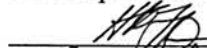


Учреждение образования
«Белорусский государственный университет культуры и искусств»

УТВЕРЖДАЮ

Ректор БГУКИ

 Н.В.Карчевская

 2025 г.

Регистрационный № УД-6-36 эуч.

КАТАЛОГИЗАЦИЯ ЦИФРОВЫХ РЕСУРСОВ

*Учебная программа учреждения высшего образования
по учебной дисциплине для специальности
6-05-0322-01 Библиотечно-информационная деятельность*

Учебная программа составлена на основе образовательного стандарта высшего образования ОСВО 6-05-0322-01-2023 по специальности 6-05-0322-01 Библиотечно-информационная деятельность, утвержденного постановлением Министерства образования Республики Беларусь от 21.08.2023 № 270, учебных планов БГУКИ по специальности 6-05-0322-01 Библиотечно-информационная деятельность

СОСТАВИТЕЛЬ:

Е. Э. Политевич, доцент кафедры информационных ресурсов и коммуникаций учреждения образования «Белорусский государственный университет культуры и искусств», кандидат педагогических наук

РЕЦЕНЗЕНТЫ:

О. В. Волкова, директор учреждения культуры «Централизованная система государственных публичных библиотек г. Могилева»;

Н. Е. Беляева, декан факультета библиотечно-информационной и музейной деятельности, заведующий кафедрой библиотечно-информационной деятельности федерального государственного бюджетного образовательного учреждения высшего образования «Орловский государственный институт культуры», кандидат педагогических наук, доцент

РЕКОМЕНДОВАНА К УТВЕРЖДЕНИЮ:

кафедрой информационных ресурсов и коммуникаций учреждения образования «Белорусский государственный университет культуры и искусств» (протокол № 4 от 11.12.2024);

президиумом научно-методического совета учреждения образования «Белорусский государственный университет культуры и искусств» (протокол № 3 от 26.02.2025)

ПОЯСНИТЕЛЬНАЯ ЗАПИСКА

Модуль «Каталогизация документов и цифровых ресурсов» состоит из учебных дисциплин – «Каталогизация документов» и «Каталогизация цифровых ресурсов», последняя и является объектом данной учебно-программной документации.

Актуальность учебной дисциплины обусловлена стремительной цифровизацией информационно-документной сферы, увеличением объема создаваемых обществом цифровых ресурсов, их тематическим и видовым разнообразием, изменением роли библиотеки и функций библиотечного работника в создании и распространении библиографической информации о цифровых ресурсах, необходимостью составления качественного библиографического описания последних, стандартизацией и управлением их метаданными, что, в совокупности, свидетельствует о востребованности специалистов, обладающих компетенциями в области каталогизации цифровых ресурсов, умеющих эффективно работать с цифровыми коллекциями и обеспечивать их доступность для пользователей. Знание принципов и методов каталогизации цифровых ресурсов делает библиотечных работников более конкурентоспособными на рынке труда, рынке информационных товаров и услуг.

Количество цифровых ресурсов растет в геометрической прогрессии, что требует эффективных методов создания, организации и управления их метаданными. Разнообразие форматов и типов цифровых ресурсов требует специальных знаний и навыков для осуществления их качественной каталогизации, учета всех их функциональных характеристик. В свою очередь, каталогизация с использованием стандартов метаданных обеспечивает возможность обмена информацией между различными системами и платформами, способствуют сохранению цифровых ресурсов и распространению информации о них во времени и пространстве.

Учебная дисциплина «Каталогизация цифровых ресурсов» способствует подготовке квалифицированных специалистов, способных эффективно работать с информационными ресурсами, представленными в цифровой среде, создавать библиографическую информацию, отражающую основные технико-технологические, функциональные характеристики последних, обеспечивать доступа к их контенту.

Целью учебной дисциплины является формирование у студентов комплексного понимания теоретических основ и практических навыков, необходимых для каталогизации цифровых ресурсов (создания метаданных), а также развитие профессиональных компетенций, позволяющих эффективно

управлять цифровыми коллекциями и обеспечивать их доступность для пользователей.

