	57

## ПОЯСНИТЕЛЬНАЯ ЗАПИСКА

Редкая книга является неотъемлемой частью мирового культурного, интеллектуального и научного наследия. Это ценный источник информации (независимо от места, времени и языка, на котором был создан документ), объект изучения для историков, литературоведов, архивистов, искусствоведов, книговедов, библиотекведов, библиографоведов, библиофилов.

Фонд редкой книги, хранящийся в библиотеке, нуждается не только в изучении, популяризации, но и сохранении для будущего поколения. Технология работы с редкой книгой включает в себя процессы, которые имеют недостаточное методическое обоснование и требующие особых приемов и методов. Это выявление и отбор, учет, научная (научное описание) и техническая обработка, организация справочно-библиографического аппарата, хранение, использование, копирование (сканирование), экспонирование, информационная деятельность с целью раскрытия фондов, обслуживание читателей.

Учебно-методический комплекс по учебной дисциплине «Организация и технология работы с редкой книгой» предназначен для подготовки библиотечных специалистов, обладающих знаниями, умениями и навыками в области истории книги, композитной структуры книг и иных документов, методики научного и технического описания, современных технологий и инструментария, необходимых для идентификации и описания документа, введения сведений о нем в научный оборот.

Задачи учебно-методического комплекса:

- систематизация содержания дисциплины «Организация и технология работы с редкой книгой»;
- упорядочение процесса изучения учебной дисциплины с учетом достижений науки и практики;
- обеспечение организации самостоятельной учебной работы и контроля знаний студентов;
- оказание студентам методической помощи в усвоении учебного материала;
- оказание преподавателям методической помощи, необходимой и достаточной для качественного преподавания данной учебной дисциплины.

Учебная дисциплина «Организация и технология работы с редкой книгой» предлагается студентам в качестве *курса по выбору для студентов дневной формы обучения*. Содержательно она ориентирована прежде всего на студентов, планирующих прохождение практики и дальнейшую работу в библиотеках Беларуси, в которых имеется фонд редких книг и рукописей.

Структура учебно-методического комплекса отвечает рекомендациям «Положения об учебно-методическом комплексе в учреждении образования «Белорусский государственный университет культуры и искусств» (утверждено Приказом ректора университета от 26.04.2017) и включает, разделы:

**Теоретический раздел** – содержит конспект лекций в соответствии с учебной программой дисциплины.

**Практический раздел** – содержит тематику и практические занятия, методические рекомендации по их выполнению

**Раздел контроля знаний** – включает задания для контролируемой самостоятельной работы, перечень вопросов к зачету, примерную тематику рефератов.

**Вспомогательный раздел** – содержит учебно-методическую карту и учебную программу.

# **1. ТЕОРЕТИЧЕСКИЙ РАЗДЕЛ**

## **КОНСПЕКТЫ ЛЕКЦИЙ**

### **ТЕОРЕТИЧЕСКИЕ АСПЕКТЫ ОРГАНИЗАЦИИ РАБОТЫ С РЕДКОЙ КНИГОЙ**

#### **Тема 1. Редкая книга в системе информационно-документных коммуникаций**

Редкая книга представляет собой историко-культурный феномен, включающий в себя как духовные, так и документальные исторические и культурные ценности. Это не просто носитель информации, а еще и отражение той исторической эпохи, в которой была создана книга. Такие книги могут представлять особую ценность из-за возраста, ограниченного тиража, уникального содержания, особенностей оформления и требуют особого подхода к их изучению и хранению.

На сегодняшний день редкая книга является объектом и предметом изучения таких научных дисциплин, как библиотековедение, библиографоведение и книговедение. Все эти дисциплины рассматривают редкую книгу с разных точек зрения. Так, библиотековедение изучает редкие книги как часть библиотечных фондов, рассматривая их сохранение, доступность, каталогизацию и исследует роль редких книги в культурном наследии. Библиографоведение направлено на описание и классификацию редких книг, учет и создание справочных и библиографических материалов. Книговедение как комплексная наука о книге и книжном деле рассматривает редкие книги как феномен книжной культуры, изучая их историю, особенности создания, издания, оформления и влияние на развитие общества. Кроме того, редкая книга изучается с точки зрения документальной, исторической значимости и уникальности. Архивоведение изучает редкую книгу с точки зрения исторического наследия, включая такие аспекты, как культура, наука, искусство, развитие общества и прочее. Архивоведческий подход включает в себя:

- изучение и анализ содержания (текста, иллюстраций, маргиналий, экслибрисов и других элементов);
- исследование исторических условий создания книги, ее авторов, издателей, владельцев;
- обеспечение физической сохранности книги как источника информации для будущих поколений.

В «Библиотечной энциклопедии» приводится следующее определение понятия редкой книги – это книга, сохранившаяся или выпущенная относительно малым числом экземпляров и обладающая художественной, научной, библиографической или иной ценностью. В энциклопедии «Книга» понятие «редкая книга» называется весьма условным, при этом указывается, что это издание, сохранившееся в относительно малом количестве экземпляров и обладающее определенной ценностью, неповторимыми приметами.

Существует мнение, что термин «редкая книга» был введен в оборот в период роста антикварной книжной торговли в XVII веке. Так, голландские книготорговцы и коллекционеры первыми стали использовать термин «*ragi libri*», о чем свидетельствует торговый каталог из г. Делфта, датированный 1609 годом. Затем этот термин стали использовать немецкие, а потом французские и британские книготорговцы для описания некоторых книг в своих каталогах. Это была обманчивая, но эффективная реклама, которая вызывала интерес у покупателей и помогала продать книги по завышенной стоимости.

Однако первые представления о редкой книге появились намного раньше, уже в период античности. Подтверждением этому являются сохранившиеся труды, в которых встречаются упоминания об особенных книгах, рассказывается о выборе книг и пользе чтения. В период раннего Средневековья книга была не просто огромной ценностью, но и редкостью, сосредоточенной в руках духовенства. Эпоха Возрождения подарила миру не только книгопечатание, но и категории редких книг, которые были характерны для данного периода (возрожденные рукописи греческих и римских писателей, средневековые глоссы, издания, принадлежавшие знаменитым людям, роскошные современные книги). Определение «редких книг» в это время носило скорее художественный характер. Все это подтверждает тот факт, что понятие «редкая книга» интерпретировалось в зависимости от исторического периода.

XVIII–XX вв. – это период, когда появились первые попытки теоретически обосновать понятие «редкая книга». В XVIII веке польский библиофил Иосиф Залуский разработал систему книжных редкостей, состоящую из 6 классов (довольно редкая, редкая и прочее).

Российские библиофилы, книговеды, библиографы также предприняли попытку осмысления понятия «редкая книга». Так в XIX сформировались две точки зрения на основные качества редкой книги: ограниченное количество существующих или сохранившихся экземпляров (Г. Н. Геннади, Н. И. Березин, Д. В. Ульянинский, В. А. Верещагин, И. М. Остроглазов и др.) и ценностные качества: содержание, красота издания, оформления)

(С. А. Соболевский, М. Г. Флеер). В начале XX в. к ним фактически примкнул М. Н. Куфаев предложивший понимать под редкой, книгу, существующую в малом количестве экземпляров.

После установления Советской власти в данном направлении в разные годы работали: И. Н. Розанов, А. И. Маркушевич, П. Н. Берков (предложил заменить термин «редкая книга» термином «ценная книга»), В. А. Петрицкий, Н. И. Николаев, Е. В. Жаворонкова, Е. И. Яцунок, Л. И. Збралевич и другие.

С середины 1980-х гг. стал широко применяться термин «книжный памятник», который обобщал все виды старопечатных, редких и ценных изданий. В научный оборот термин был введен на пленуме Всесоюзного библиотечного совета при ГМБК СССР «Роль библиотек в формировании, сохранении и использовании книжных памятников отечественной культуры» (1989) в Ленинграде. В «Библиотечной энциклопедии» отмечено, что «книжный памятник» – синоним понятия «редкая книга», является частью национального культурного наследия, которое охраняется государством. К книжным памятникам относят отдельные книги и книжные коллекции, обладающие выдающимися художественными, эстетическими и документирующими свойствами, представляющие значимую научную, культурно-историческую ценность.

В 2003 г. вышел ГОСТ 7.0.-2003 «Книжные памятники. Общие требования», в котором книжные памятники определены как рукописные и печатные документы, книжные коллекции, обладающие выдающимся духовными, эстетическими, полиграфическими или документирующими свойствами, представляющие общественно значимую научную, историческую или культурную ценность и охраняемые законодательством. В «Методических материалах о порядке ведения Государственного реестра книжных памятников Республики Беларусь» понятие «книжный памятник» уточнено – это рукописные, печатные издания, представляющие историко-культурную ценность, или которые являются редкими или ценными документами.

Понятие «книжный памятник» не заменяет такие понятия как «ценная книга» и редкая «книга», т.к. к книжным памятникам может относиться только часть редких и ценных книг, которые получили официальный юридический статус и являются объектом, который представляет ценность для культуры Республики Беларусь, являясь частью историко-культурного наследия страны. А. Ю. Самарин называет работу с книжными памятниками – «высшей формой деятельности по выявлению, описанию, сохранению, пропаганде редкой книги».

Данному вопросу посвящены работы Е. И. Яцунок, Е. В. Жаворонковой, А. Ю. Самарина, В. К. Егорова и т. д. Ю. Н. Галковская отмечает, что книжные памятники – это книги, выделенные по ряду критериев, охраняемые



специальным законодательством, учитываемые особым образом и сохраняемые в особых условиях.

На сегодняшний день в библиотеках существует несколько общепринятых критериев, определяющих редкость книги:

- экземплярность (тиражность) – было напечатано или сохранилось небольшое количество экземпляров;
- состояние (целостность книжного блока, следы бытования (пятна, потертости и т.д.));
- возраст (рукописные книги, протопечать, инкунабулы, палеотипы или современная);
- уникальные особенности (художественная ценность: иллюстрации, орнаментика, редкие шрифты), книги, напечатанные в известных типографиях, владельческие признаки (автографы, дарственные надписи).

Кроме того, редкие книги также должны иметь историческую, культурную, интеллектуальную или материальную ценность.

В отделе редких книг и специальных коллекций Библиотеки Конгресса принято считать редкими издания до 1801 года. Эта дата примерно соответствует периоду, когда промышленная революция изменила методы печати, что позволило ускорить и удешевить процесс книгоиздания. Таким образом, материалы, напечатанные после этого времени, менее редки. На «редкость» предмета могут влиять и другие факторы, включая его происхождение, связь с известным человеком или группой, в таком случае издание можно считать редким независимо от даты публикации.

В «Рекомендациях по компетенциям для специалистов в области редких книг и специальных коллекций» (ИФЛА) подчеркивается, что термин «редкая книга» используется для обозначения книги на основе любого одного или комбинации следующих шести критериев в их широком понимании:

- 1) рыночная стоимость;
- 2) редкость и дефицитность;
- 3) дата и место публикации;
- 4) физические и уникальные характеристики;
- 5) библиографическая и исследовательская ценность (исторический, культурный или интеллектуальный интерес);
- 6) состояние.

Хотелось бы отметить, что к критерию «редкая книга» могут быть отнесены и современные книги, которые стали редкими благодаря тиражу, формату или другим особенностям.

Специальные библиотечные коллекции включают редкие книги, рукописи и другие предметы, представляющие уникальную ценность для изучения материальной культуры, истории, литературы и т. д. Работа

библиотекарей со специальными коллекциями сосредоточена вокруг материалов исторического и культурного значения, поэтому от специалистов требуется углубленная гуманитарная, искусствоведческая и языковая подготовка, включающая практические знания в области истории рукописной и печатной книги, искусства оформления рукописей, старопечатных изданий, фотографий, гравюр, карт и т. п.

Проблемам выявления, сохранения и исследования книжного наследия на современном этапе в Республике Беларусь посвящено большое количество работ отечественных авторов. Среди них – вопросы работы с редкой книгой (Г. В. Кожемякин), вопросы правового статуса книжных памятников (И. Э. Мартыненко), проблемы создания реестра книжных памятников Республики Беларусь (Г. В. Киреева, А. А. Суша). Белорусским кириллическим изданиям, истории славянского кириллического книгопечатания посвящены исследования Е. И. Титовец, О. А. Губановой. Периодическая печать начала XX в. стала предметом научного интереса Е. П. Денисенко, Н. М. Слуки, собрания книг гражданской печати – В. Г. Науменко, Н. И. Романовой. Исследованию отдельных рукописных и книжных коллекций посвящены работы Т. И. Жук, М. М. Лис, А. В. Стефановича, М. М. Шопиной. Каталогизация старопечатных изданий рассматривается в публикациях Н. В. Максимцовой, И. А. Морозовой и др.

Особое место занимает научно-исследовательская деятельность в области редких книг. Так, в Центральной научной библиотеке НАН Беларуси были выполнены следующие научно-исследовательские работы: «Рукапісы татар (мусульман) Беларусі канца XVII – пачатку XX стагоддзя: навуковае апісанне і кадыкалагічны аналіз рукапісаў з кнігазбораў Беларусі (2010), «Библиотека Несвижской ординации Радзивиллов в фондах ЦНБ НАН Беларуси: изучение состава и научное описание документов» (2015), «Мінскі Тафсір 1686 г. Навуковае (філалагічнае, кадыкалагічнае) апісанне» (2021). НББ: «Прыватныя бібліятэкі Віцебшчыны XIX ст.: кніжная спадчына А. П. Сапунова ў фондзе Нацыянальнай бібліятэкі Беларусі» (2021 г.), «Прыватныя бібліятэкі Магілёўшчыны XIX ст.: кнігазбор Я. І. Бараноўскага ў фондзе Нацыянальнай бібліятэкі Беларусі» и др.

Библиотеки осуществляют работу с фондом редких книг по следующим направлениям деятельности: выявление и отбор, учет, научная и техническая обработка (научное описание), организация справочно-библиографического аппарата, хранение, использование, копирование (сканирование), экспонирование, информационное обеспечение с целью раскрытия фондов, обслуживание читателей.

Для идентификации редких книг используются следующие критерии:

- возраст (книги до определенного исторического периода);

- историческая значимость (связанные с определенными событиями или первые издания определенных авторов);
- издания с уникальными особенностями: автографы, экслибрисы, владельческие записи, необычные материалы или способы изготовления);
- художественная ценность (иллюстрации, типографические особенности);
- тираж (изданные небольшим тиражом или сохранившиеся в малом количестве).

При оценке редкости принимается во внимание нетипичность или исключительность материала издания, тиражирования, иллюстрирования, хронологии выхода издания и т. д.

Работа с редкими книгами в Республике Беларусь регулируется различными нормативными актами и стандартами, которые определяют правила учета, хранения, использования таких изданий. К основным нормосодержащим документам можно отнести «Кодекс Республики Беларусь о культуре», который регулирует общие вопросы библиотечного дела, в т. ч. и работу с редкими книгами, закон «Об архивном деле и делопроизводстве», «Инструкцию о порядке ведения Государственного реестра книжных памятников Республики Беларусь». Кроме того, ГОСТ 7.87-2003 «Книжные памятники. Общие требования» устанавливает общие требования к книжным памятникам: определение видов и критериев, процессы выявления, учета и описания, обеспечение государственного хранения и использования.

Важными являются международные документы в области библиотечного дела: «Руководство: Компетенции специалистов по специальным коллекциям» (2017) документ Ассоциации университетских и исследовательских библиотек (ACRL), подразделения Американской библиотечной ассоциации, «Сохранение культурного наследия: руководство ИФЛА», «Рекомендации по компетенциям для специалистов в области редких книг и специальных коллекций» (2020) ИФЛА.

## **Тема 2. Сущность и содержание работы с редкой книгой**

Фонд редких книг – равноправная часть фонда библиотеки, является базой для изучения истории книги, книжного дела, литературы, искусства, истории науки, техники, подготовки фундаментальных изданий по всем этим вопросам. Технологии и методики, применяемые в работе с редкой книгой, отработаны многими поколениями исследователей, но при этом отражают способность библиотеки адаптироваться к новым вызовам и требованиям и позволяют ей оставаться конкурентоспособной и востребованной в условиях глобальных изменений.

**Комплектование редких книг** – это сложный процесс, который включает поиск, приобретение и учет изданий, в том числе участие в проведении научного полевого археографического поиска материалов.

Профиль комплектования библиотечного фонда определяет основные направления и особенности его комплектования. Он фиксирует тематику, виды и количество экземпляров документов, включаемых в фонд.

Важными источниками выявления и комплектования редких книг служат букинистические магазины, книгообмен, дары от читателей, организаций и т. д. Существенным является взаимодействие с коллекционерами.

Одним из направлений комплектования редких книг является полевая археография, представляющая совокупность методов выявления, описания и сбора памятников письменности в естественной среде их бытования, является важной составляющей пополнения фондов архивов и рукописных отделов библиотек.

Примером могут служить полевые исследования, проводимые Центральной научной библиотекой НАН Беларуси. В результате таких исследований в фонд библиотеки поступила на хранение библиотека Волколатского костела в количестве 250 единиц хранения. За 2023–2024 гг. сотрудниками библиотеки на руках у жителей самых различных регионов Беларуси выявлено порядка 150 кириллических изданий XVII–XIX вв., ряд уникальных рукописных книг белорусских старообрядцев из Пуховичей и Ветки, новые рукописи белорусских татар и многое другое (по результатам таких исследований опубликованы 2 выпуска каталога «Новые поступления редких книг и рукописей в Центральную научную библиотеку НАН Беларуси» (2024–2025 гг.).

Доукомплектование фонда редких книг – направлено на сохранение и пополнение фондов библиотеки и включает не только приобретение новых экземпляров, но и обмен между библиотеками и архивами. Документы фонда ценных и редких изданий подлежат бессрочному хранению и особой защите с обязательным сохранением оригинальной формы. Рукописи, старопечатные издания и редкие документы хранятся вертикально и горизонтально (в коробках, папках, ящиках из бескислотного картона с использованием специальной бумаги и ткани для обертывания и переноса) на стационарном стеллажном оборудовании. Наиболее ценные документы и коллекции хранятся в сейфах или специально оборудованных помещениях.

Несмотря на то, что общие правила, процедуры и практики комплектования в библиотеках могут различаться, однако для обеспечения сохранности материалов на этапе поступления документов в библиотеку специалисты должны принять на себя полную ответственность за редкие

книги. Они проводят инвентаризацию или регистрацию материалов, оценивают состояние издания, обеспечивают сохранность и надзор за материалами в ходе их физического и виртуального прохождения по библиотеке.

Фонд редких книг подлежит особому **учету**. Учет и проверка фонда ценных и редких изданий осуществляются в соответствии с законодательными и нормативными документами Республики Беларусь и внутренними документами библиотеки. Учет включает регистрацию поступлений документов, их выбытие из фонда (а исключительных случаях), определение стоимости редких и особо ценных документов.

Все издания, поступившие в библиотеку, подлежат суммарному и индивидуальному учету. Суммарный учет характеризует библиотечный фонд в целом: его объем, состав, стоимость. В книгу суммарного учета выносятся сведения о каждой партии книг: когда и откуда поступили, какое количество и на какую сумму.

Индивидуальный учет производится после суммарного учета и предусматривает регистрацию каждого издания отдельно. Формами индивидуального учета являются инвентарная книга, регистрационные журналы и картотеки. Индивидуальный учет документов, имеющих в своем оформлении драгоценные металлы или камни, осуществляется в специальном регистре, в котором, кроме основного описания документа приводится внешнее описание документа. В регистрах индивидуального учета, кроме традиционных показателей, указываются особенности экземпляра (наличие уникального переплета, маргиналий, дефектов и прочее) При наличии паспорта документа дается отсылка к нему. В примечаниях можно указывать принадлежность к книжным памятникам.

Сохранность книжного фонда – одна из основных функций библиотек, которая обеспечивается комплексным подходом к решению вопросов охраны, учета, правильного размещения и другими мерами, которые способствуют длительному хранению фонда редких книг. Кроме того, важным является комплекс профилактических и восстановительных мер по консервации и безопасности фондов, направленных на сохранение их целостности, которое определяется полнотой комплектования.

Режим физической сохранности призван обеспечить длительное существование и оптимальное физическое состояние редких изданий путем соблюдения специальных условий хранения и режима гигиены фондов (температура, влажность, ограничение освещенности, обеспыливание).

Кроме того, сохранность фонда включает в себя и меры по охране от хищений и порчи экземпляров, предупреждение возможных повреждений,

пожарную охрану, защитные меры на случай массовых перемещений, стихийных бедствий и т.д.

Редкие книги, как правило сохраняются в подлинном состоянии (оригинальной форме, издательском или владельческом виде).

При хранении книжных памятников обязательным условием является ограничение освещенности. Окна в помещении, где хранятся книжные памятники, оборудованы светозащитными элементами (матовые стекла, шторы). Использование ламп дневного света в качестве постоянного источника освещения не допускается.

Сохранность книжных памятников и других наиболее ценных документов в процессе их использования обеспечивается созданием страхового фонда. Страховой фонд формируется путем микрофотокопирования, оцифровки или переноса документов на материальные носители и предназначен для их постоянного хранения.

Действенным средством сохранности фонда является его систематическая проверка. Периодичность проверок зависит от объема библиотечных фондов. Особо ценные фонды, хранящиеся в сейфах, проверяются ежегодно, фонды ценных и редких документов – не реже одного раза в 3 года. Архивные документы, рукописи, старопечатные документы, редкие книги не могут быть списаны по причине изношенности.

Эффективное использование фондов возможно только лишь в том случае, если его содержание раскрыто читателям и отражено в каталогах и картотеках, сводных каталогах. Именно поэтому процесс обработки редких книг – это следующий этап работы с фондом, который иногда превращается в полноценное научное исследование. Оно включает атрибуцию книги, научное и техническое описание, определение места книги в составе фонда.

Научная обработка изданий включает их атрибуцию, идентификацию, составление библиографической записи, систематизацию и предметизацию документов.

Техническая обработка – комплекс мероприятий, направленных на учет, сохранение и доступность для исследователей и читателей и включает: штемпелевание, присвоение инвентарного номера и шифра, каталогизацию, цифровизацию и прочее.

Атрибуция – это процесс установления авторства, времени и места издания произведения, особенно если оно анонимно или не имеет точных данных о происхождении.

Экспертиза – исследование, которое требует специальных знаний эксперта. Эксперт должен знать историю книги, книгопечатания, основы атрибуции памятников письменности и печати, дефектных материалов, элементы и последовательность библиографического описания,

библиографические, методические, энциклопедические и иные источники информации о данном издании. Кроме того виды графики древней письменности, виды шрифтов старопечатных изданий, виды материалов для книгописания и книгопечатания, которые использовались, нормативные документы, в сфере вывоза и ввоза культурных ценностей, создания Государственного реестра книжных памятников, книговедческие термины для адекватного унифицированного описания книги в экспертном заключении. Для установления вышеперечисленных характеристик, для атрибуции и экспертизы изданий, необходимо глубокое книговедческое исследование.

Применение цифровых технологий предоставляет широкие возможности как для обеспечения сохранности оригинального документа, так и для доступности читателю.

Процесс оцифровки документов – сложная и трудоемкая работа. Она включает в себя отбор, подготовку документов к оцифровке, собственно оцифровку документов, контроль качества выполнения сканирования, контроль качества и полноты полученной электронной копии, документа возврат отсканированных документов в хранилище, организацию учета, хранения и использования электронных копий документов. Перед началом оцифровки необходимо выработать цели, подходы, принципы, критерии отбора литературы, определить, какое оборудование использовать при оцифровке, сформулировать технические требования к электронным копиям документов. Организовать учет, хранение и использование электронных копий документов.