Основными задачами учебной дисциплины являются:

- изучение терминосистемы понятийно-категориального аппарата каталогизации цифровых ресурсов;
- формирование навыков анализа библиографической структуры цифровых ресурсов;
- выработка умений применять стандарты метаданных при составлении библиографического описания различных типов цифровых ресурсов;
- формирование навыков библиографического описания цифровых ресурсов;
- освоение методики формирования библиографической записи цифровых ресурсов;
- рассмотрение системы управления цифровыми ресурсами.

Изучение учебной дисциплины «Каталогизация цифровых ресурсов» направлено на формирование у студентов следующей компетенции:

Создавать библиографические записи и метаданные, систематизировать и предметизировать документы, формировать традиционные и электронные библиотечные каталоги.

В результате освоения учебной дисциплины студент должен:

знать:

- основные понятия каталогизации цифровых ресурсов;
- роль и значение каталогизации для организации и доступа к цифровым ресурсам;
- принципы использования стандартов метаданных для различных типов цифровых ресурсов;
- методику составления библиографического описания на цифровые ресурсы;
- особенности формирования библиографической записи на цифровые ресурсы;

уметь:

- осуществлять библиографический анализ цифровых ресурсов;
- формировать библиографическое описание на цифровые ресурсы;
- формировать библиографическую запись на цифровые ресурсы в автоматизированном формате;
- составлять библиографическое описание на макрообъекты, представленные в социальных сетях, мессенджерах, видеохостингах и т.д.;
- использовать метаданные для управления цифровыми ресурсами;

- применять принципы использования Dublin Core для описания цифровых ресурсов;
- осуществлять каталогизацию цифровых ресурсов с использованием DAMS.

владеть навыками:

- осуществления библиографического анализа цифровых ресурсов;
- использования различных источников информации для создания библиографической записи на цифровые ресурсы;
- использования автоматизированной библиотечно-информационной системы, а в частности автоматизированного рабочего места «Каталогизатор»;
- обеспечения доступности цифровых ресурсов для пользователей библиотек.

В целях повышения качества обучения и усвоения знаний при преподавании учебной дисциплины «Каталогизация цифровых ресурсов» используются педагогические технологии проблемного обучения, применяются активные методы обучения, направленные на активизацию умственной деятельности студентов (метод «круглого стола», дискуссионные методы и др.).

Виды учебных занятий – лекции, семинарские и лабораторные занятия, управляемая самостоятельная работа. При организации лекционных занятий допускается приглашение авторитетных специалистов (в том числе в режиме онлайн-связи), проведение семинарских и лабораторных занятий на базах библиотек города Минска.

В преподавании учебной дисциплины используются педагогические методики и технологии, которые содействуют приобретению студентами опыта самостоятельного решения организационных задач, связанных с изучением проблемного поля учебной дисциплины, апробированием полученных знаний на лабораторных занятиях.

В рамках образовательного процесса по учебной дисциплине студент должен не только приобрести теоретические и практические знания, умения и навыки по специальности, но и развить свой ценностно-личностный, духовный потенциал, сформировать качества патриота и гражданина, готового к активному участию в социально-культурной жизни страны.

При изучении учебной дисциплины актуализируется значимость самостоятельной работы студентов, целью которой является формирование у них индивидуальных подходов к изучению теоретических основ каталогизации цифровых ресурсов.

Тематическое поле учебной дисциплины имеет межпредметные связи со следующими учебными дисциплинами: «Каталогизация документов».

«Библиотечноеведение. Теория», «Документология», «Автоматизированные библиотечно-информационные системы» и др.

В соответствии с учебным планом на изучение учебной дисциплины «Каталогизация цифровых ресурсов» предусмотрено 90 часов, из них 34 часов – аудиторные занятия. Примерное распределение аудиторных часов по видам занятий: лекции – 12 часов, семинарские занятия – 2 часов, лабораторные занятия – 20 часов.