Наряду с привычными технологическими процессами по отбору, комплектованию, сохранности, научной и технической обработке редких изданий, важным этапом является организация их представленности в электронной среде и использование искусственного интеллекта, облачных технологий, интерактивных и мультимедийных платформ для эффективной работы. Эти тенденции коррелируются с мировыми и свойственны всем учреждениям, задействованным в сфере работы с редкими книгами и специальными коллекциями. Информационные технологии применяются для учета библиотечных фондов (электронные каталоги и картотеки), продвижения фондов и библиотеки в медиапространстве через сайты, блоги, социальные сети, создания и выпуск рекламной и библиографической продукции (буклеты, указатели, библиографические указатели), предоставления услуг пользователям в удаленном режиме, оцифровки документов и прочее.

Исторический контекст редких книг охватывает их происхождение, культурное значение и влияние на общество. Редкие книги являются своеобразным отражением эпохи, в которой они были созданы, включая

политические, научные и художественные взгляды и тенденции, уникальным и незаменимым свидетельством исторического развития человечества. Некоторые редкие книги имеют уникальную историю, которая связана с их авторами или владельцами.

Для популяризации знаний о редких книгах и фонде, обеспечения их доступности библиотеки не только формируют цифровые информационные ресурсы, но и проводят культурно-просветительские и обучающие мероприятия (лекции, тематические выставки, интерактивные мероприятия). Таким образом, ведется работа по популяризации историко-книжных знаний, ориентируясь на широкий круг читателей, удовлетворение их духовных и культурных запросов. Особое место занимают научные мероприятия, конференции, семинары и круглые столы. В Республике Беларусь широко известны «Книговедческие чтения», Международный конгресс «Библиотека как феномен культуры» (НББ). В Российской Федерации – «Румянцевские чтения», проводимые РГБ, белорусско-российские форумы: «Фёдоровские чтения», «Современные проблемы книжной культуры», «Берковские чтения».

Одной из самых распространенных и эффективных форм деятельности библиотеки является **выставочная работа**, которая позволяет более полно и последовательно раскрыть содержание фонда. Редких книг в фонде, как правило, намного меньше, чем изданий, которые составляют основу библиотечного фонда, но именно они становятся изюминкой в выставочной деятельности библиотеки. Основная задача таких выставок состоит в том, чтобы показать не только историческое, культурное, научное значение книги, но и те произведения печати, которые отражают деятельность выдающихся ученых, писателей, общественных и политических деятелей.

Особое значение имеют лекции и занятия по истории книги, которые могут давать детальное освещение как отечественного, так и зарубежного книгопечатания. Видеоэкскурсии и другие формы культурно-просветительской и образовательной деятельности (например, библиографические обзоры, виртуальные выставки, переработанные и адаптированные мероприятия под видеоформат).

**Виртуальные выставки** прочно вошли в практику работы библиотек. Виртуальная выставка – это информационный и социокультурный ресурс, служащий для демонстрации в электронной среде виртуальных образов произведений печати и других источников, а также общедоступных электронных ресурсов, рекомендуемых удаленным пользователям для ознакомления и использования. Основными составляющими виртуальных выставок является изобразительный ряд и текстовое содержание. Изобразительный ряд представлен графическими файлами экспонируемых



изданий (переплетов, титульных листов, фрагментов текстов) и других материалов иллюстрирующих и раскрывающих тему выставки (фотографии, карты, рисунки). Текстовое содержание включает, как правило, библиографическую информацию об изданиях, аннотации, биографические сведения, цитаты и др. Возможны различные варианты взаимодействия элементов в зависимости от концепции. Виртуальные выставки могут дублировать традиционные книжные выставки, экспонируемые в библиотеке, а могут создаваться специально для представления в электронной среде.

Действенной работой по пропаганде книг является экскурсионная деятельность. Библиотеки проводят обзорные экскурсии с посещением залов редких книг или музеев книг, в которых представлены редкие рукописные и старопечатные книжные памятники. Кроме того, активно проводятся лекции, занятия по истории книги, посвященные отдельным коллекциям.

Раскрытию книжных фондов способствуют публикации на страницах печати, выступления на радио и телевидении.

### **Тема 3. Редкая книга как объект научно-исследовательской работы**

Научная и материальная ценность редких изданий не исчерпывается лишь текстом, а определяется всей совокупностью особенностей каждого экземпляра или группы экземпляров и не подвержена устареванию независимо от содержания, орфографии или оформления. Редкая книга является важной частью историко-культурного наследия, специфическим видом памятников истории и культуры, уникальным, незаменимым и невосполнимым свидетельством исторического развития человечества.

Историко-культурное исследование редкой книги – процесс, помогающий воссоздать картину формирования и развития книгоиздания, книгораспространения и использования книги, а так же его культурную и историческую значимость.

Некоторые ключевые аспекты такого исследования:

- происхождение книги: изучение места и времени ее создания, авторства, издательства, тиража. Книги, напечатанные в известных типографиях или при знаменитых дворах, как правило, имеют особую историко-культурную ценность;

- история владения: анализ владельческих записей, экслибрисов, штампов библиотек и других отметок, которые могут рассказать о пути книги. Автограф автора, дарственная надпись известной личности, личные пометки на полях книги существенно увеличивают ценность редкой книги, при условии, что автографы или записи подлинны;

- культурная и историческая значимость: детально отражают

изменения в науке, искусстве, литературе, обществе, культуре. Особую историческую ценность представляют первые или прижизненные издания известных авторов (чем посмертные переиздания), книги, сыгравшие ключевую роль в развитии науки, искусства, литературы или культуры в целом. Часто большой ценностью обладают издания, которые выходили ограниченным тиражом, приуроченные к определенным событиям или содержат автографы и дарственные надписи известных личностей. Чем меньше изданий сохранилось до наших дней, тем выше их ценность. Некоторые книги могли быть изначально выпущены очень ограниченным тиражом (например, для узкого круга лиц), а часть тиража могла погибнуть во время войн, пожаров или подвергаться цензуре;

– создание и использование: исследование материалов, техники печати, иллюстраций и т.д.

Библиографический анализ как процесс изучения и систематизации информации о книгах и других источниках помогает не только понять ценность издания, но и находить нужные материалы как библиотекарям, так и исследователям.

Составление библиографических записей на редкие книги требуют особого внимания к деталям, поскольку такие издания могут иметь уникальные характеристики.

Библиографическая запись – это элемент библиографической информации, состоящий из библиографического описания, дополняемого заголовком, классификационными индексами и предметными рубриками, аннотацией, справками о добавочных библиографических записях и другими сведениями.

Объектами составления библиографической записи являются книги (однотомные, многотомные), брошюры, сериальные издания и другие продолжающие документы, отдельные тома, выпуски многотомного документа, а также их составные части (статья, раздел, глава), нотные материалы, электронные ресурсы, микроформы и прочее.

Объект библиографической записи может состоять из одной части (отдельный том, документ, сериальный или продолжающийся) или из двух и более частей (многотомный, сериальный или продолжающийся документ).

На одночастный документ составляется одноуровневое библиографическое описание, на многочастный документ – многоуровневая библиографическая запись.

Методами источниковедческого анализа называют способы выявления, описания и анализа исторических источников. Методы могут различаться в зависимости от задач, которые стоят перед библиотекарем или исследователем, а также видов источников. В процессе источниковедческого

анализа исследователь раскрывает информационные возможности источника, интерпретирует те сведения, которые, сообщает источник об авторе и о том этапе социального развития, когда источник был создан. Завершающим этапом изучения произведения является источниковедческий синтез на котором создается возможность обобщить результаты анализа отдельных сторон произведения. Произведение в таком случае рассматривается не только как реально существующий объект, но и как явление культуры своего времени, определенной социокультурной общности, народа. Источниковедческий анализ и синтез имеет цель воссоздать произведение как историческое явление.

Текстологический анализ включает в себя изучение авторских правок, вариантов текста, маргиналий, атрибуцию. Это важный метод текстологического исследования, который помогает понять процесс создания текста и его эволюцию.

Для описания источника прежде всего необходимо провести атрибуцию, т. е. установить его происхождение, а именно: установить автора источника (имя и сведения о человеке, который сочинил данный нормативный текст – повествование с последовательными, взаимосвязанными событиями – или составил изучаемый документ). Детали биографии автора необычайно важны, особенно при анализе документа, поскольку помогают понять мотивы его написания. В случае отсутствия сведений о личности автора, необходимо определить среду, из которой происходит текст или документ: учреждение, социальные, национальные, политические круги, населенный пункт, район и т. д. Все эти данные могут помочь при анализе содержания источника.

Другим принципиально важным элементом является датировка источника. При этом надо учитывать дату создания источника и дату создания дошедшей до нас его копии. И эти годы могут не совпадать. Некоторые источники существуют только в поздних копиях, отдаленных от даты их создания на многие десятилетия, а то и столетия.

Авторские правки – изменения, которые были внесены автором в процессе работы над текстом. Их анализ.

Маргиналии – записи на полях, которые могут раскрыть авторские намерения. Есть печатные маргиналии, принадлежащие автору, и есть рукописные, принадлежащие читателю. Это могут быть рисунки и просто записи на полях книг, рукописей, писем, содержащие комментарии, толкования, мнения относительно фрагментов текста или мысли, вызванные ими.

Установив автора и даты создания оригинала поздних редакций и списков, исследователь переходит к описанию источника: его объема, структуры. Здесь же приводится палеографическое и кодикологическое

описание рукописей, в составе которых дошел источник.

Палеография изучает историю, развитие графических форм, материал и орудие письма с целью датировки, определения места создания и авторства рукописей. Научный метод палеографии был разработан во второй половине XVII в. во Франции.

Кодикология изучает рукописные книги (кодексы), историю их составления, состава, хождения и параметров как рукописного кодекса (кодикологические швы, переплет, почерк и т.д.).

При изучении средневековых рукописей исследователи обращают внимание на общность почерков, тождественность филигранных, штампов переплетного тиснения и пр. Эти наблюдения помогают датировать, локализовывать и атрибутировать рукописи, а иногда и тексты, содержащиеся в этих рукописях.

Эти две дисциплины (кодикология и палеография) весьма схожи между собой, имеют общий объект, предмет и во многом общие методы, которые направлены на решение источниковедческих задач, а именно на внешнюю критику источника.

Фингерпринт (англ. fingerprint – отпечаток пальца) это группа знаков (буквы, цифры, знаки препинания), извлеченные последовательно из определенных страниц и строк текста и предназначенных для идентификация издания. Идентификатор фингерпринт предназначен идентифицировать единицу с такой же точностью, с какой идентифицирует человека отпечаток пальца. Фингерпринт – важный элемент научного описания редких книг, который помогает идентифицировать неполные экземпляры старопечатных изданий. Этот метод появился в связи с внедрением в описание новых технических средств обработки. В Европе он используется с 1970-х гг. для описания изданий латинского шрифта. В Беларуси не получил широкого применения.

В настоящее время нет окончательной формулы составления фингерпринта, которая была бы подтверждена международным соглашением, различные форматы фингерпринта считаются приемлемыми.

Фингерпринт по-прежнему не находит применения в каталогах изданий российских и белорусских книговедов. В руководствах BELMARC и RUSMARC дана лишь краткая инструкция по его выявлению в идеальных экземплярах, не опубликован перевод на русский язык методических разработок.

Фингерпринт особо актуален, когда из-за большого количества дефектов не удастся достаточно точно и последовательно исследовать другие признаки книги (например, водяные знаки) и осуществить атрибуцию.

Примером использования фингерпринта является опыт Центральной

научной библиотеки НАН Беларуси при описании кириллических изданий XVI в. для создания каталога коллекций (вышел в 2017 г.). В книжном собрании представлены 25 экз. 20 кириллических изданий XVI в., которые вышли из типографий Москвы, Вильно, Острога, Заблудова. Был установлен фингерпринт для 16 экз. изданий.

Научно-исследовательская работа включает в себя не только выявление, библиографический учет и введение в научный оборот редких книг, но и сосредоточена на организации научно-исследовательской деятельности, в т. ч. подготовки научных изданий: каталогов коллекций, сводных каталогов, баз данных и т. д. Первой попыткой описания редких изданий в Республике Беларусь стал каталог Леонтия Клока «Старопечатные книги кирилловской печати в музеях Белоруссии» (1985 г., куда вошли старопечатные книги из Государственного музея БССР, Ветковского музея народного творчества, Витебского, Гомельского, Минского областных краеведческих музеев и т.д.). Фундаментальным изданием стал сводный каталог «Кніга Беларусі» (1986), подготовленный белорусским книговедом Георгием Голенченко. К 80-летию Национальной библиотеки Беларуси был издан каталог «Издания петровского времени в фонде Национальной библиотеки Беларуси» (2002). В Центральной научной библиотеке ведется работа над созданием каталогов «Библиотека Радзивиллов Несвижской координации», «Кириллические издания XVII века», «Книги Петровской эпохи (издания гражданской печати 1708–1725 гг.) из фонда Центральной научной библиотеки имени Якуба Коласа Национальной академии наук Беларуси». В Национальной библиотеке Беларуси – «Сапегиана: книжное собрание рода Сапег», «Інкунабулы ў фондзе Нацыянальнай бібліятэкі Беларусі», «Подпольная и партизанская печать Беларуси» и многое другое.

Отдельное место занимают факсимильные издания – произведения печати, графически точно воспроизводящие ранее выпущенное оригинальное издание или рукопись (включая все особенности бумаги и переплета). В зависимости от степени приближенности к оригиналу факсимильные издания делятся на две группы: собственно факсимильные и издания факсимильного типа.

Первые – максимально точно воспроизводят все особенности оригинала, включая его точные размеры, характер и внешний вид, все визуальные особенности текста и иллюстраций, следы времени, пользования и многое другое. Вторые в свою очередь допускают отклонения от оригинала, например, отличия по внешним признакам: по переплетам, писчиму материалу и т. д. Ко второму признаку также относят понятие «репринт», суть которого заключается в получении печатного издания путем сканирования оригинала. Однако главная задача факсимильных изданий – сохранить во

времени и сделать доступными широкому кругу читателей, прежде всего специалистам и библиофилам, наиболее редкие, уникальные и особо ценные в художественном и историческом отношении книги, рукописи, картины и прочее.

Среди научных исследований существует несколько основных направлений касающихся факсимильных изданий: рассмотрение теоретических аспектов подготовки и выпуска факсимильных изданий; аспекты редакторской подготовки факсимильных изданий; вопросы художественно-технического оформления факсимильных изданий; проблемы полиграфического исполнения и технологического процесса подготовки факсимильных изданий.

Важным моментом является организация научных республиканских и международных конференций по темам исследования, проводящихся в библиотеке. Популяризация результатов научных достижений в области редких книг и рукописей осуществляется на страницах научных изданий, на конференциях, семинарах, круглых столах, выставках, на занятиях со студентами, консультациях, производственной практике студентов.

Результаты прикладных исследований в области редких книг отражаются на страницах авторитетных изданий, в том числе изданий, входящих в перечень ВАК.

Методические материалы играют одну из ключевых ролей при работе с редкими книгами. Они позволяют стандартизировать основные производственные процессы по работе с редкими книгами, такими как каталогизация, обработка, хранение, сохранность книжных фондов, оцифровка. К методическим разработкам может относиться профиль комплектования фонда редких книг, прейскурант платных услуг, положение об отделах (секторах) редких и ценных книг и рукописей «(Временные нормы на основные виды работ, выполняемые сотрудниками сектора научной обработки рукописей отдела редких книг и рукописей Центральной научной библиотеки НАН Беларуси», «Инструкция по созданию условной записи на коллекцию документов Центра исследований старопечатных изданий и рукописей», «Положение о Центре исследований старопечатных изданий и рукописей», «Профиль комплектования Фонда Центра исследований старопечатных изданий и рукописей»).

#### **Тема 4. Библиографирование редкой книги**

Библиографирование редких книг состоит из составления полного библиографического описания и книговедческого аннотирования, задача которого – дать подробную характеристику особенностей издания и

отдельного экземпляра, указать его физическое состояние и, желательно, историю происхождения. В качестве характеризующих особенностей издания должно быть отражено его материальное воплощение – художественное и полиграфическое оформление текста и переплет. При описании особенностей экземпляра должны быть указаны все сведения о признаках, отличающих его от других экземпляров тиража. Также должны быть зафиксированы особенности, приобретенные в процессе бытования – экслибрисы, дарственные надписи, штампы, рукописные записи, пометы и пр.

Библиографическая информация более унифицирована, чем книговедческая, поэтому полноту и последовательность книговедческого описания библиографирующее учреждение выбирает самостоятельно.

Библиографическая деятельность библиотек представляет собой совокупность процессов создания, хранения, распространения и поиска информации. Выделяют: каталогизацию, формирование справочно-библиографического аппарата (каталоги, картотеки, БД), создание библиографических ресурсов (продуктов и услуг).

Среда для создания, обмена и поиска метаданных постоянно развивается, поэтому специалистам по особым фондам необходимо быть в курсе передовых методов каталогизации. Эффективная обработка и описание материалов требует применения комплексных знаний в области библиографии, архивного дела, истории книги и книжного искусства, а также палеографии, филологии и кодикологии, с учетом предметного и исторического контекста.

Важным моментом библиографирования редких книг является библиографическое исследование: исследование происхождения материалов, физических характеристик и технологий производства материалов редких книг и обеспечение своевременного предоставления описания читателям. Для этого нужно постоянно заниматься самообразованием, расширять и поддерживать знания о текущих стандартах, руководствах, правилах, передовом опыте, инструментах и тенденциях, касающихся обработки, описания и объединения материалов специальных коллекций во всем многообразии существующих форматов. Здесь важно понимать общие основы создания метаданных и поиска ресурсов, в том числе для национальных и исторических библиографий, сводных каталогов и агрегаторов, и активно вносить в них информацию о коллекциях своего учреждения по мере необходимости. Кроме того, необходимы знания и умения работы как с цифровыми, так и с оцифрованными материалами, обладать знаниями об особых требованиях к метаданным специальных коллекций, потребностях, связанных с конкретным форматом, например о различиях между старопечатными и современными материалами и требованиях к

распознаванию текста; обеспечивать безопасную зону хранения для подлежащих каталогизации материалов специальных коллекций. Именно поэтому в работе научных библиотек уже обычной практикой становится взаимодействие ученых и библиографов, сотрудничество которых основано на взаимном обмене знаниями и информацией.

Так, среди таких коллективных библиографических трудов является издание печатных и рукописных памятников историко-культурного наследия. Примерами могут служить издания ЦНБ НАН Беларуси: каталоги «Библиотека Радзивиллов Несвижской ординации», «Кириллические издания», «Рукапісы беларускіх татараў» и др. В современных каталогах используется методика, предусматривающая описание не только особенностей издания, но и каждого экземпляра. Отмечаются утраты и добавления в тексте, реставрация и переплет, описываются экслибрисы, пометы, записи, сведения о всех владельцах, что дает сведения не только о бытовании книги в целом, но и конкретном экземпляре и его судьбе, что раскрывает ценный источниковедческий материал, хранящийся в старопечатных книгах, способствует введению их в научный оборот. Ученые создают новые идеи, а библиографы помогают находить, систематизировать источники, обеспечивая исследователям точные данные и необходимые материалы. Примером может служить издание «Институт белорусской культуры (1922–1928): создание, этапы развития, издания учреждения» (2022), объединяющее усилия ученых-исследователей и библиотекарей-библиографов. Издание было подготовлено к 100-летию белорусской академической науки, с целью систематизировать и представить перечень опубликованных трудов Института белорусской культуры за весь период его существования. В процессе реализации данного замысла появилась идея придать библиографическим сведениям исторический фон, в результате чего издание было дополнено историческим очерком об Инбелкульте.

Активно ведется работа по созданию электронных баз данных, в том числе с публикацией полнотекстовых изображений отдельных источников, содержащих элементы из книг, наиболее интересные провененции.

Публикация и распространение библиографических работ – важный аспект сохранения культурного и научного наследия. Эти работы помогают исследователям, библиофилам, историкам, архивистам ориентироваться в поиске малоизученных источников, осваивать новые процессы, получать новые знания. Кроме того, эти издания могут быть полезны и для широкого круга пользователей.

Библиографическое описание документа – это совокупность сведений о документе, приведенных по определенным правилам и предназначенных для его идентификации и характеристики. Оно состоит из областей,



характеризующих отдельные разделы описания. Описание производится непосредственно по документу (*de visu*), так как только при этом условии может быть обеспечена его точность.

Элементы библиографического описания делятся на обязательные и факультативные. Обязательные обеспечивают идентификацию документа, а факультативные дают дополнительную информацию о документе.

Сведения, представленные в основном источнике информации могут быть перенесены в описание в той форме, в которой они представлены в документе, или сформированы на основании его анализа, либо установлены по источникам вне документа.

При составлении описания старопечатного документа обязательным являются проверка сведений, имеющихся в объекте описания, и разыскание недостающих сведений. Это обусловлено тем, что в старопечатных документах данные об авторах, переводчиках, месте издания, издательстве, типографии, годе издания, часто отсутствуют или приведены в виде косвенных сведений. Для их проверки необходимо использовать справочные источники: библиографические пособия, библиотечные каталоги, энциклопедии, каталоги отдельных коллекций старопечатных изданий и другие источники, включая архивные, авторитетные электронные ресурсы и электронные базы данных.

При описании используются следующие элементы книги:

- Титульный лист;
- Послесловие;
- Оборот титульного листа;
- Любая страница, предшествующая титульному листу, титульные листы отдельных произведений, входящих в состав конволюта;
- Шмугцтитул, колонтитул, колофон;
- Цензурное разрешение;
- Оглавление;
- Предисловие, письма редакторов, переводчиков, издателей;
- Основной текст;
- Приложения;
- Приложение опечаток;
- Издательская обложка или переплет;
- Источники вне документа и т. д.

Но, как правило, в качестве основного источника используется титульный лист. Если в книге есть несколько титульных листов, то основным источником становится титульный лист, содержащий наиболее полные выходные сведения.

Для каждой области описания определяется основной источник

библиографических сведений. Если библиографические сведения невозможно установить по основному источнику, обращаются ко второму, третьему и т. д. источнику. Иногда для составления описания необходимо использовать все источники, находящиеся как в документе, так и вне его.

Сведения, внесенные в описание не из основного источника, заключают в квадратные скобки.

При описании дефектного экземпляра источником информации является полный экземпляр, если таковой имеется, или библиографическое описание, установленное по специальной литературе. Описание приводится без квадратных скобок. Дефектность экземпляра и источник сведений отмечаются в области примечания.

Библиографическое описание, составляется на языке текста документа. В необходимых случаях все описание (отдельные элементы, области) может быть составлено с помощью транслитерации, транскрипции или на языке библиографирующего учреждения.

В библиографическом описании старопечатных книг орфография документа сохраняется. Слова с опечатками (ошибками) переносятся в описание в том виде, как они представлены в документе. После слова, в котором допущена опечатка, ставится восклицательный знак в квадратных скобках [!]. Опечатка может быть исправлена. Исправление дается в квадратных скобках с предшествующим союзом «то есть» в сокращенной форме – «т. е.» или в его эквиваленте на латинском языке «i. e.» (id est). 21. Сведения, вызывающие сомнения, приводят с вопросительным знаком в квадратных скобках: [1589?].

Сокращения слов и словосочетаний применяются в заголовке, в области физической характеристики, области примечания. Не рекомендуется применять сокращения слов и словосочетаний в области заглавия и сведений об ответственности, области издания, области выходных данных, области серии, в словах цитируемого текста в области примечания.

Библиограф должен владеть знаниями в области библиографического описания разных видов документов в соответствии с действующими стандартами – СТБ 7.1-2024 «Библиографическая запись. Библиографическое описание. Общие требования и правила составления», ГОСТами по сокращению слов и словосочетаний на русском, белорусском, иностранных языках и др. Так, важным документом является «Правила составления библиографического описания старопечатных изданий» (М., 2003) разработанные Российской государственной библиотекой, целью которых является содействие учету, описанию, обеспечению доступа к старопечатным изданиям. Разработаны правила с учетом особенностей старопечатных книг XVI–XVIII вв.