Рекомендуемой формой текущего контроля знаний студентов является тестирование, которое проходит в письменной форме или с использованием Google Forms. Рекомендуемой формой промежуточного контроля знаний студентов является зачет, который может проходить в устной или письменной форме, а также в форме тестирования (посредством Google Forms).

СОДЕРЖАНИЕ УЧЕБНОГО МАТЕРИАЛА

Введение

Актуальность, цель и задачи, структура учебной дисциплины «Каталогизация цифровых ресурсов», ее место в системе профессиональной подготовки будущих специалистов по специальности «Библиотечно-информационная деятельность».

Компетенции, приобретаемые студентами в процессе изучения учебной дисциплины. Взаимосвязь учебной дисциплины с учебными дисциплинами государственного и вузовского компонента учебного плана направления специальности.

Основные виды учебных занятий и формы организации управляемой самостоятельной работы студентов. Значимость самостоятельной работы студентов в изучении проблемного поля учебной дисциплины и практики самоконтроля. Формы контроля учебной деятельности студентов. Текущая и промежуточная аттестация.

Учебно-методическое и информационное обеспечение учебной дисциплины.

Тема 1. Библиографическая структура цифровых ресурсов

Понятие «цифровые ресурсы». Виды цифровых ресурсов. Особенности и характеристики цифровых ресурсов (доступность, интерактивность, изменчивость). Жизненный цикл цифрового ресурса. Библиографические характеристики цифровых ресурсов.

Существенный библиографический аспект как часть детализации каталогизируемого цифрового ресурса. Тип выпуска как способ публикации, распространения или репродуцирования цифрового ресурса. Цифровой ресурс как источник библиографической информации.

Исходно цифровой ресурс и оцифрованный ресурс: основные различия при каталогизации. Определение кода типа записи при каталогизации цифровых ресурсов. Определение кода библиографического уровня при каталогизации цифровых ресурсов.

Библиографический анализ цифровых ресурсов как первая ступень каталогизации.

Тема 2. Стандарты и форматы библиографического описания цифровых ресурсов

Понятие «метаданные». Типы метаданных (описательные, административные, структурные). Стандарты метаданных (MARC, Dublin Core, MODS, METS, PREMIS).

История развития стандарта Dublin Core. Основные элементы Dublin Core (Title, Creator, Subject, Description, Publisher, Contributor, Date, Type, Format, Identifier, Source, Language, Relation, Coverage, Rights). Принципы использования Dublin Core для описания цифровых ресурсов.

История развития стандарта MARC. Структура записи MARC (Leader, Directory, Fields). Основные поля MARC для описания различных типов цифровых ресурсов. Использование MARC в библиотечных системах.

MODS (Metadata Object Description Schema): особенности и применение. METS (Metadata Encoding and Transmission Standard): структура и использование для описания цифровых объектов. PREMIS (Preservation Metadata: Implementation Strategies): метаданные для долгосрочного хранения и сохранения цифровых ресурсов. Выбор подходящего стандарта метаданных для конкретного типа цифрового ресурса.

Тема 3. Библиографическое описание цифровых ресурсов

Методика составления библиографического описания на цифровые ресурсы. Специфика составления библиографического описания на цифровые ресурсы. Обязательные и факультативные элементы, используемые при составлении библиографического описания на цифровые ресурсы.

Библиографический анализ ресурсов сети Интернет, макрообъектов из социальных сетей, оцифрованных ресурсов. Особенности составления библиографического описания веб-сайтов: заголовок, идентификация автора (владельца, модератора), режим доступа. Специфика составления библиографического описания макрообъектов из социальных сетей: первичные сведения об ответственности, заголовок, дата публикации, режим доступа. Особенности составления библиографического описания на электронные книги, мультимедийные ресурсы, базы данных.

Аналитическое библиографическое описание цифровых ресурсов. Распространенные ошибки при составлении аналитического библиографического описания цифровых ресурсов.

Тема 4. Методика формирования библиографической записи цифровых ресурсов

Основное заглавие цифрового ресурса. Титульный экран цифрового ресурса.