## **Тема 5. Правовые аспекты работы с редкими книгами**

Работа с редкими книгами предполагает высокий уровень ответственности и профессионализма, поскольку она связана не только с обращением с материальными ценностями, но и с изданиями, обладающими культурной, исторической, научной, общественной и иной значимостью. В связи с этим важно учитывать правовые и этические аспекты работы с редкой книгой. Именно соблюдение этических и правовых норм обеспечивает сохранность культурного наследия и способствует сохранению его для будущих поколений.

Этические нормы не только концентрируются на самих изданиях, но и распространяются на отношения между библиотекарями и специалистами, работающими с редкими книгами, авторами и составителями изданий, дарителями (поставщиками), и другими заинтересованными лицами. Кроме того, библиотечные работники несут ответственность и за распространение исторически неверной или маргинальной информации. Поэтому в процессе приобретения изданий, обслуживания пользователей специалисты не должны намеренно изменять или уничтожать данные или записи, чтобы скрыть факты или исказить доказательства.

Существует кодекс этики ( «Кодекс этики ACRL для библиотекарей специальных коллекций» «ACRL Code of Ethics for Special Collections Librarians») для специалистов, работающих специальными коллекциями , который был принят в 2020 г. Ассоциацией университетских и исследовательских библиотек (ACRL) Американской библиотечной ассоциации (ALA). Кроме того, существует кодекс этики архивистов «SAA Core Values Statement and Code of Ethics» Общества американских архивистов. Они регулируют этические вопросы работы со специальными коллекциями.

Защита авторских прав и интеллектуальной собственности в отношении редких книг является важной темой, особенно если это касается вопроса сохранения уникальных изданий и их правовой охране. Эти вопросы могут касаться как вопросов авторского права, патентования, товарных знаков и других аспектов правовой защиты.

Закон Республики Беларусь «Об авторском праве и смежных правах» - регулирует отношения, возникающие в связи с созданием и использованием произведений науки, литературы и искусства (авторское право), исполнений, фонограмм, передач организаций эфирного или кабельного вещания (смежные права). Он основывается на Конституции Республики Беларусь и состоит из

Гражданского кодекса Республики Беларусь, настоящего Закона, нормативных правовых актов Президента Республики Беларусь, других актов законодательства.

Чаще всего в библиотеках объектами авторского права становятся:

- литературные произведения (книги, брошюры, статьи и др.);
- произведения науки (монографии, статьи, отчеты, научные лекции и доклады, диссертации, документы, связанные с выполнением опытно-конструкторских работ);
- сборники (в том числе энциклопедии, антологии, базы данных), газеты, журналы и т. д.

Личные неимущественные права на произведения науки, литературы и искусства охраняются бессрочно. Исключительное право на произведение действует в течение жизни автора и пятидесяти лет после его смерти.

Исключительное право на анонимное произведение или произведение, используемое под псевдонимом, действует в течение пятидесяти лет с момента первого правомерного обнародования такого произведения или пятидесяти лет с момента его создания, если в течение пятидесяти лет с момента его создания оно не было правомерно обнародовано с согласия автора.

Исключительное право на произведение, созданное в соавторстве, действует в течение жизни и пятидесяти лет после смерти автора, пережившего других соавторов.

Исчисление сроков, начинается с 1 января года, следующего за годом, в котором имел место юридический факт, являющийся основанием для начала течения соответствующего срока.

Истечение срока действия исключительного права на произведение означает переход этого произведения в общественное достояние.

Произведения, которым на территории Республики Беларусь охрана никогда не предоставлялась, также считаются перешедшими в общественное достояние.

Произведения, перешедшие в общественное достояние, могут свободно использоваться любым физическим или юридическим лицом без выплаты вознаграждения. При этом должны соблюдаться право авторства, право на имя и право на неприкосновенность произведения.

В своей деятельности библиотека руководствуется в первую очередь ст. 37 Закона Республики Беларусь «Об авторском праве и смежных правах» (свободное использование произведений библиотеками и архивами). Согласно этой статье она наделена возможностью предоставления оригиналов или экземпляров правомерно опубликованных произведений во временное безвозмездное пользование без разрешения автора и без выплаты авторского вознаграждения, но с обязательным указанием автора произведения. При этом

выраженные в электронной форме экземпляры произведений, предоставляемые библиотекой во временное безвозмездное пользование, в том числе в порядке взаимного использования библиотечных ресурсов, предоставляются только в помещении библиотеки, в том числе с использованием локальной компьютерной сети, а также удаленного доступа, при условии использования технических средств защиты авторского права или смежных прав, исключающих для пользователей возможность создания полных копий этих произведений на бумажном носителе или в электронной форме.

Библиотека осуществляет репродуцирование опубликованных произведений без цели извлечения прибыли для комплектования библиотечных фондов, замены утраченных, уничтоженных или ставших непригодными для использования оригиналов или экземпляров произведений. Такая норма Закона предоставляет возможность библиотекам оцифровывать книги с целью создания электронных фондов и позволяет производить обмен электронными копиями между библиотеками. Но просмотр таких документов возможен с использованием локальных компьютерных сетей и только в здании библиотеки.

Редкие книги активно используются в образовательных и исследовательских целях, для изучения исторических, культурных и научных аспектов, помогая тем самым сохранить наследие для будущих поколений.

Политика доступа к редким книгам и правила пользования определяется каждым учреждением самостоятельно, основываясь на законодательстве Республики Беларусь. Как правило, доступ к редким книгам и рукописям осуществляется в читальных залах библиотек по предварительному обращению (ходатайству) с места работы, учебы и личному письменному заявлению. При наличии электронной копии документа, оригинал не выдается.

Не выдаются документы плохой физической сохранности, документы, находящиеся на реставрации, в переплете или в научной обработке, оцифровке, выданные во временное пользование другим учреждениям или экспонируемые на выставках, документы, требующие особых условий хранения.

Существуют ограничения на количество выданных экземпляров и срок их использования.

Важным моментом в работе с редкими книгами является соблюдение принципа сохранности и доступности, который заключается в защите книжных документов от повреждений, утраты и негативного влияния окружающей среды и обеспечением возможности их изучения. Для этого создаются специальные условия хранения редких книг с учетом оптимальной

температуры и влажности и предоставления их пользователям, в т. ч. с использованием цифровых копий.

Работа с редкими книгами в Республике Беларусь регулируется различными нормативными актами и стандартами, которые определяют правила учета, хранения, использования таких изданий. К основным нормосодержащим документам можно отнести «Кодекс Республики Беларусь о культуре», который регулирует общие вопросы библиотечного дела, в т. ч. и работу с редкими книгами, закон «Об архивном деле и делопроизводстве», «Инструкцию о порядке ведения Государственного реестра книжных памятников Республики Беларусь». Кроме того, ГОСТ 7.87-2003 «Книжные памятники. Общие требования» устанавливает общие требования к книжным памятникам: определение видов и критериев, процессы выявления, учета и описания, обеспечение государственного хранения и использования.

«Кодекс Республики Беларусь о культуре» направлен на регулирование общественных отношений в сфере культуры, а также на установление правовых, организационных, экономических и социальных основ культурной деятельности в целях сохранения и использования культурных ценностей, развития организаций культуры и обеспечения общедоступности культурных ценностей. В Кодексе определено, что редкие книги относятся к материальным историко-культурным ценностям.

Глава 18 посвящена библиотечному делу, в частности, статья 142 Кодекса посвящена книжным памятникам, и Государственному реестру книжных памятников Республики Беларусь.

Законом «Об архивном деле и делопроизводстве» заложены правовые основы сохранения книжного наследия в Беларуси. Определено, что постоянное хранение документов Национального архивного фонда Республики Беларусь осуществляют в том числе и библиотеки. Особо ценные и уникальные документальные памятники находятся на особом режиме хранения и использования, кроме того, предусмотрено обязательное создание их страховых копий.

«Инструкция о порядке ведения Государственного реестра книжных памятников Республики Беларусь» (2014). В реестр включаются сведения о книжных памятниках, находящихся в библиотечном фонде Республики Беларусь. Формируется и ведется данный реестр государственным учреждением «Национальная библиотека Беларуси». Инструкция предусматривает оказание Национальной библиотекой Беларуси методической помощи по вопросам отнесения редких или ценных документов к книжным памятникам и другим вопросам, связанным с формированием и ведением Государственного реестра.

ГОСТ 7.87-2003 «Книжные памятники. Общие требования» Это

межгосударственный стандарт, который устанавливает общие требования к определению видов, категорий книжных памятников, к процессам их выявления, учета и описания, а также обеспечению государственного хранения и использованию. Стандарт предназначен для библиотек всех типов, а также других государственных учреждений-фондодержателей независимо от их ведомственной подчиненности.

Для успешной работы с редкими книгами следует постоянно развивать стандарты по каталогизации, библиографическому описанию, электронному учету книг, чтобы обеспечить доступность редких книг для ученых и специалистов.

## **Тема 6. Реклама и продвижение фонда редких книг**

В настоящее время в библиотечную деятельность интенсивно внедряются элементы рекламы, которая не только делает доступными библиотечные услуги, привлекает новых пользователей, но и продвигает библиотечный фонд, в том числе и фонд редких книг.

Продвижение редких книг требует особого подхода. Их пользователи: коллекционеры, библиофилы, исследователи, ученые.

Одним из действенных способов продвижения фонда редких книг печатная реклама – один из самых эффективных способов информирования не только о деятельности самой библиотеки, но и о ее ресурсах и услугах, в т. ч. и фонде редких книг. Главное достоинство такой рекламы заключается в возможности долговременного использования.

Основными формами являются:

Печатная продукция – листовки, афиши, буклеты, сборники, пресс-релизы, каталоги выставок (например, «Новые поступления редких книг и рукописей в Центральную научную библиотеку (по результатам полевой археографии) 2024, 2025 гг.).

Библиотечный сайт – это действенный способ привлечения внимания к редким книгам, находящимся в фонде библиотеки. На сайте можно выделить отдельную страницу с описанием коллекций, размещением виртуальных проектов и выставок, раскрывающих фонд редких книг.

Выставки (тематические, новых поступлений, виртуальные).

*Тематические выставки.* Библиотеки, в фонде которых есть редкие книги, регулярно организуют тематические выставки, посвященные науке, истории, культуре. Явное преимущество выставки перед другими формами работы заключается в том, что читатели обязательно остановятся возле хорошо оформленной витрины. Выставка создает привлекательный имидж

библиотеки, содействует установлению полезных контактов, является продуманной рекламной компанией. Для создания выставки используются не только редкие книги, но и другие материалы: письма, фотографии, дневники, анкеты, автобиографии, автографы.

*Виртуальные выставки.* Наряду с классическими выставками, активно используются виртуальные выставки, которые демонстрируют уникальные книжные коллекции, книжные памятники, включая рукописные и старопечатные книги. Виртуальная выставка – это синтез традиционной выставки и электронного способа представления информации, отличный способ познакомиться с редкими книгами не выходя из дома, используя различные мультимедийные технологии, тем самым не только способствуя популяризации книжного фонда, но и его сохранности.

Основными составляющими виртуальных выставок являются изобразительный ряд и текстовое содержание. Изобразительный ряд – это графические файлы экспонируемых изданий (переплеты, титульные листы, фрагменты текстов) и других материалов, иллюстрирующих и раскрывающих тему выставки (карты, рисунки, схемы и т. д.) Текстовое содержание – это аннотация, библиографическое описание, цитата, фактографические и биографические сведения и прочее).

Подходы к организации виртуальных выставок весьма разнообразны. Они могут дублировать как традиционные выставки, а могут создаваться специально для экспонирования в электронной среде, давая дополнительные возможности: отсылки к информационным ресурсам библиотеки, электронному каталогу, базам данных, цифровым копиям документов.

*Выставки новых поступлений.* Позволяют библиотекам предоставить информацию о новых изданиях, поступивших в фонд библиотеки.

Экскурсии. Одна из форм массовой (групповой) работы с читателем и отличный способ привлечения внимания к культурному наследию и повышению интереса к редким изданиям. Сегодня библиотеки стали активно осваивать технологии создания *виртуальных экскурсий*, которые размещаются на сайтах библиотек, в социальных сетях. Это дает несомненное удобство для пользователей, которые находясь за тысячи километров, могут обратиться к экскурсии в любое удобное время, при этом более подробно рассмотреть интересующий объект и мелкие детали. Однако существенным недостатком виртуальной экскурсии, в отличие от традиционной, является то, что виртуальная экскурсия всегда неизменна, а содержание традиционной экскурсии может меняться, в зависимости от вопросов и уточнений пользователей библиотек. Виртуальная экскурсия не может заменить реальное посещение библиотеки или читального зала редких книг и рукописей.

Социальные сети. Реклама в социальных сетях является мощным



инструментом для продвижения продуктов и услуг библиотеки, ее фондов. Она помогает распространить информацию о возможностях библиотеки, в т. ч. о фондах редких книг и предоставляемых услугах. Сегодня библиотеки активно ведут аккаунты на таких платформах как Instagram, Facebook, Telegram, YouTube, TikTok, активно размещая контент различной тематики, в зависимости от целевой аудитории. Кроме того, в социальных сетях активно размещаются публикации научно-популярной тематики с иллюстративным материалом, которые раскрывают фонды редких книг библиотеки. Социальные сети помогают активно и оперативно информировать о новых поступлениях в библиотеку, в том числе и редких книг, научно-популярных и массовых мероприятиях, что способствует раскрытию фонда и популяризации.

**Электронные рассылки.** Создание базы данных и информирование о новинках и специальных услугах определенных, заинтересованных пользователей (ученых, специалистов, коллекционеров, исследователей).

**Научные конференции, семинары, круглые столы.** Являются одним из эффективных способов продвижения редких книг. Такие мероприятия собирают ученых, исследователей, книговедов, библиофилов, создавая платформу для обсуждения, обмена знаниями. Это возможность не только представить редкие книги целевой аудитории, но и укрепить авторитет автора в научном сообществе. Кроме того, такие мероприятия создают условия для эффективного сотрудничества между библиотеками, музеями, исследовательскими центрами.

Средства массовой коммуникации (телевидение, радио, пресса). Это мощный инструмент привлечения внимания широкой аудитории к фонду редких книг при минимальных финансовых затратах. Интервью и статьи в газетах, журналах, онлайн-платформах помогают рассказать о книге и ее основных идеях. Участие в теле- и радио-передачах, подкастах помогают оперативно и полно донести информацию до пользователей. Часто публикации пресс-релизов и новостей, привлекают широкую аудиторию и к фонду редких книг и рукописей. Такой же эффект имеют рецензии и обзоры на издания. Грамотное использование СМИ помогает раскрыть информационные богатства библиотек.

Социокультурные проекты. Одними из креативных способов продвижения фонда редких книг являются социокультурные проекты и акции (Библионочь или «Фестиваль науки»).

Программа Библионочи может включать тематические площадки, лекции, интерактивные выставки, книжные лаборатории, квесты и другие творческие элементы, которые рассчитаны на широкую аудиторию. Это прекрасная возможность познакомить читателей библиотеки с книгами,

которые не доступны широкой аудитории.

«Фестиваль науки» – данный формат предназначен познакомить широкую аудиторию с современными достижениями науки простым языком. Он помогает раскрыть фонды библиотек, в том числе популяризировать фонд редких книг и рукописей.

## **2. ПРАКТИЧЕСКИЙ РАЗДЕЛ**

### **Методические рекомендации к выполнению практических работ.**

Целью выполнения практических работ выступает закрепление теоретического материала, более глубокое усвоение отдельных практикоориентированных вопросов темы. Для успешного выполнения практических заданий студент должен внимательно прочесть конспект лекций, внимательно и вдумчиво ознакомиться с заданием к практической работе.

Руководствуясь заданием при методической помощи преподавателя, студент выполняет практическую работу.

### **Практическое занятие 1. Редкие книги в библиотечном фонде: методы сохранения и доступности (2 часа)**

*Цель:* закрепить знания о направлениях и сущности работы библиотек, политике хранения, реставрации, популяризации редких книг.

*Задание:* провести сравнительный анализ методов работы библиотек с редкими изданиями.

*Методика выполнения:*

1. Выберите для анализа 2–3 библиотеки:
  - Центральная научная библиотека имени Якуба Коласа Национальной академии наук Беларуси
  - Национальная библиотека Беларуси
  - Фундаментальная библиотека Белорусского государственного университета
  - Научная библиотека Белорусского национального технического университета
  - Белорусская сельскохозяйственная библиотека им. И. С. Лупиновича Национальной академии наук Беларуси
  - Библиотека Минской духовной академии
  - Российская государственная библиотека
  - Государственная публичная научно-техническая библиотека Сибирского отделения Российской академии наук
  - свой вариант.
2. Найдите на сайтах выбранных библиотек разделы, посвященные редким книгам.
3. Соберите максимально полные данные о направлениях работы библиотек с редкой книгой, услугах библиотек, в т. ч. платных услугах, выпишите их в заранее сформированную таблицу с указанием названия

услуги/продукта и его спецификацией.

Библиотека	Фонд редких книг библиотеки (общее количество, коллекции)	Библиографическая деятельность	Научно-исследовательская деятельность	Популяризация книжного фонда (научные мероприятия, экскурсии, выставочная деятельность)	Услуги библиотек (в т. ч. платные)
------------	---	--------------------------------	---------------------------------------	---	------------------------------------

4. Проведите сравнительный анализ деятельности библиотек.

5. На основе изученного опыта и собственного видения сформируйте свои рекомендации по работе с редкой книгой, развитию направлений деятельности библиотек, сформулируйте свои услуги, которые может оказывать библиотека.

*Форма контроля:* перечень продуктов и услуг библиотек по работе с редкой книгой, обсуждение по итогам выполнения практической работы.

## **Практическое занятие 2. Редкая книга: исследование, анализ, сохранение**

(2 часа)

(знакомство с научной и научно-исследовательской работой библиотек на примере деятельности Центральной научной библиотеки НАН Беларуси и библиотеки Минской духовной академии)

*Цель:* формирование у студентов представления о научной, научно-исследовательской работе библиотек с редкой книгой

*Задание:* изучение содержания исследовательской деятельности библиотек в области книговедения.

*Методика выполнения:*

1. Студенты посещают Центральную научную библиотеку НАН Беларуси. Знакомятся с основными научными направлениями деятельности Центральной научной библиотеки НАН Беларуси.

2. Изучают научные издания библиотек, деятельность по организации международных конференций по темам проводимых исследований в библиотеке, анализируют научные издания библиотек.

3. Знакомство с научно-методической деятельностью библиотеки.

4. Сохранения историко-культурного наследия с помощью музейных экспозиций и разработки инновационных методов представления информации.

5. Подготовка мини-отчета в виде презентации.

Знакомство с деятельностью библиотеки Минской духовной академии.

*Форма контроля:* обсуждение презентаций, формулировка выводов.

### **Практическое занятие 3. Историко-культурное исследование редкой книги** (4 часа)

*Цель:* формирование навыков, необходимых для работы с редкой книгой, умения работать с первоисточниками информации, способность анализировать исторический контекст создания источника, материалы и оформление книги.

*Задание:* определение критериев редкости книги, атрибуция, изучение и анализ происхождения издания, содержания, исторической значимости.

*Методика выполнения:*

1. Определение критериев редкости книги.
2. Исследование периода времени и условий создания книги.
3. Определение авторства книги, издателей, владельцев издания.
4. Анализ бумаги, перплета, иллюстраций, типографских особенностей, владельческих признаков.
5. Библиографический анализ книги. Изучение записей о книге в каталогах и научных источниках.
6. Подготовить письменное сообщение о проведенном исследовании.

*Форма контроля:* письменное сообщение, обсуждение по вопросам выполнения практической работы.

### **Практическое занятие 4. Библиографическое описание редких книг: теория и практика** (4 часа)

*Цель:* развитие навыков библиографического описания редкой книги. Обучение методам создания корректного, детализированного библиографического описания редких и ценных изданий.

*Задание:* составить библиографические описания редких и ценных изданий в соответствии с требованиями ГОСТов.

*Методика выполнения:*

1. Проанализировать действующие ГОСТы по библиографическому описанию редких и ценных изданий. Ознакомиться с правилами составления библиографического описания на старопечатные издания.
2. Выбрать объект библиографирования – определить редкое издание, которое будет описано. Изучить его характеристики: автор, название, год

издания, место издания и другие особенности издания.

3. Сбор и анализ информации: поиск в каталогах библиотек, архивах, онлайн-ресурсах. Сравнить существующие описания и уточнить редкость издания.

4. Оформить описание по действующим ГОСТам. Указать основные элементы: заголовок документа, выходные данные, физические характеристики и т. д.

5. Представить результаты в виде отчетного документа.

6. Представить презентацию выполненного задания.

*Форма контроля:* отчет (презентация) по итогам выполненного задания, обсуждение по вопросам выполнения практической работы.

## **Практическое занятие 5. Вопросы авторского права и свободный доступ к редким книгам**

*(в форме дискуссионного клуба)*

2 часа

*Цель:* изучение законодательных норм регулирования правовых вопросов, связанных с доступностью, сохранностью и использованием редких книг.

*Задание:* ознакомиться с законодательством в области авторского права и защиты интеллектуальной собственности.

*Методика выполнения:*

1. Краткий обзор правового контекста (авторское право, общественное достояние, защита интеллектуальной собственности и т. д.).

2. Участники делятся на три группы с разными позициями: первая группа – «защитники авторского права» – аргументирует необходимость строгого регулирования доступа к редким книгам; «сторонники свободного доступа» – приводят доводы за свободный доступ, распространение, оцифровку редких книг и «реалисты» – выступают за компромиссные решения и использование международных практик. На выступление каждой группы – 10 минут.

3. Открытая дискуссия (рассмотрение реальных ситуаций и проблем). Взаимные вопросы, аргументация (25 минут).

4. Итоговые выводы каждой группы. Формирование рекомендаций для библиотек, исследователей и коллекционеров.

*Форма контроля:* обсуждение по вопросам выполнения практической работы.

## **Практическое занятие 6. Редкие книги в виртуальном пространстве** (создание виртуальной выставки)

2 часа

*Цель:* развитие цифровых навыков и умения организовывать, структурировать и представлять информацию о редких книгах.

*Задание:* создание виртуальной выставки редкой книги.

*Методика выполнения:*

1. Определение концепции и целевой аудитории.
2. Сбор материалов, подбор издания (изданий), изображений, аудио и видеофайлов, других ресурсов.
3. Разработка структуры, создание макета, определение разделов и навигации.
4. Дизайн и оформление виртуальной выставки с использованием мультимедийных технологий.

*Форма контроля:* обсуждение по вопросам выполнения практической работы.

### 3. РАЗДЕЛ КОНТРОЛЯ ЗНАНИЙ

#### **Методические указания к самостоятельной работе студентов (СРС)**

В целях повышения эффективности усвоения учебного материала по учебной дисциплине «Организация и технология работы с редкой книгой» и формирования профессиональных компетенций учебным планом специальности предусмотрена самостоятельная работа студентов, направленная на активизацию учебно-познавательной деятельности, формирование умений и навыков самостоятельного приобретения и обобщения знаний и их применения в практической деятельности. Организация самостоятельной работы студентов предусматривает следующие формы: изучение источников информации, подготовку аналитических материалов, презентаций. Выполненная самостоятельная работа должна отражать степень освоения студентом основных теоретических вопросов, умение обобщать материал, определять проблемы и делать выводы.