Особенности формирования библиографической записи страницы веб-сайта. Специфика формирования библиографической записи новости, размещенной на веб-сайте. Уникальность формирования библиографической записи статьи из электронного журнала, имеющего самостоятельный веб-

сайт. Уникальность формирования библиографической записи статьи из электронного журнала, размещенной на веб-сайте стороннего ресурса.

Особенности формирования библиографической записи публикации в социальных сетях (пост на странице, пост в группе, репост, заметка, комментарий). Специфика формирования библиографической записи блога, размещенного на веб-сайте либо в видеохостинге.

Уникальность формирования библиографической записи на электронные книги в формате EPUB, PDF, MOBI. Использование различных стандартов метаданных (Dublin Core, MARC) для составления библиографической записи на электронные книги.

Специфика формирования библиографической записи на видео- и аудиофайлы в различных форматах. Особенности формирования библиографической записи на цифровые изображения. Использование метаданных для описания содержания и технических характеристик мультимедийных ресурсов.

Особенности формирования библиографической записи на базу данных.

Тема 5. Системы управления цифровыми ресурсами

Библиотечные системы (ILS) и их роль в управлении цифровыми ресурсами. Обзор современных библиотечных систем (ILS). Функциональность ILS для каталогизации и предоставления доступа к цифровым ресурсам. Интеграция ILS с другими системами управления цифровыми ресурсами.

Системы управления цифровыми ресурсами (DAMS). Понятие «DAMS». Цели и задачи DAMS в каталогизации цифровых ресурсов. Функциональность DAMS (управление метаданными, хранение, поиск, предоставление доступа). Примеры DAMS (ContentDM, DSpace, Fedora).

Репозитории цифровых ресурсов. Понятие «репозиторий». Типы репозиторий (институциональные, тематические, национальные). Функциональность репозиторий (хранение, поиск, предоставление доступа, долгосрочное хранение). Требования к репозиториям цифровых ресурсов.

УЧЕБНО-МЕТОДИЧЕСКАЯ КАРТА УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ
(дневная форма получения образования)

Номер раздела, темы	Название раздела, темы	Количество аудиторных часов			Количество часов УСР	Форма контроля знаний
		Лекции	Семинарские занятия	Лабораторные занятия		
1.	Введение	0,5				
2.	Библиографическая структура цифровых ресурсов	1,5	2	2		
3.	Стандарты и форматы библиографического описания цифровых ресурсов	2		2		
4.	Библиографическое описание цифровых ресурсов	2		6	2	индивидуальные задания
5.	Методика формирования библиографической записи цифровых ресурсов	2		6	2	индивидуальные задания
6.	Системы управления цифровыми ресурсами	2			2	индивидуальные задания
Всего		10	2	16	6	

УЧЕБНО-МЕТОДИЧЕСКАЯ КАРТА УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ
(заочная форма получения образования)

Номер раздела, темы	Название раздела, темы	Количество аудиторных часов			
		Лекции	Семинарские занятия	Лабораторные занятия	Практические занятия
1.	Введение				
2.	Библиографическая структура цифровых ресурсов		2	2	
3.	Стандарты и форматы библиографического описания цифровых ресурсов			2	
4.	Библиографическое описание цифровых ресурсов	2		2	4
5.	Методика формирования библиографической записи цифровых ресурсов	2	2	2	2
6.	Системы управления цифровыми ресурсами				2
Всего		4	4	8	8

ИНФОРМАЦИОННО-МЕТОДИЧЕСКАЯ ЧАСТЬ

Литература

Основная

1. *Ляйко, Н. А.* Каталогізацыя дакументаў. Бібліяграфічны запіс. Бібліяграфічнае апісанне : вучэбны дапаможнік для студэнтаў спецыяльнасці «Бібліятэчнаўства і бібліяграфія» / Н. А. Ляйко, А. І. Фядорына. – 2-е выд., стэр. – Мінск : [б. в.], 2007. – 178 с.
2. *Сакова, О. Я.* Аналитико-синтетическая переработка информации. Библиографическое описание информационных ресурсов : учеб.-метод. пособие / О. Я. Сакова. – Кемерово : КемГИК, 2020. – 124 с. – URL: <https://e.lanbook.com/book/174739> (дата обращения: 06.12.2024).
3. *Сакова, О. Я.* Аналитико-синтетическая переработка информации. Предметизация и координатное индексирование информационных ресурсов : учеб.-метод. пособие / О. Я. Сакова. – Кемерово : КемГИК, 2022. – 104 с. – URL: <https://e.lanbook.com/book/310484> (дата обращения: 06.12.2024).

Дополнительная

- 1 *Геррени, М.* От каталогизации к созданию метаданных: культурологическое и методологическое введение / М. Геррени ; науч. пер. с англ. и предисл. к рус. изд. Н. К. Леликовой ; предисл. Б. Б. Тиллет и П. Лора ; послесл. Д. Бергамина. – Санкт-Петербург : Рос. нац. б-ка, 2024. – 188 с. – URL: <https://vivaldi.nlr.ru/bx000041832/view/?#page=3> (дата обращения: 06.12.2024).
- 2 ГОСТ 7.80 – 2000. Библиографическая запись. Заголовок. Общие требования и правила составления. – Введ. 2001-11-01. – Минск : Госстандарт Республики Беларусь, 2001. – 8 с.
- 3 ГОСТ 7.82 – 2001. Библиографическая запись. Библиографическое описание электронных ресурсов. Общие требования и правила составления = Бібліяграфічны запіс. Бібліяграфічнае апісанне электронных рэсурсаў. Агульныя патрабаванні і правілы складання. – Введ. 2003-01-01. – Минск, 2002. – 23 с.
- 4 *Каспарова, Н. Н.* Метаданные в каталогизации электронных ресурсов / Н. Н. Каспарова // Информационный бюллетень РБА. – 2005. – № 35. – С. 105–107. – URL: http://www.rba.ru/netcat_files/55/993/rba35.pdf (дата обращения: 11.12.2024).

5 Кузьмина, О. В. Каталогизация ресурсов Интернета : проблемы и решения / О. В. Кузьмина, И. Л. Сабельникова // Библиотекосведение – 2011. – № 1. – С. 46–50.

6 Масхулия, Т. Л. Методы каталогизации цифровых копий ресурсов в библиотечном, архивном и музейном сообществах в соответствии с отечественной и международной практикой. Проблемы и решения / Т. Л. Масхулия, Ю. Г. Селиванова // Координация и стандартизация в области создания и использования национальных информационных ресурсов : сб. науч. тр. / [Президент. б-ка им. Б.Н. Ельцина ; науч. ред. Е. Д. Жабко]. – Санкт-Петербург : Президентская б-ка, 2012. – С. 146–155.

7 Менг-Джа, Хан. Метаданные с уровнями описания: новые задачи каталогизаторов и составителей метаданных / Хан Менг-Джа // Новости Международной федерации библиотечных ассоциаций и учреждений. – 2013. – № 4 (103). – С. 24–29.

8 Селиванова, Ю. Г. Цифровые ресурсы: стандарты, правила, интеграция / Ю. Г. Селиванова // Цифровое культурное наследие: сохранение и оптимизация доступа в библиотеках : сб. науч. тр. / Президент. б-ка им. Б.Н. Ельцина ; науч. ред. Е. Д. Жабко. – Санкт-Петербург, 2022. – С. 40–48. – (Сборники Президентской библиотеки. Серия «Электронная библиотека» ; вып. 12).

9 СТБ 7.1 – 2024. Библиографическая запись. Библиографическое описание. Общие требования и правила составления = Бібліографічний запис. Бібліографічне апісання. Агульні патрабаванні і правілы састаўлення. – Введ. 2024-10-01. – Минск : Госстандарт, 2024. – 63 с.

10 Стегаева, М. В. Каталогизация в цифровую эпоху: практика Президентской библиотеки им. Б. Н. Ельцина / М. В. Стегаева // Науч. и техн. б-ки. – 2020. – № 2. – С. 24–38. – URL: <https://ntb.gpntb.ru/jour/article/view/539/506> (дата обращения: 11.12.2024).