#### *Тематика рефератов для СРС:*

1. Редкие книги как объект культурного наследия.
2. Оцифровка и создание электронных архивов редких книг.
3. Применение искусственного интеллекта в изучении редких книг.
4. Правовые и этические вопросы работы библиотек с фондом редких книг.
5. Роль библиотек в сохранении книжного наследия.
6. Роль редких книг в научных исследованиях.
7. Информационные технологии и популяризация фонда редких книг и рукописей.
8. Особенности библиографирования редких книг и рукописей.
9. Создание библиографических указателей редких книг.
10. Компетенции специалистов по работе с редкими книгами.

#### *Требования к содержанию и оформлению реферата:*

Реферат представляет собой самостоятельную письменную работу студента. Текст реферата должен содержать аргументированное изложение определенной темы и включать следующие разделы:

1. Введение.
2. Основная часть.
3. Заключение.
4. Литература (список использованных источников).

Во введении автор указывает на актуальность темы, приводит ее обоснование. В основной части кратко и лаконично излагается теоретический аспект реферируемой проблемы. Аргументируется свой личный взгляд по



рассматриваемой проблеме. В заключении автор обобщает положения, высказанные во введении и основной части, делает выводы.

Список использованных источников оформляется по алфавиту, должен содержать не менее 10 публикаций за последние 10 лет. Оформлен по ГОСТ 7.1-2024 «Библиографическая запись. Библиографическое описание. Общие требования и правила составления».

Объем реферата – 7–10 страниц машиночитаемого текста формата А4. Текст набирается шрифтом Times New Roman, кегль 14, интервал 1,5, без переносов, выравнивание всего текста по ширине страницы, абзацный отступ 1,25.

## Вопросы к зачету

1. Понятия «редкая книга», «ценная книга», «книжный памятник», «специальные коллекции» в отечественной и зарубежной литературе.
2. Основные критерии идентификации редких книг.
3. Факторы влияющие на на ценность редкой книги.
4. Комплектование редких книг как технологический процесс.
5. Хранение, учет и обеспечение сохранности редких книг.
6. Условия хранения редкой книги.
7. Историко-культурное исследование редкой книги.
8. Особенности библиографического анализа редких книг.
9. Библиографическое описание редких книг: традиции и инновации.
10. Классификация консультационных услуг.
11. Создание библиографической продукции историко-культурного наследия.
12. Методы источниковедческого анализа редких книг.
13. Палеографический и кодикологический анализ.
14. Основные направления и аспекты научно-исследовательской работы библиотек в области редких книг.
15. Основные виды результатов научно-исследовательской работы.
16. Стандарты и библиографические рекомендации по составлению библиографического описания на фонд редких книг.
17. Законы, регулирующие владение и распространение редкой книгой.
18. Этические и правовые аспекты работы с редкой книгой.
19. Главные хранилища редких книг в Республике Беларусь.
20. Работа библиотек Республики Беларусь с книжными памятниками.
21. Формы и методы популяризации фонда редких книг.
22. Образовательная и выставочная деятельность библиотек с фондом редких книг.
23. Оцифровка фонда редких книг и рукописей.
24. Международные и республиканские нормативные акты и стандарты по работе с редкой книгой.

#### **4. ВСПОМОГАТЕЛЬНЫЙ РАЗДЕЛ**

Учреждение образования  
«Белорусский государственный университет культуры и искусств»

**УТВЕРЖДАЮ**

Ректор БГУКИ

\_\_\_\_\_ Н.В. Карчевская

«\_\_\_» \_\_\_\_\_ 2025 г.

Регистрационный № \_\_\_\_\_/уч.

#### **ОРГАНИЗАЦИЯ И ТЕХНОЛОГИЯ РАБОТЫ С РЕДКОЙ КНИГОЙ**

*Учебная программа учреждения высшего образования  
по учебной дисциплине для специальности  
6-05-0322-01 Библиотечно-информационная деятельность*

Учебная программа составлена на основе образовательного стандарта высшего образования ОСВО 6-05-0322-01-2023 по специальности 6-05-0322-01 Библиотечно-информационная деятельность, утвержденного постановлением Министерства образования Республики Беларусь от 21.08.2023 № 270, учебных планов БГУКИ по специальности 6-05-0322-01 Библиотечно-информационная деятельность

**СОСТАВИТЕЛЬ:**

*О.В. Пирогова*, кафедра информационно-аналитической деятельности учреждения образования «Белорусский государственный университет культуры и искусств»

**РЕЦЕНЗЕНТЫ:**

*О.А. Любченко*, доцент кафедры педагогики и образовательного менеджмента учреждения образования «Витебский государственный университет имени В. П. Машерова», кандидат педагогических наук;

*Е.Э. Политевич*, доцент кафедры информационных ресурсов и коммуникаций учреждения образования «Белорусский государственный университет культуры и искусств», кандидат педагогических наук

**РЕКОМЕНДОВАНО К УТВЕРЖДЕНИЮ:**

кафедрой информационно-аналитической деятельности учреждения образования «Белорусский государственный университет культуры и искусств» (протокол № 11 от 29.08.2025 г.);

*президиумом* научно-методического совета учреждения образования «Белорусский государственный университет культуры и искусств» (протокол № 1 от 23.09.2025 г.).

## ПОЯСНИТЕЛЬНАЯ ЗАПИСКА

Редкая книга является неотъемлемой частью мирового культурного, интеллектуального и научного наследия. Это ценный источник информации (независимо от места, времени и языка, на котором был создан документ), объект изучения для историков, архивистов, литературоведов, искусствоведов, книговедов, библиотековедов, библиографоведов, библиофилов.

Фонд редкой книги, хранящийся в библиотеке, нуждается не только в изучении, популяризации, но и сохранении для будущего поколения. Технология работы с редкой книгой включает в себя процессы, которые имеют недостаточное методическое обоснование и требует особых приемов и методов. Это: выявление и отбор, учет, научная (научное описание) и техническая обработка, организацию справочно-библиографического аппарата, хранение, использование, копирование (сканирование), экспонирование, информационная деятельность с целью раскрытия фондов, обслуживание читателей.

Актуальность изучения учебной дисциплины «Организация и технология работы с редкой книгой» определяется направлениями деятельности библиотек по работе с редкой книгой в условиях междисциплинарности научно-исследовательской работы (научное и техническое описание документов) и технологических преобразований в библиотеках. Научное и техническое описание редких документов включает в себя: книговедческую, библиотековедческую, библиографоведческую, источниковедческую (палеография, кодикология, текстология и др.), филологическую составляющие.

*Целью учебной дисциплины «Организация и технология работы с редкой книгой»* является формирование у студентов компетенций по работе с редкими изданиями: овладение теоретическими знаниями в области истории книги, композитной структуры книг и иных документов, методики научного и технического описания, современных технологий и инструментария, необходимых для идентификации и описания документа, введения сведений о нем в научный оборот.

Достижение этой цели реализуется через решение следующих *задач*:

- изучение теоретических основ, включая специальную терминологию из области работы с редкой книгой;
- изучение композитной структуры редкого документа;
- рассмотрение методики и технологии работы с редкими книгами;

- формирование умений и навыков работы с различными источниками, относящимися к редкой книге;
- развитие навыков по использованию методики и технологии работы с редкими книгами.

Учебная дисциплина «Организация и технология работы с редкой книгой» предлагается студентам в качестве *курса по выбору для студентов дневной формы обучения*. Содержательно она ориентирована прежде всего на студентов, планирующих прохождение практики и дальнейшую работу в библиотеках Беларуси, в которых имеется фонд редких книг и рукописей.

*Содержание тем соотносится* со знаниями и умениями, полученными студентами при изучении учебных дисциплин «Организация и технология библиографической работы», «История», «Библиотековедение. История», «Документология», «Библиографоведение», «История книги и книжная культура», «Библиотечный фонд» и др.

Учебная дисциплина «Организация и технология работы с редкой книгой» обеспечивает формирование *следующих компетенций* в соответствии с учебным планом учреждения высшего образования по специальности 6-05-0322-01 «Библиотечно-информационная деятельность»:

БПК-2 Характеризовать исторические условия возникновения письменности и книги, этапы их развития, наиболее значительные памятники белорусской и всемирной книжной культуры.

СК-28 Выявлять и характеризовать различные графические виды кириллического письма, устанавливать в соответствии с особенностями письма период, к которому оно относится.

СК-30 Обрабатывать и анализировать архивные документы, работать с архивными справочниками, научно-справочным аппаратом архивов.

В результате изучения учебной дисциплины «Организация работы с редкой книгой» студент должен *знать*:

- классификацию редких книг в зависимости от периода их появления (издания);
- содержание понятий, раскрывающих суть специфических терминов, относящихся к редкой книге;
- методы источниковедческого анализа;
- методику библиографического описания редких книг;
- понятие и виды исторических источников;
- основы репрезентации редких книг;
- основные библиотеки – фондодержатели редких книг и специфику соответствующих фондов;
- требования сохранности фондов редких книг;

*уметь:*

- классифицировать и характеризовать редкие книги в зависимости от периода их появления (издания);
- проводить палеографический, кодикологический и текстологический анализ редких книг;
- библиографировать редкую книгу и осуществлять ее техническую обработку;
- отражать результаты работы с редкой книгой в виде письменного источника (каталог изданий, указатель, справка, научная статья);
- репрезентовать редкую книгу;

*владеть:*

- технологией отражения редких изданий в поисковых системах библиотеки и системе корпоративной каталогизации;
- навыками составления справочно-библиографического аппарата к изданиям, отражающим редкие книги.

Учебная дисциплина «Организация и технология работы с редкой книгой» имеет выраженный практико-ориентированный характер. Для повышения эффективности изучения учебной дисциплины и передачи обобщенной и систематизированной информации при изложении материала рекомендуется использовать современные педагогические технологии (проблемное, разноуровневое и контекстное обучение) с применением исследовательских, интерактивных методов практико-ориентированного обучения (групповые дискуссии, мозговой штурм), информационно-коммуникационных технологий.

В соответствии с учебным планом на изучение учебной дисциплины «Организация и технология работы с редкой книгой» всего предусмотрено 90 часов, из них 28 часов – аудиторных занятий (12 часов лекций, 16 часов – практических занятий). Рекомендуемая форма контроля знаний студентов – зачет.

# **СОДЕРЖАНИЕ УЧЕБНОГО МАТЕРИАЛА**

## **Введение**

Предмет дисциплины по выбору «Организация и технология работы с редкой книгой», его цель, задачи и место в системе профессиональной подготовки специалистов библиотечно-информационной сферы. Компетенции, которые формируются у студентов в ходе изучения учебной дисциплины. Теоретико-практическая направленность учебной дисциплины, ее связь с циклом общенаучных, общепрофессиональных и специальных дисциплин. Основные виды учебной деятельности и организация самостоятельной работы студентов. Формы контроля. Характеристика обеспеченности учебной дисциплины учебной, методической и научной литературой.

## **Тема 1. Редкая книга в системе информационно-документных коммуникаций**

Редкая книга как историко-культурный феномен. Редкая книга как объект и предмет изучения в библиотековедении, библиографоведении, книговедении. Редкая книга как источник: архивоведческий подход.

Понятия «редкая книга», «ценная книга», «книжный памятник», «специальные коллекции» в отечественной и зарубежной литературе. Изучение редкой книги в Беларуси и других странах: подходы, концепции, авторы, НИР.

Работа с редкими книгами как отдельное направление библиотечной деятельности: методика, сущность, технологии. Основные критерии идентификации редких книг. Подходы к изучению редкой книги в Беларуси и зарубежных странах.

Нормативно-правовое обеспечение функционирования редких книг: нормативные акты и стандарты. Документы ИФЛА.

## **Тема 2. Содержание и сущность работы с редкой книгой**

Характеристика технологических процессов: комплектование, хранение, учет и обеспечение сохранности фонда редких книг. Научная и техническая обработка, организация справочно-библиографического аппарата, библиографирование. Требования к обеспечению сохранности и доступности фондов редких книг. Особенности оцифровки. Использование новых информационных технологий в работе с фондом редких книг.