11 Стегаева, М. В. Формирование метаданных мультимедийного контента для представления в электронном каталоге / М. В. Стегаева // Общетеоретические и футурологические проблемы библиографии. Библиографическая запись как основа формирования библиографических ресурсов = General theoretic and futurological issues of bibliography. Bibliographic entry as a basis of bibliographic resources generation: материалы II Междунар библиогр. конгр., Москва, 6-8 окт. 2015 г. / [редкол. : А. Ю. Самарин (пред.), А. В. Теплицкая (науч. ред.) и др.] ; Рос. гос. б-ка. – Москва : Пашков дом, 2016. – С. 296–308.

Методические рекомендации по организации и выполнению самостоятельной работы обучающихся по учебной дисциплине

Самостоятельная работа студентов, осваивающих образовательные программы общего высшего образования, рассматривается как целенаправленная, внутренне мотивированная, структурированная и корректируемая самими субъектами образовательного процесса деятельность по поиску информации, ее отбору, систематизации, оценке, обработке и последующему использованию в учебной и научно-исследовательской деятельности с целью повышения своих профессиональных компетенций.

В процессе изучения учебной дисциплины «Каталогизация цифровых ресурсов» самостоятельная работа студентов разделяется на управляемую самостоятельную работу, осуществляемую непосредственно под руководством профессорско-преподавательского состава по заранее разработанному плану и установленным срокам, и на самостоятельную работу, организуемую самими студентами с учетом личностной заинтересованности в углубленном изучении проблемного поля учебной дисциплины.

Управляемая самостоятельная работа предусматривает внеаудиторное изучение студентами отдельных тем учебной программы с последующим предоставлением результатов данной деятельности в виде рефератов, эссе, лент времени, ментальных карт, мультимедийных презентаций, мини-гlossариев или планов-конспектов. Также предусмотрено проведение студентами исследований и представление их результатов в рамках выступлений на студенческих конференциях и семинарах.

Самостоятельная работа студентов направлена на активное изучение материала по учебной дисциплине с целью получения дополнительной информации.

Выполнение заданий, выносимых на управляемую самостоятельную работу, предусматривает использование научных трудов отечественных и зарубежных ученых размещенных в электронных информационных ресурсах Белорусского государственного университета культуры и искусств (репозиторий БГУКИ (repository.buk.by); база данных «Труды преподавателей, сотрудников, аспирантов, магистрантов и студентов БГУКИ»), электронно-библиотечные системы («Университетская библиотека онлайн», «ЛАНЬ»), научные электронные библиотеки (eLIBRARY.RU, КиберЛенинка), профессиональные периодические издания («Бібліотэчны свет», «Научные и технические библиотеки», «Библиотекосведение»), на сайте ФГБУ «Президентская библиотека имени Б.Н. Ельцина» в разделе «Научно-методическое обеспечение каталогизации».

Перечень используемых средств диагностики результатов учебной деятельности

Для итоговой диагностики уровня знаний, умений и навыков студентов, полученных в процессе изучения учебной дисциплины «Каталогизация цифровых ресурсов», проводится зачет. Аттестация студентов осуществляется с учетом академической активности студентов на лекционных, семинарских и лабораторных занятиях, а также с учетом выполненных ими учебных заданий в рамках управляемой самостоятельной работы.

Основными видами контроля, обеспечивающими высокую степень диагностики уровня знаний, умений и навыков студентов по учебной дисциплине, являются:

- корректирующий контроль: экспресс-опрос в устной или письменной форме, собеседование по пройденному материалу;
- констатирующий контроль: оценка выступлений студентов с докладами и сообщениями на семинарских занятиях, проверка письменных работ (реферат, опорный конспект) или мультимедийных презентаций;
- самоконтроль: осуществляется самим студентом в форме анализа уровня своей подготовки по сравнению с одногруппниками;
- текущий контроль знаний – тестирование;
- промежуточный контроль знаний – зачет.

Для оценки качества самостоятельной работы студентов осуществляется систематический контроль за ее выполнением путем проверки выполненных студентами заданий в установленные преподавателем сроки.