Проверка и анализ фонда редких книг: исторический контекст и владельческая история. Популяризация знаний о редких книгах и фонде. Образовательная и выставочная деятельность библиотек с фондом редких книг.

### **Тема 3. Редкая книга как объект научно-исследовательской работы**

Историко-культурное исследование редкой книги: изучение происхождения, истории владения, анализ культурной и исторической значимости издания, его создания и использования.

Библиографический анализ: составление библиографических записей и каталогов редких книг. Исследование и сопоставление различных изданий и копий книги.

Методы источниковедческого анализа. Текстологический анализ: атрибуция, изучение авторских правок, вариантов текста, маргиналий.

Палеографический и кодикологический анализ: анализ почерков, стилей письма и оформления рукописей. Изучение структуры кодексов, переплетов, почерков и т. д. Фингерпринт.

Научно-исследовательская работа – основные направления и аспекты. Организация и публикация результатов исследования. Основные виды результатов НИР: научные публикации, отчеты о НИР, базы данных и каталоги коллекций, образовательные и методические материалы.

### **Тема 4. Библиографирование редкой книги**

Библиографирование как процесс создания библиографической информации. Библиографическая деятельность библиотек по работе с редкой книгой как совокупность процессов. Методология библиографического исследования.

Практические аспекты составления библиографии. Использование библиографических данных в исследованиях. Взаимодействие библиографов и исследователей. Совместные проекты и инициативы. Создание печатных каталогов памятников историко-культурного наследия. Электронные библиографические системы. Публикация и распространение библиографических работ.

Стандарты и методические рекомендации по библиографическому описанию редких книг.

### **Тема 5. Правовые аспекты работы с редкими книгами**

Этические и правовые аспекты работы с редкой книгой. Защита авторских прав и интеллектуальной собственности.

Закон об авторском праве и смежных правах. Использование редких книг в исследовательских и образовательных целях. Политика доступа к редким книгам и правила пользования. Принцип сохранности и доступности.

Кодекс Республики Беларусь о культуре, Инструкция о порядке ведения Государственного реестра книжных памятников Республики Беларусь, ГОСТ 7.87-2003 «Книжные памятники. Общие требования».

## **Тема 6. Реклама и продвижение фонда редких книг**

Библиотечная реклама как инструмент популяризации фонда редких книг. Редкие книги в онлайн-пространстве – сайты библиотек, музеев, архивов. Особенности экспонирования и репрезентации редкой книги. Виртуальная выставка как синтез традиционного и электронного способа представления информации о редкой книге.

Экскурсионная работа библиотек как способ формирования интереса к фонду редких книг. Научные конференции и семинары в системе информирования о фондах редких книг. Тематическая печатная продукция библиотек, посвященная редкой книге: каталоги, буклеты, афиши, листовки. Редкая книга как объект рекламы в социальных сетях. Продвижение информации о фондах редких книг через средства массовой коммуникации, электронные рассылки, в т. ч. и адресные. Креативные способы продвижения фондов редких книг: «Библионочь», «Фестиваль науки».

# УЧЕБНО-МЕТОДИЧЕСКАЯ КАРТА УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ

Номер раздела, темы	Название раздела, темы	Количество аудиторных часов			Количество часов УСР	Форма контроля
		Лекции	Практические занятия	Семинарские занятия		
	Введение					
1.	Редкая книга в системе информационно-документных коммуникаций	2	2			
2.	Содержание и суть работы с редкой книгой	2	2	–	–	групповые дискуссии, проблемные задания, выполнения заданий
3.	Редкая книга как объект научно-исследовательской работы	2	4	–	–	групповые дискуссии, проблемные и исследовательские задания
4.	Библиографирование редкой книги	2	4	–	–	групповые дискуссии, проблемные задания, выполнения заданий
5.	Правовые аспекты работы с редкими книгами	2	2	–	–	групповые дискуссии
6.	Реклама и продвижение редких книг	2	2			групповые дискуссии, проблемные задания, выполнения заданий
	<b>ИТОГО:</b>	<b>12</b>	<b>16</b>			

## ИНФОРМАЦИОННО-МЕТОДИЧЕСКАЯ ЧАСТЬ

### Основная литература

1. Владыкина, Э. М. Источниковедение : учеб.-метод. пособие / Э. М. Владыкина. – Хабаровск : ХГИК, 2024. – 60 с.
2. Георгиева, Н. Г. Историческое источниковедение. Теоретические проблемы : учебник / Н. Г. Георгиева. – М. : Проспект, 2023. – 256 с.
3. Источниковедение : учебник / А. В. Сиренов [и др.] ; под ред. А. В. Сиренова. – М. : Юрайт, 2021. – С. 42–99.

### Дополнительная литература

1. Государственный реестр книжных памятников Республики Беларусь : [сайт] / Нац. б-ка Беларуси. – Минск, 2018–2024. – URL: <https://cdn-kp.nlb.by/Docs/Метадычныя%20матэрыялы%20аб%20парадку%20вядзення%20Дзяржаўнага%20рээстра%20кніжных%20помнікаў.pdf> (дата обращения: 17.12.2024).
2. Ковальчук, Г. И. Атрибуция и экспертиза редких книг как актуальное направление книговедческих исследований / Г. И. Ковальчук // Берковские чтения. Книжная культура в контексте международных контактов : материалы Междунар. науч. конф., Пинск, 29–30 мая 2019 г. / МААН [и др.] ; сост.: Л. А. Август, Д. Н. Бакун ; редкол.: В. И. Васильев (сопред.) и др. – Минск ; М., 2019. – С. 195–200.
3. Переверзева, Ю. А. Сохранность документного наследия в структуре библиотковедческого знания / Ю. А. Переверзева // Матэрыялы XX Міжнародных кнігазнаўчых чытанняў, Мінск, 18–19 красавіка 2024 г. / Нац. б-ка Беларусі ; рэдкал.: В. Ф. Гігін (старш.) [і інш.]. – Мінск, 2024. – С. 296–301.
4. Пирогова, О. В. Применение цифровых технологий в деятельности библиотек по работе с редкой книгой / О. В. Пирогова // Документ в социокультурном пространстве: теории и цифровые трансформации : материалы V Междунар. науч.-практ. конф., 27 мая 2022 г. / Казан. гос. ин-т культуры [и др.] ; науч. ред.: Л. Е. Савич, А. Р. Мансурова ; сост. Г. В. Матвеева, Ю. Н. Галковская. – Казань, 2022. – С. 214–219.
5. Суша, А. А. Создание Государственного реестра книжных памятников Республики Беларусь / А. А. Суша // Румянцевские чтения – 2021 : Материалы Междунар. науч.-практ. конф. (21–23 апр. 2021) / сост. Е. А. Иванова ; редкол.: В. В. Дуда (пред.) [и др.]. – М., 2021. – Ч. 2. – С. 419–424.

### Методические рекомендации по организации и выполнению самостоятельной работы студентов

Организация самостоятельной работы студентов по дисциплине по выбору «Организация и технология работы с редкой книгой» предусматривает работу с научной и учебно-методической литературой, изучение студентами отдельных вопросов дисциплины, подготовку к практическим занятиям и зачету. Предусмотрены письменное выполнение индивидуальных заданий по работе с редкой книгой, посещение библиотек с целью изучения деятельности структурных подразделений по работе с редкой книгой.

В процессе изучения учебной дисциплины самостоятельная работа студентов разделяется на самостоятельную работу, выполняемую под руководством преподавателя по заранее разработанному плану и установленным срокам, и на самостоятельную работу, организуемую самими студентами с учетом личной заинтересованности в углубленном изучении проблемного поля учебной дисциплины. Самостоятельная работа студентов направлена на активное изучение материала по учебной дисциплине с целью изучения дополнительной информации.

Индивидуальные задания направлены на формирование умений работы с редкой книгой, понимание содержания и сущности работы с данными изданиями.

Для изучения особенностей работы с редкими книгами студентам необходимо посетить одну из научных библиотек, изучить особенности технологических процессов по работе с редкой книгой, научную и техническую обработку фондов, библиографирование, особенности оцифровки, репрезентации редких книг.

## **Перечень рекомендуемых средств диагностики результатов учебной деятельности студентов**

Для итоговой диагностики уровня знаний, умений и навыков студентов, полученных в процессе изучения учебной дисциплины «Организация и технология работы с редкой книгой», проводится зачет. Аттестация студентов осуществляется с учетом их академической активности на лекционных и практических занятиях.

Для оценки учебных достижений студентов по учебной дисциплине «Организация и технология работы с редкой книгой» и диагностики у студентов сформированных профессиональных компетенций, необходимых для работы с редкой книгой в библиотеках, используются следующие средства диагностики:

- устные текущие контрольные опросы по выбранным темам во время занятий, собеседование по пройденному лекционному материалу, рекомендуемой для изучения литературе;
- защита заданий, выполняемых на практических занятиях;
- защита выполненных в рамках самостоятельной работы студентов заданий;
- групповые дискуссии;
- зачет по дисциплине.

## ПРОТОКОЛ СОГЛАСОВАНИЯ УЧЕБНОЙ ПРОГРАММЫ

Название учебной дисциплины, с которой требуется согласование	Название кафедры	Предложения об изменениях в содержании учебной программы учреждения высшего образования по учебной дисциплине	Решение, принятое кафедрой, разработавшей учебную программу (с указанием даты и номера протокола)

## Рекомендуемая для изучения литература

### Основная литература

1. Владыкина, Э. М. Источниковедение : учеб.-метод. пособие / Э. М. Владыкина. – Хабаровск : ХГИК, 2024. – 60 с.
2. Георгиева, Н. Г. Историческое источниковедение. Теоретические проблемы : учебник / Н. Г. Георгиева. – М. : Проспект, 2023. – 256 с.
3. Источниковедение : учебник / А. В. Сиренов [и др.] ; под ред. А. В. Сиренова. – М. : Юрайт, 2021. – С. 42–99.

### Дополнительная литература

6. Государственный реестр книжных памятников Республики Беларусь : [сайт] / Нац. б-ка Беларуси. – Минск, 2018–2024. – URL: <https://cdn-kp.nlb.by/Docs/Метадычныя%20матэрыялы%20аб%20парадку%20вядзення%20Дзяржаўнага%20рээстра%20кніжных%20помнікаў.pdf> (дата обращения: 17.12.2024).
7. Ковальчук, Г. И. Атрибуция и экспертиза редких книг как актуальное направление книговедческих исследований / Г. И. Ковальчук // Берковские чтения. Книжная культура в контексте международных контактов : материалы Междунар. науч. конф., Пинск, 29–30 мая 2019 г. / МААН [и др.] ; сост.: Л. А. Август, Д. Н. Бакун ; редкол.: В. И. Васильев (сопред.) и др. – Мн. ; М., 2019. – С. 195–200.
8. Переверзева, Ю. А. Сохранность документного наследия в структуре библиотковедческого знания / Ю. А. Переверзева // Матэрыялы XX Міжнародных кніжнаўчых чытанняў, Мінск, 18–19 красавіка 2024 г. / Нац. б-ка Беларусі ; рэдкал.: В. Ф. Гігін (старш.) [і інш.]. – Мн., 2024. – С. 296–301.
9. Пирогова, О. В. Применение цифровых технологий в деятельности библиотек по работе с редкой книгой / О. В. Пирогова // Документ в социокультурном пространстве: теории и цифровые трансформации : материалы V Междунар. науч.-практ. конф., 27 мая 2022 г. / Казан. гос. ин-т культуры [и др.] ; науч. ред.: Л. Е. Савич, А. Р. Мансурова ; сост. Г. В. Матвеева, Ю. Н. Галковская. – Казань, 2022. – С. 214–219.
10. Суша, А. А. Создание Государственного реестра книжных памятников Республики Беларусь / А. А. Суша // Румянцевские чтения – 2021 : Материалы Междунар. науч.-практ. конф. (21–23 апр. 2021) / сост. Е. А. Иванова ; редкол.: В. В. Дуда (пред.) [и др.]. – М., 2021. – Ч. 2. – С. 419–424.